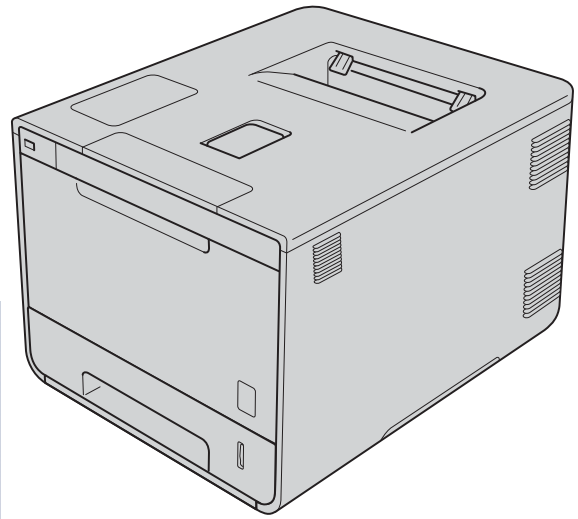
Guía del usuario

Impresora láser Brother

HL-L8250CDN
HL-L8350CDW
HL-L8350CDWT



Para usuarios con deficiencias visuales

Podrá leer este manual con el software Screen Reader “texto a voz”.

Antes de utilizar el equipo, debe configurar el hardware e instalar el controlador.

Utilice la Guía de configuración rápida para configurar el equipo. Puede encontrar una copia impresa en la caja.

Lea detenidamente esta Guía del usuario antes de utilizar el equipo.

Visite http://solutions.brother.com/, donde encontrará asistencia de productos, las actualizaciones de controladores y utilidades más recientes, y respuestas a las preguntas más frecuentes y a preguntas técnicas.

Nota: No todos los modelos están disponibles en todos los países.

En EE.UU.: visite Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y haga clic en **Manuales** en la página correspondiente a su modelo y descargue los demás manuales.

Versión 0

USA/CHL/ARG

¿Dónde puedo encontrar las Guías del usuario?

¿De qué guía se trata?	¿Qué contiene?	¿Dónde se encuentra?
Guía de seguridad del producto	Lea esta Guía primero. Lea las Instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte esta Guía para conocer las marcas comerciales y las limitaciones legales.	Para EE.UU.: Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ Para Chile y Argentina: Impreso/En la caja
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones de configuración de su equipo e instalación del software y los controladores para el sistema operativo y el tipo de conexión que vaya a utilizar.	Para EE.UU.: Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ Para Chile y Argentina: Impreso/En la caja
Guía del usuario	Podrá conocer las operaciones de impresión, cómo sustituir consumibles y cómo realizar el mantenimiento rutinario. Consulte las sugerencias para la solución de problemas.	Para EE.UU.: Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ Para Chile y Argentina: Archivo PDF/CD-ROM/En la caja
Guía del usuario en red	En esta Guía se ofrece información de utilidad sobre las configuraciones de red cableadas e inalámbricas y los ajustes de seguridad mediante el uso del equipo Brother. También puede encontrar información de protocolo compatible para el equipo y sugerencias detalladas para la solución de problemas.	Para EE.UU.: Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ Para Chile y Argentina: Archivo HTML/CD-ROM/En la caja
Guía de Google Cloud Print	Esta Guía proporciona información acerca de cómo configurar su equipo Brother para usarlo con una cuenta de Google y cómo utilizar los servicios de Google Cloud Print para imprimir por Internet.	Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/
Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan	Esta Guía proporciona información útil sobre la impresión desde el dispositivo móvil y el escaneado desde el equipo Brother al dispositivo móvil cuando está conectado a una red Wi-Fi.	Archivo PDF/Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/

Uso de la documentación

Gracias por adquirir un equipo Brother. Leer la documentación le ayudará a aprovechar al máximo su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación:

⚠ ADVERTENCIA	ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir la muerte o lesiones graves.
IMPORTANTE	IMPORTANTE indica una situación potencialmente peligrosa que de no evitarse, podría provocar daños materiales o fallas en el funcionamiento del producto.
NOTA	Las notas le indican cómo responder a una situación que surja o le proporcionan sugerencias sobre cómo funciona la operación con otras funciones.
	Los iconos de riesgos eléctricos advierten sobre posibles descargas eléctricas.
	Los iconos de peligro de incendio advierten sobre un posible incendio.
	Los iconos de superficies calientes le indican no tocar las piezas de la máquina que están calientes.
	Los iconos de Prohibición indican las acciones que no se deben llevar a cabo.
Negrita	El estilo Negrita identifica los botones del panel de control del equipo o de la pantalla del ordenador.
Cursiva	El estilo Cursiva enfatiza un punto importante o hace referencia a un tema relacionado.
`Courier New`	La fuente Courier New identifica los mensajes que se muestran en la pantalla LCD del equipo.

Acceso a Brother Utilities (Windows®)

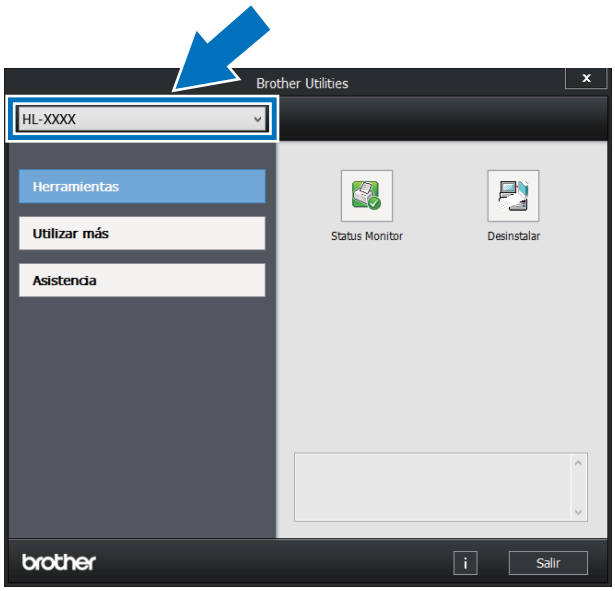
Brother Utilities es un selector de aplicaciones que ofrece un acceso cómodo a todas las aplicaciones de Brother instaladas en el dispositivo.

1. (Windows® XP, Windows Vista®, Windows® 7, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 y Windows Server® 2008 R2)
   Haga clic en (**Inicio**) > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**.

   (Windows® 8 y Windows Server® 2012)
   Toque o haga clic en (**Brother Utilities**) en la pantalla Inicio o en el escritorio.

   (Windows® 8.1 y Windows Server® 2012 R2)
   Mueva el ratón a la esquina inferior izquierda de la pantalla **Inicio** y haga clic en (si usa un dispositivo táctil, deslice el dedo de abajo arriba en la pantalla **Inicio** para que aparezca la pantalla **Aplicaciones**). Cuando aparezca la pantalla **Aplicaciones**, toque o haga clic en (**Brother Utilities**).

2. Seleccione el equipo.



3. Elija la operación que desee utilizar.

Tabla de contenido

1 Métodos de impresión 1

Acerca de este equipo 1
Vista frontal y vista posterior 1
Papel y otros soportes de impresión aceptables 2
Papel y soportes de impresión recomendados (para EE.UU. y Canadá) 2
Tipo y tamaño de papel 2
Manipulación y uso de papel especial 4
Área no imprimible al imprimir desde un ordenador 7
Carga de papel 8
Carga de papel y soportes de impresión 8
Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional 8
Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP) 12
Impresión a 2 caras 20
Directrices para la impresión en ambas caras del papel 20
Impresión a 2 caras automática 21
Impresión a 2 caras manual 23
Impresión desde una unidad flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo 24
Creación de un archivo PRN para impresión directa 25
Impresión directamente desde una unidad flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo 26

2 Controlador y software 29

Controlador de impresora 29
Impresión de un documento 30
Configuración del controlador de impresora 31
Windows® 32
Acceso a la configuración del controlador de impresora 32
Funciones del controlador de impresora de Windows® 33
Ficha Básica 33
Ficha Avanzada 41
Ficha Perfiles de impresión 50
Ficha Configuración del dispositivo 52
Asistencia 54
Características del controlador de impresora BR-Script 3 (emulación de lenguaje PostScript® 3™) 56
Desinstalación del controlador de impresora 64
Status Monitor 65
Macintosh 67
Funciones del controlador de impresora (Macintosh) 67
Selección de opciones de configuración de página 67
Características del controlador de impresora BR-Script3 (emulación de lenguaje PostScript® 3™) 77
Eliminación del controlador de impresora 82
Status Monitor 83
Software 85
Software para redes 85

3 Información general 86

Panel de control 86
Información general del panel de control 86
Indicaciones del testigo LED 88
Mensajes de estado del equipo 88
Tabla de configuración 89
Introducción de texto para la configuración inalámbrica 104
Impresión de documentos seguros 105
Documentos seguros 105
Cómo imprimir documentos seguros 105
Funciones de seguridad 106
Bloqueo de configuración 106
Secure Function Lock 3.0 107
IPSec 108
Funciones de ecología 109
Ahorro de tóner 109
Tiempo en reposo 109
Modo de hibernación 109
Ahorro de energía automático 110
Función de modo sin ruido 111
Activación/desactivación del modo sin ruido 111
Corrección del color 112
Calibración del color 112
Registro de colores 113
Corrección automática 113

4 Opciones 114

Bandeja inferior (LT-320CL) 115
SO-DIMM 116
Tipos de SO-DIMM 116
Instalación de memoria adicional 117

5 Mantenimiento rutinario 119

Sustitución de consumibles 119
Sustitución de los cartuchos de tóner 123
Sustitución de la unidad de tambor 130
Sustitución de la unidad de correa 139
Reinicio del contador de la correa 144
Sustitución del recipiente de tóner residual 145
Limpieza y comprobación del equipo 152
Limpieza del exterior del equipo 152
Limpieza del interior del equipo 154
Limpieza de los filamentos de corona 158
Limpieza de la unidad de tambor 161
Limpieza del rodillo de recogida de papel 168
Sustitución de las piezas de mantenimiento periódico 169
Embalaje y transporte del equipo 170

6 Solución de problemas 174

Identificación del problema 174
Mensajes de error y mantenimiento 175
Atascos de papel 181
Si tiene problemas con el equipo....193
Mejora de la calidad de impresión 197
Información sobre el equipo 205
Comprobación del número de serie 205
Configuración predeterminada 205

A Apéndice 207

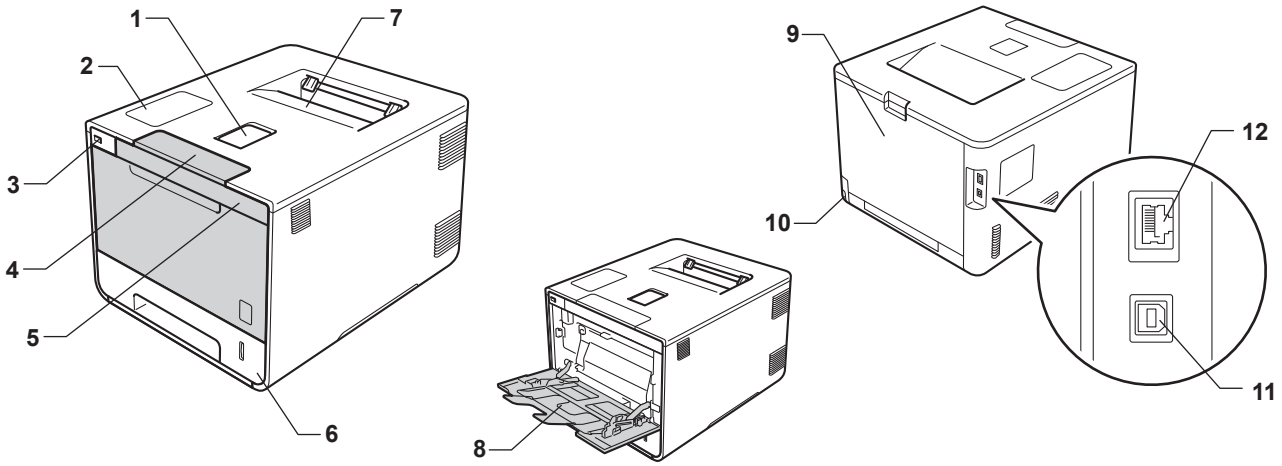
Especificaciones del equipo 207
Especificaciones generales 207
Soportes de impresión....209
Impresora 210
Interfaz....210
Red (LAN)....211
Función Impresión directa 211
Requisitos del ordenador (computador) 212
Información importante sobre la elección del papel 213
Consumibles....214
Información importante relativa a la vida útil del cartucho de tóner 216
Números de Brother (para EE.UU. y Canadá) 218
Números de Brother (para otros países) 221

B Índice 222

1 Métodos de impresión

Acerca de este equipo

Vista frontal y vista posterior



1 Lengüeta de soporte de la bandeja de salida boca abajo (lengüeta de soporte)
2 Panel de control con pantalla de cristal líquido (LCD)
3 Interfaz de impresión directa USB
4 Botón de desbloqueo de cubierta frontal
5 Cubierta frontal
6 Bandeja de papel
7 Bandeja de salida boca abajo
8 Bandeja multipropósito (bandeja MP)
9 Cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba cuando está abierta)
10 Conector de alimentación de CA
11 Conector USB
12 Puerto 10BASE-T/100BASE-TX

NOTA

La mayoría de las ilustraciones de esta Guía del usuario muestran el modelo HL-L8350CDW.

Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar en función del tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, etiquetas, sobres o papel satinado (consulte *Soportes de impresión* ➤➤ página 209).

Para obtener resultados óptimos, siga las instrucciones descritas a continuación:

- NO cargue diferentes tipos de papel al mismo tiempo en la bandeja de papel ya que podrían producirse atascos de papel o problemas de alimentación.
- Para hacer una impresión correcta, en la aplicación de software debe seleccionar el mismo tamaño de papel que el que tiene el papel de la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Antes de comprar mucho papel, haga una prueba con una cantidad pequeña de papel para asegurarse de que el papel es el adecuado para el equipo.

Papel y soportes de impresión recomendados (para EE.UU. y Canadá)

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox 4200 20 lb Hammermill Laser Print 24 lb (90 g/m^2)
Papel reciclado	(No se recomienda ninguna marca específica)
Etiquetas	Etiqueta blancas para láser #5160 de Avery
Sobres	(No se recomienda ninguna marca específica)
Papel satinado	NewPage Futura Laser Gloss 80 lb Text/32 lb Bond (118 g/m^2) Xerox Digital Color Elite Gloss

Tipo y tamaño de papel

El equipo alimenta papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja multipropósito o la bandeja inferior opcional instaladas.

Los nombres de las bandejas de papel en el controlador de impresora y en esta Guía son los siguientes:

Bandeja	Nombre
Bandeja de papel	Bandeja 1
Bandeja inferior opcional (equipo estándar de HL-L8350CDWT)	Bandeja 2
Bandeja multipropósito	Bandeja MP

Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño de papel	Tipos de papel	N.º de hojas
Bandeja de papel (Bandeja 1)	Letter, A4, Legal, B5 (JIS), Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, Folio [1]	Papel normal, papel fino y papel reciclado	Hasta 250 hojas 20 lb (80 g/m^2)
Bandeja multipropósito (Bandeja MP)	Ancho: de 3,0 a 8,5 in. (de 76,2 a 215,9 mm) Largo: de 5 a 14 in. (de 127 a 355,6 mm)	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel reciclado, papel Bond, etiquetas, sobres, sobres finos, sobres gruesos y papel satinado [2]	Hasta 50 hojas 20 lb (80 g/m^2) 3 sobres 1 papel satinado
Bandeja inferior opcional (Bandeja 2) [3]	Letter, A4, Legal, B5(JIS), Ejecutivo, A5, Folio [1]	Papel normal, papel fino y papel reciclado	Hasta 500 hojas 20 lb (80 g/m^2)

[1] El tamaño folio es de 8,5 in. × 13 in. (215,9 mm x 330,2 mm).

[2] Cargue una sola hoja de papel satinado en la bandeja MP.

[3] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo:

Peso base	20-24 lb (75-90 g/m^2)
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 s.
Rigidez	90-150 cm^3/100
Orientación de fibras	Fibra larga
Resistividad de volumen	10e^9-10e^{11} ohmios
Resistividad de superficie	10e^9-10e^{12} ohmios-cm
Relleno	$CaCO_3$ (Neutro)
Contenido de ceniza	Inferior a 23 wt%
Brillo	Superior a 80%
Opacidad	Superior a 85%

- Utilice papel normal adecuado para hacer copias en los equipos láser.
- Utilice papel de 20 a 24 lb (de 75 a 90 g/m^2).
- Utilice papel de grano largo con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente 5%.
- Este equipo puede utilizar papel reciclado de acuerdo con la norma DIN 19309.

(Antes de cargar papel en este equipo, consulte *Información importante sobre la elección del papel* ➤➤ página 213.)

Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con muchos tipos de papel Bond y papel xerográfico. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a la fiabilidad de manipulación. Compruebe siempre las muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel alisado y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y cualquier fuente de calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- NO utilice papel para tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- Con el papel preimpreso debe utilizar tinta que resista la temperatura de 392 °F (200 °C) del proceso de fusión del equipo.
- Si utiliza papel Bond, papel con una superficie rugosa o papel que esté arrugado o plegado, puede experimentar una pérdida en el rendimiento de impresión.

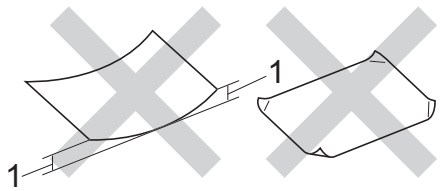
Tipos de papel que debe evitar

IMPORTANTE

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- Con demasiado relieve.
- Extremadamente suave o brillante.
- Que esté enrollado o doblado.



1 Una curvatura de 0,08 in. (2 mm) o superior podría producir atascos en el dispositivo.

- Revestido o con un acabado químico.
- Dañado, con dobleces o plegado.
- Que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía.
- Con etiquetas o grapas.
- Con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía.
- Multicopia o sin carbón.
- Diseñado para impresión de inyección de tinta.

Si utiliza cualquiera de los tipos de papel enumerados anteriormente, podría dañar su equipo. Estos daños no están cubiertos por la garantía de Brother o por los contratos de servicio.

Sobres

La mayoría de los sobres se pueden utilizar con el equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden tener problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Los sobres deben tener los bordes con pliegues rectos y bien doblados. Además deben ser planos y no tener una estructura poco sólida o abombada. Utilice solo sobres de calidad de proveedores que sepan que va a utilizarlos en un equipo láser.

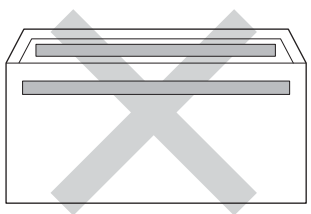
Es recomendable que imprima un sobre de prueba para asegurarse de que los resultados de la impresión son los deseados.

Tipos de sobres que debe evitar

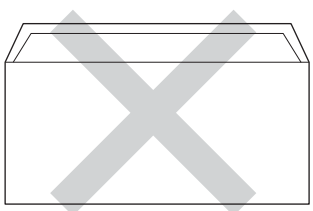
IMPORTANTE

NO utilice sobres:

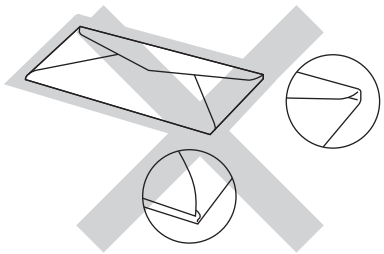
- Que estén dañados, curvados, arrugados o con una forma inusual
- Que sean muy brillantes o con textura
- Con broches, grapas, ganchos o cordeles
- Con cierres autoadhesivos
- Que presenten un aspecto abombado
- Que tengan los bordes mal plegados
- Que tengan relieve (con escritura en relieve)
- Impresos previamente por una impresora láser
- Que estén preimpresos en el interior
- Que no se puedan colocar de manera perfectamente ordenada cuando se apilen
- Que estén hechos de un papel que pese más de lo indicado en las especificaciones de peso del papel para el equipo
- Con bordes que no sean rectos o cuya forma rectangular sea irregular
- Con ventanillas transparentes, agujeros, recortes o perforaciones
- Con pegamento en la superficie, como se muestra en la ilustración inferior



- Con solapas dobles, como se muestra en la ilustración inferior



- Con solapas de cierre que no estén dobladas hacia abajo al adquirirlos
- Con cada lateral doblado, como se muestra en la ilustración inferior



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobres enumerados anteriormente, puede dañar el equipo. Es posible que estos daños no estén cubiertos por ninguna garantía o contrato de servicio de Brother.

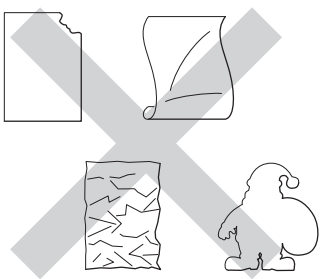
Etiquetas

La mayoría de las etiquetas se pueden utilizar con el equipo. Las etiquetas deben tener un adhesivo de base acrílica, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo, ya que las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, causando atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente la longitud y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede dar como resultado que las etiquetas se despeguen y causar atascos o problemas de impresión.

Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar la temperatura de 392 °F (200 °C) durante un período de 0,1 segundos.

Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.

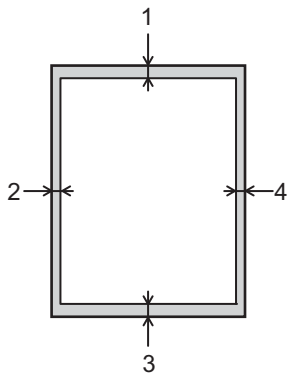


IMPORTANTE

- NO cargue hojas de etiquetas parcialmente utilizadas ni etiquetas con la hoja portadora expuesta, ya que puede dañarse el equipo.
- NO reutilice ni introduzca etiquetas que hayan sido utilizadas previamente ni las hojas a las que les falten etiquetas.
- Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso del papel descritas en esta Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni una impresión correctas y podrían dañar el equipo.

Área no imprimible al imprimir desde un ordenador

Las ilustraciones siguientes muestran las zonas no imprimibles máximas. Las zonas no imprimibles pueden variar en función del tamaño de papel o la configuración de la aplicación que utilice.



Uso	**Tamaño del documento**	**Arriba (1)** **Abajo (3)**	**Izquierda (2)** **Derecha (4)**
Impresión	Letter	0,16 in. (4,23 mm)	0,16 in. (4,23 mm)
	A4	0,16 in. (4,23 mm)	0,16 in. (4,23 mm)
	Legal	0,16 in. (4,23 mm)	0,16 in. (4,23 mm)

Carga de papel

Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja multipropósito o la bandeja inferior opcional.

Cuando cargue papel en la bandeja de papel, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el software de aplicación es compatible con el tamaño de papel seleccionado en el menú de impresión, puede seleccionarlo a través del software. Si el software de aplicación no es compatible, puede establecer el tamaño de papel en el controlador de impresora o mediante el uso de los botones del panel de control.

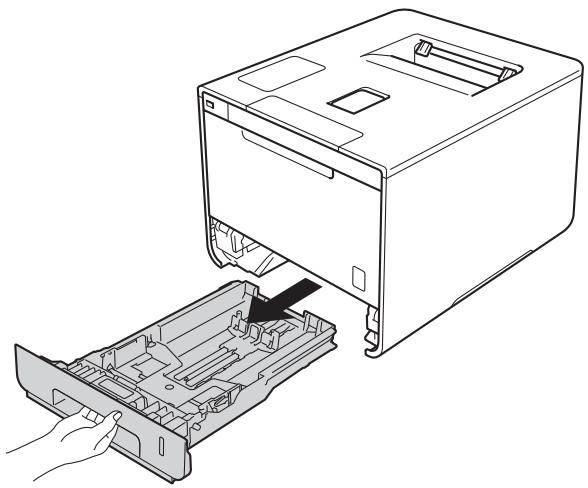
Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional

Cargue hasta 250 hojas de papel en la bandeja de papel estándar (Bandeja 1). También puede cargar hasta 500 hojas en la bandeja inferior opcional (Bandeja 2) [1]. Se puede cargar papel hasta la marca de papel máximo (▼ ▼ ▼) situada en el lado derecho de la bandeja de papel. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2).

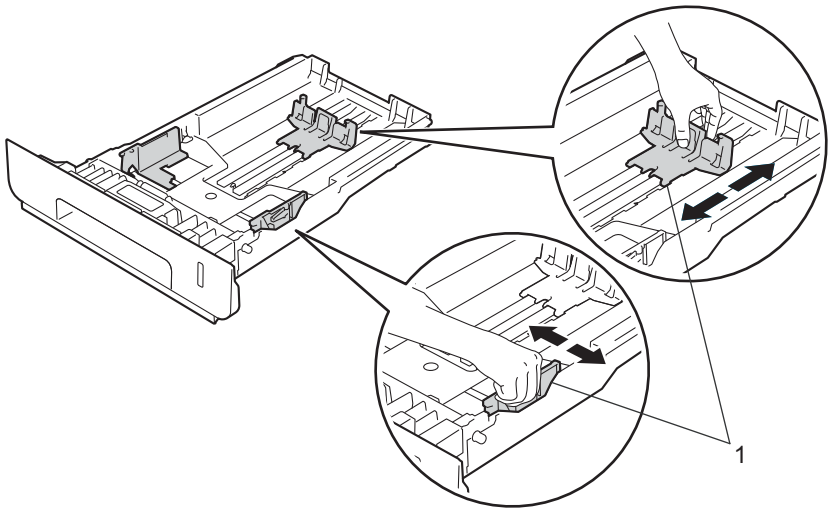
[1] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Impresión en papel normal, fino o reciclado de la Bandeja 1 y de la Bandeja 2

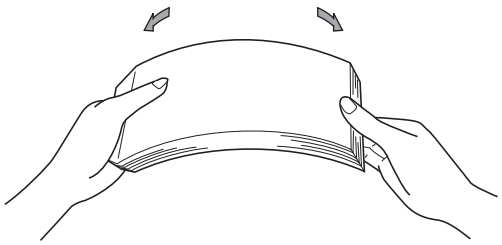
1. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



2 Pulsando las palancas azules de desbloqueo de las guías del papel (1), deslice las guías del papel para adaptarlas al tamaño del papel que está cargando en la bandeja. Asegúrese de que las guías están correctamente encajadas en las ranuras.

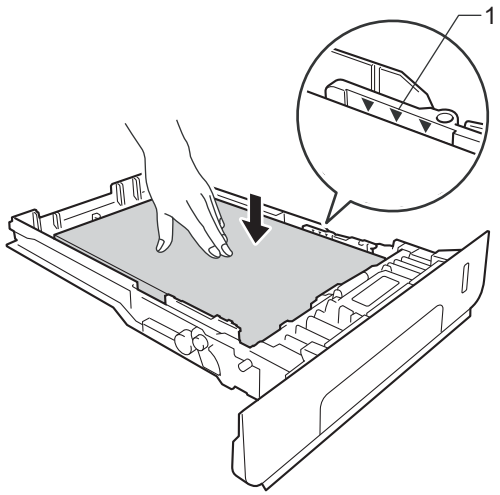


3 Separe bien la pila de papel para evitar atascos de papel y problemas en la alimentación.



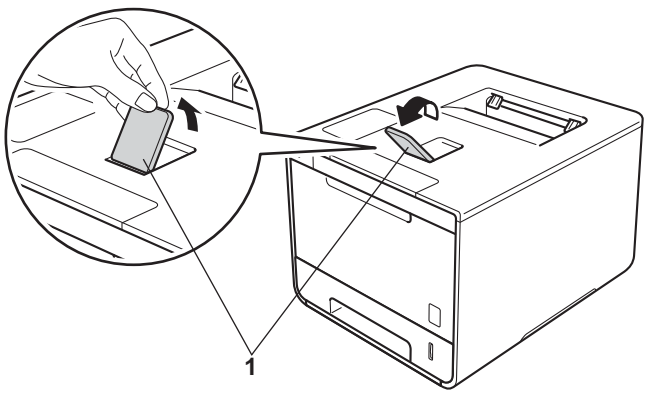
4 Cargue papel en la bandeja y asegúrese de que:

- El papel está por debajo de la marca máxima de papel (▼ ▼ ▼) (1).
  Si se sobrecarga la bandeja de papel, podrían producirse atascos.
- El lado por el que se va a imprimir está cara abajo.
- Las guías del papel tocan los bordes del papel para que se cargue correctamente.



5 Vuelva a insertar la bandeja de papel firmemente en el equipo. Asegúrese de que queda completamente insertada en el equipo.

6 Levante la aleta de soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida boca abajo, o bien retire cada hoja en cuanto salga del equipo.



7 Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

■ **Tamaño de papel**

A4

Carta

Legal

Ejecutivo

A5

JIS B5

Circular

A5 en horizontal

A6

Para obtener más información sobre los tamaños de papel que pueden utilizarse, consulte *Tipo y tamaño de papel* ➤➤ página 2.

■ **Soporte de impresión**

Papel normal

Papel fino

Papel reciclado

■ **Fuente del papel**

Bandeja1

Bandeja2 (si está disponible)

Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

NOTA

El nombre de opciones de las listas desplegables puede variar en función del sistema operativo y su versión.

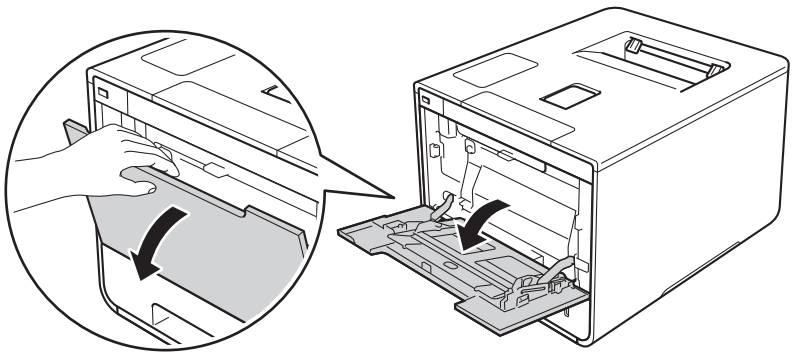
8 Envíe el trabajo de impresión al equipo.

Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)

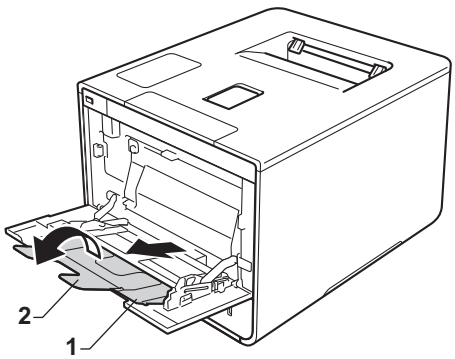
Puede cargar hasta tres sobres, una hoja de papel satinado, otros soportes de impresión especiales, o hasta 50 hojas de papel normal en la bandeja MP. Utilice esta bandeja para imprimir en papel grueso, papel Bond, etiquetas, sobres o papel satinado. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2).

Impresión en papel normal, papel fino, papel reciclado, papel Bond o papel satinado desde la bandeja MP

1. Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

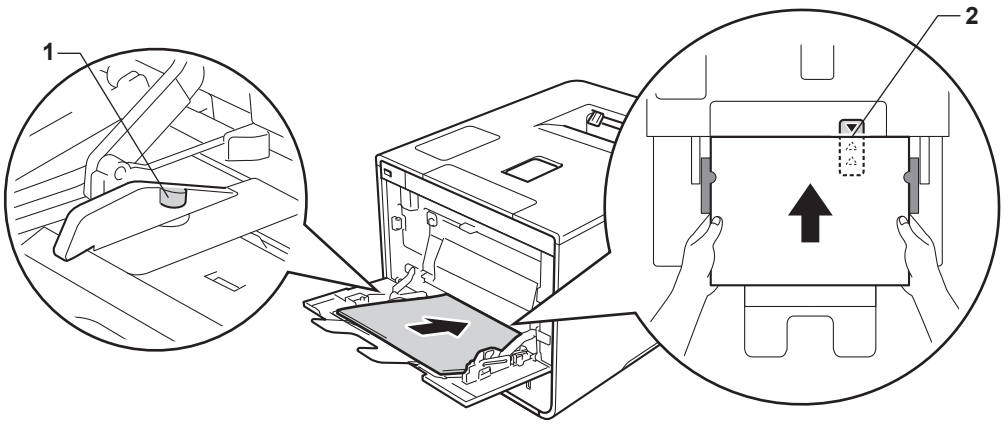


2. Tire del soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la aleta (2).



3 Cargue papel en la bandeja MP y asegúrese de que:

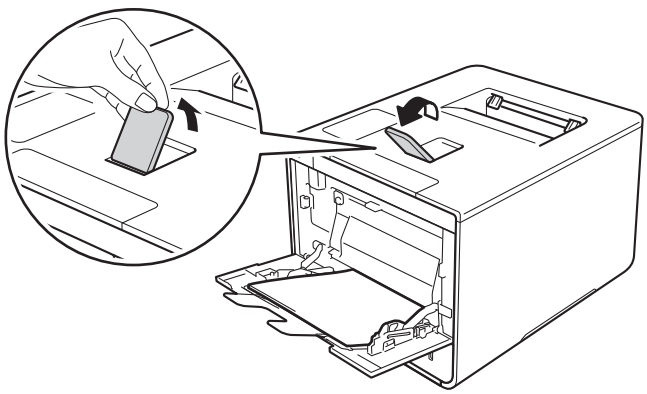
- El papel queda por debajo de la pestaña máxima de papel (1).
- El borde principal (borde superior) del papel está colocado entre las flechas ▲ y ▼ (2).
- El lado por el que se va a imprimir está boca arriba con el borde principal insertado en primer lugar.
- Las guías del papel tocan los bordes del papel para que se cargue correctamente.



NOTA

Cuando utilice papel satinado, cargue las hojas de una en una en la bandeja MP para evitar un atasco de papel.

4 Levante la aleta de soporte para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida boca abajo, o bien retire cada hoja en cuanto salga del equipo.



5 Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

■ **Tamaño de papel**

A4

Carta

Legal

Ejecutivo

A5

A5 en horizontal

A6

B5

JIS B5

3 x 5

Circular

Tamaño de papel personalizado [1]

[1] Para definir el tamaño del papel original, seleccione **Definido por el usuario...** en el controlador de impresora de Windows®, **Tamaño de página personalizado de PostScript** en el controlador de impresora BR-Script para Windows®, o **Gestionar tamaños personalizados...** en los controladores de impresora de Macintosh.

Para obtener más información sobre los tamaños de papel que pueden utilizarse, consulte *Tipo y tamaño de papel* ➤➤ página 2.

■ **Soporte de impresión**

Papel normal

Papel fino

Papel reciclado

Papel bond

Papel Glossy

■ **Fuente del papel**

Bandeja MP

Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

NOTA

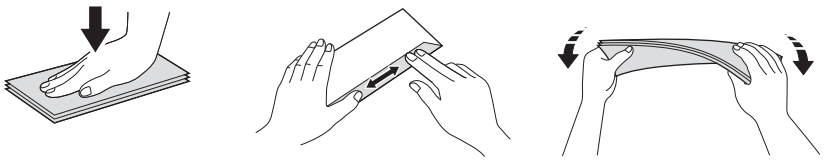
Los nombres de opciones de las listas desplegables pueden variar en función del sistema operativo y su versión.

6 Envíe el trabajo de impresión al equipo.

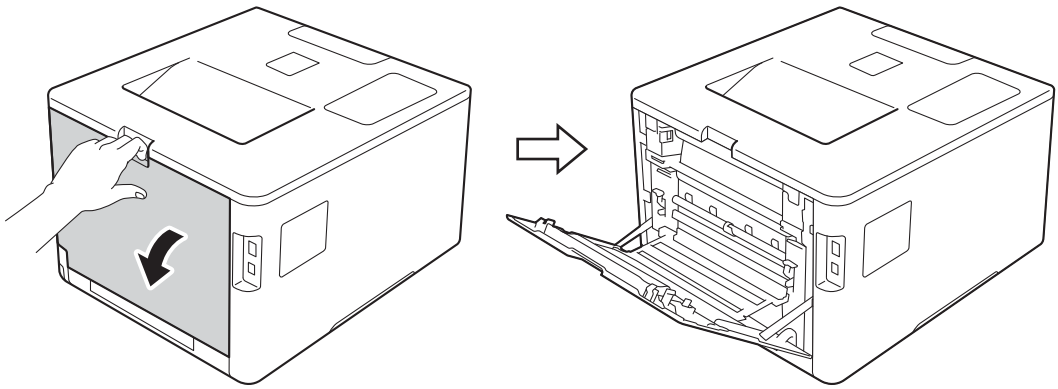
Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP

Al tirar hacia abajo de la cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba), se observa en el equipo la trayectoria del papel recta desde la bandeja MP hasta la parte posterior del equipo. Utilice este método de alimentación y salida del papel cuando imprima en papel grueso, etiquetas o sobres. (Para saber cuál es el papel recomendado que debe utilizar, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2 y *Sobres* ➤➤ página 5).

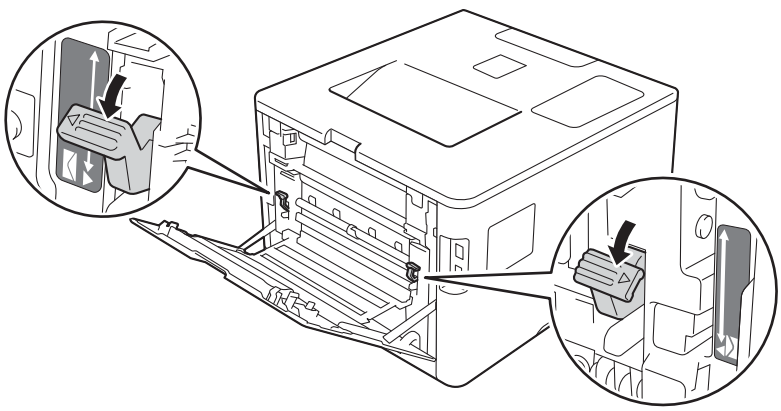
Antes de cargarlos, presione en las esquinas y lados de los sobres para aplanarlos todo lo posible.



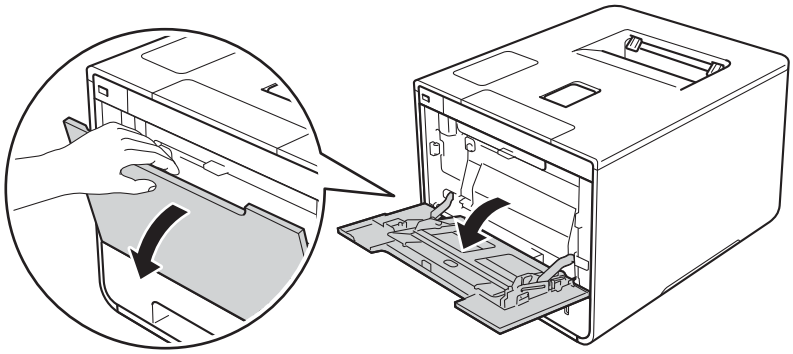
1. Abra la cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba).



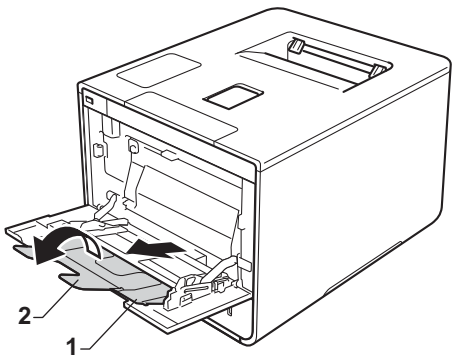
2. (Solo para imprimir sobres)
   Tire hacia abajo y hacia usted de las dos palancas grises, una a la izquierda y otra a la derecha, tal y como se muestra en la ilustración.



3 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

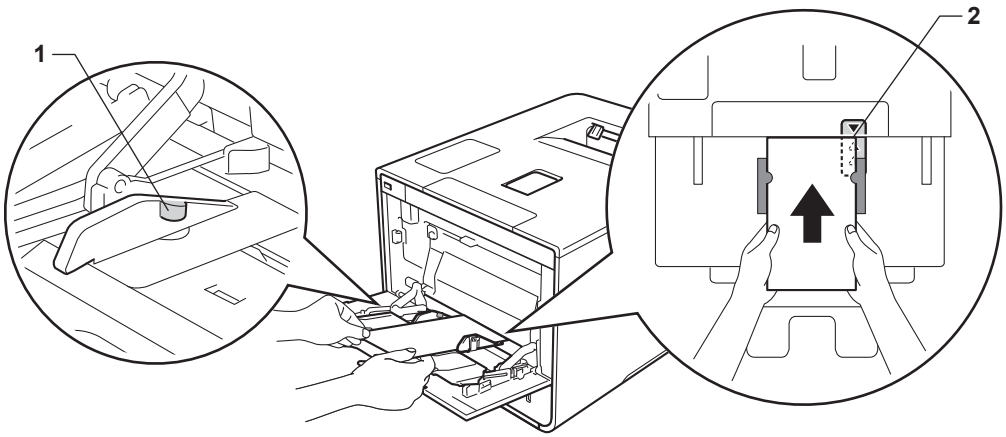


4 Tire del soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la aleta (2).



5 Cargue papel, etiquetas o sobres en la bandeja MP y asegúrese de que:

- El número de sobres en la bandeja MP no es superior a tres.
- El papel, las etiquetas o los sobres quedan por debajo de la pestaña máxima de papel (1).
- El borde principal (borde superior) del papel está colocado entre las flechas ▲ y ▼ (2).
- El lado por el que se va a imprimir está boca arriba.



6 Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

■ **Tamaño de papel**

Para imprimir en papel grueso o etiquetas

A4

Carta

Legal

Ejecutivo

A5

A5 en horizontal

A6

B5

JIS B5

3 x 5

Circular

Tamaño de papel personalizado [1]

Para imprimir en sobres

Com-10

DL

C5

Monarca

Tamaño de papel personalizado [1]

[1] Para definir el tamaño del papel original, seleccione **Definido por el usuario...** en el controlador de impresora de Windows®, **Tamaño de página personalizado de PostScript** en el controlador de impresora BR-Script para Windows®, o **Gestionar tamaños personalizados...** en los controladores de impresora de Macintosh.

Para obtener más información sobre los tamaños de papel que pueden utilizarse, consulte *Tipo y tamaño de papel* ➤➤ página 2.

■ **Soporte de impresión**

Para imprimir en papel grueso

Papel grueso

Papel más grueso

Para imprimir en etiquetas

Etiqueta

Para imprimir en sobres

Sobres

Sobre fino

Sobre grueso

■ **Fuente del papel**

Bandeja MP

Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

NOTA

- El nombre de opciones de las listas desplegables puede variar en función del sistema operativo y su versión.
- Cuando utilice el Sobre #10, seleccione **Com-10** (para Windows®) o **Sobre nº 10** (para Macintosh) en la lista desplegable **Tamaño de papel**.
- Para otros tamaños de sobre que no se encuentran en la lista del controlador de impresora, como Sobre #9 o Sobre C6, elija **Definido por el usuario...** (para el controlador de impresora de Windows®), **Tamaño de página personalizado de PostScript** (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®) o **Gestionar tamaños personalizados...** (para el controlador de impresora de Macintosh).

7 Envíe el trabajo de impresión al equipo.

NOTA

- Retire cada sobre en cuando se haya impreso. Si se forma una pila de sobres, podrían atascarse o combarse.
- Si los sobres o el papel grueso se manchan durante la impresión, establezca **Soporte de impresión** en **Sobre grueso** o **Papel más grueso** para aumentar la temperatura de fijación.
- Si los sobres se pliegan después de imprimirse, consulte *Mejora de la calidad de impresión* ➤➤ página 197.
- Si el papel grueso se comba durante la impresión, cargue las hojas de una en una en la bandeja MP.
- Las juntas de los sobres selladas por el fabricante deberían ser seguras.
- Todos los lados del sobre deberían estar correctamente doblados, sin arrugas o pliegues.

8 (Solo para imprimir sobres)
Cuando haya terminado de imprimir, vuelva a colocar en sus posiciones originales las dos palancas grises que bajó en el paso ❷.

9 Cierre la cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba).

Impresión a 2 caras

Todos los controladores de impresora suministrados permiten la impresión a 2 caras.

Directrices para la impresión en ambas caras del papel

- Si el papel es demasiado fino puede arrugarse.
- Si el papel tiene dobleces, alíselo bien y colóquelo de nuevo en la bandeja de papel. Si el papel continúa teniendo dobleces, sustitúyalo.
- Si la alimentación del papel no se hace correctamente, el papel podría combarse. Retire el papel y alíselo. Si el papel continúa teniendo dobleces, sustitúyalo.
- Al utilizar la opción de 2 caras manual, se pueden producir atascos de papel o una mala calidad de impresión. (Si se atasca el papel, consulte *Atascos de papel* ➤➤ página 181. Si tiene un problema de calidad de impresión, consulte *Mejora de la calidad de impresión* ➤➤ página 197).

NOTA

Asegúrese de que la bandeja de papel queda completamente insertada dentro del equipo.

Impresión a 2 caras automática

Si utiliza el controlador de impresora para Macintosh, consulte *Impresión a 2 caras* ➤➤ página 76.

Impresión a 2 caras automática con el controlador de impresora de Windows®

1. Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

   Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

   - **Tamaño de papel**
     Carta
     Legal
     Circular

   - **Soporte de impresión**
     Papel normal
     Papel reciclado
     Papel fino
     Papel satinado (solo bandeja MP)

   - **Fuente del papel**
     Bandeja1
     Bandeja MP
     Bandeja2 (si está disponible)

   - **Doble cara / Folleto**
     Doble cara

   - **Tipo de doble cara** en **Configuración de doble cara**
     Hay cuatro opciones para cada orientación (consulte *2- caras / Folleto* ➤➤ página 38).

   - **Desplazamiento de encuadernación** en **Configuración de doble cara**
     Especifique el valor de desplazamiento de la encuadernación (consulte *2- caras / Folleto* ➤➤ página 38).

NOTA

- No use papel Bond.
- El nombre de opciones de las listas desplegables puede variar en función del sistema operativo y su versión.

   Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

2. Envíe el trabajo de impresión al equipo. El equipo imprimirá en ambas caras del papel de forma automática.

Impresión a 2 caras automática con el controlador de impresora BR-Script para Windows®

1. Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

   Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

   ■ **Tamaño de papel**
   Carta
   Legal
   Circular

   ■ **Soporte de impresión**
   Papel normal
   Papel reciclado
   Papel fino
   Papel satinado (solo bandeja MP)

   ■ **Fuente del papel**
   Bandeja1
   Bandeja MP
   Bandeja2 (si está disponible)

   ■ **Imprimir en ambas caras**
   Orientación vertical
   Orientación horizontal

   ■ **Orden de las páginas**
   Ascendente
   Descendente

NOTA

- No use papel Bond.
- El nombre de opciones de las listas desplegables puede variar en función del sistema operativo y su versión.

Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

2. Envíe el trabajo de impresión al equipo. El equipo imprimirá en ambas caras del papel de forma automática.

Impresión a 2 caras manual

El controlador de impresora BR-Script para Windows® no admite la impresión a 2 caras manual.

Si utiliza el controlador de impresora para Macintosh, consulte *Impresión a 2 caras manual* ➤➤ página 76.

Impresión a 2 caras manual con el controlador de impresora de Windows®

1. Cambie la configuración del controlador de impresora de su sistema operativo (para obtener información detallada, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*).

   Elija la opción que desee en cada una de las siguientes listas desplegables:

   - **Tamaño de papel**

     Puede utilizar todos los tamaños de papel especificados para la bandeja que está utilizando.

   - **Soporte de impresión**

     Puede utilizar todos los tipos de soporte especificados para la bandeja que está utilizando, excepto los sobres y las etiquetas, que solo tienen un lado de impresión.

   - **Fuente del papel**

     Bandeja1

     Bandeja MP

     Bandeja2 (si está disponible)

   - **Doble cara / Folleto**

     Doble cara (manual)

   - **Tipo de doble cara** en **Configuración de doble cara**

     Hay cuatro opciones para cada orientación (consulte *2- caras / Folleto* ➤➤ página 38).

   - **Desplazamiento de encuadernación** en **Configuración de doble cara**

     Especifique el valor de desplazamiento de la encuadernación (consulte *2- caras / Folleto* ➤➤ página 38).

   Para obtener información sobre otra configuración, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

2. Envíe el trabajo de impresión al equipo. Primero, el equipo imprimirá todas las páginas pares en una cara del papel. A continuación, el controlador de Windows® solicitará (con un mensaje emergente) que vuelva a insertar el papel para imprimir las páginas impares.

NOTA

Antes de volver a insertar el papel, alinéelo correctamente, o podría producirse un atasco. No se recomienda el uso de papel ni muy fino ni muy grueso.

Impresión desde una unidad flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo

Con la función Impresión directa, no necesita un ordenador (computador) para imprimir. Puede imprimir conectando simplemente la unidad flash USB a la interfaz directa USB del equipo. También puede conectar e imprimir directamente desde una cámara establecida en el modo de almacenamiento masivo USB.

Puede usar una unidad flash USB con las siguientes especificaciones:

Clase USB	Clase de almacenamiento masivo USB
Subclase de almacenamiento masivo USB	SCSI o SFF-8070i
Protocolo de transferencia	Solo transferencia masiva
Formato [1]	FAT12/FAT16/FAT32
Tamaño de sector	4.096 bytes como máximo
Cifrado	No se admiten dispositivos cifrados.

[1] No se admite el formato NTFS.

NOTA

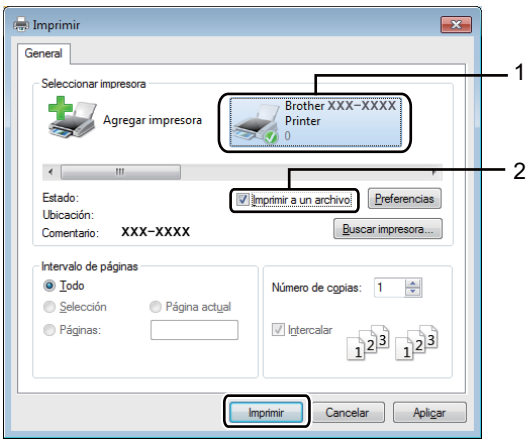
- Algunas unidades flash USB podrían no funcionar con el equipo.
- Si su cámara está en modo PictBridge, no podrá imprimir desde ella. Consulte la documentación suministrada con la cámara para cambiar del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.

Creación de un archivo PRN para impresión directa

NOTA

Las pantallas que aparecen en esta sección pueden variar en función de la aplicación y el sistema operativo.

1. En la barra de menús de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
2. Elija **Brother HL-XXXX Printer** (1) y active la casilla **Imprimir a un archivo** (2). Haga clic en **Imprimir**.



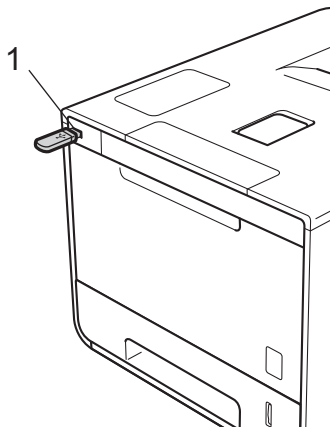
3. Elija la carpeta en la que desea guardar el archivo y escriba el nombre de archivo si se le solicita. Si solo se le solicita un nombre de archivo, puede también escribir el nombre del directorio para especificar la carpeta en la que desea guardar el archivo. Por ejemplo: C:\Temp\NombreArchivo.prn
Si hay una unidad flash USB conectada al ordenador, puede guardar el archivo directamente en la unidad flash USB.

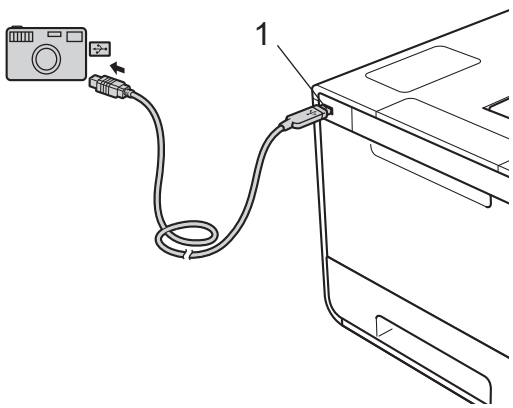
Impresión directamente desde una unidad flash USB o una cámara digital compatible con el almacenamiento masivo

NOTA

- Asegúrese de que la cámara digital esté encendida.
- La cámara digital debe cambiarse del modo PictBridge al modo de almacenamiento masivo.

1. Conecte la unidad flash USB o la cámara digital a la interfaz directa USB (1) situada en la parte frontal del equipo.
   En la pantalla LCD aparece el mensaje `Comprobando disp`.





NOTA

- Cuando el equipo se encuentra en el modo Hibernación, la pantalla LCD no muestra ninguna información, aunque haya conectado una unidad flash USB al conector de la interfaz directa USB. Pulse cualquiera de los botones del **Menú** para reactivar el equipo.
- Si el equipo se ha establecido en Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) `Sí`, es posible que no pueda acceder a la impresión directa (➤➤ Guía del usuario en red).

2 Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar el nombre de carpeta o el nombre de archivo que desea imprimir. Si ha seleccionado el nombre de carpeta, pulse **OK**. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir el nombre de archivo y, a continuación, pulse **OK**.

NOTA

Para imprimir un índice de los archivos, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Imprim. Índice`. Pulse **OK** o **Go(Ir)** para empezar a imprimir.

3 Realice una de las acciones siguientes:

- Para cambiar la configuración actual, vaya al paso ❹.
- Si no desea cambiar la configuración actual, pulse **Go(Ir)**. Vaya al paso ❻.

4 Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para mostrar la opción que desea cambiar y, a continuación, pulse **OK**. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar la opción que desee y, a continuación, pulse **OK**.

NOTA

- Puede elegir entre los siguientes ajustes:

  `Tamaño papel`
  `Tipo soporte`
  `Págna múltiple`
  `Orientación`
  `Doble cara`
  `Clasificar`
  `Selec. Bandeja`
  `Calidad impre.`
  `Opción PDF`
  `Color salida`

- En función del tipo de archivo, puede ser que algunos de estos ajustes no aparezcan.

5 Realice una de las acciones siguientes:

- Para cambiar otra configuración, repita el paso ❹.
- Si no desea cambiar ninguna otra configuración, pulse **Go(Ir)** y vaya al paso ❻.

6 Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para introducir el número de copias que desee.

7 Pulse **OK** o **Go(Ir)** para empezar a imprimir.

IMPORTANTE

- Para evitar daños en el equipo, NO conecte a la interfaz directa USB ningún dispositivo que no sea una cámara digital o una unidad flash USB.
- NO retire la unidad flash USB o la cámara digital de la interfaz directa USB hasta que el equipo haya finalizado la impresión.

NOTA

Puede cambiar la configuración predeterminada de la impresión directa en el panel de control cuando el equipo no esté en el modo Impresión directa. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para introducir el menú `Impres directa`. (Consulte *Impres directa* ➤➤ página 103).

2 Controlador y software

Controlador de impresora

Un controlador de impresora es el software que traduce los datos del formato que utiliza un sistema informático al formato requerido por una impresora en particular. Normalmente, este formato es el lenguaje de descripción de páginas (PDL).

Los controladores de impresora para las versiones admitidas de Windows® y Macintosh están en el CD-ROM que se suministra (solo Windows®) o en el sitio web del Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/. Siga las instrucciones de la Guía de configuración rápida para instalar los controladores. Los controladores de impresora más recientes se pueden descargar desde el sitio web de Brother Solutions Center en:

http://solutions.brother.com/

Para Windows®

- Controlador de impresora de Windows® (el controlador de impresora recomendado para este producto)
- Controlador de impresora BR-Script (emulación de lenguaje PostScript® 3™) [1]

[1] Utilice la instalación personalizada del CD-ROM para instalar el controlador.

Para Macintosh [1]

- Controlador de impresora de Macintosh (el controlador de impresora recomendado para este producto)
- Controlador de impresora BR-Script (emulación de lenguaje PostScript® 3™) [2]

[1] Para descargar el controlador de impresora para Macintosh, visite la página del modelo en http://solutions.brother.com/.

[2] Para obtener las instrucciones de instalación del controlador, visite http://solutions.brother.com/.

Para Linux® [1] [2]

- Controlador de impresora LPR
- Controlador de impresora CUPS

[1] Si desea obtener más información y descargar el controlador de impresora para Linux, visite la página del modelo en http://solutions.brother.com/ o utilice el enlace que aparece en el CD-ROM suministrado.

[2] En función de las distribuciones de Linux, es posible que el controlador no esté disponible o que salga al mercado después de la versión inicial de su modelo.

Impresión de un documento

Cuando el equipo recibe datos procedentes del ordenador, empieza a imprimir con el papel que recoge de la bandeja de papel, la bandeja multipropósito o la bandeja inferior opcional. La bandeja multipropósito permite alimentar muchos tipos de papel y de sobres (consulte *Capacidad de las bandejas de papel* ➤➤ página 3).

1. Desde la aplicación, seleccione el comando Imprimir.
   Si en el equipo se han instalado otros controladores de impresora, seleccione **Brother HL-XXXX series** (donde XXXX es el nombre del modelo) como controlador de impresora en el menú Imprimir o Configuración de impresión de la aplicación de software y, a continuación, haga clic en **Aceptar** o en **Imprimir** para iniciar la impresión.
2. El ordenador envía el trabajo de impresión al equipo. El testigo LED **Data(Datos)** parpadeará y la pantalla LCD mostrará `Imprimiendo`.
3. Cuando el equipo termine de imprimir todos los trabajos, el LED **Data(Datos)** dejará de parpadear.

NOTA

- Seleccione el tamaño del papel y la orientación en el software de aplicación.
- Si el software de aplicación no es compatible con el tamaño de papel que ha personalizado, elija el mayor tamaño de papel que exista a continuación.
- Después ajuste la zona de impresión, para ello, cambie los márgenes derecho e izquierdo en el software de aplicación.

Configuración del controlador de impresora

Puede cambiar la siguiente configuración de la impresora cuando imprima desde su ordenador:

	Controlador de impresora de Windows®	Controlador de impresora BR-Script para Windows®	Controlador de impresora de Macintosh	Controlador de impresora BR-Script para Macintosh
Tamaño del papel	✓	✓	✓	✓
Orientación	✓	✓	✓	✓
Copias	✓	✓	✓	✓
Soporte de impresión	✓	✓	✓	✓
Calidad de impresión	✓	✓	✓	✓
Tipo de documento	✓			
Color/Monocromo	✓	✓	✓	✓
Páginas múltiples	✓	✓	✓	✓
2 caras [1] / Folleto [2]	✓	✓	✓	✓
Fuente del papel	✓	✓	✓	✓
Escala	✓	✓	✓	✓
Impresión inversa	✓		✓	✓
Utilizar marca de agua	✓			
Impresión de encabezado y pie de página	✓			
Ahorro de tóner	✓	✓	✓	✓
Impresión segura	✓	✓	✓	✓
Administrador	✓			
Autenticación del usuario	✓			
Calibración del color	✓			
Tiempo en reposo	✓	✓	✓	✓
Mejora del Resultado de Impresión	✓	✓	✓	✓
Saltar página en blanco	✓		✓	
Imprimir texto en negro	✓			
Archivo de impresión	✓			
Perfil de impresión	✓			

[1] La impresión a 2 caras manual no está disponible con el controlador de impresora BR-Script para Windows®.

[2] El folleto no está disponible con el controlador de impresora de Macintosh y el controlador de impresora BR-Script para Macintosh.

Windows®

Acceso a la configuración del controlador de impresora

1. (Para Windows® XP y Windows Server® 2003)
   Haga clic en **Inicio** > **Impresoras y faxes**.
   (Para Windows Vista® y Windows Server® 2008)
   Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**.
   (Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2)
   Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Dispositivos e impresoras**.
   (Para Windows® 8 y Windows Server® 2012)
   Mueva el ratón a la esquina inferior derecha de su escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido** (**Hardware**), haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
   (Para Windows Server® 2012 R2)
   Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Brother HL-XXXX series** (donde XXXX es el nombre de su modelo) y seleccione **Propiedades de impresora** (**Propiedades**), y **Brother HL-XXXX series** si es necesario. Aparece el cuadro de diálogo de las propiedades de la impresora.
3. Haga clic en la pestaña **General** y, a continuación, haga clic en **Preferences...** (**Preferencias de impresión...**). Para configurar los ajustes de la bandeja, haga clic en la ficha **Configuración de dispositivo**.

Funciones del controlador de impresora de Windows®

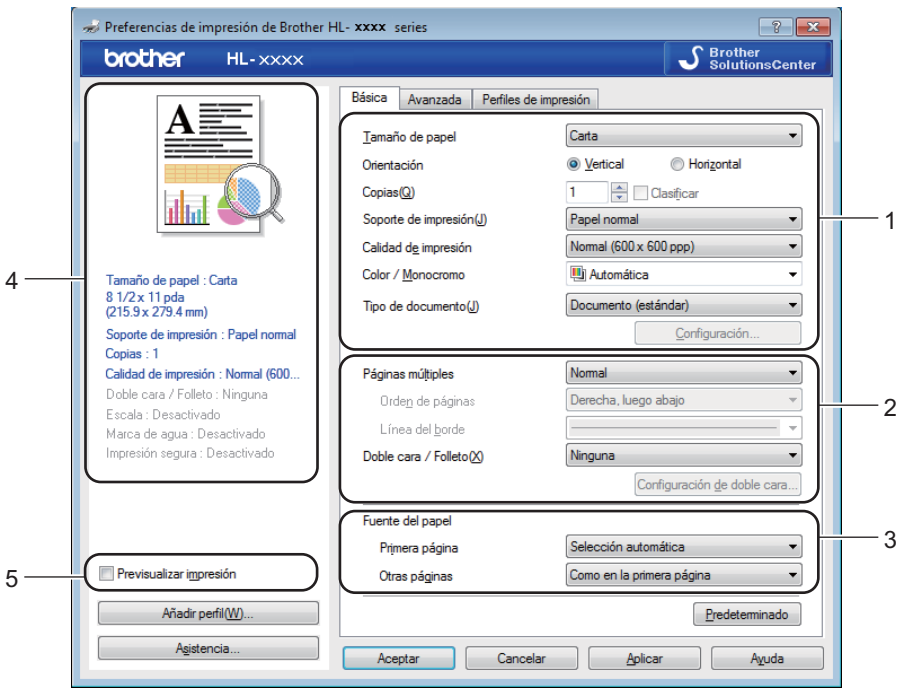
Para obtener más información, consulte el texto de la **Ayuda** del controlador de impresora.

NOTA

- Las pantallas que aparecen en esta sección corresponden a Windows® 7. Las pantallas de su ordenador variarán en función del sistema operativo que utilice.
- Para acceder a los parámetros del controlador de impresora, consulte *Acceso a la configuración del controlador de impresora* ➤➤ página 32.
- Si es usuario de HL-L8350CDWT, lea HL-L8350CDW como HL-L8350CDWT.

Ficha Básica

Cambie la configuración de Formato de página haciendo clic en la ilustración de la parte izquierda de la ficha **Básica**.



1. Seleccione **Tamaño de papel**, **Orientación**, **Copias**, **Soporte de impresión**, **Calidad de impresión**, **Color / Monocromo** y **Tipo de documento** (1).
2. Elija **Páginas múltiples** y **Doble cara / Folleto** (2).
3. Elija **Fuente del papel** (3).
4. Examine la lista de configuraciones (4).
5. Haga clic en **Aceptar** para confirmar los ajustes.
   Para volver a la configuración predeterminada, haga clic en **Predeterminado** y, a continuación, en **Aceptar**.

NOTA

Si desea obtener una vista previa de su documento antes de imprimirlo, marque la casilla de verificación **Previsualizar impresión** (5).

Tamaño del papel

En la lista desplegable, elija el Tamaño de papel que está utilizando.

Orientación

La orientación selecciona la posición en la que se imprimirá el documento (**Vertical** u **Horizontal**).

Vertical	Horizontal

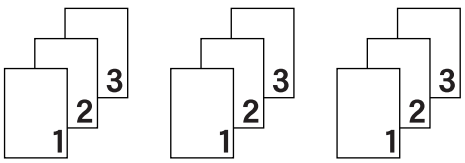
Copias

Haga clic en ▲ o ▼ para introducir el número de copias que se van a imprimir.

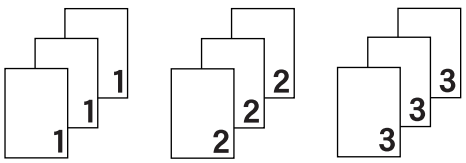
- **Clasificar**

  Si selecciona la casilla de verificación Clasificar, se imprimirá una copia completa de su documento y, a continuación, se repetirá el mismo procedimiento para cada número de copias que haya seleccionado. Si no está marcada la casilla de verificación Clasificar, se imprimirá cada página para todas las copias antes de imprimir la siguiente página del documento.

Clasificar seleccionada



Clasificar no seleccionada



Soporte de impresión

Puede usar los siguientes soportes de impresión en su equipo. Para obtener la mejor calidad de impresión, seleccione el tipo de soporte que coincida con el papel que esté usando.

- **Papel normal**
- **Papel fino**
- **Papel grueso**
- **Papel más grueso**
- **Papel bond**
- **Sobres**
- **Sobre grueso**
- **Sobre fino**
- **Papel reciclado**
- **Etiqueta**
- **Papel Glossy**

NOTA

- Cuando utilice papel normal de 16 a 28 lb (de 60 a 105 g/m^2) elija **Papel normal**. Cuando utilice papel de mayor peso o papel rugoso, elija **Papel grueso** o **Papel más grueso**. Para el papel Bond, elija **Papel bond**.
- Cuando utilice sobres, seleccione **Sobres**. Si el tóner no se fija correctamente al sobre cuando se ha seleccionado **Sobres**, elija **Sobre grueso**. Si el sobre se ha arrugado cuando se ha seleccionado **Sobres**, elija **Sobre fino**. Para obtener más información, consulte *Capacidad de las bandejas de papel* ➤➤ página 3.
- Cuando se selecciona **Etiqueta** en el controlador de impresora, el equipo carga el papel desde la bandeja MP, aunque no se haya seleccionado **Bandeja MP** como fuente de papel.

Calidad de impresión

Seleccione uno de los siguientes ajustes de calidad de impresión:

■ **Normal (600 x 600 ppp)**

600×600 ppp. Se recomienda para la impresión normal. Use este modo para obtener una buena calidad de impresión con una velocidad razonable.

■ **Fina (2400 ppp por interpolación)**

Clase de 2400 ppp. El modo de impresión más fina. Utilice este modo para imprimir imágenes precisas tales como fotografías. Como los datos de impresión son mucho más voluminosos que los del modo normal, el tiempo de procesamiento, el tiempo de transferencia de datos y el tiempo de impresión serán también más prolongados.

NOTA

La velocidad de la impresora cambiará en función de la configuración de calidad de impresión que seleccione. Una calidad alta emplea más tiempo de impresión y las calidades inferiores emplean menos tiempo de impresión.

Color/Monocromo

Puede cambiar la configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora del siguiente modo:

■ **Automática**

El equipo comprueba el contenido de sus documentos en color. Si detecta color en alguna parte del documento, imprimirá todo el documento usando todos los colores. En otras palabras, mezclará algunos de los tóners para obtener todas las tonalidades detectadas en el documento, aumentando la densidad del tóner aplicado en la página. Si no se detecta contenido en color, imprimirá el documento en monocromo. La configuración predeterminada del equipo es **Automática**.

■ **Color**

Independientemente de que el documento sea monocromo o contenga color, el equipo imprimirá el documento usando todos los colores.

■ **Monocromo**

Seleccione **Monocromo** si el documento solo contiene texto y objetos en negro y en escala de grises. Si el documento contiene color, este modo imprime el documento en 256 niveles de gris usando el tóner negro.

NOTA

- El sensor de color del equipo es muy sensible y puede detectar texto negro descolorido o un fondo de color hueso como color. Si sabe que el documento es en blanco y negro y desea conservar el tóner de color, seleccione el modo **Monocromo**.
- Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede cancelar el trabajo de impresión y optar por volver a iniciarlo en modo **Monocromo**, siempre y cuando haya tóner negro disponible.

Tipo de documento

Utilice **Tipo de documento** para seleccionar la configuración óptima para imprimir el tipo de datos correspondiente.

■ **Documento (estándar)**

Utilice este modo para imprimir una combinación de gráficos y texto.

■ **Foto/ Imagen**

Utilice este modo para imprimir fotos o imágenes.

■ **Documento (combinado)**

Utilice este modo para imprimir combinaciones de gráficos/texto y fotos/imágenes.

NOTA

Este modo tarda más en imprimir los datos.

■ **Manual**

Para seleccionar la configuración de forma manual, seleccione **Manual** y haga clic en el botón **Configuración**.

Cuadro de diálogo de configuración

Para cambiar la siguiente configuración, haga clic en **Configuración...** en la ficha **Básica**.

■ **Modo del color**

En el modo de coincidencia de color están disponibles las siguientes opciones:

- **Normal**

  Este es el modo de color predeterminado.

- **Intenso**

  El color de todos los elementos se ajusta para presentar un color más brillante.

- **Automática**

  El controlador de impresora selecciona el tipo de **Modo del color**.

NOTA

Si se elige esta opción se puede tardar más en imprimir los datos.

- **Ninguna**

- **Importar...**

  Para ajustar la configuración de impresión de una imagen concreta, haga clic en **Configuración**. Cuando termine de ajustar los parámetros de imagen, como por ejemplo el brillo y el contraste, importe esta configuración como archivo de configuración de impresión. Utilice la opción **Exportar...** para crear un archivo de configuración de impresión a partir de la configuración actual.

- **Exportar...**

  Para ajustar la configuración de impresión de una imagen concreta, haga clic en **Configuración**. Cuando termine de ajustar los parámetros de imagen, como por ejemplo el brillo y el contraste, exporte esta configuración como archivo de configuración de impresión. Utilice la opción **Importar...** para cargar un archivo de configuración previamente exportado.

- **Mejorar color gris**

  Puede mejorar la calidad de imagen de una zona sombreada.

- **Mejorar impresión de negro**

  Si un gráfico en negro no se imprime correctamente, seleccione esta opción.

- **Mejora la línea delgada**

  Puede mejorar la calidad de imagen de líneas finas.

- **Mejorar impresión de patrones**

  Seleccione esta opción si los rellenos y patrones impresos difieren de los que se muestran en el ordenador.

Páginas múltiples

Si se selecciona Páginas múltiples, se puede reducir el tamaño de la imagen de una página, lo que permite imprimir varias páginas en una sola hoja de papel o aumentar el tamaño de la imagen para imprimir una página en varias hojas de papel.

- **Orden de páginas**

  Cuando la opción N en 1 está seleccionada, se puede seleccionar el orden de las páginas en la lista desplegable.

- **Línea del borde**

  Al usar la función Páginas múltiples para imprimir varias páginas en una sola hoja, se puede elegir un borde continuo, un borde discontinuo o que no haya borde alrededor de cada página de la hoja.

- **Imprimir línea de corte**

  Cuando la opción 1 en páginas NxN está seleccionada, se puede seleccionar la opción **Imprimir línea de corte**. Esta opción permite imprimir una débil línea recortada alrededor de la zona de impresión.

2- caras / Folleto

Utilice esta opción para imprimir un folleto o para imprimir a 2 caras.

■ **Ninguna**

Desactive la impresión a 2 caras.

■ **Doble cara** / **Doble cara (manual)**

Cuando desee efectuar una impresión a 2 caras, utilice estas opciones.

- **Doble cara**

  El equipo imprime en ambas caras del papel de forma automática.

- **Doble cara (manual)**

  Primero, el equipo imprime todas las páginas pares. A continuación, el controlador de impresora se detiene y muestra las instrucciones necesarias para volver a cargar el papel. Cuando haga clic en **Aceptar**, se imprimirán las páginas impares.

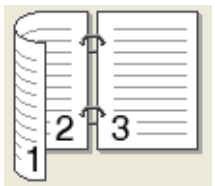
Cuando se elije **Doble cara** o **Doble cara (manual)**, el botón **Configuración de doble cara...** se vuelve disponible para su elección. Puede elegir entre las siguientes opciones en el cuadro de diálogo **Configuración de doble cara**:

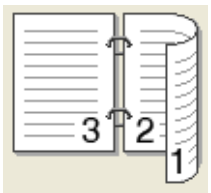
- **Tipo de doble cara**

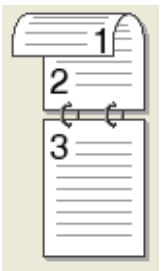
  Hay cuatro tipos de direcciones de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación.

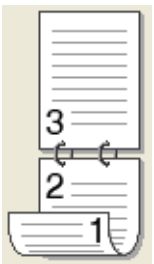
Vertical

Borde largo (izquierdo) **Borde largo (derecho)** **Borde corto (superior)** **Borde corto (inferior)**



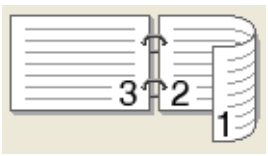


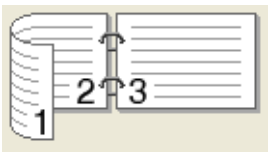




Horizontal

Borde largo (superior) **Borde largo (inferior)** **Borde corto (derecho)** **Borde corto (izquierdo)**





- **Desplazamiento de encuadernación**

  Cuando marque **Desplazamiento de encuadernación**, también podrá especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.

Folleto / Folleto (manual)

Utilice esta opción para imprimir un documento en formato de folleto mediante la impresión a 2 caras; esta opción ordenará el documento según el número de página correcto y le permitirá doblarlo por la mitad de la impresión sin tener que cambiar el orden de los números de página.

- **Folleto**

  El equipo imprime en ambas caras del papel de forma automática.

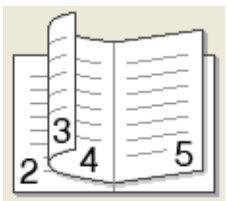
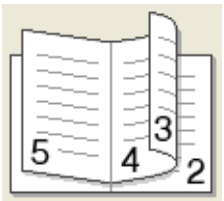
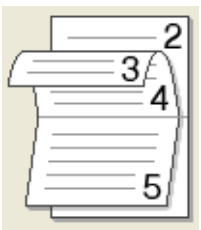
- **Folleto (manual)**

  Primero, el equipo imprime todas las caras pares. A continuación, el controlador de impresora se detiene y muestra las instrucciones necesarias para volver a cargar el papel. Cuando haga clic en **Aceptar** se imprimirán las caras impares.

Cuando se elije **Folleto** o **Folleto (manual)**, el botón **Configuración de doble cara...** se vuelve disponible para su elección. Puede elegir entre las siguientes opciones de configuración en el cuadro de diálogo **Configuración de doble cara**.

- **Tipo de doble cara**

  Hay dos tipos de direcciones de encuadernación a 2 caras disponibles para cada orientación.

Vertical		**Horizontal**	
Encuadernado izquierda	**Encuadernado derecha**	**Encuadernado superior**	**Encuadernado inferior**
			

- **Método de impresión de folletos**

  Cuando se selecciona **Dividir en juegos**:

  Esta opción permite imprimir el folleto entero en conjuntos de folletos individuales más pequeños y, además, permite doblarlos por la mitad de los folletos individuales sin tener que cambiar el orden de los números de página. Se puede especificar el número de hojas de cada folleto más pequeño, de 1 a 15. Esta opción puede ser útil cuando doble un folleto impreso que tenga un gran número de páginas.

- **Desplazamiento de encuadernación**

  Marque **Desplazamiento de encuadernación** para especificar el desplazamiento para la encuadernación en pulgadas o en milímetros.

Fuente del papel

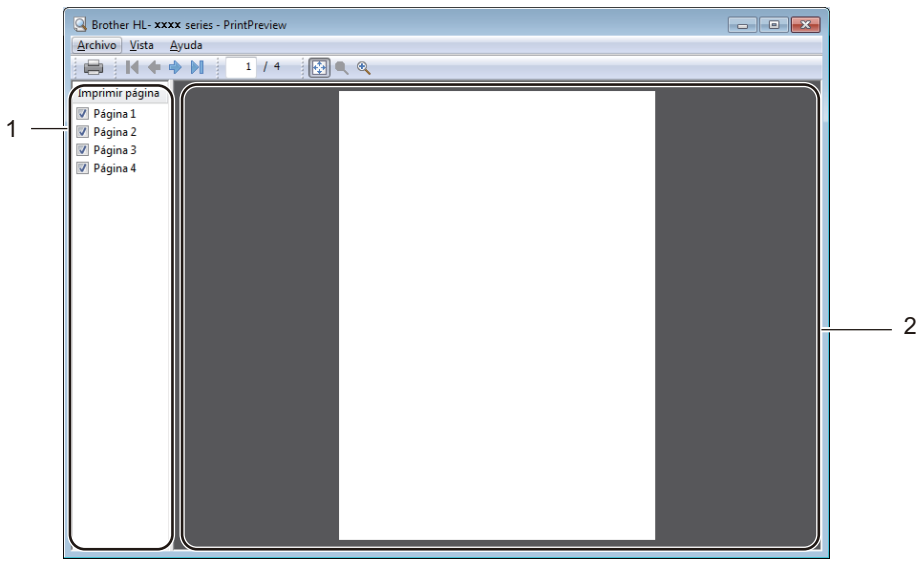
Puede elegir **Selección automática**, **Bandeja1**, **Bandeja2** [1] [2] o **Bandeja MP** y especificar bandejas distintas para imprimir la primera página y para imprimir de la segunda página en adelante.

[1] Está disponible si la bandeja opcional está instalada.

[2] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Vista previa de impresión

Obtenga una vista previa de un documento antes de imprimirlo. Si marca la casilla de verificación **Previsualizar impresión**, se abrirá la ventana del visor de la vista previa de impresión antes de empezar a imprimir.



■ (1) **Área de lista de páginas**

El área de lista de páginas muestra los números de página de las páginas reales que se van a imprimir. Si elige una página en esta lista, en el área de vista previa se mostrará una vista previa del resultado de impresión de esa página. Si no desea imprimir una página, desmarque la casilla de verificación.

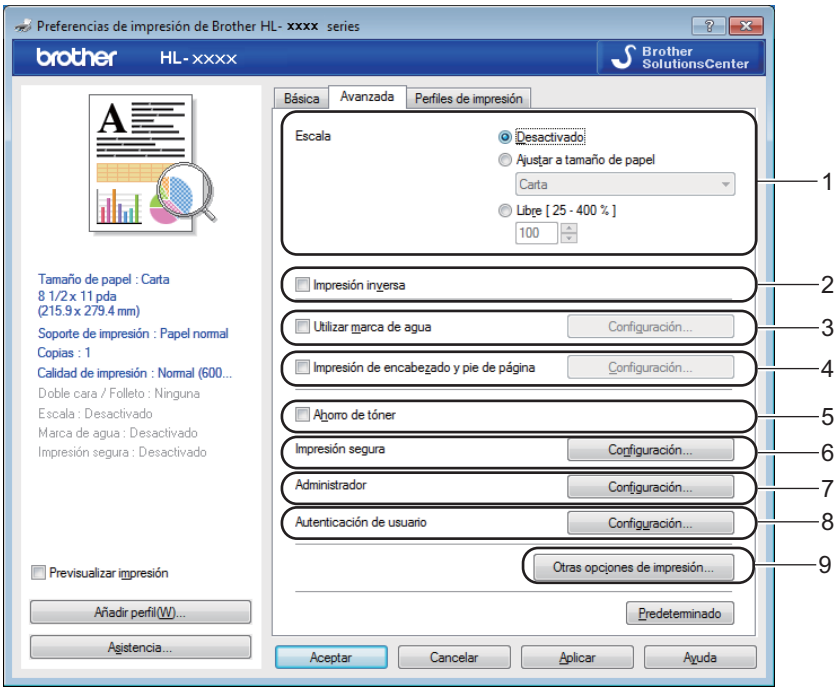
■ (2) **Área de vista previa**

El área de vista previa muestra una vista previa del resultado de impresión de las páginas seleccionadas en el área de lista de páginas.

NOTA

- Si se ha seleccionado la opción **Folleto** en los ajustes del controlador de impresora, no podrá utilizar la opción de vista previa de impresión.
- Si se ha seleccionado la configuración **Doble cara** en los ajustes del controlador de impresora, no podrá eliminar páginas mediante el área de lista de páginas.

Ficha Avanzada



Cambie la configuración de la pestaña haciendo clic en las siguientes opciones:

- (1) **Escala**
- (2) **Impresión inversa**
- (3) **Utilizar marca de agua**
- (4) **Impresión de encabezado y pie de página**
- (5) **Ahorro de tóner**
- (6) **Impresión segura**
- (7) **Administrador**
- (8) **Autenticación de usuario**
- (9) **Otras opciones de impresión...**

Escala

Seleccione una opción para cambiar la escala de la imagen impresa.

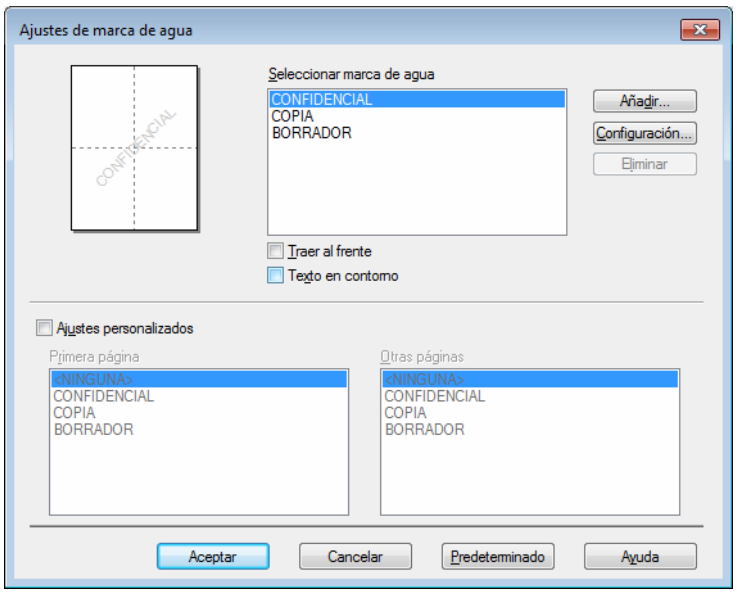
Impresión inversa

Seleccione **Impresión inversa** para girar la página 180 grados.

Utilizar marca de agua

Añada al documento un logotipo o texto como marca de agua. Seleccione alguna de las marcas de agua predeterminadas o bien utilice un archivo de imagen que haya creado. Marque la casilla **Utilizar marca de agua**, a continuación, haga clic en el botón **Configuración...**.

Ajustes de marca de agua



- **Traer al frente**

  Marque esta casilla de verificación para superponer los caracteres o la imagen seleccionados sobre el documento impreso.

- **Texto en contorno**

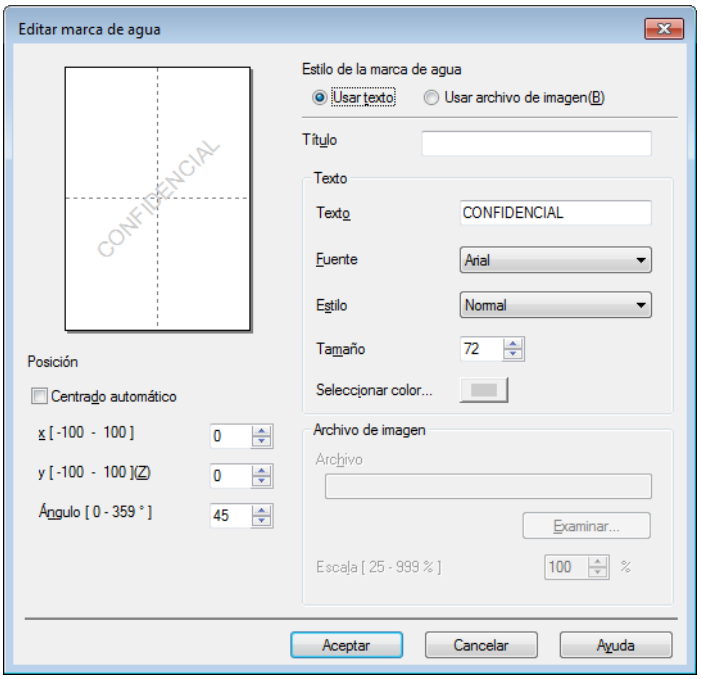
  Marque esta casilla de verificación si solo desea imprimir el contorno de una marca de agua de texto.

- **Ajustes personalizados**

  Marque esta casilla de verificación si desea imprimir una marca de agua en la primera página y otra marca de agua distinta en las páginas siguientes.

Editar marca de agua

Haga clic en el botón **Añadir...** para añadir la configuración de la marca de agua y, a continuación, seleccione **Usar texto** o **Usar archivo de imagen** en **Estilo de la marca de agua**.



- **Título**

  Escriba un título adecuado para la marca de agua.

- **Texto**

  Escriba su texto de marca de agua en el cuadro **Texto** y, a continuación, elija los parámetros **Fuente**, **Estilo**, **Tamaño** y **Seleccionar color...**.

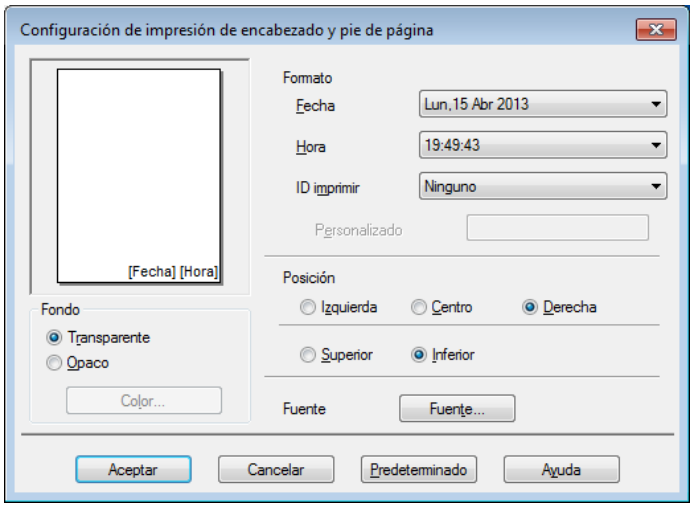
- **Archivo de imagen**

  Escriba el nombre de archivo y la ubicación del archivo de imagen que desea usar como marca de agua en **Archivo** o haga clic en **Examinar...** para buscar el archivo. Se admiten los formatos de archivo JPEG, PNG y de mapa de bits. La escala de la imagen se puede ajustar entre 25 y 999%.

- **Posición**

  Utilice esta opción para controlar la posición de la marca de agua en la página.

Impresión de encabezado y pie de página



Cuando se active esta función, se imprimirán la fecha y hora del reloj de su sistema en su documento y el nombre de usuario de inicio de sesión del ordenador o el texto que escriba. Haga clic en **Configuración** para personalizar estos datos.

■ **ID imprimir**

Seleccione **Nombre de usuario de inicio de sesión** para imprimir el nombre de usuario de inicio de sesión del ordenador. Para imprimir un nombre distinto, seleccione **Personalizado** e introduzca un nombre en el cuadro de texto **Personalizado**.

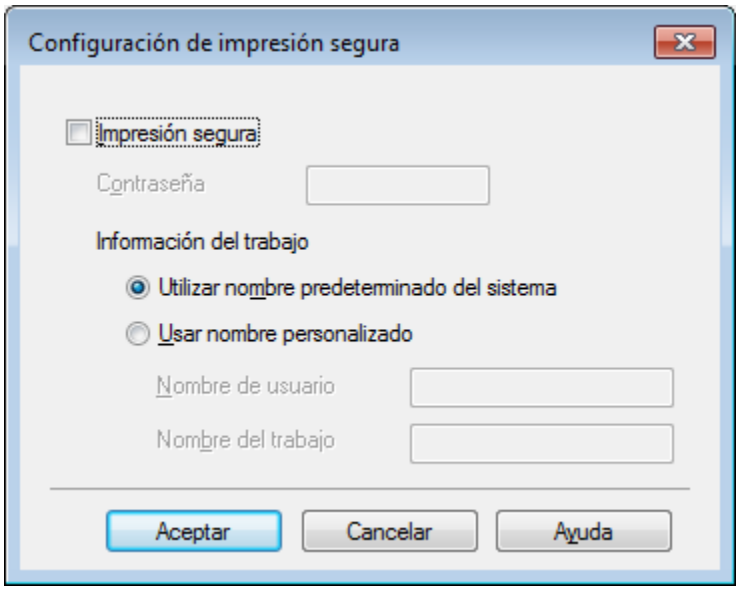
Ahorro de tóner

Utilice esta función para ahorrar tóner. Cuando ajuste el **Ahorro de tóner** en Activado, la impresión será más clara. La configuración predeterminada es Desactivado (sin marcar).

NOTA

No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir fotografías o imágenes en escala de grises.

Impresión segura



Los documentos seguros son documentos que están protegidos con contraseña cuando se envían al equipo. Sólo los usuarios que conozcan la contraseña podrán imprimirlos. Dado que los documentos están asegurados en la máquina, debe introducir la contraseña utilizando el panel de control de la máquina para imprimirlos.

Para enviar un documento protegido:

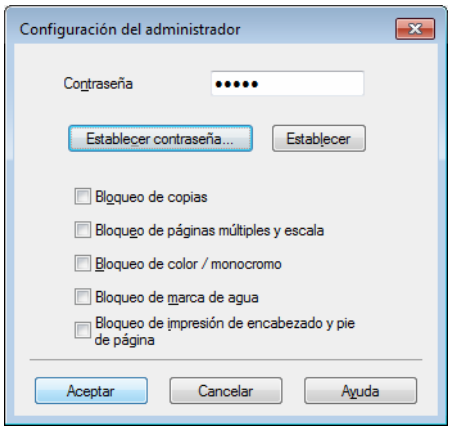
1. Haga clic en **Configuración...** desde **Impresión segura** y compruebe **Impresión segura**.
2. Introduzca la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
3. Para imprimir un documento seguro debe introducir la contraseña mediante el panel de control del equipo (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Para eliminar un documento protegido:

Debe utilizar el panel de control del equipo para eliminar un documento seguro (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Administrador

Los administradores tienen la autoridad de limitar el acceso a parámetros como la escala y la marca de agua.



■ **Contraseña**

Introduzca la contraseña en este cuadro.

NOTA

Haga clic en **Establecer contraseña...** para cambiar la contraseña.

■ **Bloqueo de copias**

Marque esta casilla de verificación para bloquear la selección de copias de la ficha Básica para evitar que los usuarios impriman varias copias.

■ **Bloqueo de páginas múltiples y escala**

Marque esta casilla de verificación para bloquear los ajustes de escala y de varias páginas.

■ **Bloqueo de color / monocromo**

Marque esta casilla de verificación para bloquear la configuración de Color/Monocromo en Monocromo con el fin de evitar la impresión en color.

■ **Bloqueo de marca de agua**

Marque esta casilla de configuración para bloquear la configuración de la opción Marca de agua para evitar que se hagan cambios.

■ **Bloqueo de impresión de encabezado y pie de página**

Marque esta casilla de configuración para bloquear la configuración de la opción Impresión de encabezado y pie de página para evitar que se hagan cambios.

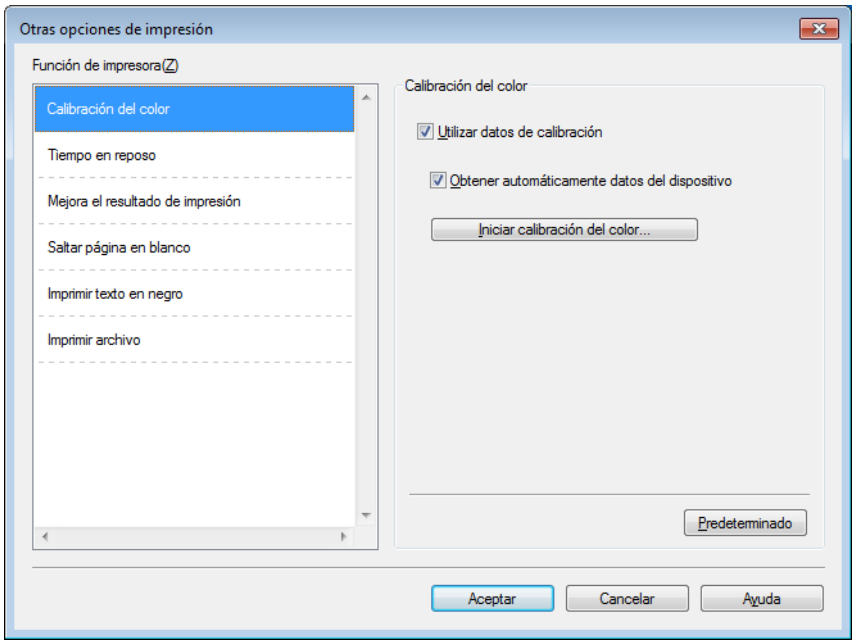
Autenticación del usuario

Si la impresión desde el ordenador está limitada por la función Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones), puede comprobar el estado de impresión actual. Haga clic en **Comprobar estado de impresión** para ver información del nombre de inicio de sesión en el ordenador, como las funciones restringidas y el número de páginas restantes que está autorizado a imprimir cuando utilice el equipo en una red. Aparece el cuadro de diálogo **Resultado de autenticación**.

Para que el cuadro de diálogo **Resultado de autenticación** se abra cada vez que imprima, marque la casilla de verificación **Mostrar estado de impresión antes de imprimir**.

Para obtener más información acerca de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones), ➤➤ Guía del usuario en red

Otras opciones de impresión



Puede establecer lo siguiente en **Función de impresora**:

- **Calibración del color**
- **Tiempo en reposo**
- **Mejora el resultado de impresión**
- **Saltar página en blanco**
- **Imprimir texto en negro**
- **Imprimir archivo**

Calibración del color

La densidad de salida de cada color puede variar en función de la temperatura y la humedad del entorno del equipo. Esta configuración permite mejorar la densidad del color, ya que hace que el controlador de impresora utilice los datos de calibración del color almacenados en el equipo.

- **Utilizar datos de calibración**

  Si marca esta casilla de verificación, el controlador de impresora utilizará los datos de calibración que ha obtenido del equipo para establecer la coincidencia de color en el controlador de impresora. De esta forma se garantiza una calidad de impresión constante.

- **Obtener automáticamente datos del dispositivo**

  Si marca esta casilla de verificación, el controlador de impresora utilizará los datos de calibración del color de su equipo.

- **Iniciar calibración del color...**

  Si hace clic en este botón, el equipo iniciará el proceso de calibración del color y, a continuación, el controlador de impresora usará los datos de calibración del equipo.

Tiempo en reposo

Si el equipo no recibe datos durante un determinado período de tiempo, entrará en modo de espera. En el modo de espera, el equipo funciona como si estuviera apagado. Cuando elija Valor predeterminado de la impresora, la configuración del tiempo de espera volverá a colocarse en el valor específico predeterminado de fábrica; puede modificar esta configuración en el controlador. El Modo de espera inteligente se ajusta en el tiempo de espera más adecuado, dependiendo de la frecuencia de uso del equipo.

Mientras el equipo está en Modo de espera, la pantalla LCD muestra `Espera`, aunque el equipo aún puede recibir datos. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

Mejora del Resultado de Impresión

Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

■ **Reduce la curvatura del papel**

Seleccione esta configuración para reducir el combamiento del papel.

Si solo imprime unas cuantas páginas, no necesita seleccionar esta opción. Es recomendable que cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** a un ajuste fino.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

■ **Mejora la fijación del tóner**

Seleccione esta configuración para mejorar la capacidad de fijación del tóner. Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por la de un soporte grueso.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

Saltar página en blanco

Si se selecciona **Saltar página en blanco**, el controlador de impresora detectará las páginas en blanco y las excluirá de la impresión.

NOTA

Esta opción no funciona con las siguientes opciones:

- **Utilizar marca de agua**
- **Impresión de encabezado y pie de página**
- **N en 1** y **1 en NxN páginas** en **Páginas múltiples**
- **Doble cara (manual)**, **Folleto**, **Folleto (manual)** y **Doble cara** con **Desplazamiento de encuadernación** en **Doble cara / Folleto**

Imprimir texto en negro

Seleccione esta opción para imprimir todo el texto en negro.

NOTA

Es posible que no funcione con determinados caracteres.

Archivo de impresión

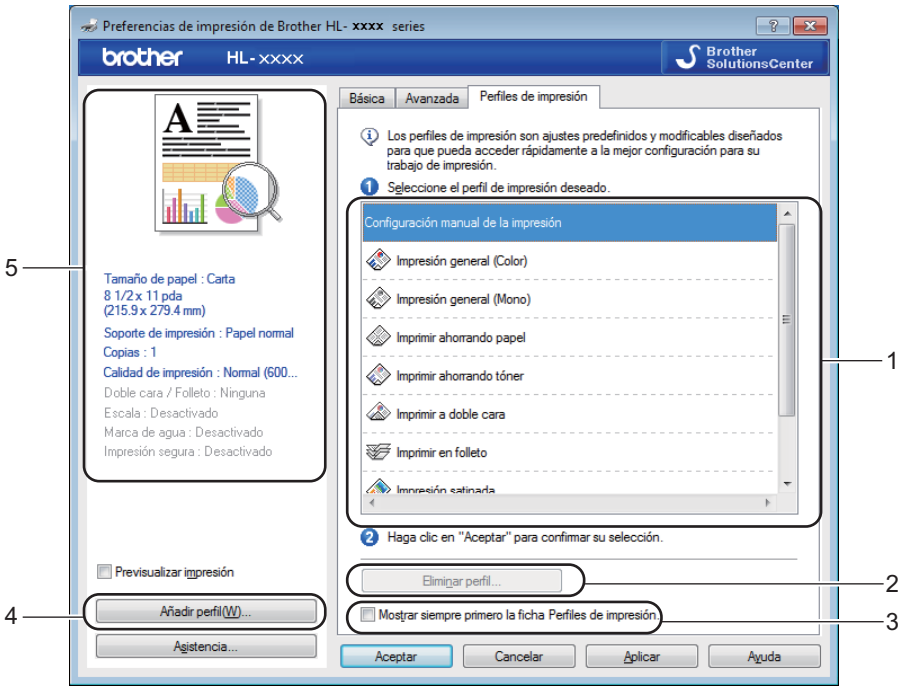
Se puede guardar una copia de la impresión como archivo PDF en el ordenador. Para cambiar el tamaño del archivo, mueva el control deslizante **Tamaño del archivo** hacia la derecha o izquierda. La resolución se establece según el tamaño del archivo.

NOTA

Si se activa esta función, puede ser que el equipo tarde un poco más en comenzar a imprimir.

Ficha Perfiles de impresión

Los **Perfiles de impresión** son valores preestablecidos editables diseñados para ofrecer un acceso rápido a las configuraciones de impresión utilizadas con más frecuencia.



- (1) **Cuadro de lista de perfiles de impresión**
- (2) **Eliminar perfil...**
- (3) **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión.**
- (4) **Añadir perfil...**
- (5) **Vista del perfil de impresión actual**

1. Seleccione su perfil desde el cuadro de la lista de perfiles de impresión.
2. Si desea mostrar la pestaña **Perfiles de impresión** en la parte frontal de la ventana cada vez que imprima, haga clic en **Mostrar siempre primero la ficha Perfiles de impresión.**.
3. Haga clic en **Aceptar** para aplicar el perfil seleccionado.

Añadir perfil

Haga clic en el botón **Añadir perfil...** para mostrar el cuadro de diálogo **Añadir perfil...**. Añada hasta 20 nuevos perfiles con sus ajustes preferidos.

1. Escriba un título en **Nombre**.
2. Seleccione un icono que desee utilizar desde la lista de Iconos, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
3. Se guardarán los ajustes que se muestran en la parte izquierda de la ventana del controlador de impresora.

Eliminar perfil

Haga clic en **Eliminar perfil...** para mostrar el cuadro de diálogo **Eliminar perfil**. Podrá eliminar cualquiera de los perfiles que ha añadido.

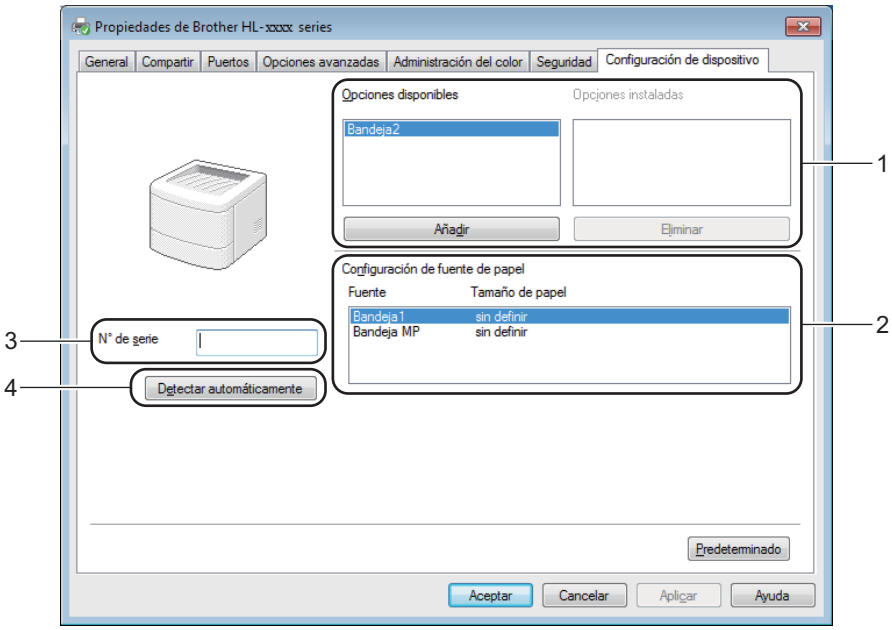
1. Seleccione su perfil desde el cuadro de la lista de perfiles de impresión.
2. Haga clic en **Eliminar**.
3. El perfil seleccionado se eliminará.

Ficha Configuración del dispositivo

NOTA

Para acceder a la pestaña **Configuración de dispositivo**, consulte *Acceso a la configuración del controlador de impresora* ➤➤ página 32.

Para definir el tamaño de papel para cada bandeja de papel y detectar automáticamente el número de serie en la pestaña **Configuración de dispositivo**, realice lo siguiente.



- (1) **Opciones disponibles** / **Opciones instaladas**

  Puede añadir y quitar manualmente las opciones que están instaladas en el equipo. Los ajustes de la bandeja coincidirán con las opciones instaladas.

- (2) **Configuración de fuente de papel**

  Haga clic en el botón **Detectar automáticamente** (4) para detectar y mostrar la configuración del número de serie y del tamaño de papel del equipo para las bandejas de papel.

- (3) **N° de serie**

  Al hacer clic en **Detectar automáticamente** (4), el controlador de impresora comprobará el equipo y mostrará su número de serie. Si no recibe la información, la pantalla muestra "----------".

- (4) **Detectar automáticamente**

  La configuración **Detectar automáticamente** detecta los dispositivos opcionales que hay instalados y muestra las opciones disponibles en el controlador de impresora. Al hacer clic en **Detectar automáticamente**, las opciones que están instaladas en el equipo se muestran en **Opciones disponibles** (1). Para añadir o quitar manualmente las opciones, elija un dispositivo opcional que desee añadir o quitar y, a continuación, haga clic en **Añadir** o **Eliminar**.

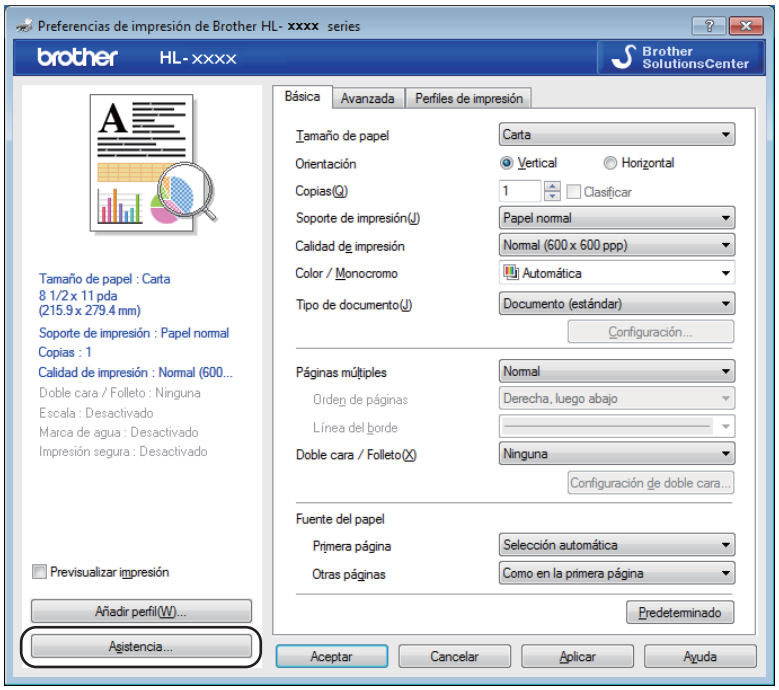
NOTA

La configuración **Detectar automáticamente** (4) no está disponible en las siguientes situaciones del equipo:

- El equipo está apagado.
- El equipo se encuentra en un estado de error.
- El equipo está conectado al servidor de impresión mediante un cable USB en un entorno de red compartido.
- El cable no está conectado correctamente al equipo.

Asistencia

Haga clic en **Asistencia...** en el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.



Asistencia
brother
Controlador de impresora
Versión 0.50.00
22 Jun 2012
1
Brother Solutions Center
Brother Solutions Center...
Conéctese directamente al sitio web del Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/) para obtener información actualizada sobre los controladores de impresora, manuales de usuario, boletines técnicos y otra documentación disponible para su producto Brother.
2
Sitio web de consumibles originales...
Para obtener la óptima calidad, utilice consumibles originales de Brother. Visítenos en el sitio web para obtener mayor información.
3
BROTHER CREATIVECENTER
Brother CreativeCenter...
Una solución en línea gratis y sencilla para crear e imprimir proyectos fotográficos de calidad profesional. Esta aplicación fácil de usar le permite crear tarjetas de felicitación, calendarios, folletos y otros creativos documentos para usar en casa o en su negocio, incluyendo su foto y detalles personales.
4
5
6
Comprobar configuración...
Imprimir configuración
Acerca de...
© 1993-2012 Brother Industries, Ltd.
All Rights Reserved.
Aceptar
Ayuda

■ (1) **Brother Solutions Center...**

Haga clic en este botón para visitar el sitio web del Brother Solutions Center (http://solutions.brother.com/) que ofrece información acerca de los productos Brother, incluidas las preguntas más frecuentes, Guías del usuario, actualizaciones de controladores y sugerencias para el uso del equipo.

- (2) **Sitio web de consumibles originales**

  Haga clic en este botón para visitar nuestro sitio web para obtener consumibles originales Brother.

- (3) **Brother CreativeCenter...**

  Haga clic en este botón para visitar nuestro sitio web para obtener soluciones en línea gratuitas para usuarios de empresas y domésticos.

- (4) **Imprimir configuración**

  Haga clic en este botón para imprimir las páginas que muestran la configuración interna del equipo.

- (5) **Comprobar configuración...**

  Haga clic en este botón para comprobar la configuración del controlador de impresora.

- (6) **Acerca de...**

  Haga clic en este botón para ver una lista de los archivos del controlador de impresora y la información de la versión.

Características del controlador de impresora BR-Script 3 (emulación de lenguaje PostScript® 3™)

NOTA

Las pantallas que aparecen en esta sección corresponden a Windows® 7. Las pantallas de su ordenador pueden variar en función del sistema operativo que utilice.

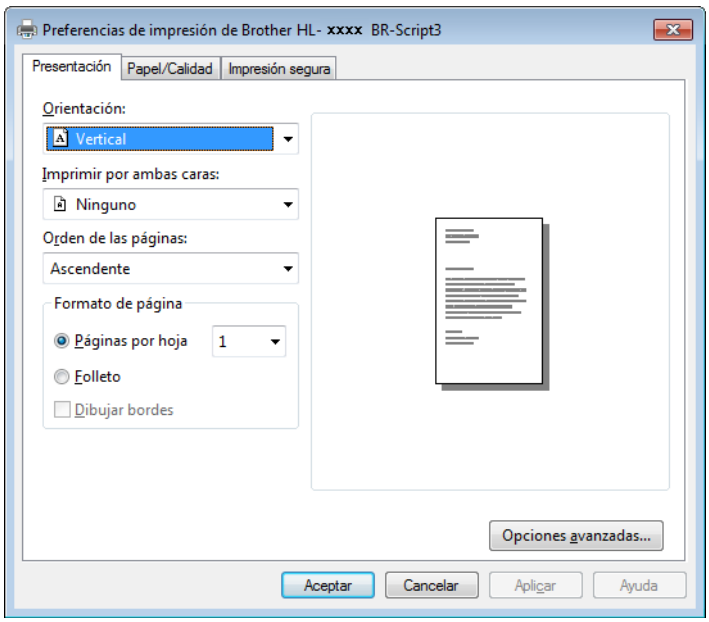
Preferencias de impresión

NOTA

Para acceder al cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**, haga clic en **Preferences...** en la pestaña **General** del cuadro de diálogo **Propiedades de Brother HL-XXXX BR-Script3**.

■ Pestaña **Presentación**

Para cambiar la presentación, seleccione las opciones de configuración de **Orientación**, **Imprimir en ambas caras** (2 caras), **Orden de las páginas** y **Páginas por hoja**.



- **Orientación**

  Vertical
  Horizontal
  Horizontal girado

  La orientación permite seleccionar la posición del documento en la página impresa.

- **Imprimir en ambas caras**

  Para efectuar una impresión a 2 caras, elija **Orientación vertical** o **Orientación horizontal**.

- **Orden de las páginas**

  Especifique el orden en que se imprimirán las páginas del documento. Con **Ascendente** se imprime el documento de manera que la página 1 quedará en la parte superior de la pila. Con **Descendente** se imprime el documento de manera que la página 1 quedará en la parte inferior de la pila.

- **Páginas por hoja**

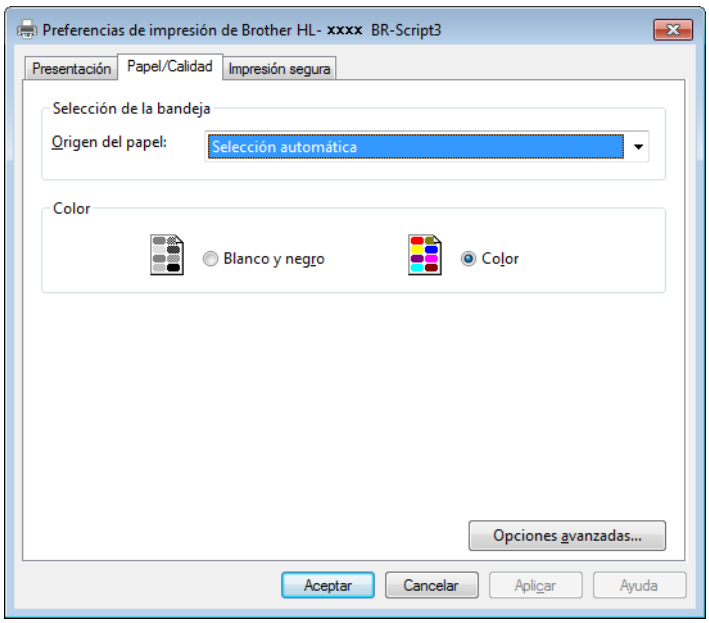
  Haga clic en **Páginas por hoja** para reducir el tamaño de la imagen de una página y permitir que se impriman varias páginas en una sola hoja de papel. Haga clic en **Folleto** para imprimir un documento con estilo de folleto.

- **Dibujar bordes**

  Marque esta casilla de verificación para añadir un borde.

■ Pestaña **Papel/Calidad**

Seleccione el **Origen del papel**.



- **Origen del papel**

  Selección automática
  Selección automática por impresora
  Bandeja1
  Bandeja2 [1] [2]
  Bandeja MP

  Selección automática

  Seleccione esta opción para sacar papel desde cualquier fuente de papel que tenga un tamaño de papel definido en el controlador de impresora que se corresponda con el documento.

  Selección automática por impresora

  Seleccione esta opción para sacar papel desde cualquier fuente de papel que tenga un tamaño de papel definido en el equipo que se corresponda con el documento.

  Bandeja1

  Seleccione esta opción para sacar papel desde la Bandeja 1.

Bandeja2

Seleccione esta opción para sacar papel desde la Bandeja 2. (Está disponible si la bandeja opcional está instalada.) [2]

Bandeja MP

Seleccione esta opción para sacar papel desde la bandeja multipropósito. El tamaño del papel en la bandeja multipropósito debe coincidir con el tamaño definido en el controlador de impresora.

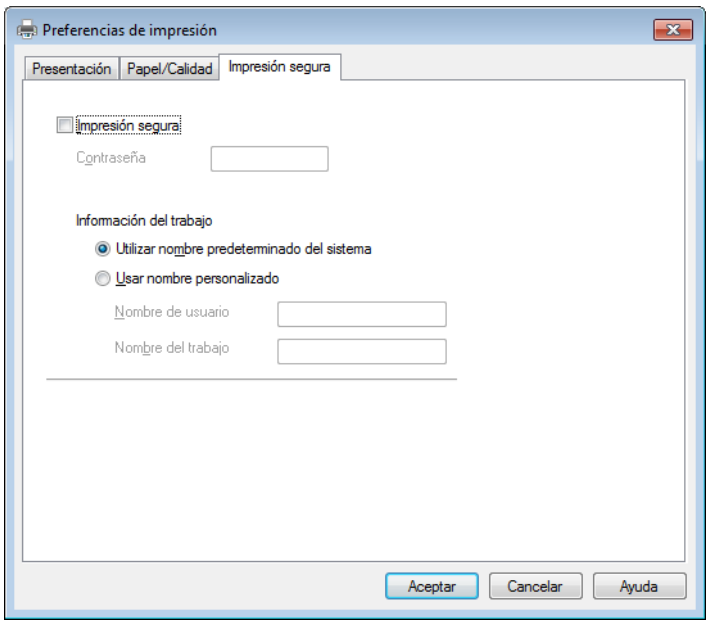
[1] Está disponible si la bandeja opcional está instalada.

[2] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

- **Color**

  Seleccione Blanco y negro o Color.

■ Pestaña **Impresión segura**



Los documentos asegurados son documentos que están protegidos con contraseña cuando se envían a la máquina. Sólo los usuarios que conozcan la contraseña podrán imprimirlos. Dado que los documentos están asegurados en la máquina, debe introducir la contraseña utilizando el panel de control de la máquina para imprimirlos.

Para enviar un documento protegido:

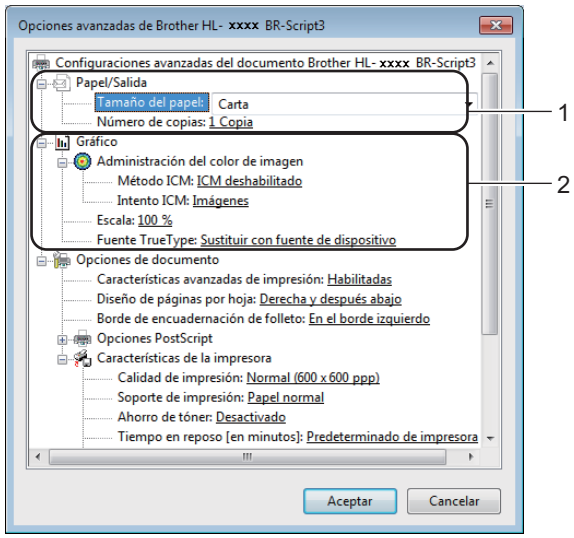
1. Compruebe **Impresión segura**.
2. Escriba la contraseña y haga clic en **Aceptar**.
3. Para imprimir el documento seguro debe introducir la contraseña mediante el panel de control del equipo (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Para eliminar un documento protegido:

Debe utilizar el panel de control del equipo para eliminar un documento seguro (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Opciones avanzadas

Acceda a las **Opciones avanzadas** haciendo clic en el botón **Avanzada...** de la ficha **Presentación** o de la ficha **Papel/Calidad**.


Opciones avanzadas de Brother HL- xxxx BR-Script3
Configuraciones avanzadas del documento Brother HL- xxxx BR-Script3
Papel/Salida
Tamaño del papel: Carta
Número de copias: 1 Copia
Gráfico
Administración del color de imagen
Método ICM: ICM deshabilitado
Intento ICM: Imágenes
Escala: 100 %
Fuente TrueType: Sustituir con fuente de dispositivo
Opciones de documento
Características avanzadas de impresión: Habilitadas
Diseño de páginas por hoja: Derecha y después abajo
Borde de encuadernación de folleto: En el borde izquierdo
Opciones PostScript
Características de la impresora
Calidad de impresión: Normal (600 x 600 ppp)
Soporte de impresión: Papel normal
Ahorro de tóner: Desactivado
Tiempo en reposo [en minutos]: Predeterminado de impresora
Aceptar
Cancelar
1
2

1. Elija el **Tamaño de papel** y el **Número de copias** (1).

   ■ **Tamaño de papel**

   En la lista desplegable, elija el tamaño de papel que está utilizando.

   ■ **Número de copias**

   La selección de copias define el número de copias que se imprimirán.

2. Ajuste las configuraciones de **Administración del color de imagen**, **Escala** y **Fuente TrueType** (2).

   ■ **Administración del color de imagen**

   Especifique cómo imprimir los gráficos en color.

   - Si no desea activar la **Administración del color de imagen**, haga clic en **ICM deshabilitado**.
   - Si desea que se hagan los cálculos para establecer la coincidencia de color en el host antes de que se envíe el documento al equipo, haga clic en **ICM controlado por sistema host**.
   - Si desea que se hagan los cálculos para establecer la coincidencia de color en el equipo, haga clic en **ICM manipulado por la impresora usando calibración de la impresora**.

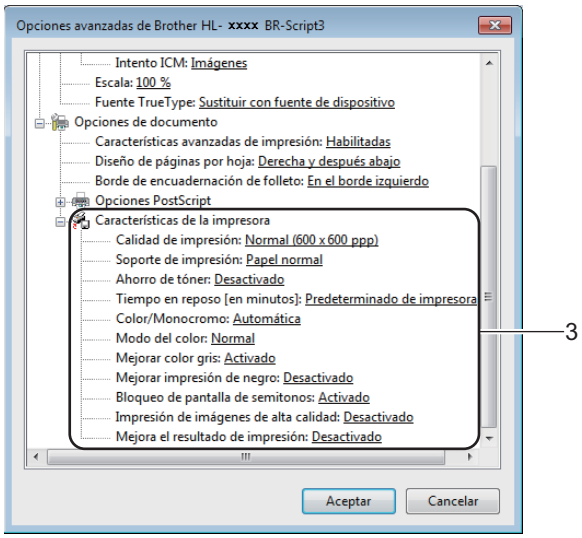
   ■ **Escala**

   Especifique la reducción o ampliación de documentos y en qué porcentaje.

   ■ **Fuente TrueType**

   Especifique las opciones de la fuente TrueType. Haga clic en **Sustituir con fuente de dispositivo** (valor predeterminado) para utilizar las fuentes de impresora equivalentes para la impresión de documentos que contengan fuentes TrueType. Esto permitirá una impresión más rápida; no obstante, puede perder caracteres especiales que no admita la fuente de la impresora. Haga clic en **Descargar como fuente transferible** para descargar las fuentes de impresión TrueType en lugar de utilizar las fuentes de la impresora.

c Cambie la configuración seleccionando un ajuste de la lista **Características de la impresora** (3):


Opciones avanzadas de Brother HL- xxxx BR-Script3
Intento ICM: Imágenes
Escala: 100 %
Fuente TrueType: Sustituir con fuente de dispositivo
Opciones de documento
Características avanzadas de impresión: Habilitadas
Diseño de páginas por hoja: Derecha y después abajo
Borde de encuadernación de folleto: En el borde izquierdo
Opciones PostScript
Características de la impresora
Calidad de impresión: Normal (600 x 600 ppp)
Soporte de impresión: Papel normal
Ahorro de tóner: Desactivado
Tiempo en reposo [en minutos]: Predeterminado de impresora
Color/Monocromo: Automática
Modo del color: Normal
Mejorar color gris: Activado
Mejorar impresión de negro: Desactivado
Bloqueo de pantalla de semitonos: Activado
Impresión de imágenes de alta calidad: Desactivado
Mejora el resultado de impresión: Desactivado
Aceptar
Cancelar
3

■ **Calidad de impresión**

Seleccione uno de los siguientes ajustes de calidad de impresión:

- **Normal (600 x 600 ppp)**

  Clase de 600 ppp. Se recomienda para la impresión normal. Use este modo para obtener una buena calidad de impresión con una velocidad razonable.

- **Fina (2400 ppp por interpolación)**

  Clase de 2400 ppp. El modo de impresión más fina. Utilice este modo para imprimir imágenes precisas tales como fotografías. Como los datos de impresión son mucho más voluminosos que los del modo normal, el tiempo de procesamiento, el tiempo de transferencia de datos y el tiempo de impresión serán también más prolongados.

■ **Soporte de impresión**

Puede usar los siguientes soportes de impresión en su equipo. Para obtener una mejor calidad de impresión, seleccione el tipo de soporte que esté utilizando.

- **Papel normal**
- **Papel fino**
- **Papel grueso**
- **Papel más grueso**
- **Papel de cartas**
- **Sobres**
- **Sobre grueso**
- **Sobre fino**
- **Papel reciclado**
- **Etiqueta**
- **Papel Glossy**

■ **Ahorro de tóner**

Utilice esta función para ahorrar tóner. Cuando ajuste el **Ahorro de tóner** en **Activado**, la impresión será más clara. La configuración predeterminada es **Desactivado**.

NOTA

No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir fotografías o imágenes en escala de grises.

■ **Tiempo en reposo [en minutos]**

Si el equipo no recibe datos durante un determinado período de tiempo, entrará en modo de espera. En el modo de espera, el equipo funciona como si estuviera apagado. Si selecciona **Predeterminado de impresora**, la configuración del tiempo de espera se restablecerá en el valor específico predeterminado de fábrica; esta configuración se puede modificar en el controlador.

Mientras el equipo está en Modo de espera, la pantalla LCD muestra `Espera`, aunque el equipo aún puede recibir datos. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

■ **Color / Monocromo**

Puede cambiar la configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora del siguiente modo:

- **Automática**

  El equipo comprueba el contenido de sus documentos en color. Si detecta color en alguna parte del documento, imprimirá todo el documento usando todos los colores. En otras palabras, mezclará algunos de los tóners para obtener todas las tonalidades detectadas en el documento, aumentando la densidad del tóner aplicado en la página. Si no se detecta contenido en color, imprimirá el documento en monocromo. La configuración predeterminada del equipo es **Automática**.

- **Color**

  Independientemente de que el documento sea monocromo o contenga color, el equipo imprimirá el documento usando todos los colores.

- **Monocromo**

  Seleccione este modo si su documento solo contiene texto y objetos en negro y en escala de grises. Si el documento contiene color, este modo imprime el documento en 256 niveles de gris usando el tóner negro.

NOTA

- El sensor de color del equipo es muy sensible y puede detectar texto negro descolorido o un fondo de color hueso como color. Si sabe que el documento es en blanco y negro y desea conservar el tóner de color, seleccione el modo **Monocromo**.
- Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede cancelar el trabajo de impresión y optar por volver a iniciarlo en modo **Monocromo**, siempre y cuando haya tóner negro disponible.

■ **Modo del color**

En el modo de coincidencia de color están disponibles las siguientes opciones:

- **Normal**

  Este es el modo de color predeterminado.

- **Vivo**

  El color de todos los elementos se ajusta para presentar un color más vivo.

- **Ninguna**

■ **Mejorar color gris**

Puede mejorar la imagen de una zona sombreada.

■ **Mejorar impresión de negro**

Si un gráfico en negro no se imprime correctamente, seleccione esta opción.

■ **Bloqueo de pantalla de semitonos**

Este bloqueo impide que otras aplicaciones modifiquen la configuración de semitonos. La configuración predeterminada es **Activado**.

■ **Impresión de imágenes de alta calidad**

Puede obtener impresiones de imágenes de alta calidad. Si ajusta **Impresión de imágenes de alta calidad** en **Activado**, la velocidad de impresión será menor.

■ **Mejora el resultado de impresión**

Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

- **Reduce el Combamiento del Papel**

  Si selecciona esta opción, podrá reducir el combamiento del papel. Si solo imprime unas cuantas páginas, no necesita seleccionar esta opción. Es recomendable que cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** a un ajuste fino.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

- **Mejora la Fijación del Tóner**

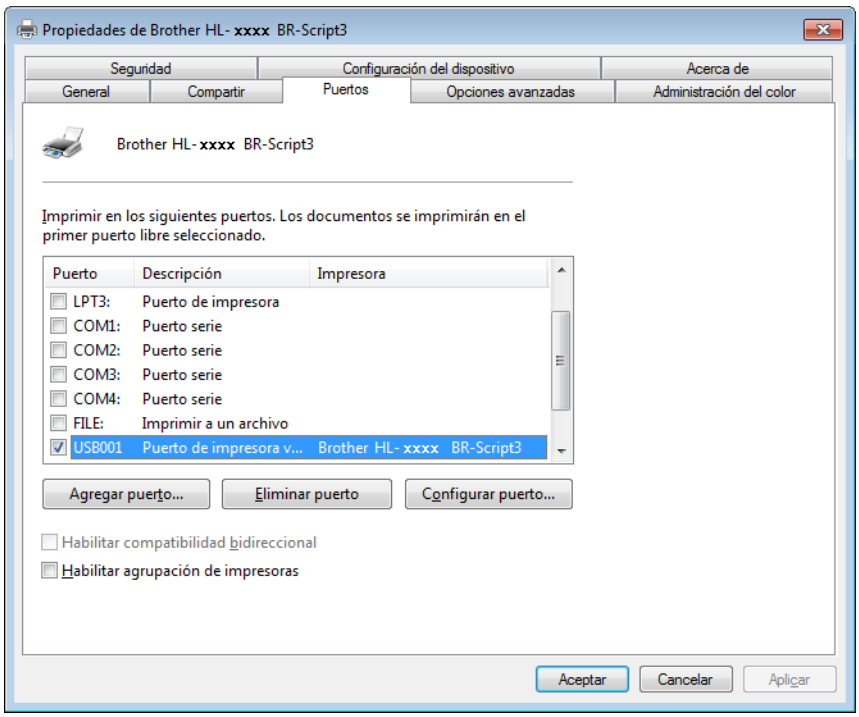
  Si selecciona esta opción, podrá mejorar las capacidades de fijación del tóner. Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por la de un soporte grueso.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

Ficha Puertos

Para cambiar el puerto al que está conectado el equipo o la ruta de acceso al equipo de red que está utilizando, seleccione o añada el puerto que desea utilizar.



Desinstalación del controlador de impresora

Desinstale el controlador de impresora que había instalado siguiendo estos pasos.

NOTA

- **Desinstalar** no está disponible si ha instalado antes el controlador de impresora desde la configuración **Agregar una impresora** de Windows.
- Después de la desinstalación, se recomienda reiniciar el ordenador para quitar los archivos en uso durante la desinstalación.

(Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

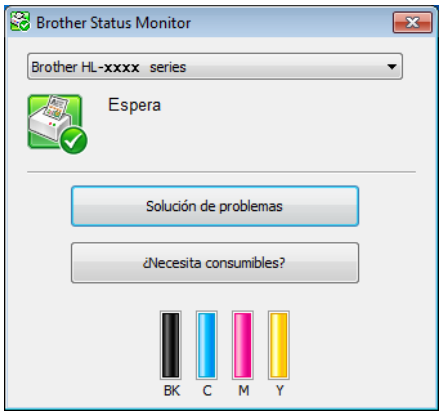
1. Haga clic en el botón **Iniciar**, diríjase a **Todos los programas**, **Brother** y, a continuación, al nombre de la impresora.
2. Haga clic en **Desinstalar**.
3. Siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla.

(Windows® 8)

1. Haga clic en (**Brother Utilities**). Aparece la pantalla Brother Utilities.
2. Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no está ya seleccionado).
3. Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda.
4. Haga clic en **Desinstalar**.

Status Monitor

La utilidad Status Monitor es una herramienta de software configurable para supervisar el estado de uno o más dispositivos, lo que permite obtener una notificación inmediata de los errores.



- Si ha marcado la casilla de verificación **Activar Status Monitor al iniciar** durante la instalación, encontrará el botón o el icono **Status Monitor** en la barra de tareas.
- Para mostrar el icono **Status Monitor** en la barra de tareas, haga clic en el botón . El icono **Status Monitor** aparece en la ventana pequeña. Arrastre el icono a la barra de tareas.

Realice una de las acciones siguientes:

- Haga doble clic en el icono de la bandeja de tareas.
- (Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7)

  1. Haga clic en **Iniciar** > **Todos los programas** > **Brother** > **Brother Utilities**. Aparece la pantalla Brother Utilities.
  2. Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no está ya seleccionado).
  3. Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda.
  4. Haga clic en **Status Monitor**.
- (Windows® 8)

  1. Haga clic en (**Brother Utilities**). Aparece la pantalla Brother Utilities.
  2. Haga clic en la lista desplegable y seleccione el nombre de su modelo (si no está ya seleccionado).
  3. Haga clic en **Herramientas** en la barra de navegación izquierda.
  4. Haga clic en **Status Monitor**.

Solución de problemas

Haga clic en el botón **Solución de problemas** para acceder al Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y consulte las preguntas más frecuentes (FAQ) en la página de su modelo para obtener instrucciones.

¿Necesita consumibles?

Haga clic en el botón **¿Necesita consumibles?** para obtener más información sobre los consumibles originales Brother.

NOTA

La actualización automática de firmware se activa cuando la función de supervisión de estado está activada.

Supervisión del estado del equipo

Al iniciar el ordenador, aparecerá el icono de Status Monitor de Brother en la bandeja de tareas.

	El icono verde indica el estado normal de espera.
	Un icono amarillo indica una advertencia.
	Un icono rojo indica que se ha producido un error.
	El icono gris indica el estado de fuera de línea.

El **Status Monitor** puede mostrarse en la bandeja de tareas o en el escritorio de su ordenador.

Macintosh

Funciones del controlador de impresora (Macintosh)

Este equipo admite Mac OS X 10.7.5, 10.8.x, 10.9.x.

NOTA

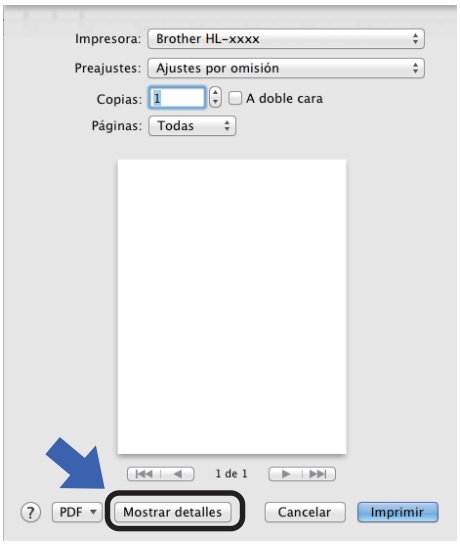
Las pantallas que se muestran en esta sección pertenecen a OS X v10.7.x. Las pantallas de su Macintosh variarán en función de la versión del sistema operativo que utilice.

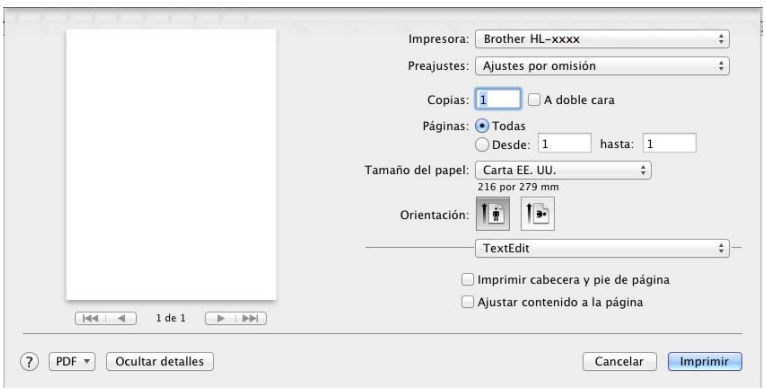
Selección de opciones de configuración de página

Seleccione el **Tamaño del papel**, la **Orientación** y la **Escala**.

1. Desde una aplicación como TextEdit, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Ajustar página**. Asegúrese de que **Brother HL-XXXX** (donde XXXX es el nombre de su modelo) está seleccionado en el menú emergente **Formato para**. Seleccione la configuración de **Tamaño del papel**, **Orientación** y **Escala** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

2 Desde una aplicación como TextEdit, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir** para comenzar la impresión.
Para ver más opciones de configuración de página, haga clic en el botón **Mostrar detalles**.



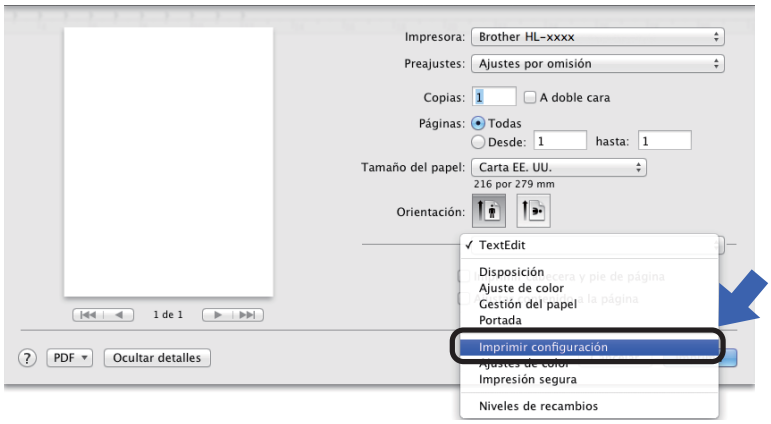


NOTA

Guarde la configuración actual como valor predeterminado seleccionando **Guardar ajustes actuales como preajuste...** en el menú emergente **Preajustes**.

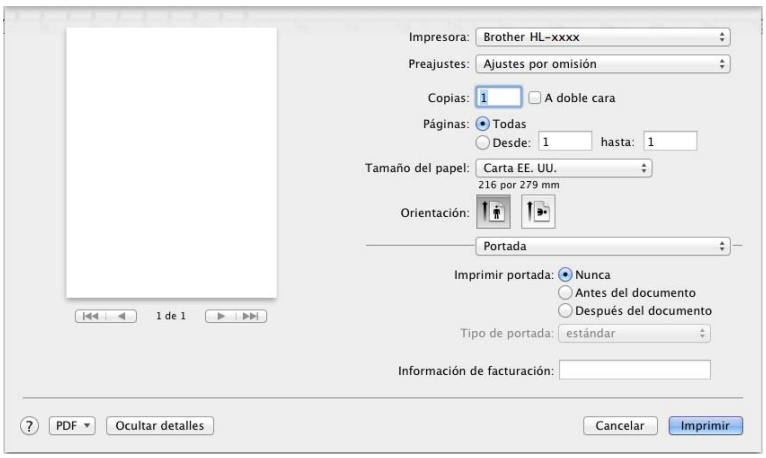
Selección de opciones de impresión

Para controlar las funciones de impresión especiales, seleccione **Imprimir configuración** en el cuadro de diálogo Imprimir. Para obtener más información sobre las opciones disponibles, consulte las siguientes descripciones:



Página de cubierta

Puede elegir entre los siguientes ajustes de portada:



- **Imprimir portada**

  Si desea añadir una página de cubierta a su documento, utilice esta configuración.

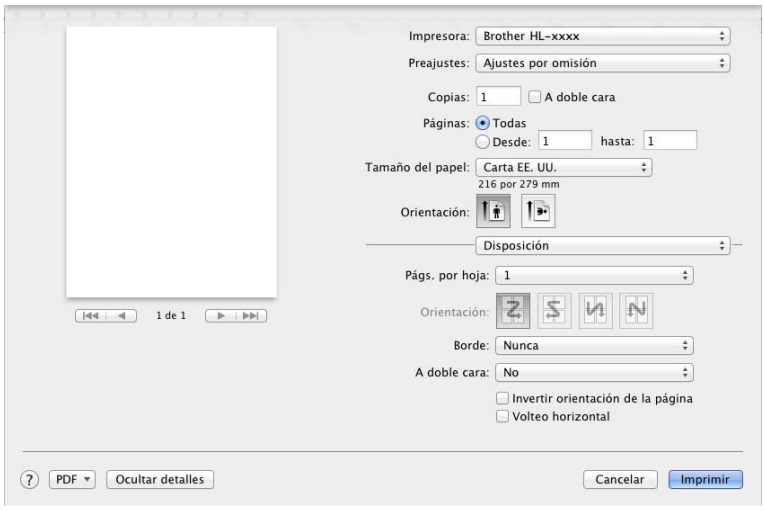
- **Tipo de portada**

  Seleccione una plantilla para la portada.

- **Información de facturación**

  Si desea añadir la información de facturación a la página de cubierta, escriba el texto necesario en el cuadro de texto **Información de facturación**.

Presentación



- **Págs. por hoja**

  La selección **Págs. por hoja** puede reducir el tamaño de la imagen de una página porque permite que se impriman varias páginas en una sola hoja de papel.

- **Orientación**

  Cuando especifique las páginas por hoja, también puede especificar la orientación de la disposición.

- **Borde**

  Para añadir un borde, utilice esta configuración.

- **A doble cara**

  Consulte *Impresión a 2 caras* ➤➤ página 76.

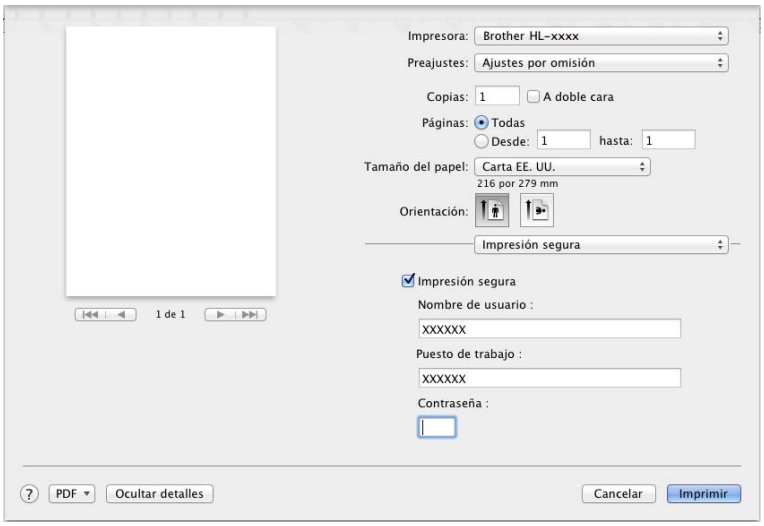
- **Invertir orientación de la página**

  Seleccione **Invertir orientación de la página** para girar la página 180 grados.

- **Volteo horizontal**

  Seleccione **Volteo horizontal** para imprimir la página como si fuera un reflejo girado de izquierda a derecha.

Impresión segura



■ **Impresión segura**:

Los documentos asegurados son documentos que están protegidos con contraseña cuando se envían a la máquina. Sólo los usuarios que conozcan la contraseña podrán imprimirlos. Dado que los documentos están asegurados en la máquina, debe introducir la contraseña utilizando el panel de control de la máquina para imprimirlos.

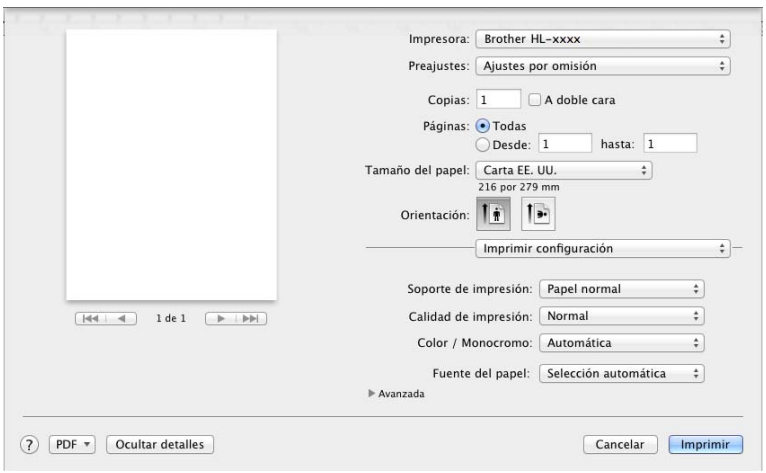
Para enviar un documento protegido:

1. Seleccione **Impresión segura**.
2. Escriba la contraseña, el nombre de usuario y el nombre del trabajo y, a continuación, haga clic en **Imprimir**.
3. Para imprimir un documento seguro debe introducir la contraseña mediante el panel de control del equipo (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Para eliminar un documento seguro debe utilizar el panel de control del equipo (consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Configuración de impresión

Seleccione su configuración en la lista **Imprimir configuración**:



■ Soporte de impresión

Seleccione a uno de los siguientes tipos de soporte:

- **Papel normal**
- **Papel fino**
- **Papel grueso**
- **Papel más grueso**
- **Papel bond**
- **Sobres**
- **Sobre grueso**
- **Sobre fino**
- **Papel reciclado**
- **Etiqueta**
- **Papel Glossy**

NOTA

Cuando se selecciona **Etiqueta** en el controlador de impresora, el equipo carga el papel desde la bandeja MP, aunque no se haya seleccionado **Bandeja MP** como fuente de papel.

Calidad de impresión

Seleccione uno de los siguientes ajustes de calidad de impresión:

- **Normal**

  Clase de 600 ppp. Se recomienda para la impresión normal. Use este modo para obtener una buena calidad de impresión con una velocidad razonable.

- **Fina**

  Clase de 2400 ppp. El modo de impresión más fina. Utilice este modo para imprimir imágenes precisas tales como fotografías. Como los datos de impresión son mucho más voluminosos que los del modo normal, el tiempo de procesamiento, el tiempo de transferencia de datos y el tiempo de impresión serán también más prolongados.

NOTA

La velocidad de la impresora cambiará en función de la configuración de calidad de impresión que seleccione. Una calidad alta emplea más tiempo de impresión y las calidades inferiores emplean menos tiempo de impresión.

Color / Monocromo

Puede cambiar la configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora del siguiente modo:

- **Automática**

  El equipo comprueba el contenido de sus documentos en color. Si detecta color en alguna parte del documento, imprimirá todo el documento usando todos los colores. En otras palabras, mezclará algunos de los tóners para obtener todas las tonalidades detectadas en el documento, aumentando la densidad del tóner aplicado en la página. Si no se detecta contenido en color, imprimirá el documento en monocromo. La configuración predeterminada del equipo es **Automática**.

- **Color**

  Independientemente de que el documento sea monocromo o contenga color, el equipo imprimirá el documento usando todos los colores.

- **Monocromo**

  Seleccione este modo si su documento solo contiene texto y objetos en negro y en escala de grises. Si el documento contiene color, este modo imprime el documento en 256 niveles de gris usando el tóner negro.

NOTA

- El sensor de color del equipo es muy sensible y puede detectar texto negro descolorido o un fondo de color hueso como color. Si sabe que el documento es en blanco y negro y desea conservar el tóner de color, seleccione el modo **Monocromo**.
- Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede cancelar el trabajo de impresión y optar por volver a iniciarlo en modo **Monocromo**, siempre y cuando haya tóner negro disponible.

Fuente del papel

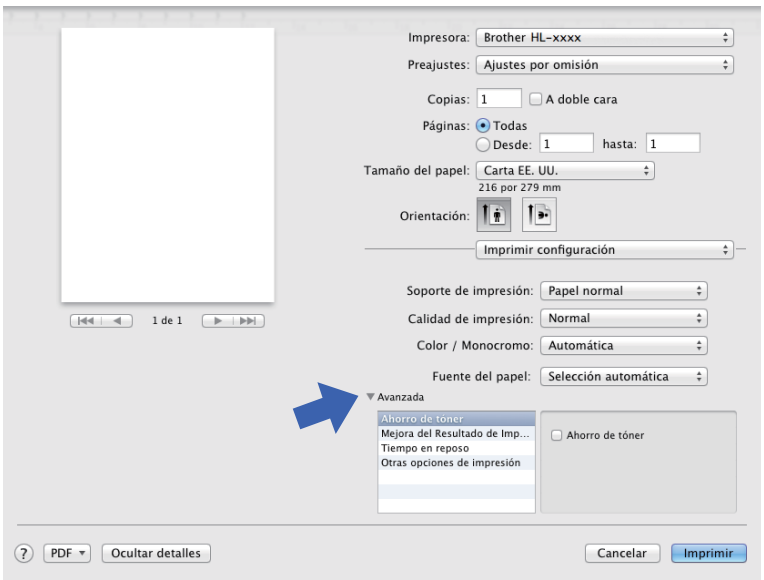
Elija **Selección automática**, **Bandeja1**, **Bandeja2** [1] [2] o **Bandeja MP**.

[1] Está disponible si la bandeja opcional está instalada.

[2] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Configuración de impresión **Avanzada**

Cuando haga clic en la marca triangular (▶) situada junto a **Avanzada**, aparecerán los ajustes de impresión avanzada.



■ Ahorro de tóner

Utilice esta función para ahorrar tóner. Si marca la casilla de verificación **Ahorro de tóner**, la impresión será más clara. La configuración predeterminada es Desactivado (sin marcar).

NOTA

No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir fotografías o imágenes en escala de grises.

■ Mejora el resultado de impresión

Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

- **Reduce la curvatura del papel**

  Si selecciona esta opción, podrá reducir el combamiento del papel.

  Si solo imprime unas cuantas páginas, no necesita seleccionar esta opción. Es recomendable que cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** a un ajuste fino.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

- **Mejora la fijación del tóner**

  Si selecciona esta opción, podrá mejorar las capacidades de fijación del tóner. Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por la de un soporte grueso.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

■ **Tiempo en reposo**

Si el equipo no recibe datos durante un determinado período de tiempo, entrará en modo de espera. En el modo de espera, el equipo funciona como si estuviera apagado. Si selecciona **Predeterminado de impresora**, la configuración del tiempo de espera se restablecerá en el valor específico predeterminado de fábrica; esta configuración se puede modificar en el controlador. Para cambiar el Tiempo de espera, seleccione **Manual** y, a continuación, escriba el tiempo en el cuadro de texto.

Mientras el equipo está en Modo de espera, la pantalla LCD muestra `Espera`, aunque el equipo aún puede recibir datos. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

■ **Otras opciones de impresión**

- **Saltar página en blanco**

  Si se selecciona **Saltar página en blanco**, el controlador de impresora detectará las páginas en blanco y las excluirá de la impresión.

Configuración de color

■ **Modo del color**

En el modo de coincidencia de color están disponibles las siguientes opciones:

- **Normal**

  Este es el modo de color predeterminado.

- **Intenso**

  El color de todos los elementos se ajusta para presentar un color más vivo.

- **Ninguna**

■ **Mejorar color gris**

Puede mejorar la imagen de una zona sombreada.

■ **Mejorar impresión de negro**

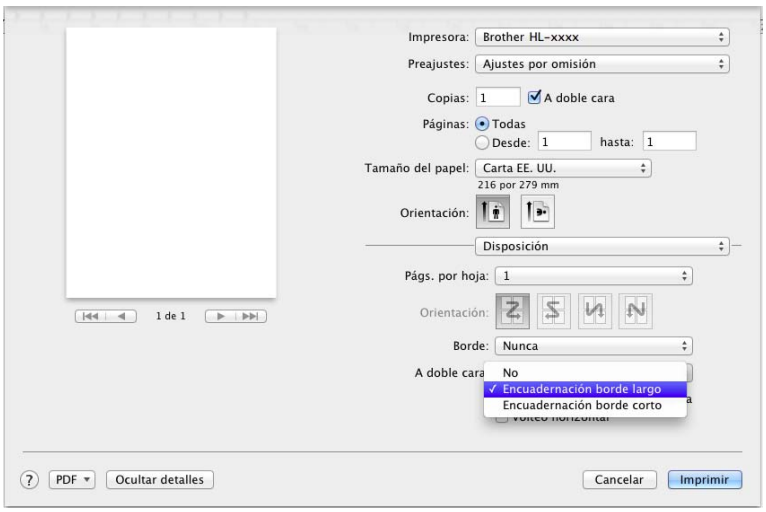
Si un gráfico en negro no se imprime correctamente, seleccione esta opción.

Impresión a 2 caras

■ Impresión a 2 caras automática

Seleccione **Disposición**.

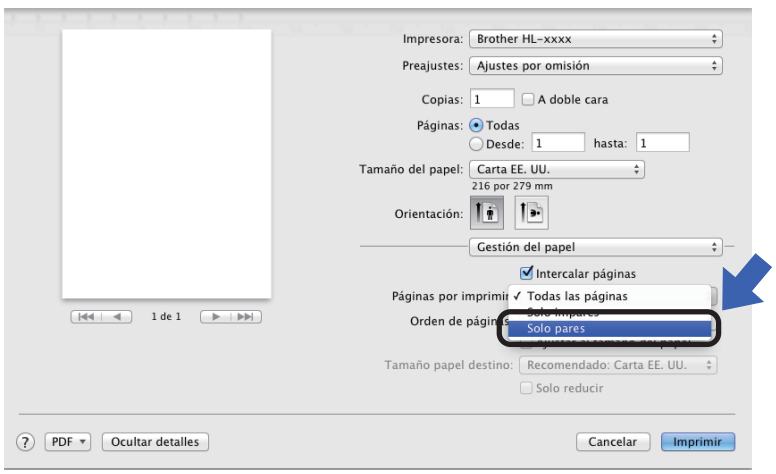
Elija **Encuadernación borde largo** o **Encuadernación borde corto** en **A doble cara**.



■ Impresión a 2 caras manual

Seleccione **Gestión del papel**.

- Seleccione **Solo pares** e **Imprimir**. Vuelva a cargar el papel impreso en la bandeja (la cara en blanco boca abajo en la Bandeja 1, Bandeja 2, o la cara en blanco boca arriba en la bandeja MP). Seleccione **Solo impares** e **Imprimir**.

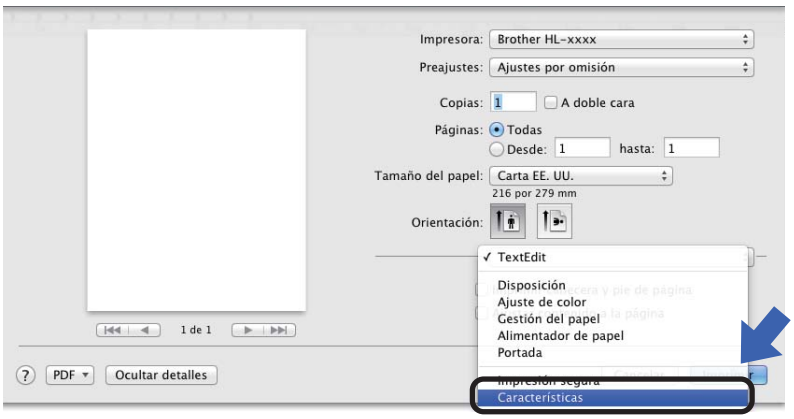


Características del controlador de impresora BR-Script3 (emulación de lenguaje PostScript® 3™)

Esta sección presenta las operaciones exclusivas del controlador de impresora BR-Script3. Si desea conocer las operaciones básicas del controlador de impresora BR-Script3, consulte *Funciones del controlador de impresora (Macintosh)* ➤➤ página 67 para **Configuración de página**, **Portada**, **Fuente del papel** y **Disposición**.

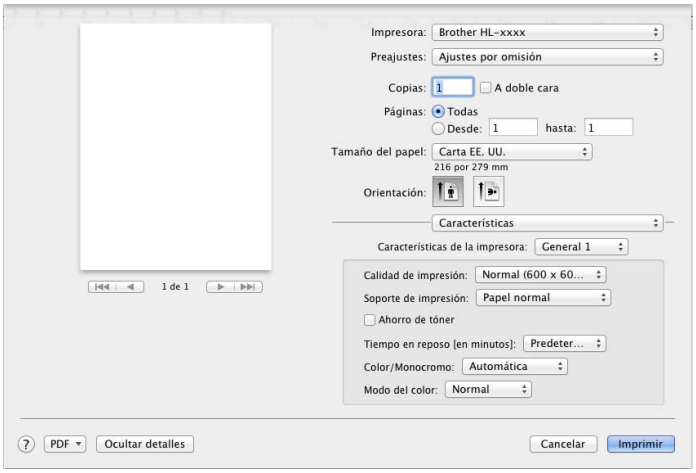
Selección de opciones de impresión

Para controlar las funciones especiales de impresión, seleccione **Características** en el cuadro de diálogo Imprimir.



Características de la impresora

Características de la impresora: General 1



■ **Calidad de impresión**

Seleccione una de las siguientes resoluciones del menú emergente **Calidad de impresión**:

- **Normal (600 x 600 ppp)**

  600×600 ppp. Se recomienda para la impresión normal. Use este modo para obtener una buena calidad de impresión con una velocidad razonable.

- **Fina (2400 ppp por interpolación)**

  Clase de 2400 ppp. El modo de impresión más fina. Utilice este modo para imprimir imágenes precisas tales como fotografías. Como los datos de impresión son mucho más voluminosos que los del modo normal, el tiempo de procesamiento, el tiempo de transferencia de datos y el tiempo de impresión serán también más prolongados.

■ **Soporte de impresión**

Seleccione el tipo de soporte que coincida con el tipo de papel que haya cargado en el equipo.

- **Papel normal**
- **Papel fino**
- **Papel grueso**
- **Papel más grueso**
- **Papel bond**
- **Sobres**
- **Sobre grueso**
- **Sobre fino**
- **Papel reciclado**
- **Etiqueta**
- **Papel Glossy**
- **Hagaki** [1]

[1] Postal con el tamaño especificado por Japan Post Service Co., LTD

Ahorro de tóner

Si marca la casilla de verificación **Ahorro de tóner**, la impresión será más clara. La configuración predeterminada es Desactivado (sin marcar).

NOTA

No se recomienda el uso de **Ahorro de tóner** para imprimir fotografías o imágenes en escala de grises.

Tiempo en reposo [en minutos]

Si el equipo no recibe datos durante un determinado período de tiempo, entrará en modo de espera. En el modo de espera, el equipo funciona como si estuviera apagado. Si selecciona **Predeterminado de impresora**, la configuración del tiempo de espera se restablecerá en el valor específico predeterminado de fábrica; esta configuración se puede modificar en el controlador. Para cambiar el tiempo de espera, seleccione **2**, **10** o **30**.

Mientras el equipo está en Modo de espera, la pantalla LCD muestra `Espera`, aunque el equipo aún puede recibir datos. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

Color / Monocromo

Puede cambiar la configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora del siguiente modo:

- **Automática**

  El equipo comprueba el contenido de sus documentos en color. Si detecta color en alguna parte del documento, imprimirá todo el documento usando todos los colores. En otras palabras, mezclará algunos de los tóners para obtener todas las tonalidades detectadas en el documento, aumentando la densidad del tóner aplicado en la página. Si no se detecta contenido en color, imprimirá el documento en monocromo. La configuración predeterminada del equipo es **Automática**.

- **Color**

  Independientemente de que el documento sea monocromo o contenga color, el equipo imprimirá el documento usando todos los colores.

- **Monocromo**

  Seleccione este modo si su documento solo contiene texto y objetos en negro y en escala de grises. Si el documento contiene color, este modo imprime el documento en 256 niveles de gris usando el tóner negro.

NOTA

- El sensor de color del equipo es muy sensible y puede detectar texto negro descolorido o un fondo de color hueso como color. Si sabe que el documento es en blanco y negro y desea conservar el tóner de color, seleccione el modo **Monocromo**.
- Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede cancelar el trabajo de impresión y optar por volver a iniciarlo en modo **Monocromo**, siempre y cuando haya tóner negro disponible.

Modo del color

En el modo de coincidencia de color están disponibles las siguientes opciones:

- **Normal**

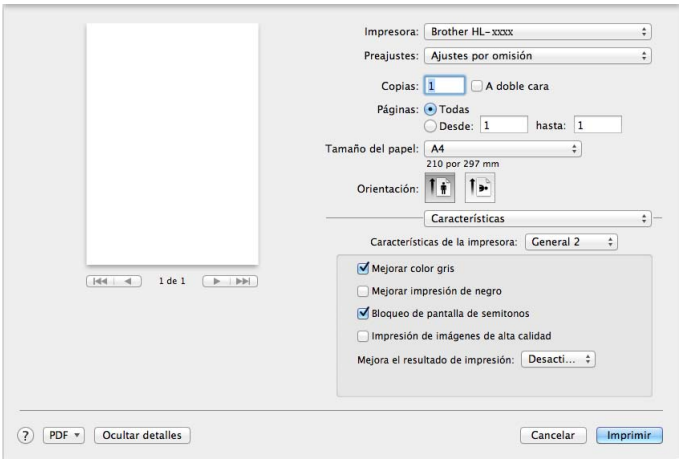
  Este es el modo de color predeterminado.

- **Intenso**

  El color de todos los elementos se ajusta para presentar un color más vivo.

- **Ninguna**

Características de la impresora: General 2



- **Mejorar color gris**

  Puede mejorar la imagen de una zona sombreada.

- **Mejorar impresión de negro**

  Si un gráfico en negro no se imprime correctamente, seleccione esta opción.

- **Bloqueo de pantalla de semitonos**

  Este bloqueo impide que otras aplicaciones modifiquen la configuración de semitonos. La configuración predeterminada es **Activado** (marcada).

- **Impresión de imágenes de alta calidad**

  Puede incrementar la calidad de la imagen impresa. Si ajusta **Impresión de imágenes de alta calidad** en **Activado** (marcada), la velocidad de impresión será menor.

- **Mejora el resultado de impresión**

  Esta función le permite mejorar un problema de calidad de impresión.

  - **Reduce la curvatura del papel**

    Si selecciona esta opción, podrá reducir el combamiento del papel.

    Si solo imprime unas cuantas páginas, no necesita seleccionar esta opción. Es recomendable que cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** a un ajuste fino.

NOTA

Esta operación reducirá la temperatura del proceso de fusión del equipo.

  - **Mejora la fijación del tóner**

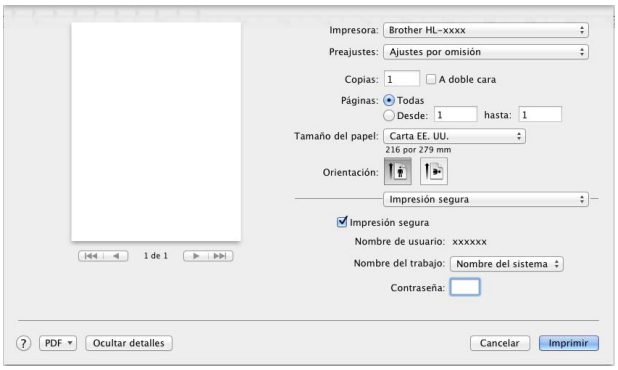
    Si selecciona esta opción, podrá mejorar las capacidades de fijación del tóner. Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por la de un soporte grueso.

NOTA

Esta operación aumentará la temperatura del proceso de fusión del equipo.

Impresión segura

Los documentos asegurados son documentos que están protegidos con contraseña cuando se envían a la máquina. Sólo los usuarios que conozcan la contraseña podrán imprimirlos. Dado que los documentos están asegurados en la máquina, debe introducir la contraseña utilizando el panel de control de la máquina para imprimirlos.



Para crear un trabajo de impresión seguro, seleccione **Impresión segura** y seleccione la casilla de verificación **Impresión segura**. Escriba una contraseña en el cuadro de texto **Contraseña** y haga clic en **Imprimir**.

(Para obtener más información sobre la Impresión segura, consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105).

Eliminación del controlador de impresora

1. Inicie sesión como “Administrador”.
2. Desde el menú Apple, elija **Preferencias del Sistema**. Haga clic en **Impresión y Escaneado** o **Impresoras y escáneres** [1] y, a continuación, seleccione la impresora que desea eliminar y haga clic en el botón **-** para eliminarla.
3. Haga clic en **Elimina impresora**.

[1] **Impresoras y escáneres** para usuarios de OS X v10.9.x

Status Monitor

La utilidad **Status Monitor** es una herramienta de software que se puede configurar para supervisar el estado del equipo, lo que permite ver los mensajes de error, como por ejemplo cuando se acaba el papel o se produce un atasco de papel, a intervalos de tiempo preestablecidos y acceder a la utilidad de administración basada en Web. Compruebe el dispositivo siguiendo estos pasos para iniciar el Status Monitor de Brother:

■ Para OS X v10.7.5 y 10.8.x

1. Ejecute las **Preferencias del Sistema**, seleccione **Impresión y Escaneado** y, a continuación, seleccione el equipo.
2. Haga clic en **Opciones y recambios...**. Haga clic en la pestaña **Utilidad** y, a continuación, haga clic en **Abrir Utilidad Impresoras**. Status Monitor se iniciará.

■ Para OS X v10.9.x

1. Ejecute las **Preferencias del Sistema**, seleccione **Impresoras y escáneres** y, a continuación, seleccione el equipo.
2. Haga clic en **Opciones y recambios...**. Haga clic en la pestaña **Utilidad** y, a continuación, haga clic en **Abrir Utilidad Impresoras**. Status Monitor se iniciará.

Actualización del estado del equipo

Si desea conocer el estado más reciente del equipo mientras la ventana **Status Monitor** está abierta, haga clic en el icono Actualizar .

Si el nivel del tóner es bajo o si hay algún problema con el cartucho de tóner, aparecen los siguientes iconos:

	El nivel del tóner es bajo.
	El cartucho de tóner está vacío.

Puede establecer con qué intervalo el software actualizará la información de estado del equipo. Vaya a la barra de menús, **Brother Status Monitor** y seleccione **Preferencias…**.

Ocultación o visualización de la ventana

Después de iniciar **Status Monitor**, puede ocultar o mostrar la ventana. Para ocultar la ventana, vaya a la barra de menús, **Brother Status Monitor** y seleccione **Ocultar Status Monitor**. Para mostrar la ventana, haga clic en el icono **Brother Status Monitor** de la base de conexión.

Forma de salir de la ventana

Haga clic en **Brother Status Monitor** en la barra de menús y, a continuación, seleccione **Salir de Status Monitor** en el menú emergente.

Administración basada en Web (solamente para conexiones de red)

Acceda al sistema de Administración basada en Web haciendo clic en el icono del equipo en la pantalla **Status Monitor**. Es posible utilizar un Explorador Web estándar para gestionar el equipo mediante el uso de HTTP (Hyper Text Transfer Protocol, Protocolo de transferencia de hipertexto).
Para obtener información sobre el sistema de Administración basada en Web, ➤➤ Guía del usuario en red.

Software

Software para redes

Para obtener información acerca de la utilidad de software de red, ➤➤ Guía del usuario en red.

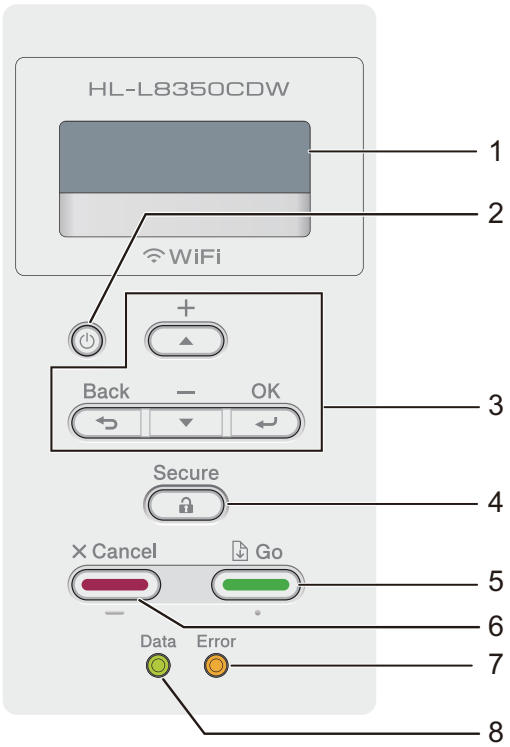
3 Información general

Panel de control

Este equipo dispone de una pantalla de cristal líquido (LCD), ocho botones y dos diodos emisores de luz (LED) en el panel de control. La pantalla LCD es una pantalla de dos líneas de 16 caracteres.

Información general del panel de control

La ilustración representa el modelo HL-L8350CDW.



1 LCD

La pantalla LCD muestra los mensajes que le ayudarán a configurar y utilizar el equipo.

Un indicador de cuatro niveles muestra la potencia de la señal inalámbrica si está utilizando una conexión inalámbrica.

0 Máx.

2 **Apagado/encendido**

Puede encender y apagar el equipo.

Pulse para encender el equipo.

Mantenga pulsado para apagar el equipo. La pantalla LCD muestra `Apagando equipo` y permanece encendida unos segundos antes de apagarse.

3 **Botones de menú:**

▲ o ▼ (**+** o **-**)

Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para desplazarse por los menús y las opciones.

Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para introducir un número o para aumentar o reducir el número. Mantenga pulsado ▲ o ▼ (**+** o **-**) para desplazarse más rápido al número que desee y luego pulse **OK**.

OK

Pulse **OK** para almacenar la configuración en el equipo. Después de cambiar un ajuste, el equipo vuelve al nivel de menú anterior.

Back(Atrás)

Pulse **Back(Atrás)** para retroceder un nivel en la estructura de menús.

Back(Atrás) permite elegir el dígito anterior durante la introducción de los números.

4 **Secure(Impr. Segura)**

Podrá imprimir los trabajos de impresión guardados en la memoria cuando introduzca la contraseña de cuatro dígitos. (Para obtener más información, consulte *Impresión de documentos seguros* ➤➤ página 105.)

5 **Go(Ir)**

Puede eliminar algunos mensajes de error pulsando **Go(Ir)**. Para eliminar todos los demás errores, siga las instrucciones del panel de control o consulte *Mensajes de error y mantenimiento* ➤➤ página 175.

Pulse **Go(Ir)** para imprimir los trabajos que permanezcan en la memoria del equipo.

Este botón permite elegir la opción que aparece en el nivel de menú anterior. Después de cambiar una configuración, el equipo vuelve al modo Preparado.

6 **Cancel(Cancelar)**

Pulse **Cancel(Cancelar)** para cancelar la configuración actual.

Este botón cancela un trabajo de impresión programado y lo elimina de la memoria del equipo.

7 **Testigo LED Error**

El LED **Error** parpadea en naranja cuando la pantalla LCD muestra un mensaje de error o un mensaje de estado importante. (Si desea obtener información detallada, consulte *Indicaciones del testigo LED* ➤➤ página 88).

8 **Testigo LED Data(Datos)**

El LED **Data(Datos)** parpadeará en función del estado del equipo. (Si desea obtener información detallada, consulte *Indicaciones del testigo LED* ➤➤ página 88).

Indicaciones del testigo LED

Los diodos LED son indicadores de luz que muestran el estado del equipo.

LED de Data(Datos) (verde)

Indicación del testigo	Significado
Activado	Los datos se encuentran en la memoria del equipo.
Parpadeando	El equipo está recibiendo o procesando datos.
Desactivado	No quedan datos en la memoria.

LED de Error (naranja)

Indicación del testigo	Significado
Parpadeando	Hay un problema con el equipo.
Desactivado	No hay ningún problema con el equipo.

Mensajes de estado del equipo

En la siguiente tabla se explican los mensajes de estado del equipo durante el funcionamiento normal:

Mensaje de estado del equipo	Significado
Enfriamiento	El equipo se está enfriando.
Cancel Impresión	El equipo está cancelando el trabajo.
Calibre	El equipo está calibrando la densidad del color.
Ignorar datos	El equipo está ignorando los datos procesados con el controlador PS.
Por favor espere	El equipo se está calentando. El equipo está realizando el proceso de calibración.
Imprimiendo	El equipo está imprimiendo.
Lista	El equipo está preparado para imprimir.
Espera	En el Modo espera (modo de ahorro de energía) el equipo funciona como si estuviera apagado, pero puede seguir recibiendo datos. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.
Hibernación	En el Modo Hibernación (con una mayor reducción de consumo energético que en el Modo espera), el equipo funciona como si estuviera apagado. Si el equipo no recibe datos durante un determinado período de tiempo mientras se encuentra en el modo de espera, entrará en el modo de hibernación. El equipo se reactivará cuando reciba un trabajo de impresión.
Registro	El equipo está ajustando la posición de impresión.

Tabla de configuración

Cómo acceder al modo Menú

1. Pulse cualquiera de los botones de Menú (▲, ▼, **OK** o **Back(Atrás)**) para que el equipo quede fuera de línea.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para desplazarse a través de cada nivel de menú y obtener la dirección que desee.
3. Pulse **OK** cuando la opción que desee aparezca en la pantalla LCD. Entonces la pantalla LCD muestra el nivel de menú siguiente.
4. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para desplazarse hasta la siguiente selección de menú.
5. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.
   Cuando haya terminado de ajustar una opción, la pantalla LCD mostrará `Aceptado`.

Tabla de menús

Hay siete menús. Para obtener más información sobre las selecciones disponibles en cada menú, consulte las siguientes tablas.

Si durante 30 segundos no se lleva a cabo ninguna operación con el panel de control, la pantalla LCD volverá al modo Preparado.

NOTA

La pantalla LCD muestra los nombres de las bandejas del siguiente modo:

- Bandeja de papel estándar: `Bandeja 1`
- Bandeja multipropósito: `Band MP`
- Bandeja inferior opcional [1]: `Bandeja 2` y `T2`

[1] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Info. equipo

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Config impresión	-	-	-	Imprime la página de configuración de la impresora.
Impr. ajuste red	-	-	-	Imprime el Informe de configuración de la red.
Impr InformeWLAN (HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT)	-	-	-	El Informe WLAN muestra el diagnóstico de conectividad de la red LAN inalámbrica.
Impr de prueba	-	-	-	Imprime la página de prueba.
Imprimir demo	-	-	-	Imprime la hoja de demostración.
Impr pto tambr	-	-	-	Imprime la hoja de verificación de los puntos del tambor.
Imprimir fuente	HP LaserJet	-	-	Imprime la lista de fuentes y ejemplos de HP LaserJet.
	BR-Script 3	-	-	Imprime la lista de fuentes y los ejemplos de BR-Script.
Núm. de serie	-	-	-	Muestra el número de serie del equipo.
Versión	Main Versión	-	-	Muestra la versión de firmware principal.
	Sub1 Versión	-	-	Muestra la versión de firmware secundario.
	Sub4 Versión	-	-	Muestra la versión de firmware secundario.
	Tamaño de RAM	-	-	Muestra el tamaño de la memoria de este equipo.
Cont. páginas	Total	-	-	Muestra el total de páginas impresas.
	Color	-	-	Muestra el total de páginas impresas en color.
	Monocromo	-	-	Muestra el total de páginas impresas en monocromo.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Info. equipo (Continuación)

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Vida piezas	Vida de tóner	Negro(BK)	-	Muestra la vida útil restante de cada cartucho de tóner. Por ejemplo, si la vida útil restante del cartucho de tóner negro es el 20%, la pantalla LCD muestra lo siguiente: BK ■■□□□□□□□□
		Cian(C)	-	
		Magenta(M)	-	
		Amarillo(Y)	-	
	Vida tambor	-	-	Muestra la vida útil restante de la unidad de tambor.
	Vida útil correa	-	-	Muestra la vida útil restante de la unidad de correa.
	Vida Kit AP	-	-	Muestra las páginas que aún se pueden imprimir con el kit MP de AP.
	Vida Kit 1 AP	-	-	Muestra las páginas que aún se pueden imprimir con el kit 1 de AP.
	Vida Kit 2 AP	-	-	Muestra las páginas que aún se pueden imprimir con el kit 2 de AP.
	Vida unid.fus.	-	-	Muestra las páginas que aún se pueden imprimir con la unidad del fusor.
	Vida útil láser	-	-	Muestra las páginas que aún se pueden imprimir con la unidad de láser.
Rest vida piezas (Solamente aparece cuando la unidad de tambor o la unidad de correa han superado el período de vida útil).	Unidad de tambor	-	-	Restablece la vida útil de la unidad de tambor. Aparece cuando se sustituye la unidad de tambor.
	Cint.de arrastre	-	-	Restablece la vida útil de la unidad de correa. Aparece cuando se sustituye la unidad de correa.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.				

Bandeja de papel

Submenú	Opciones	Descripciones
Selec. Bandeja	**Automático.*** / MP sólo / Bandeja 1 sólo / Bandeja 2 sólo [1]	Seleccione la bandeja que se usará.
Prioridad	(Sin la Bandeja 2 instalada) **MP>B1*** / B1>MP (Con la Bandeja 2 instalada) MP>B1>B2 / MP>B2>B1 / B1>B2>MP / B2>B1>MP	Cuando se selecciona Automático. en Selec. Bandeja, el equipo elige el orden en el que utilizará las bandejas de papel que contienen papel del mismo tamaño.
Dobl cara	Sí (enc larga) / Sí (enc corta) / **No***	Seleccione si debe imprimir en ambas caras del papel.
Tamaño MP	A4 / **Carta*** /JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / A6 / Ejecutivo / Legal / Folio / 3X5 / Com-10 / Monarca / C5 / DL	Seleccione el tamaño del papel que está cargando en la bandeja MP.
Tamaño Bandeja1	A4 / **Carta*** /JIS B5 / A5 / A5 L / A6 / Ejecutivo / Legal / Folio	Seleccione el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel estándar.
Tamaño Bandeja2 [1]	A4 / **Carta*** / JIS B5 / A5 / Ejecutivo / Legal / Folio	Seleccione el tamaño del papel cargado en la bandeja inferior opcional (Bandeja 2) [2].
Compr. tamaño	No / **Si***	Seleccione si se mostrará el mensaje que le indica que compruebe que el tamaño del papel insertado en el equipo coincide con la configuración de Tamaño del papel del equipo.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.		

[1] Cuando la Bandeja 2 está instalada.

[2] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Config. gral.

Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Selec. Idioma	-	**English*** / Français...	Seleccione el idioma de la pantalla LCD para su país.
Ecología	Ahorro tóner	Si / **No***	Aumenta la capacidad del cartucho de tóner.
	Tiempo reposo	0 / 1 / 2 / **3*** / 4 / 5 / ... min	Defina el tiempo para pasar al modo de ahorro de energía.
	Modo Silencio	Encendido / **Apagado***	Reduce el ruido de impresión.
	Apagado auto.	**No*** / 1 hora / 2 horas / 4 horas / 8 horas	Establece el número de horas en que el equipo permanecerá en el modo de hibernación antes de entrar en el modo de ahorro de energía. Seleccione No si no desea que el equipo entre en el modo de ahorro de energía.
Panel control	Repetir tecla	**0.1*** / 0.4 / 0.6 / 0.8 / 1.0 / 1.4 / 1.8 / 2.0 seg	Establece el tiempo para que cambie el mensaje de la pantalla LCD al mantener pulsado ▲ o ▼ a intervalos.
	Despl mensajes	**Nivel1*** / Nivel2 / ... / Nivel 10	Establece el tiempo en segundos que tardará en desplazarse un mensaje por el visor LCD. Desde Nivel 1=0,2 s hasta Nivel 10=2,0 s.
	Contraste LCD	-□□■□□+	Ajusta el contraste de la pantalla LCD.
	En línea auto	**Si*** / No	Ajusta el equipo para que vuelva al modo Preparado tras estar inactivo durante 30 segundos. Si selecciona No, el equipo no podrá recibir trabajos de impresión si se ha dejado en el modo Menú.
Bloq. configu.	-	Si / **No***	Cambie la configuración del panel de bloqueo a Si o No mediante la contraseña.
Interfaz	Seleccionar	**Automático*** / USB / Red	Elija la interfaz que se va a utilizar. Si selecciona Automático, el equipo cambia la interfaz a USB o Ethernet en función de la interfaz que esté recibiendo datos.
	Tiempo IF auto	1 / 2 / 3 / 4 / **5*** / ... / 99seg.	Debe establecer el período de tiempo de espera para la selección automática de interfaz.
	Memoria entrada	Nivel 1 / 2 / 3 / **4*** / ... / 7	Aumenta o disminuye la capacidad de la memoria intermedia de entrada.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Menú impresión

Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Emulación	-	**Auto*** / HP LaserJet / BR-Script 3	Elige el modo de emulación que se utiliza.
Continuar auto	-	**Si*** / No	Seleccione esta configuración si desea que el equipo borre los errores de tamaño del papel.
Color salida	-	**Auto*** / Color / Monocromo	Establece el color de salida.
Tipo soporte	-	**Papel normal*** / Papel grueso / Papel más grso / Papel fino / Pap. reciclado / Papel bond / Etiqueta / Sobre / Sobre grueso / Sobre delgado / Papel satinado	Define el tipo de papel.
Papel	-	A4 / **Carta*** / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / A6 / Ejecutivo / Legal / Folio / 3X5 / Com-10 / Monarca / C5 / DL	Define el tamaño del papel.
Copias	-	**1*** / 2 / ... / 999	Define el número de páginas impresas.
Orientación	-	**Vertical*** / Horizontal	Este equipo puede imprimir páginas en orientación vertical u horizontal.
Posición impres.	Desplazamiento X	-500 / -499 / ... / -1 / **0*** / 1 / ... / 499 / 500Puntos	Desplaza la posición inicial de impresión (en la esquina superior izquierda de las páginas) horizontalmente hasta un valor comprendido entre -500 (izquierda) y +500 (derecha) puntos a 300 ppp.
	Desplazamiento Y	-500 / -499 / ... / -1 / **0*** / 1 / ... / 499 / 500Puntos	Desplaza la posición inicial de impresión (en la esquina superior izquierda de las páginas) verticalmente hasta un valor comprendido entre -500 (arriba) y +500 (abajo) puntos a 300 ppp.
FF automático	-	Si / **No***	Permite que el equipo imprima automáticamente los datos restantes.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Menú impresión (Continuación)

Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
HP LaserJet	Número fuente	I000 / ... / **I059*** / ... / I071	Establece el número de fuente.
	Paso de fuente	0.44 / ... / **10.00*** / ... / 99.99	Establece la densidad de los píxeles de la fuente. El menú Paso de fuente aparecerá cuando seleccione de I059 a I071 en la configuración Número fuente.
	Punto de fuente	4.00 / ... / **12.00*** / ... / 999.75	Establece el tamaño de la fuente. El menú Punto de fuente aparecerá cuando seleccione de I000 a I058 en la configuración Número fuente.
	Juego símbolos	**PC-8*** / PC-8 D/N / ...	Establece el conjunto de símbolos o caracteres.
	Imprimir tabla	-	Imprime la tabla de códigos. Si en la pantalla LCD aparece Camb. emulación, seleccione Auto o HP LaserJet en Emulación del Menú impresión (➤➤ página 94).
	LF automático	Si / **No***	ACTIVADO: CR → CR+LF, DESACTIVADO: CR → CR
	CR automático	Si / **No***	ACTIVADO: LF → LF+CR, FF → FF+CR o VT → VT+CR DESACTIVADO: LF → LF, FF → FF o VT → VT
	AJUSTE automá.	Si / **No***	Elige si desea que, cuando el equipo alcance el margen derecho, se produzca un salto de línea y un retorno de carro.
	SALTO automático	**Si*** / No	Permite seleccionar si se producirá un avance de línea y un retorno de carro cuando la posición del carro llegue al margen inferior.
	Margen izquierdo	##	Establece el margen izquierdo en la columna 0 a 70 columnas a 1 cpp. El valor predeterminado es de 0 cpp.
	Margen derecho	##	Establece el margen derecho en la columna 10 a 80 columnas a 1 cpp. El valor predeterminado es de 80 cpp (Letter).

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Menú impresión (Continuación)

Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
HP LaserJet (Continuación)	Margen superior	#.##	Establece el margen superior a una distancia del borde superior del papel de: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 o 2,00 pulgadas. La configuración predeterminada es de 0,50 pulgadas.
	Margen inferior	#.##	Establece el margen inferior a una distancia del borde inferior del papel de: 0,00, 0,33, 0,50, 1,00, 1,50 o 2,00 pulgadas. La configuración predeterminada es de 0,50 pulgadas.
	Líneas	###	Establece el número de líneas por página entre 5 y 128 líneas. El valor predeterminado es de 60 líneas (Letter).
BR-Script 3	Imprimir errores	**Si*** / No	Selecciona si el equipo imprimirá la información del error cuando se produzca un error.
	CAPT	Si / **No***	Utilice CAPT (tecnología de impresión avanzada en color) para obtener una calidad de impresión óptima al imprimir un archivo PS creado por un controlador PS que no sea Brother. Los colores y las fotos aparecen más claras y más exactas. La velocidad de impresión será más baja.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.			

Red para HL-L8250CDN

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
TCP/IP	Metod arranque	-	**Auto*** / Estático / RARP / BOOTP / DHCP	Selecciona el método IP que mejor se ajuste a su necesidades.
	Dirección IP	-	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección IP.
	Máscara Subred	-	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la máscara de subred.
	Puerta acceso	-	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la puerta de enlace.
	Prueba IP Boot	-	0 / 1 / 2 / **3*** / ... / 32767	Especifica el número de veces que el equipo intentará obtener una dirección IP cuando el Metod arranque esté ajustado en cualquier configuración excepto Estático.
	APIPA	-	**Si*** / No	Asigna automáticamente la dirección IP desde el intervalo de direcciones de enlace locales. [1]
	IPv6	-	Si / **No***	Activa o desactiva el protocolo IPv6.
Ethernet	-	-	**Automático*** / 100B-FD / 100B-HD / 10B-FD / 10B-HD	Selecciona el modo de enlace Ethernet.
Estado cablead	-	-	Activar 100B-FD / Activar 100B-HD / Activar 10B-FD / Activar 10B-HD / Inactiva / Cableada no	Muestra el estado del enlace Ethernet.
Dirección MAC	-	-	-	Muestra la dirección MAC del equipo.
Seguridad	IPsec	-	Si / **No***	IPsec es una función de seguridad opcional del protocolo IP que proporciona servicios de autenticación y cifrado. Se recomienda ponerse en contacto con el administrador de red antes de cambiar esta configuración.
Restaurar red	Restaura toda la configuración de red del servidor de impresión interno a los valores predeterminados de fábrica.			
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.				

[1] ### indica un número comprendido en el intervalo entre 000 y 255. Al conectar a la red, si “Boot Method” (Método de ARRANQUE) está definido como “Auto”, el equipo intentará establecer la dirección IP y la máscara de subred desde un servidor de arranque como DHCP o BOOTP. Si no se puede encontrar un servidor de arranque, se asignará una dirección IP APIPA como, por ejemplo, 169. 254. [001-254]. [000-255]. Si “Boot Method” está definido como “Static”, debe introducir manualmente una dirección IP desde el panel de control del equipo.

Red para HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
LAN cableada (HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT)	TCP/IP	Metod arranque	**Auto*** / Estático / RARP / BOOTP / DHCP	Selecciona el método IP que mejor se ajuste a su necesidades.
		Dirección IP	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección IP.
		Máscara Subred	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la máscara de subred.
		Puerta acceso	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la puerta de enlace.
		Prueba IP Boot	0 / 1 / 2 / **3*** / ... / 32767	Especifica el número de veces que el equipo intentará obtener una dirección IP cuando el Metod arranque esté ajustado en cualquier configuración excepto Estático.
		APIPA	**Si*** / No	Asigna automáticamente la dirección IP desde el intervalo de direcciones de enlace locales. [1]
		IPv6	Si / **No***	Activa o desactiva el protocolo IPv6.
	Ethernet	-	**Automático*** / 100B-FD / 100B-HD / 10B-FD / 10B-HD	Selecciona el modo de enlace Ethernet.
	Estado cablead	-	Activar 100B-FD / Activar 100B-HD / Activar 10B-FD / Activar 10B-HD / Inactiva / Cableada no	Muestra el estado del enlace Ethernet.
	Dirección MAC	-	-	Muestra la dirección MAC del equipo.
	Conf predeterm	Restaura la configuración de red cableada del servidor de impresión interno a los valores predeterminados de fábrica.		
	Red disponible	-	**Si*** / No	Selecciona el modo de enlace Ethernet.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Red para HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT (Continuación)

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
WLAN	TCP/IP	Metod arranque	**Auto*** / Estático / RARP / BOOTP / DHCP	Selecciona el método IP que mejor se ajuste a su necesidades.
		Dirección IP	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección IP.
		Máscara Subred	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la máscara de subred.
		Puerta acceso	###.###.###.### **(000.000.000.000)*** [1]	Introduzca la dirección de la puerta de enlace.
		Prueba IP Boot	0 / 1 / 2 / **3*** / ... / 32767	Especifica el número de veces que el equipo intentará obtener una dirección IP cuando el Metod arranque esté ajustado en cualquier configuración excepto Estático.
		APIPA	**Si*** / No	Asigna automáticamente la dirección IP desde el intervalo de direcciones de enlace locales. [1]
		IPv6	Si / **No***	Activa o desactiva el protocolo IPv6.
	Asistente WLAN	-	-	Puede establecer la configuración de red inalámbrica mediante el CD-ROM de Brother.
	Conf.Asistente	-	-	Configura los ajustes de red inalámbrica mediante el asistente de configuración.
	WPS/AOSS	-	-	Establece la configuración de red inalámbrica mediante el método WPS o AOSS™.
	Cód WPS cn PIN	-	-	Configura los ajustes de red inalámbrica mediante el método WPS con un código PIN.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Red para HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT (Continuación)

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
WLAN (Continuación)	Estado WLAN (Sólo aparece cuando el estado de WLANdisponible es Si y el de Red disponible es No).	Estado	Activa (11n) / Activa (11b) / Activa (11g) / LAN cable activa / LAN inalám activ / AOSS activo / Fallo d conexión	Muestra el estado del enlace Ethernet inalámbrico.
		Señal	Fuerte / Media / Débil / Ninguna	Muestra el estado de la señal.
		Canal	-	Muestra el canal que se utiliza cuando el Estado es Activa.
		Velocidad	-	Muestra la velocidad de conexión cuando el Estado es Activa.
		SSID	-	Muestra SSID [utiliza un máximo de 32 dígitos y los caracteres 0-9, a-z y A-Z en valores ASCII]
		Modo comunicac	Ad-hoc / Infraestructura	Muestra el modo de comunicación actual.
	Dirección MAC	-	-	Muestra la dirección MAC del equipo.
	Conf predeterm	Restaura la configuración de red inalámbrica del servidor de impresión interno a los valores predeterminados de fábrica.		
	WLANdisponible	-	Si / **No***	Activa o desactiva la interfaz inalámbrica.
Wi-Fi Direct	Pulsar botón	-	-	Permite configurar fácilmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™ con el método de pulsación de un solo botón.
	Código PIN	-	-	Puede configurar fácilmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™ mediante WPS con un código PIN.
	Manual	-	-	Puede configurar manualmente los ajustes de red Wi-Fi Direct™.
	Propiet. grupo	-	Si / No	Establece que el equipo sea el Propietario de grupo.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Red para HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT (Continuación)

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Wi-Fi Direct (Continuación)	Datos disposit	Nombre disposi	-	Podrá ver el nombre de dispositivo del equipo.
		SSID	-	Muestra el SSID del Propietario de grupo. Cuando el equipo no está conectado, en la pantalla LCD aparece No conectado.
		Dirección IP	-	Muestra la dirección IP del equipo.
	Info. estado	Estado	PropGrup act(**) / Cliente activo / No conectado / No / LAN cable activa ** = número de dispositivos	Muestra el estado de la red Wi-Fi Direct™.
		Señal	Fuerte / Media / Débil / Ninguna	Muestra la potencia de la señal de la red Wi-Fi Direct™. Cuando el equipo actúa como Propietario de grupo, en la pantalla LCD siempre aparece Fuerte.
		Canal	-	Muestra el canal que se utiliza cuando el Estado es PropGrup act(**) o Cliente activo.
		Velocidad	-	Muestra la velocidad de conexión cuando el Estado es PropGrup act(**) o Cliente activo.
	Activ interfaz	-	Si / **No***	Activa o desactiva la conexión Wi-Fi Direct™.

La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.

Red para HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT (Continuación)

Submenú 1	Submenú 2	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Seguridad	IPsec	-	Si / **No***	IPsec es una función de seguridad opcional del protocolo IP que proporciona servicios de autenticación y cifrado. Se recomienda ponerse en contacto con el administrador de red antes de cambiar esta configuración.
Restaurar red	Restaura toda la configuración de red del servidor de impresión interno a los valores predeterminados de fábrica.			
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.				

[1] ### indica un número comprendido en el intervalo entre 000 y 255. Al conectar a la red, si “Boot Method” (Método de ARRANQUE) está definido como “Auto”, el equipo intentará establecer la dirección IP y la máscara de subred desde un servidor de arranque como DHCP o BOOTP. Si no se puede encontrar un servidor de arranque, se asignará una dirección IP APIPA como, por ejemplo, 169. 254. [001-254]. [000-255]. Si “Boot Method” está definido como “Static”, debe introducir manualmente una dirección IP desde el panel de control del equipo.

Reajuste Menu

Tipo de reajuste	Descripción
Red	Restaura toda la configuración de red del servidor de impresión interno a los valores predeterminados de fábrica.
Rest.a fábrica	Restablece el equipo y restaura la configuración de la impresora (incluida la configuración de comandos) a los valores de fábrica.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.	

Corrección color

Submenú	Selecciones de menú	Opciones	Descripciones
Calibración	Calibre	▲ Si ▼ No	Realiza una calibración para comprobar y corregir los colores.
	Restaurar	▲ Reconf ▼ Salir	Vuelve a establecer los parámetros de calibración a su configuración predeterminada.
Registro	-	▲ Si ▼ No	Alinea la posición de impresión de cada color.
Correcc. autom.	-	**Si*** / No	Configura el equipo para que realice automáticamente el registro y la calibración del color.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.			

Impres directa

Submenú	Opciones	Descripciones
Tamaño papel	A4 / **Carta*** / JIS B5 / B5 / A5 / A5 L / A6 / Ejecutivo / Legal / Folio / 3X5 / Com-10 / Monarca / C5 / DL	Establezca el tamaño de papel cuando imprima directamente desde la unidad flash USB.
Tipo soporte	**Papel normal*** / Papel grueso / Papel más grso / Papel fino / Pap. reciclado / Papel bond / Etiqueta / Sobre / Sobre grueso / Sobre delgado / Papel satinado	Establezca el tipo de soporte de impresión cuando imprima directamente desde la unidad flash USB.
Págna múltiple	**1 en 1*** / 2 en 1 / 4 en 1 / 9 en 1 / 16 en 1 / 25 en 1 / 1 en 2X2 págs/ 1 en 3X3 págs / 1 en 4X4 págs / 1 en 5X5 págs	Establezca el formato de página cuando imprima varias páginas directamente desde la unidad flash USB.
Orientación	**Vertical*** / Horizontal	Establezca la orientación de página cuando imprima directamente desde la unidad flash USB.
Clasificar	**Si*** / No	Active o desactive la clasificación de páginas cuando imprima directamente desde la unidad flash USB.
Calidad impre.	**Normal*** / Fina	Establezca la opción de calidad de impresión cuando imprima directamente desde la unidad flash USB.
Opción PDF	**Documento*** / Docum y sellos / Docum y marcado	Establezca la configuración de impresión directa USB para imprimir comentarios (marcas) o sellos en el archivo PDF, junto con el texto.
Imprim.Índice	**Sencilla*** / Detalles	Imprima una página de miniaturas.
La configuración predeterminada de fábrica se muestra en negrita con un asterisco.		

Introducción de texto para la configuración inalámbrica

Mantenga pulsado o pulse varias veces ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar los siguientes caracteres:

0123456789
abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
(espacio) !"#$%&'() *+,-./:;<=>?@[]^_

Pulse **OK** para confirmar el carácter actual y luego introduzca el siguiente carácter.
Pulse la tecla **Back(Atrás)** para eliminar los caracteres introducidos.

Impresión de documentos seguros

Documentos seguros

Los documentos seguros están protegidos por contraseña y sólo las personas que la conozcan podrán imprimir el documento. El equipo no imprimirá el documento cuando lo envíe a imprimir. Para imprimir el documento, debe introducir la contraseña en el panel de control del equipo. Los documentos seguros se eliminarán después de imprimirse una vez.

Cuando el área para poner los documentos en la cola esté llena, la pantalla LCD mostrará `Datos imp llenos`. Pulse **Cancel(Cancelar)** para volver al modo Preparado.

Para eliminar los documentos de la cola, debe eliminarlos en el panel de control.

NOTA

- Los documentos seguros se eliminarán cuando se apague el equipo.
- Si espera 30 segundos para continuar con las operaciones del panel de control, se cerrará la configuración de impresión segura y la pantalla LCD volverá al modo Preparado.
- Para obtener más información acerca de la configuración del controlador de impresora y de cómo crear documentos seguros, consulte *Impresión segura* ➤➤ página 45 (para el controlador de impresora de Windows®), *Pestaña Impresión segura* ➤➤ página 58 (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®), *Impresión segura* ➤➤ página 71 (para el controlador de impresora de Macintosh) o *Impresión segura* ➤➤ página 81 (para el controlador de impresora BR-Script para Macintosh).

Cómo imprimir documentos seguros

1. Pulse **Secure(Impr. Segura)**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir el nombre de usuario. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir el trabajo. Pulse **OK**.
4. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada.
   Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**, (consulte *Introducción de texto para la configuración inalámbrica* ➤➤ página 104).
5. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Imprimir`. Pulse **OK**.
6. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para introducir el número de copias que desee.
7. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

NOTA

Para eliminar el documento seguro de la memoria, sustituya los pasos de ❺ a ❼ por el siguiente paso:

- Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar `Eliminar`. Pulse **OK**.

La pantalla LCD muestra `Eliminado` y el equipo vuelve al modo preparado.

Funciones de seguridad

Bloqueo de configuración

El Bloqueo de la configuración permite establecer una contraseña para evitar que otras personas puedan cambiar accidentalmente la configuración del equipo. Tome nota cuidadosamente de su contraseña. Si la olvida, tendrá que volver a restablecer las contraseñas almacenadas en el equipo. Llame a su administrador o al Servicio de atención al cliente de Brother.

Mientras el Bloqueo de la configuración esté `Si`, no podrá cambiar los siguientes ajustes sin la contraseña:

- Bandeja de papel
- Configuración general
- Menú Imprimir (excepto Impresión de tablas)
- Red (excepto Estado, Dirección Mac, Información de estado e Información de los dispositivos de Wi-Fi Direct [1])
- Menú Reajustar
- Corrección automática del color

[1] Para los modelos HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT

Configuración de la clave

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Bloq. configu.`. Pulse **OK**.
3. Introduzca un número de cuatro dígitos para la contraseña. Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**.
4. Vuelva a introducir la contraseña cuando la pantalla LCD muestre `Verif clave:`.

Cambio de la clave de bloqueo de configuración

Desactive el Bloqueo de la configuración antes de cambiar la contraseña (consulte *Activación y desactivación del bloqueo de configuración* ➤➤ página 107).

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Bloq. configu.`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Configurar clave`. Pulse **OK**.
4. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada. Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**.
5. Introduzca un número de cuatro dígitos para la nueva contraseña. Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**.
6. Vuelva a introducir la contraseña cuando la pantalla LCD muestre `Verif clave:`.

Activación y desactivación del bloqueo de configuración

Si introduce una contraseña incorrecta cuando siga las instrucciones que se indican a continuación, la pantalla LCD mostrará el mensaje Contraseña incorrecta. Introduzca la contraseña correcta.

Activación del bloqueo de configuración

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Bloq. configu.`. Pulse **OK**.
3. Pulse **OK** cuando la pantalla LCD muestre `Si`.
4. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada. Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**.

Desactivación del bloqueo de configuración

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Bloq. configu.`. Pulse **OK**.
3. Introduzca la contraseña de cuatro dígitos registrada. Para introducir cada dígito, pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) con el fin de elegir un número y, a continuación, pulse **OK**.
4. Pulse **OK** o **Go(Ir)** cuando la pantalla LCD muestre `No`.

Secure Function Lock 3.0

Utilice Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) para configurar contraseñas, establecer límites de página específicos por usuario y conceder acceso a todas las operaciones de esta lista, o a algunas de ellas. Puede establecer y cambiar la siguiente configuración de Secure Function Lock 3.0 mediante Administración basada en Web o BRAdmin Professional 3 (Windows®):

- **Impresión** [1]
- **Impresión directa USB**
- **Impresión en color** [1] [2]
- **Límite de páginas** [2]

[1] Las funciones de impresión e impresión en color incluyen los trabajos de impresión mediante Google Cloud Print y Brother iPrint&Scan.

[2] Disponible para **impresión** e **impresión directa USB**.

NOTA

- Tome nota cuidadosamente de su contraseña. Si la olvida, tendrá que volver a restablecer la contraseña almacenada en el equipo. Para obtener información acerca de cómo restablecer la contraseña, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
- Sólo los administradores pueden establecer limitaciones y realizar cambios para cada usuario.

IPSec

IPsec (protocolo de seguridad de Internet) es un protocolo de seguridad que utiliza una función opcional del protocolo de Internet para evitar la manipulación y garantizar la confidencialidad de los datos transmitidos como paquetes IP. IPsec cifra los datos que se transportan a través de la red, como los datos de impresión que se envían desde los ordenadores a una impresora. Dado que los datos están cifrados en el nivel de red, las aplicaciones que usan un protocolo de nivel superior utilizan IPsec incluso sin que el usuario se percate de ello.

IPsec admite las siguientes operaciones:

- Transmisiones de IPsec
- Configuración de IPsec

Para obtener más información acerca de IPsec, ➤➤ Guía del usuario en red.

Funciones de ecología

Ahorro de tóner

Utilice esta función para ahorrar tóner. Si establece Ahorro de tóner en Si, la impresión será más clara. La configuración predeterminada es No.

1. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Config. gral.. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Ecología. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Ahorro tóner. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para seleccionar Si o No. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

NOTA

Si se ha establecido el equipo en el modo sin ruido Encendido, no puede establecer el Ahorro de tóner en Si.

Tiempo en reposo

La configuración del modo de Espera puede reducir el consumo de energía. Cuando el equipo se encuentra en el modo de Espera (modo de Ahorro de energía), funciona como si estuviera apagado. El equipo se reactivará para empezar a imprimir cuando reciba un trabajo de impresión.

Seleccione cuánto tiempo debe estar inactivo el equipo antes de pasar al modo de espera. Cuando el equipo reciba un archivo o un documento de impresión, el temporizador se restablecerá. El valor predeterminado es de 3 minutos. Mientras el equipo está en modo de espera, en la pantalla LCD aparece Espera.

1. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Config. gral.. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Ecología. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para elegir Tiempo reposo. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ (+ o -) para especificar el tiempo durante el cual el equipo deberá permanecer inactivo antes de entrar en el modo de espera. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

Modo de hibernación

Si el equipo se encuentra en el modo de espera y no recibe ninguna tarea durante un determinado período de tiempo, entrará en modo de hibernación y en la pantalla LCD aparecerá Hibernación. El modo de hibernación consume menos energía que el modo de espera. El equipo se reactivará cuando reciba un trabajo de impresión.

Ahorro de energía automático

Si el equipo está en el modo Hibernación durante un cierto periodo de tiempo, pasará al modo de ahorro de energía. Para empezar a imprimir, pulse en el panel de control y, a continuación, envíe el trabajo de impresión.

Puede seleccionar cuánto tiempo debe estar el equipo en el modo de hibernación antes de pasar al modo de ahorro de energía siguiendo estos pasos:

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Ecología`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Apagado auto.`. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar `No`, `1 hora`, `2 horas`, `4 horas` o `8 horas`. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

NOTA

El equipo no entra en modo de ahorro de energía cuando está conectado a una red cableada o inalámbrica ni cuando tiene documentos seguros en la memoria.

Función de modo sin ruido

La configuración del modo sin ruido puede reducir el ruido de impresión. Cuando el modo sin ruido está activado, se reduce la velocidad de impresión. La configuración predeterminada es Desactivado.

Activación/desactivación del modo sin ruido

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Config. gral.`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Ecología`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Modo Silencio`. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar `Encendido` o `Apagado`. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

NOTA

Si se ha establecido el equipo en Ahorro de tóner `Si`, no puede establecer el modo sin ruido en `Encendido`.

Corrección del color

La densidad de salida y la posición de impresión de cada color puede variar en función del entorno del equipo, lo que incluye la temperatura y la humedad.

Calibración del color

La calibración permite mejorar la densidad del color.

NOTA

- Si utiliza el controlador de impresora de Windows®, el controlador obtendrá los datos de calibración automáticamente si las casillas de verificación **Utilizar datos de calibración** y **Obtener automáticamente datos del dispositivo** están marcadas. La configuración predeterminada es Activado. Consulte *Calibración del color* ➤➤ página 47.
- Si utiliza el controlador de impresora de Macintosh para imprimir, deberá hacer la calibración mediante el Status Monitor. Active el Status Monitor y, a continuación, seleccione **Calibración del color** en el menú **Control**. Consulte *Status Monitor* ➤➤ página 83 para saber cómo activar el Status Monitor.

Calibrar

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Corrección color`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Calibración`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Calibre`. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ para seleccionar `Si`.
   El equipo realiza la calibración y, a continuación, vuelve al modo preparado.

Reajustar

Reajuste los parámetros de calibración a los de fábrica.

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Corrección color`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Calibración`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Restaurar`. Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ para seleccionar `Restaurar`.
   La pantalla LCD muestra `Aceptado` y, a continuación, el equipo vuelve al modo preparado.

Registro de colores

El registro permite mejorar la posición de impresión para cada color.

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Corrección color`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Registro`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ para seleccionar `Si`.
   El equipo realiza el registro y, a continuación, vuelve al modo Preparado.

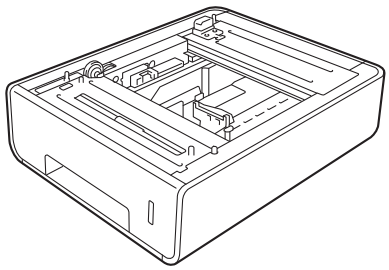
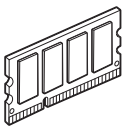
Corrección automática

Seleccione Corrección automática si desea que el equipo realice automáticamente el registro y la calibración del color. La configuración de fábrica es Activado. El proceso de corrección del color consume cierta cantidad de tóner.

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Corrección color`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Correcc. autom.`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para seleccionar `Si` o `No`. Pulse **OK** o **Go(Ir)**.

4 Opciones

Este equipo tiene los siguientes accesorios opcionales. Puede aumentar la capacidad del equipo con estos elementos.

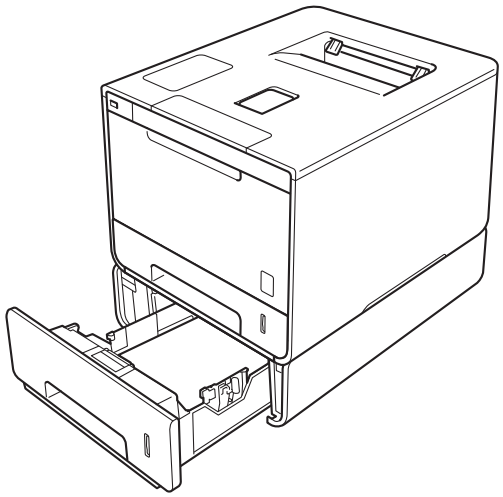
Bandeja inferior [1]	**Memoria SO-DIMM**
LT-320CL	
	
Consulte *Bandeja inferior (LT-320CL)* ➤➤ página 115.	Consulte *SO-DIMM* ➤➤ página 116.

[1] HL-L8350CDWT está equipado con la bandeja inferior de serie.

Bandeja inferior (LT-320CL)

Se puede instalar una bandeja inferior opcional (Bandeja 2) en HL-L8250CDN y HL-L8350CDW [1] y la bandeja inferior tiene una capacidad máxima de 500 hojas de papel de 20 lb (80 g/m^2). Cuando la bandeja inferior opcional está instalada, el equipo tiene una capacidad máxima de 800 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m^2). Si desea comprar la bandeja inferior opcional, llame al distribuidor que le vendió el equipo o al Servicio de atención al cliente de Brother.

[1] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.



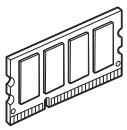
Consulte la Guía del usuario suministrada con la bandeja inferior para obtener instrucciones sobre su instalación.

⚠ ADVERTENCIA

Si utiliza una bandeja inferior, NO transporte el equipo con la bandeja inferior instalada. Dado que la bandeja inferior no es un elemento fijo del equipo, podría herirse o causar daños en el equipo.

SO-DIMM

El equipo tiene una memoria estándar de 128 MB y una ranura para una expansión de memoria opcional. Puede aumentar la memoria hasta un máximo de 384 MB si instala un módulo SO-DIMM (Small Outline DIMM).



Tipos de SO-DIMM

Para obtener información acerca de la memoria del equipo Brother, visite: http://www.brother-usa.com/support/memory/

En general, el SO-DIMM debe tener las siguientes especificaciones:

Tipo: salida de 144 pines y 16 bits

Latencia CAS: 4

Frecuencia del reloj: 267 MHz (533 Mb/S/Pin) o más

Capacidad: 256 MB

Altura: 1,18 in. (30,0 mm)

Tipo de DRAM: DDR2 SDRAM

NOTA

- Es posible que algunos SO-DIMM no funcionen con el equipo.
- Para obtener más información, llame al distribuidor que le vendió el equipo o al Servicio de atención al cliente de Brother.

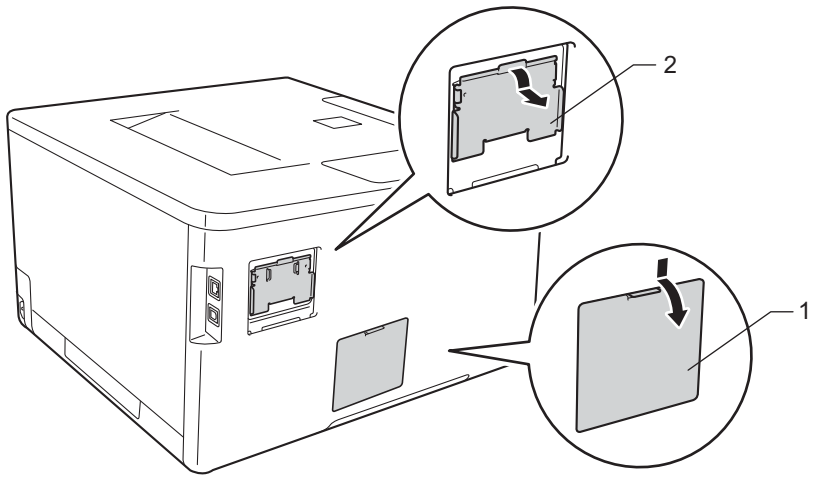
Instalación de memoria adicional

1. Apague el interruptor de alimentación del equipo.
2. Desconecte los cables de interfaz del equipo y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la toma de alimentación de CA.

NOTA

Desenchufe siempre el cable de alimentación de la toma de CA antes de instalar o extraer el SO-DIMM.

3. Retire las cubiertas de plástico (1) y de metal (2) del SO-DIMM.

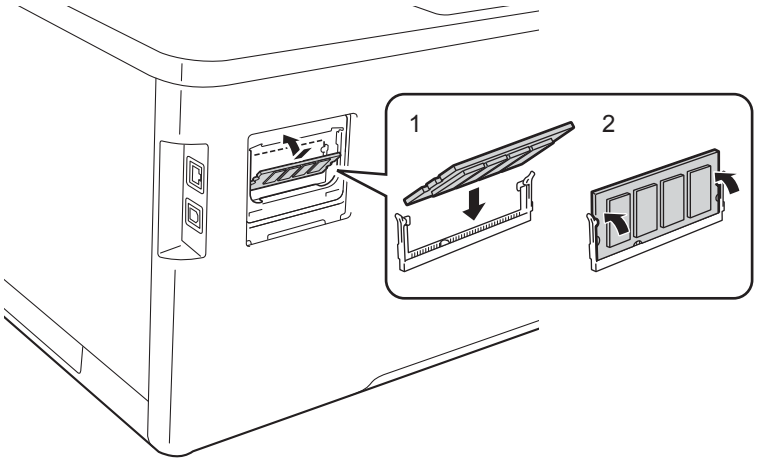


4. Desembale el SO-DIMM y sujételo por los bordes.

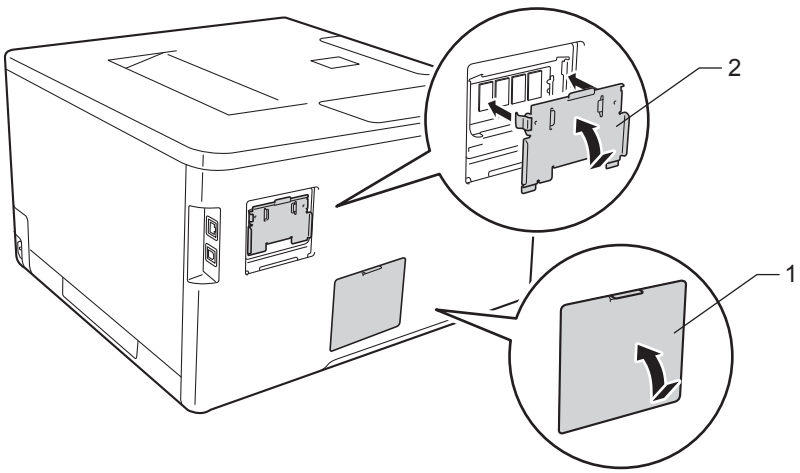
IMPORTANTE

Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los chips de memoria ni la superficie de la placa.

5 Sujete el SO-DIMM por los bordes y alinee las marcas del SO-DIMM con los salientes de la ranura. Inserte el SO-DIMM en diagonal (1) y luego inclínelo hacia la placa de interfaz hasta que quede ajustado en su sitio (2).



6 Vuelva a colocar las cubiertas de metal (2) y de plástico (1) del SO-DIMM.



7 Vuelva a enchufar el cable de alimentación del equipo en la toma de alimentación de CA y, a continuación, conecte los cables de interfaz.

8 Encienda el interruptor de alimentación del equipo.

NOTA

Para asegurarse de que ha instalado correctamente el SO-DIMM, puede imprimir la página de configuración de la impresora que muestra el tamaño de memoria actual. (Consulte *Info. equipo* ➤➤ página 90).

5 Mantenimiento rutinario

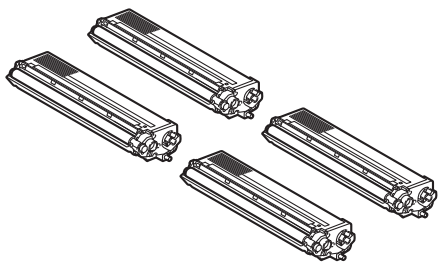
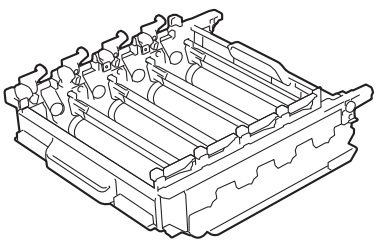
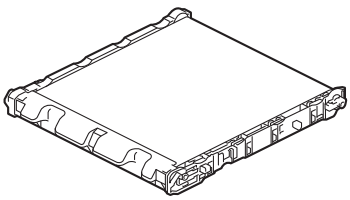
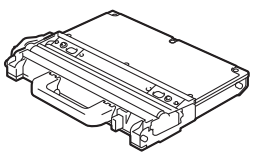
Sustitución de consumibles

Debe sustituir los consumibles cuando el equipo indique que se ha agotado la vida útil del consumible. Usted mismo puede sustituir los siguientes consumibles.

El uso de consumibles que no sean de Brother puede afectar a la calidad de la impresión, al rendimiento del hardware y a la fiabilidad del equipo.

NOTA

La unidad de tambor y el cartucho de tóner son dos piezas separadas.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
Consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 123. (Para EE.UU.) N.º de pedido TN-331BK, TN-336BK, TN-331C, TN-336C, TN-331M, TN-336M, TN-331Y, TN-336Y (Para Chile y Argentina) N.º de pedido TN-311BK, TN-316BK, TN-319BK, TN-311C, TN-316C, TN-319C, TN-311M, TN-316M, TN-319M, TN-311Y, TN-316Y, TN-319Y	Consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130. (Para EE.UU.) N.º de pedido DR-331CL (Para Chile y Argentina) N.º de pedido DR-311CL
	
Unidad de correa	Recipiente de tóner residual
Consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139. N.º de pedido BU-320CL	Consulte *Sustitución del recipiente de tóner residual* ➤➤ página 145. N.º de pedido WT-320CL
	

Los mensajes siguientes aparecen en la pantalla LCD en el modo Preparado. Estos mensajes proporcionan avisos previos para sustituir los consumibles antes de que alcancen el final de su vida útil. Para evitar problemas, se aconseja comprar consumibles de repuesto antes de que el equipo deje de imprimir.

Mensajes de la pantalla LCD	Consumibles que hay que preparar	Vida aproximada	Forma de sustitución	N.º de pedido
Tóner bajo: X	Cartucho de tóner X = C, M, Y, BK C = Cian M = Magenta Y = Amarillo BK = Negro	(Negro) 2.500 páginas [1] [2] [4] 4.000 páginas [1] [2] [5] 6.000 páginas [1] [2] [6] (Cian, magenta, amarillo) 1.500 páginas [1] [2] [4] 3.500 páginas [1] [2] [5] 6.000 páginas [1] [2] [6]	➤➤ la página 125	(Para EE.UU.) TN-331BK [4] TN-336BK [5] TN-331C [4] TN-336C [5] TN-331M [4] TN-336M [5] TN-331Y [4] TN-336Y [5] (Para Chile y Argentina) TN-311BK [4] TN-316BK [5] TN-319BK [6] TN-311C [4] TN-316C [5] TN-319C [6] TN-311M [4] TN-316M [5] TN-319M [6] TN-311Y [4] TN-316Y [5] TN-319Y [6]
Fin tmbor pronto	Unidad de tambor	25.000 páginas [1] [3]	➤➤ la página 132	(Para EE.UU.) DR-331CL (Para Chile y Argentina) DR-311CL
Fin corr pronto	Unidad de correa	50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [1] [3] 20.000 páginas (1 página por trabajo) [1] [3]	➤➤ la página 139	BU-320CL
Rec.res casi fin	Recipiente de tóner residual	50.000 páginas [1] [3]	➤➤ la página 145	WT-320CL

1 Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara

2 El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19798.

3 La vida útil del consumible es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

4 Cartucho de tóner estándar

5 Cartucho de tóner de larga duración

6 Cartucho de tóner de duración súper larga (solo Chile y Argentina)

Debe limpiar el equipo regularmente y sustituir los consumibles cuando aparezcan los siguientes mensajes en la pantalla LCD:

Mensajes de la pantalla LCD	Consumible que hay que sustituir	Vida aproximada	Forma de sustitución	N.º de pedido
Cambie tóner (La segunda línea de la pantalla LCD) Abra la cubierta delantera y cambie el cartucho de tóner.Negro (BK).	Cartucho de tóner, negro	2.500 páginas [1 2 4] 4.000 páginas [1 2 5] 6.000 páginas [1 2 6]	➤➤ la página 125	(Para EE.UU.) TN-331BK [4] TN-336BK [5] (Para Chile y Argentina) TN-311BK [4] TN-316BK [5] TN-319BK [6]
Cambie tóner (La segunda línea de la pantalla LCD) Abra la cubierta delantera y cambie el cartucho de tóner.Cian (C).	Cartucho de tóner, cian	1.500 páginas [1 2 4] 3.500 páginas [1 2 5] 6.000 páginas [1 2 6]		(Para EE.UU.) TN-331C [4] TN-336C [5] (Para Chile y Argentina) TN-311C [4] TN-316C [5] TN-319C [6]
Cambie tóner (La segunda línea de la pantalla LCD) Abra la cubierta delantera y cambie el cartucho de tóner.Magenta (M).	Cartucho de tóner, magenta			(Para EE.UU.) TN-331M [4] TN-336M [5] (Para Chile y Argentina) TN-311M [4] TN-316M [5] TN-319M [6]
Cambie tóner (La segunda línea de la pantalla LCD) Abra la cubierta delantera y cambie el cartucho de tóner.Amarillo (Y).	Cartucho de tóner, amarillo			(Para EE.UU.) TN-331Y [4] TN-336Y [5] (Para Chile y Argentina) TN-311Y [4] TN-316Y [5] TN-319Y [6]
Cambiar tambor	Unidad de tambor	25.000 páginas [1 3]	➤➤ la página 132	(Para EE.UU.) DR-331CL (Para Chile y Argentina) DR-311CL
Bloqueo tambor	Unidad de tambor	25.000 páginas [1 3]	➤➤ la página 132	(Para EE.UU.) DR-331CL (Para Chile y Argentina) DR-311CL

Mensajes de la pantalla LCD	Consumible que hay que sustituir	Vida aproximada	Forma de sustitución	N.º de pedido
Cambie correa	Unidad de correa	50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [1] [3] 20.000 páginas (1 página por trabajo) [1] [3]	➤➤ la página 139	BU-320CL
Cambie caja TR	Recipiente de tóner residual	50.000 páginas [1] [3]	➤➤ la página 145	WT-320CL
Sustituya Fusor	Unidad de fusor	100.000 páginas [1] [3]	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother para obtener una unidad de fusor de sustitución.	
Sustit AP por MP	Kit de alimentación de papel	50.000 páginas [1] [3]	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother para obtener un kit MP de AP de sustitución.	
Sustit AP por B1	Kit de alimentación de papel	100.000 páginas [1] [3]	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother para obtener un kit 1 de AP de sustitución.	
Sustit Kit 2 AP	Kit de alimentación de papel	100.000 páginas [1] [3]	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother para obtener un kit 2 de AP de sustitución.	
Sustituya láser	Unidad de láser	100.000 páginas [1] [3]	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother para obtener una unidad de láser de sustitución.	

[1] Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara

[2] El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19798.

[3] La vida útil del consumible es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

[4] Cartucho de tóner estándar

[5] Cartucho de tóner de larga duración

[6] Cartucho de tóner de duración súper larga (solo Chile y Argentina)

NOTA

- Visite http://www.brother.com/original/index.html para obtener instrucciones acerca de cómo devolver el cartucho de tóner usado al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver el cartucho de tóner usado, deséchelo según las normas locales y sepárelo de la basura doméstica. Si tiene dudas, consulte con las autoridades locales.
- Le recomendamos que coloque los consumibles usados sobre un trozo de papel para evitar que el contenido se derrame accidentalmente.
- Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.
- La duración de la vida útil prevista de los cartuchos de tóner se basa en la norma ISO/IEC 19798. La frecuencia de sustitución variará en función del volumen de impresiones, del porcentaje de cobertura, de los tipos de soportes utilizados y de la activación y desactivación del equipo.
- La frecuencia de sustitución de los consumibles, salvo de los cartuchos de tóner, variará en función del volumen de impresiones, de los tipos de soportes utilizados y de la activación y desactivación del equipo.

Sustitución de los cartuchos de tóner

N.º de pedido Para obtener el número de artículo de los cartuchos de tóner, consulte *Sustitución de consumibles* ➤➤ página 119

El cartucho de tóner estándar permite imprimir unas 2.500 páginas (negro) o unas 1.500 páginas (cian, magenta, amarillo), aproximadamente [1]. El cartucho de tóner de larga duración permite imprimir aproximadamente 4.000 páginas (negro) o aproximadamente 3.500 páginas (cian, magenta, amarillo) [1]. El cartucho de tóner de duración súper larga permite imprimir aproximadamente 6.000 páginas (negro, cian, magenta, amarillo) [1] [2]. El número de páginas real variará en función del tipo medio de documento. Cuando quede poco tóner en un cartucho, en la pantalla LCD se mostrará `Tóner bajo`.

El cartucho de tóner que se suministra con el equipo se debe sustituir después de imprimir aproximadamente 2.500 páginas (negro) o aproximadamente 1.500 páginas (cian, magenta, amarillo) [1].

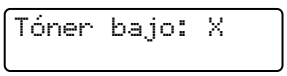
[1] El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19798.

[2] Disponible para Chile y Argentina

NOTA

- La indicación de la vida útil restante del tóner variará en función de los tipos de documentos que se impriman y del uso.
- Es una buena idea guardar un cartucho de tóner nuevo, listo para ser utilizado cuando vea el mensaje de advertencia `Tóner bajo`.
- Para garantizar una alta calidad de impresión, le recomendamos que utilice exclusivamente cartuchos de tóner originales de Brother. Cuando desee comprar cartuchos de tóner, póngase en contacto con su distribuidor local de Brother o con el Servicio de atención al cliente de Brother.
- Recomendamos que limpie el equipo cada vez que sustituya el cartucho de tóner. Consulte *Limpieza y comprobación del equipo* ➤➤ página 152.
- NO desembale el nuevo cartucho de tóner hasta que esté listo para instalarlo.

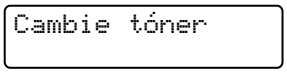
Tóner bajo: X



Si la pantalla LCD muestra `Tóner bajo: X`, el equipo está a punto de quedarse sin tóner. Adquiera un cartucho de tóner nuevo y téngalo listo antes de que se muestre el mensaje `Cambie tóner`. `X` muestra el color del tóner que está a punto de alcanzar el final de su vida útil. (`BK`=Negro, `C`=Cian, `M`=Magenta, `Y`=Amarillo). Para sustituir el cartucho de tóner, consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125.

Cambie tóner

Cuando aparezca el siguiente mensaje en la pantalla LCD, deberá sustituir el cartucho de tóner:



La segunda línea de la pantalla LCD indica qué color tiene que sustituir.

Cuando la pantalla LCD muestra `Cambie tóner`, el equipo detendrá la impresión hasta que se sustituya el cartucho de tóner.

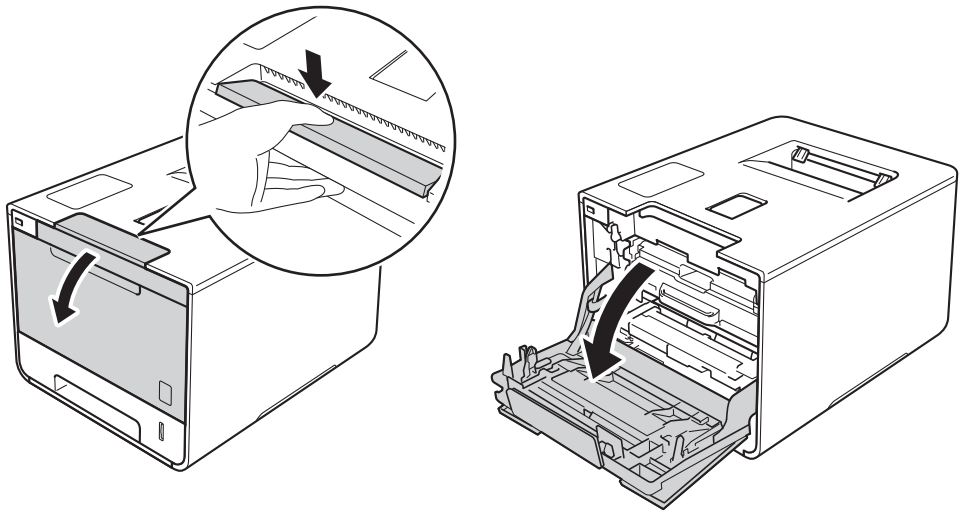
Un cartucho de tóner original de Brother nuevo restablecerá el mensaje Cambiar tóner.

NOTA

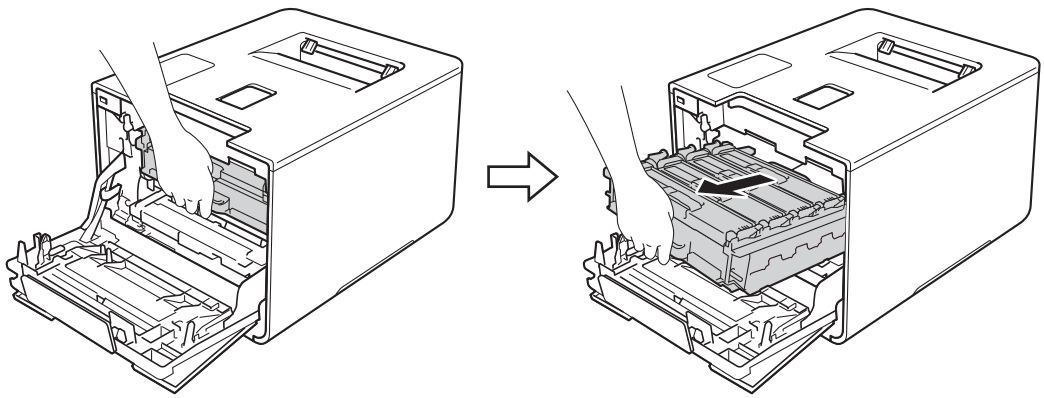
Para obtener más información acerca de cómo se calcula la vida útil del cartucho de tóner, consulte *Información importante relativa a la vida útil del cartucho de tóner* ➤➤ página 216.

Sustitución de los cartuchos de tóner

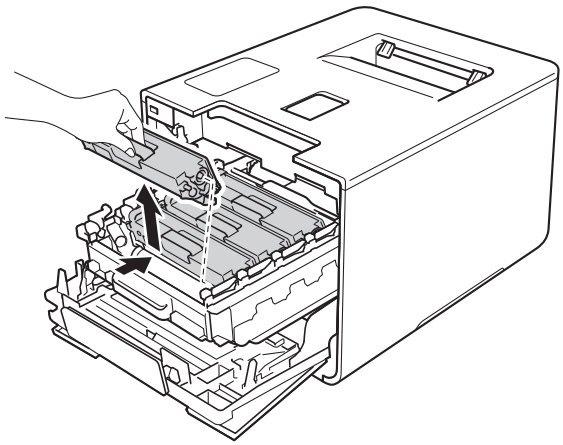
1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



4 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo suavemente hacia el equipo para desbloquearlo. A continuación, extráigalo de la unidad de tambor. Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

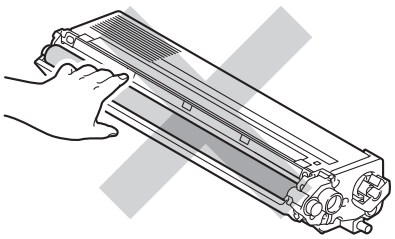
- NO arroje ningún cartucho de tóner al fuego. Puede explotar y provocar lesiones.
- NO utilice sustancias inflamables, ningún tipo de aerosol, ni disolventes o líquidos orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podrían producirse un incendio o una descarga eléctrica. En su lugar, utilice únicamente un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.

  (➤➤ Guía de seguridad del producto.)

IMPORTANTE

- Manipule el cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama sobre sus manos o ropa, límpiese inmediatamente con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las partes que aparecen sombreadas en la ilustración.

  <Cartucho de tóner>



- Recomendamos que coloque el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.

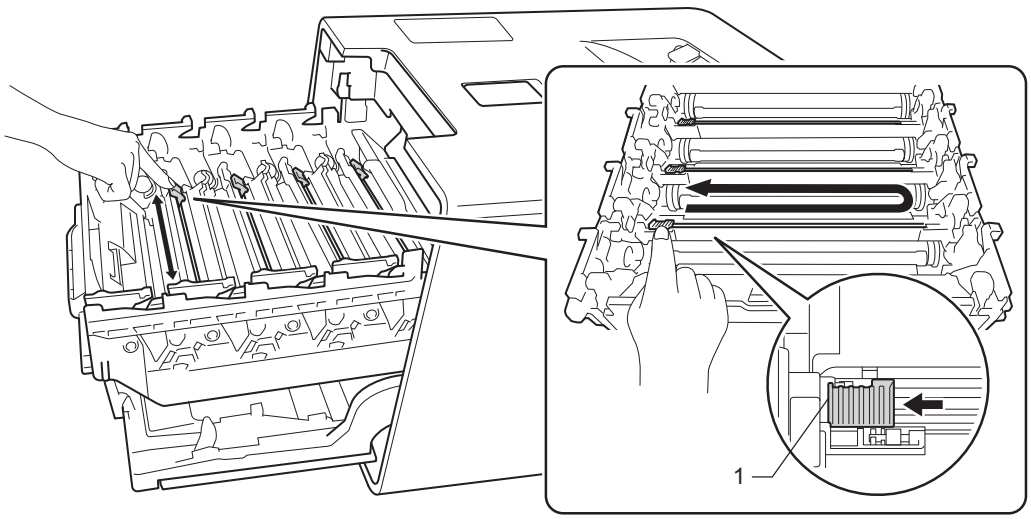
NOTA

- Asegúrese de sellar el cartucho de tóner usado en una bolsa para evitar que el polvo del tóner se derrame.
- Visite http://www.brother.com/original/index.html para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver los consumibles usados, deséchelos según las normas locales, separándolos de los residuos domésticos. Si tiene dudas, consulte con las autoridades locales.

5 Limpie el filamento de corona del interior de la unidad de tambor haciendo deslizar suavemente la lengüeta azul varias veces de izquierda a derecha y de derecha a izquierda.

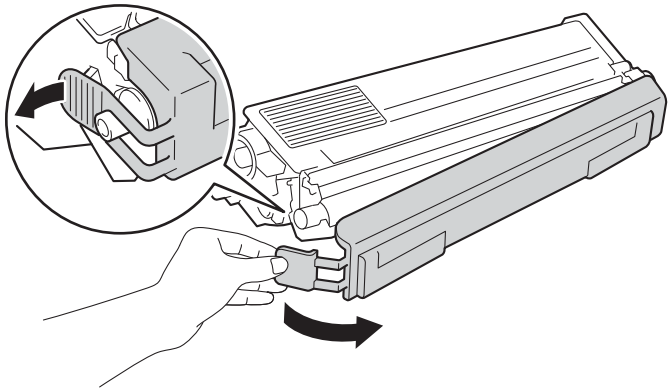
IMPORTANTE

Asegúrese de devolver la lengüeta a la posición inicial (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.



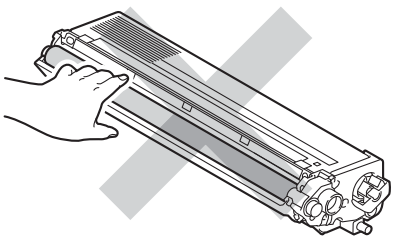
6 Repita el paso ❺ para limpiar cada uno de los tres filamentos de corona restantes.

7 Desembale el nuevo cartucho de tóner y retire la cubierta protectora.

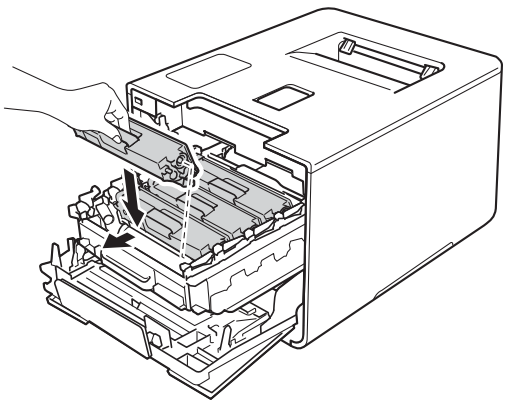


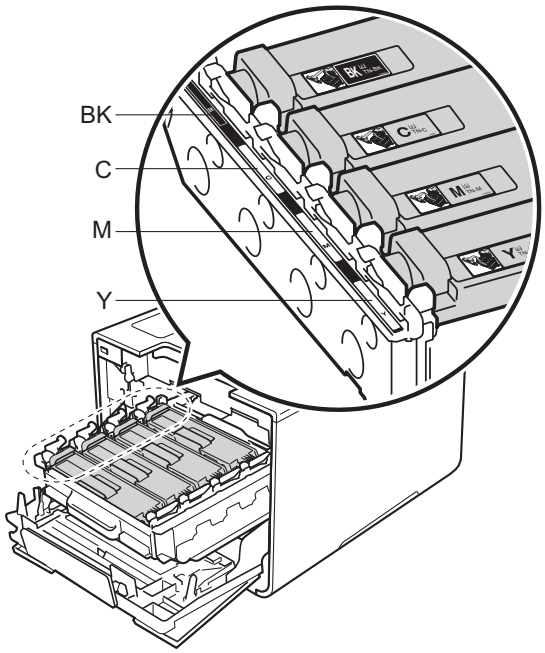
IMPORTANTE

- NO desembale el nuevo cartucho de tóner hasta que esté listo para instalarlo. Si el cartucho de tóner permanece desembalado durante mucho tiempo, la vida útil del tóner podría acortarse.
- Si una unidad de tambor desembalada se expone directamente a la luz solar (o a la luz artificial durante largos periodos de tiempo), puede dañarse.
- Brother recomienda encarecidamente que NO rellene el cartucho de tóner que se proporciona con el equipo. También le recomendamos que siga utilizando cartuchos de tóner de sustitución originales de la marca Brother. El uso o el intento de uso de cartuchos de tóner y/o de tóner potencialmente incompatibles en el equipo Brother puede provocar daños en el equipo y/o puede dar como resultado una calidad de impresión deficiente. Nuestra garantía limitada no cubre los problemas provocados por el uso de tóner y/o cartuchos de tóner de otros fabricantes no autorizados. Para proteger su inversión y obtener un rendimiento óptimo con su equipo Brother, recomendamos encarecidamente el uso de consumibles originales de Brother.
- Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor inmediatamente después de retirar la cubierta protectora. Para evitar el deterioro de la calidad de impresión, NO toque las piezas sombreadas que se muestran en la ilustración.



8 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslice el cartucho de tóner dentro de la unidad de tambor; a continuación, tire de él suavemente hacia usted hasta que oiga un chasquido que indica que ha quedado ajustado en su posición. Asegúrese de que el color del cartucho de tóner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.



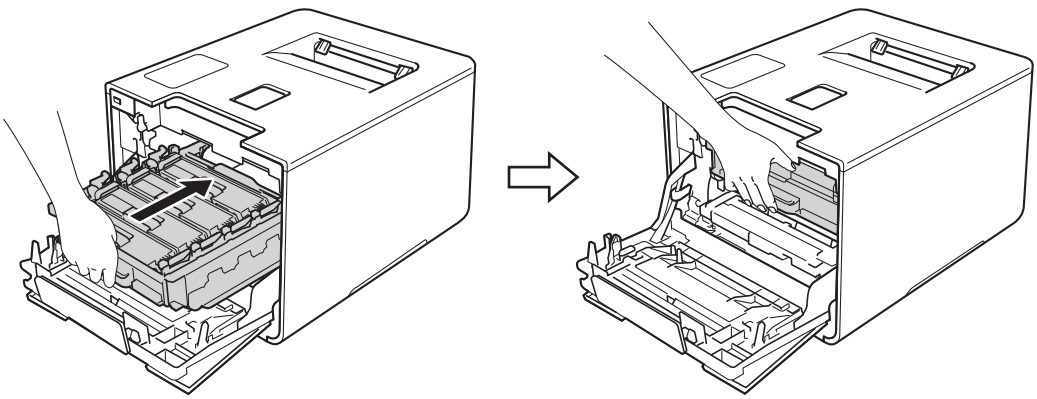


BK - Negro
C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo

NOTA

Asegúrese de instalar el cartucho de tóner correctamente, o podría separarse de la unidad de tambor.

9 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



10 Cierre la cubierta frontal del equipo.

NOTA

Una vez sustituido el cartucho de tóner, NO apague el equipo ni abra la cubierta frontal hasta que la pantalla LCD muestre `Lista`.

Sustitución de la unidad de tambor

(Para EE.UU.)

N.º de pedido DR-331CL

(Para Chile y Argentina)

N.º de pedido DR-311CL

Una unidad de tambor nueva puede imprimir aproximadamente 25.000 páginas. [1] [2]

[1] Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara.

[2] La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

NOTA

- Existen numerosos factores que determinan la vida útil real del tambor, como la temperatura, la humedad, el tipo de papel y de tóner que utilice, etc. En condiciones ideales, la estimación de la vida útil del tambor es de unas 25.000 páginas. El número real de páginas que imprimirá su unidad de tambor puede ser significativamente inferior a esta estimación. Debido a que no controlamos los numerosos factores que determinan su vida útil efectiva, no podemos garantizar que imprimirá un número mínimo de páginas con ella.
- Para obtener un rendimiento óptimo, utilice exclusivamente tóner original de Brother. El equipo solo debe utilizarse en un entorno limpio y sin polvo que cuente con ventilación adecuada.
- La impresión con una unidad de tambor que no sea Brother puede disminuir no solo la calidad de impresión sino también la calidad y la vida útil del propio equipo. La garantía no cubre los problemas provocados por el uso de una unidad de tambor que no sea Brother.

Tambor !

```
Tambor !
```

Los filamentos de corona están cubiertos de polvo de papel o tóner. Limpie los filamentos de corona de la unidad de tambor (consulte *Limpieza de los filamentos de corona* ➤➤ página 158).

Fin tmbor pronto

```
Fin tmbor pronto
```

La unidad de tambor se está acercando al final de su vida útil y será necesario cambiarla. Es recomendable tener una unidad de tambor original de Brother lista para su instalación. Adquiera una nueva unidad de tambor (DR-331CL/DR-311CL) y téngala lista antes de que aparezca el mensaje `Cambiar tambor`.

Cambiar tambor

Cambiar tambor

La unidad de tambor ha superado su vida útil. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

Tras la sustitución, vuelva a poner a cero el contador del tambor siguiendo las instrucciones que se incluyen con la nueva unidad de tambor.

Bloqueo tambor

Bloqueo tambor

No podemos garantizar la calidad de impresión. Sustituya la unidad de tambor por una nueva. Es recomendable que instale una unidad de tambor original de Brother en este momento.

Tras la sustitución, vuelva a poner a cero el contador del tambor siguiendo las instrucciones que se incluyen con la nueva unidad de tambor.

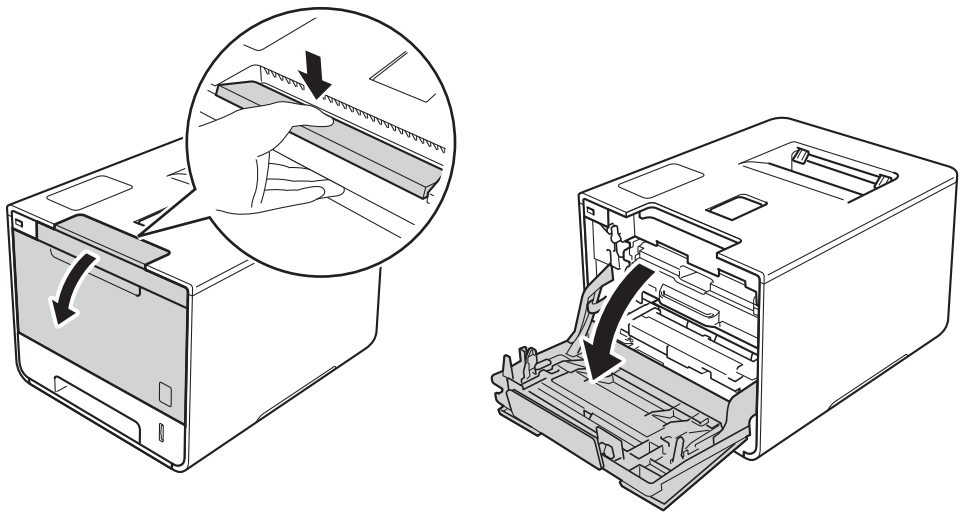
Sustitución de la unidad de tambor

IMPORTANTE

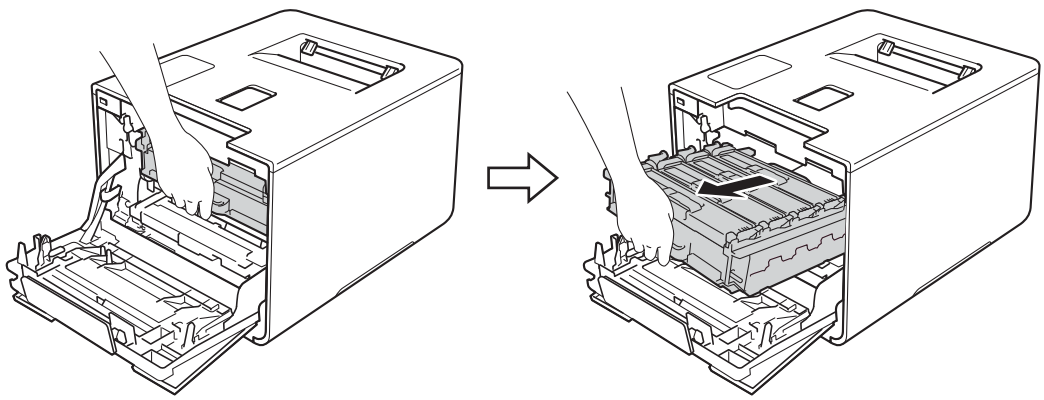
- Al retirar la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que podría contener tóner. Si el tóner se derrama sobre sus manos o ropa, límpiese inmediatamente con agua fría.
- Cada vez que sustituya la unidad de tambor, limpie el interior del equipo (consulte *Limpieza y comprobación del equipo* ➤➤ página 152).

Cuando sustituya la unidad de tambor por una nueva, siga estos pasos y reinicie el contador del tambor siguiendo el procedimiento descrito en la página 138.

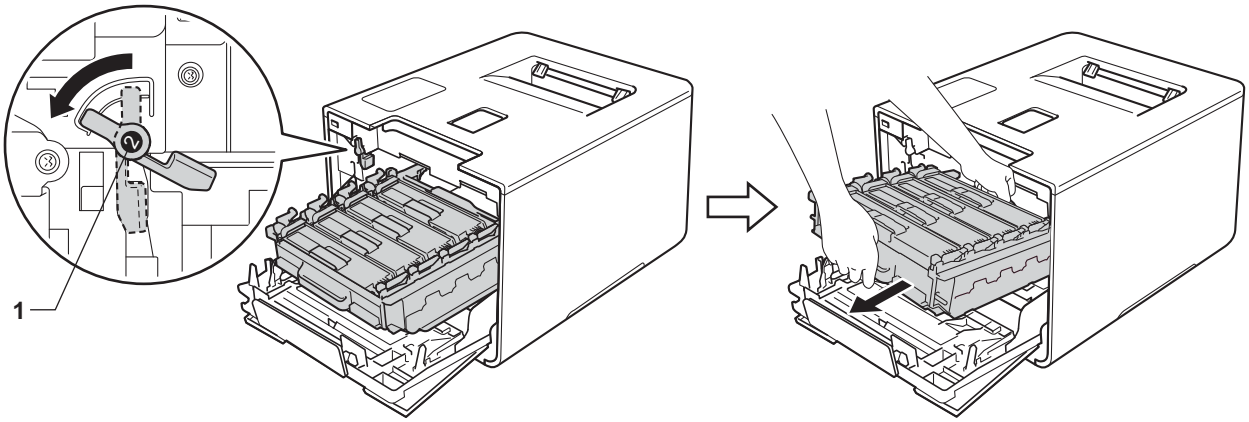
1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



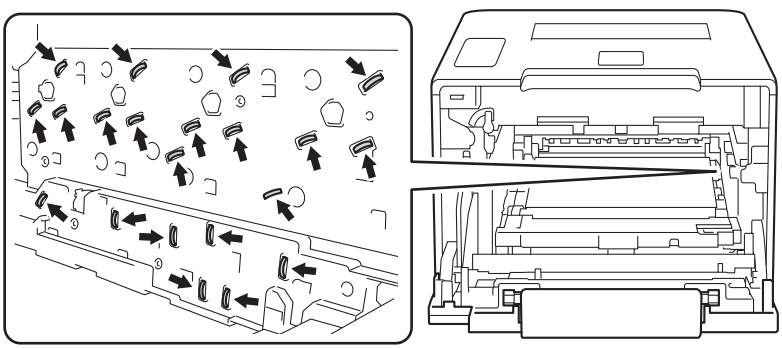
4 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.



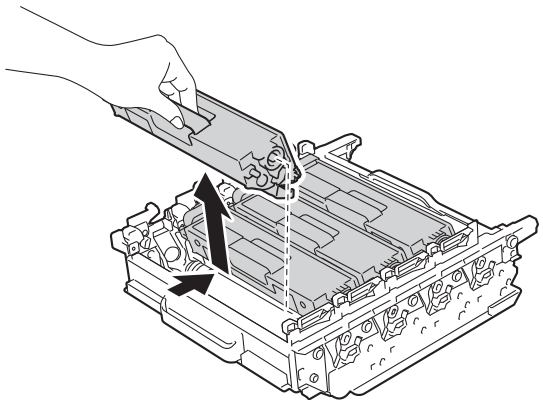
IMPORTANTE

- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.

- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



5 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo suavemente hacia delante para desbloquearlo. A continuación, extráigalo de la unidad de tambor.
Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

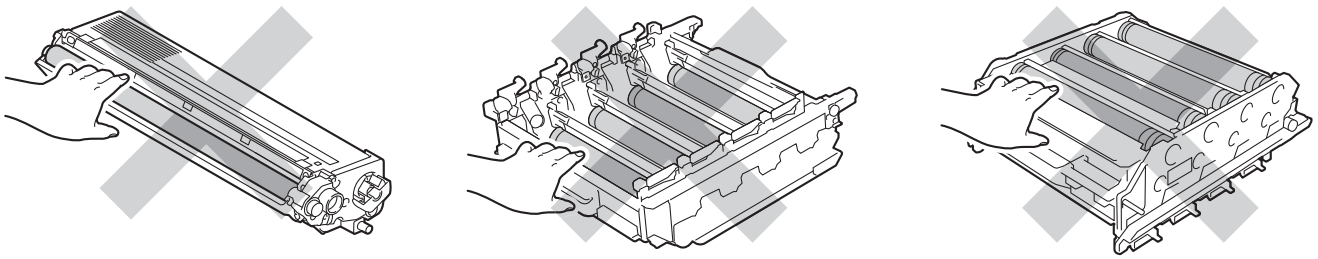
- NO arroje ningún cartucho de tóner al fuego. Puede explotar y provocar lesiones.
- NO utilice sustancias inflamables, ningún tipo de aerosol, ni disolventes o líquidos orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podrían producirse un incendio o una descarga eléctrica. En su lugar, utilice únicamente un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.

  (➤➤ Guía de seguridad del producto.)

IMPORTANTE

- Manipule el cartucho de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama sobre sus manos o ropa, límpiese inmediatamente con agua fría.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las partes sombreadas que se muestran en las ilustraciones.

<Cartucho de tóner> **<Unidad de tambor>**

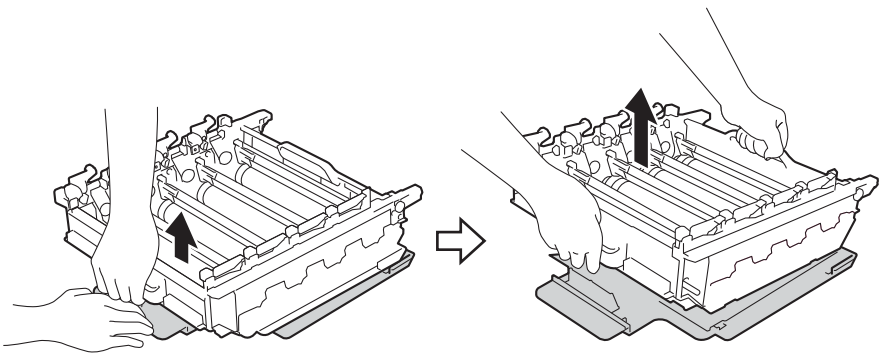


- Recomendamos que coloque el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.

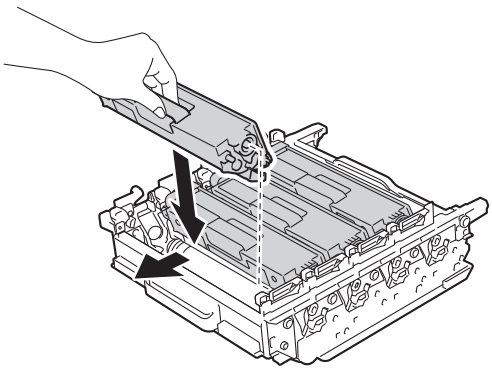
NOTA

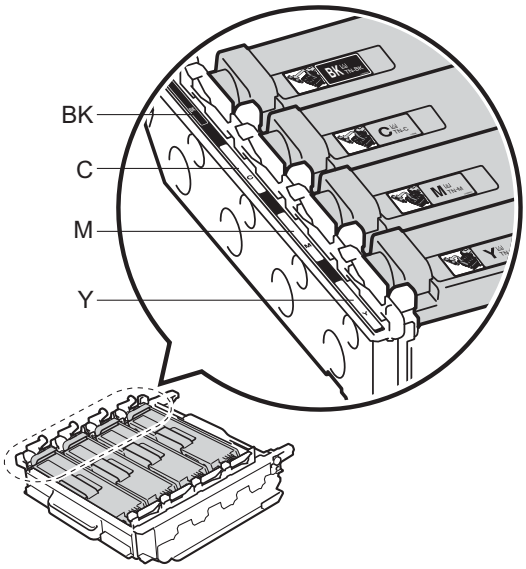
- Asegúrese de sellar la unidad de tambor en una bolsa para que el polvo del tóner del interior no se derrame fuera de la unidad de tambor.
- Visite http://www.brother.com/original/index.html para obtener instrucciones acerca de cómo devolver los consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si no desea devolver los consumibles usados, deséchelos según las normas locales, separándolos de los residuos domésticos. Si tiene dudas, consulte con las autoridades locales.

6 Desembale la nueva unidad de tambor y retire la cubierta protectora.



7 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslícelo dentro de la sección del color correspondiente de la unidad de tambor hasta que quede ajustado en su posición.



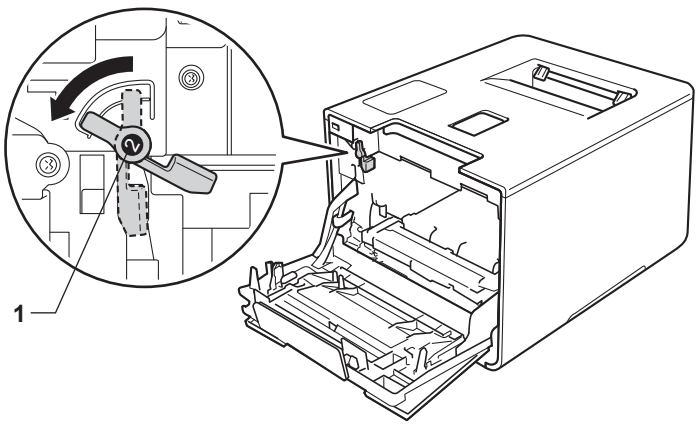


BK - Negro
C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo

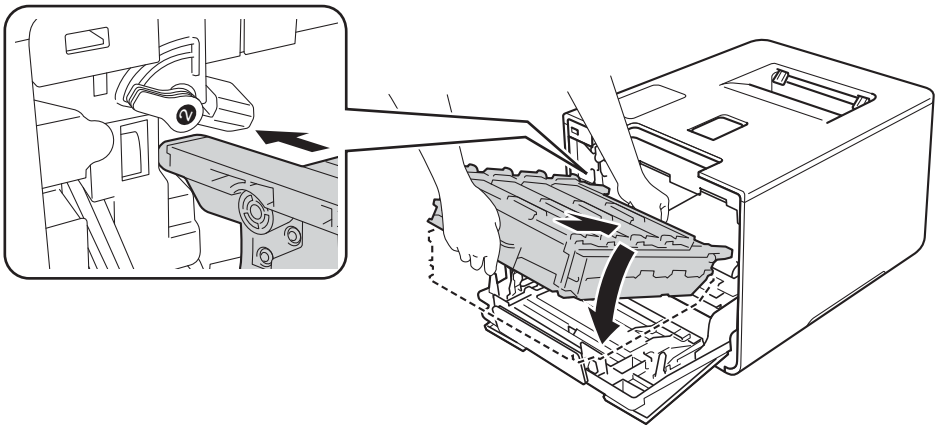
NOTA

Asegúrese de instalar el cartucho de tóner correctamente, o podría separarse de la unidad de tambor.

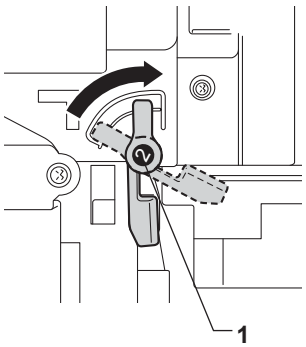
8 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



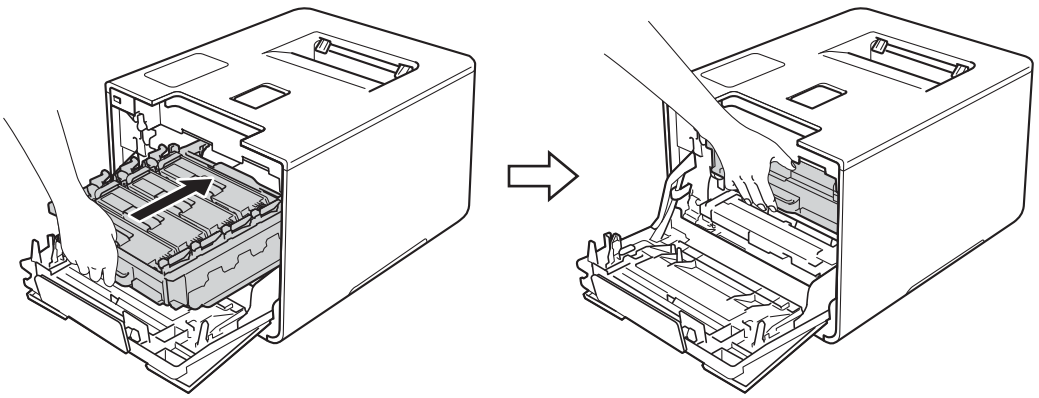
9 Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



10 Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



11 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



12 Cierre la cubierta frontal del equipo.

Reinicio del contador del tambor

Cuando sustituya una unidad de tambor por otra nueva, deberá reiniciar el contador del tambor siguiendo estos pasos:

1. Pulse ▲ mientras mantiene pulsado **Go(Ir)** en el panel de control del equipo para mostrar `Reajuste Menu`.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para mostrar `Unidad de tambor`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ en `Reconf` para reajustar el contador del tambor.

Sustitución de la unidad de correa

N.º de pedido BU-320CL

Una unidad de correa nueva puede imprimir aproximadamente 50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [1] [2] o 20.000 páginas (1 página por trabajo) [1] [2]

[1] Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara.

[2] La vida útil de la correa es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Fin corr pronto

```
Fin corr pronto
```

Si la pantalla LCD muestra `Fin corr pronto`, significa que la unidad de correa está cerca del final de su vida útil. Adquiera una unidad de correa nueva y téngala lista antes de que se muestre el mensaje `Cambie correa`. Para sustituir la unidad de correa, consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139.

Cambie correa

Cuando aparezca el siguiente mensaje en la pantalla LCD, deberá sustituir la unidad de correa:

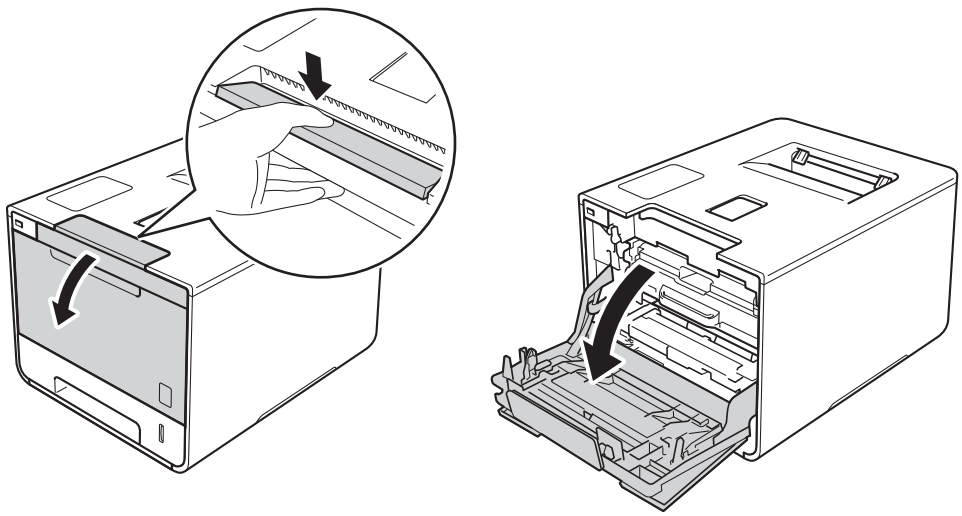
```
Cambie correa
```

IMPORTANTE

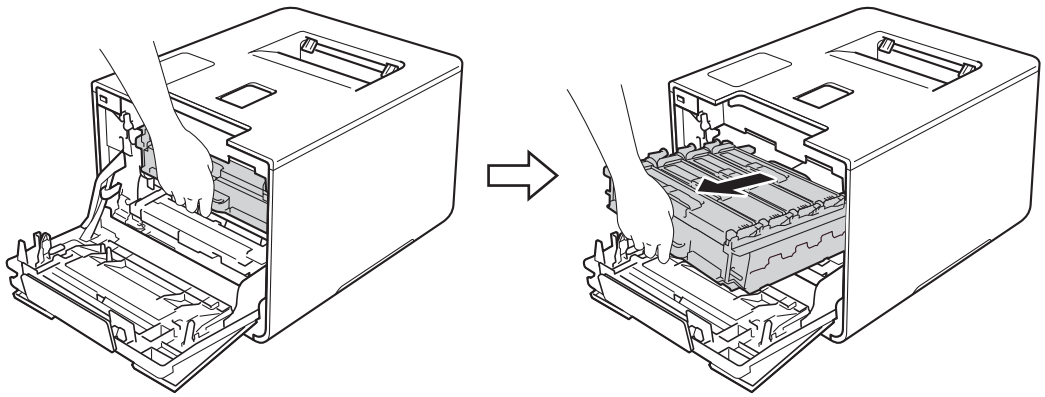
- NO toque la superficie de la unidad de correa. Si lo hace, podría reducirse la calidad de impresión.
- El daño causado por la manipulación incorrecta de la unidad de correa puede anular la garantía.

Sustitución de la unidad de correa

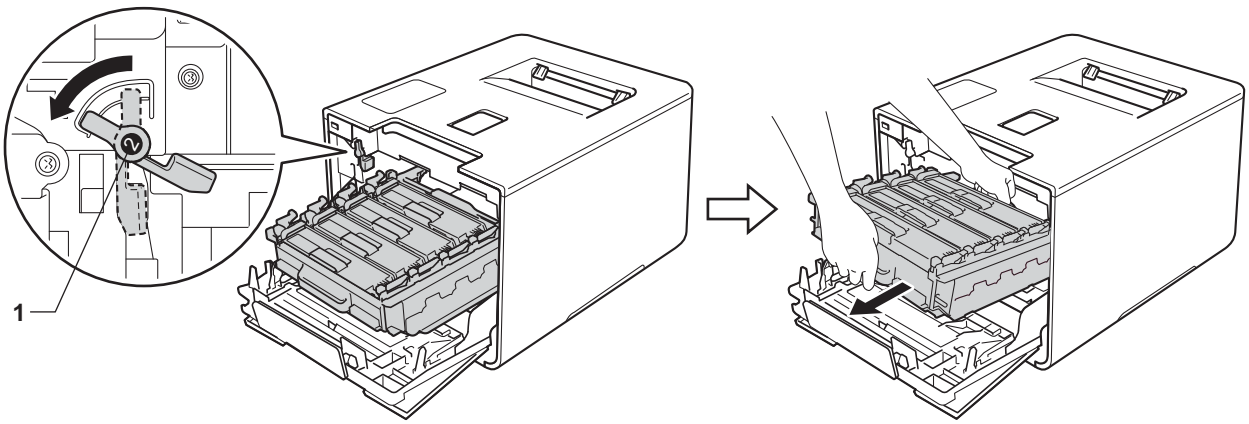
1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3 Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.

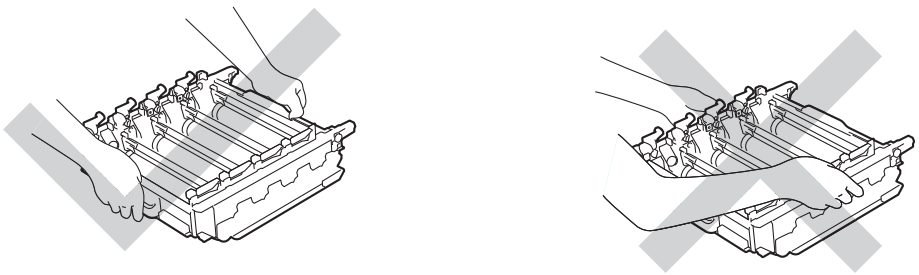


4 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.

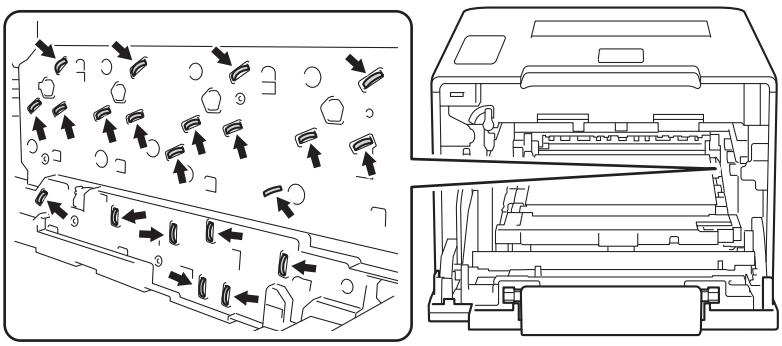


IMPORTANTE

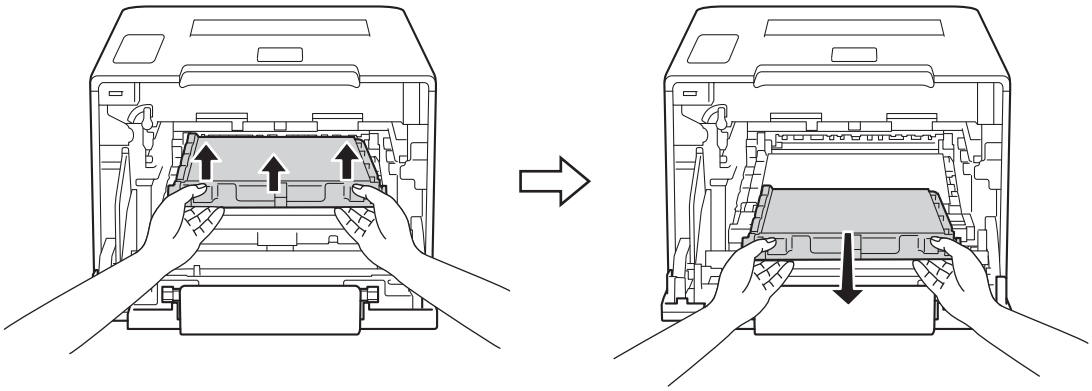
- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.



- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

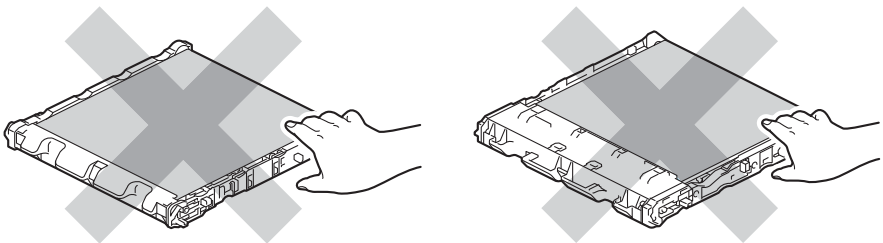


5 Sujete el asa azul de la unidad de correa con ambas manos, levante la correa y, a continuación, extráigala.

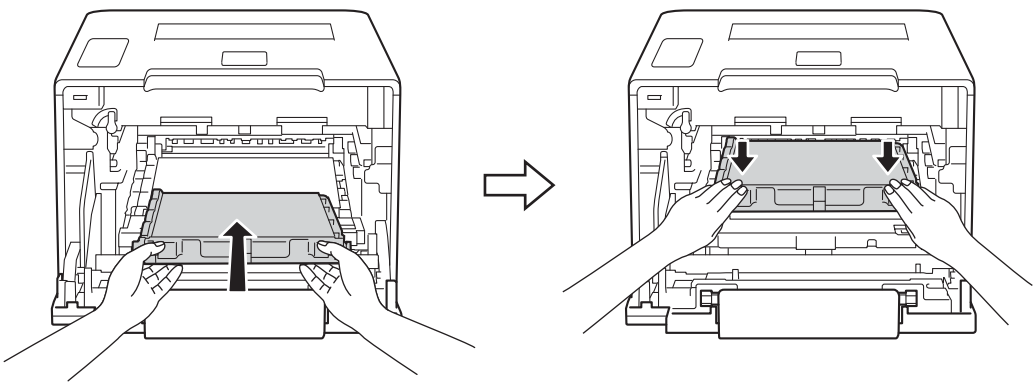


IMPORTANTE

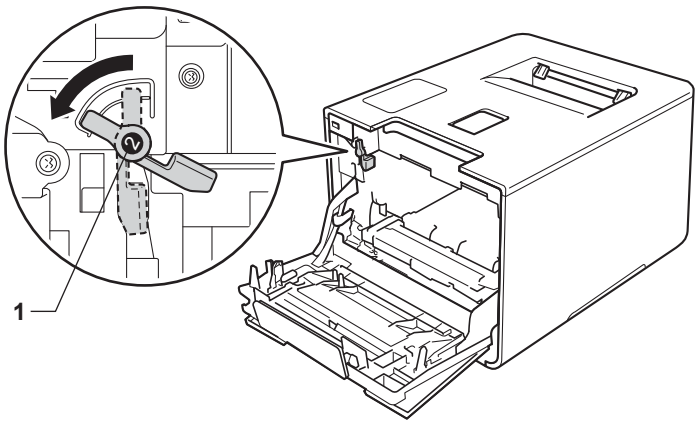
Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las partes sombreadas que se muestran en las ilustraciones.



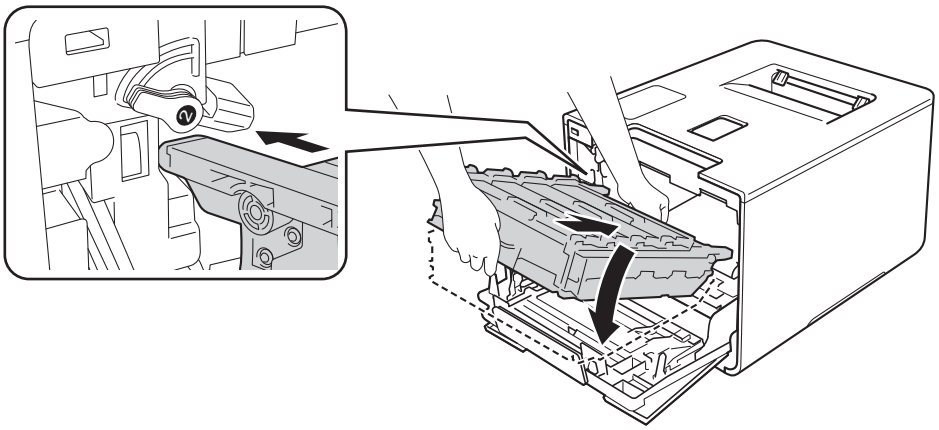
6 Desembale la nueva unidad de correa e instálela en el equipo. Asegúrese de que la unidad de correa está nivelada y fija en su posición.



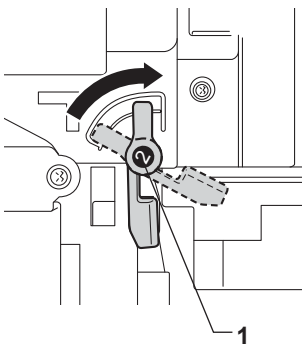
7 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



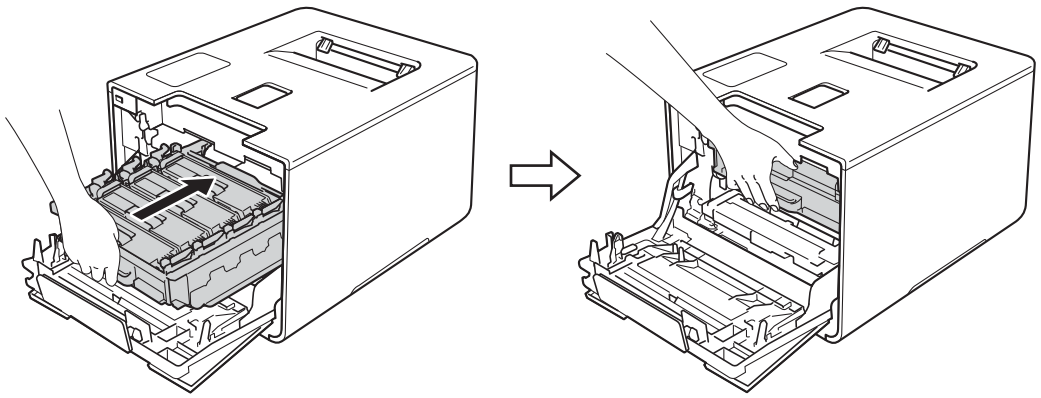
8 Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



9 Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



⑩ Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



⑪ Cierre la cubierta frontal del equipo.

Reinicio del contador de la correa

Cuando sustituya una unidad de correa por otra nueva, deberá reiniciar el contador de la unidad de correa siguiendo estos pasos:

1. Pulse ▲ mientras mantiene pulsado **Go(Ir)** en el panel de control del equipo.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para mostrar `Cint.de arrastre`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ en `Reconf` para reajustar el contador de la unidad de correa.

Sustitución del recipiente de tóner residual

N.º de pedido WT-320CL

Un recipiente de tóner residual puede imprimir aproximadamente 50.000 páginas. [1] [2]

[1] Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara.

[2] La vida útil del recipiente de tóner residual es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Rec.res casi fin

```
Rec.res casi fin
```

Si la pantalla LCD muestra `Rec.res casi fin`, significa que el recipiente de tóner residual se aproxima al final de su vida útil. Adquiera un recipiente de tóner residual nuevo y téngalo preparado antes de que aparezca el mensaje `Cambie caja TR`. Para sustituir el recipiente de tóner residual, consulte *Sustitución del recipiente de tóner residual* ➤➤ página 145.

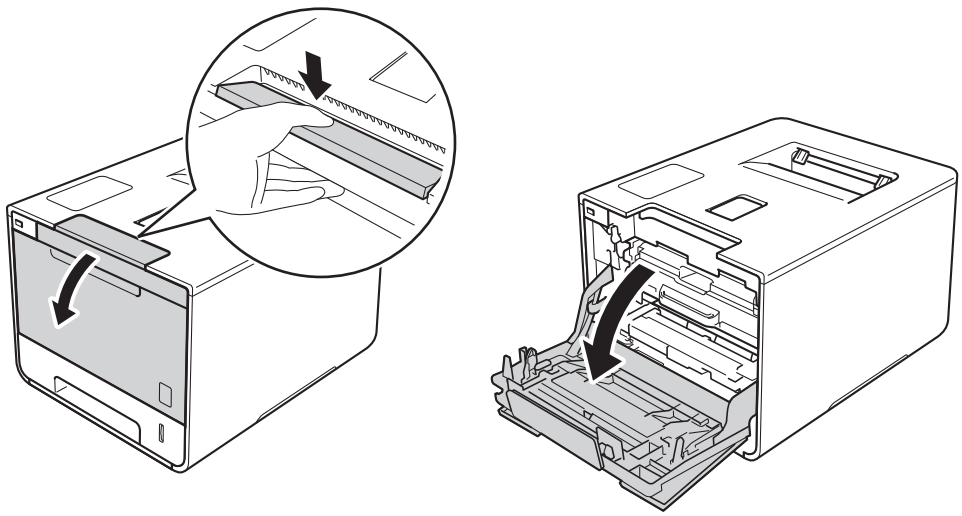
Cambie caja TR

Cuando aparezca el siguiente mensaje en la pantalla LCD, deberá sustituir el recipiente de tóner residual:

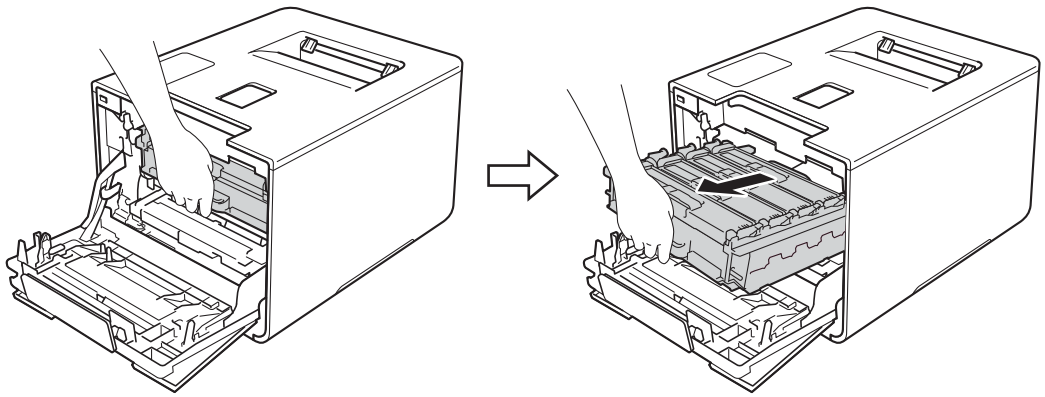
```
Cambie caja TR
```

Sustitución del recipiente de tóner residual

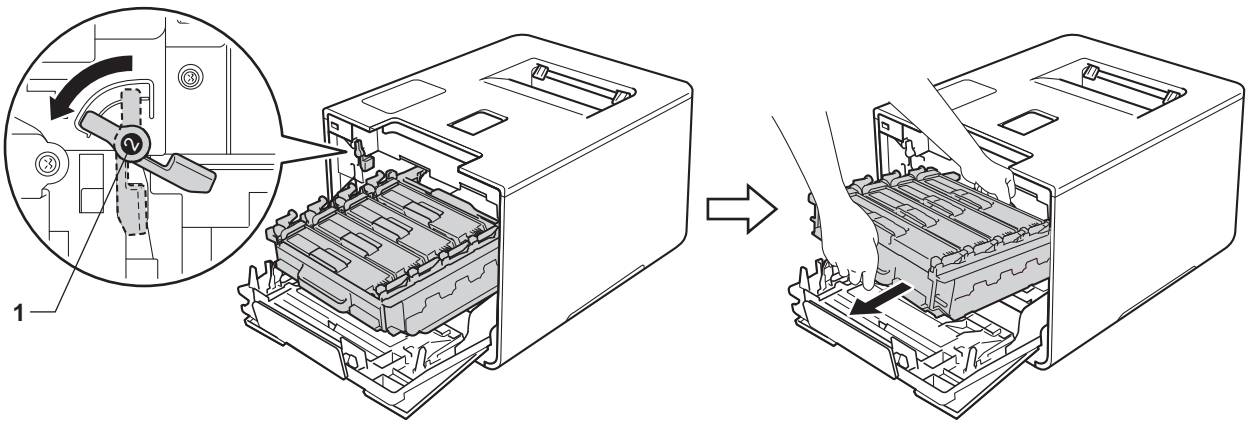
1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3 Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.

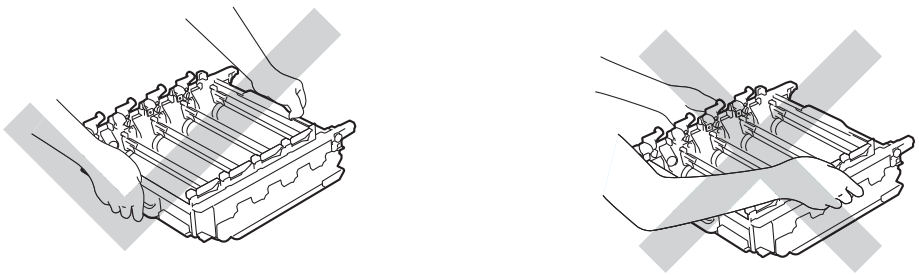


4 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.

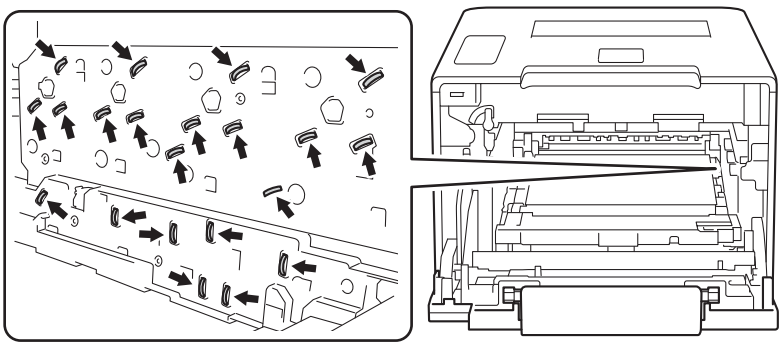


IMPORTANTE

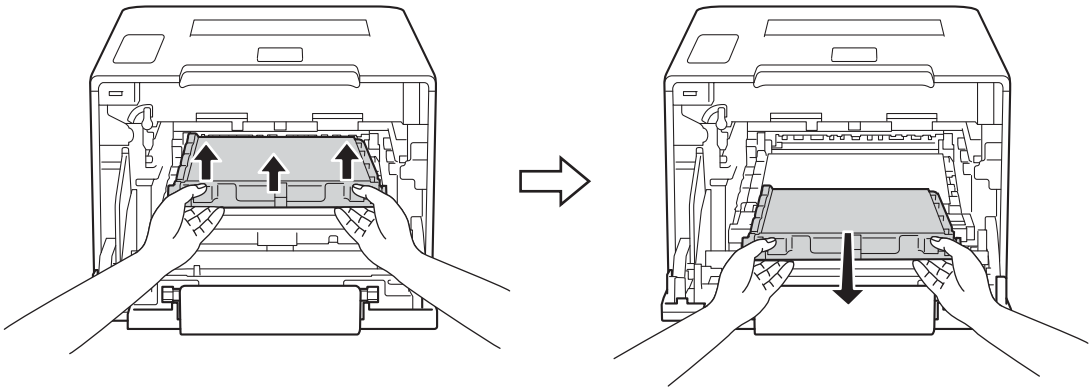
- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.



- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

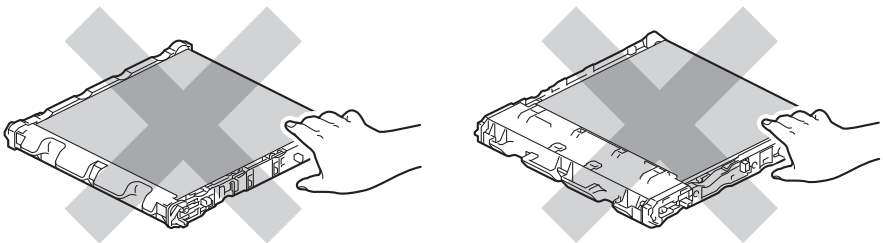


5 Sujete el asa azul de la unidad de correa con ambas manos, levante la correa y, a continuación, extráigala.

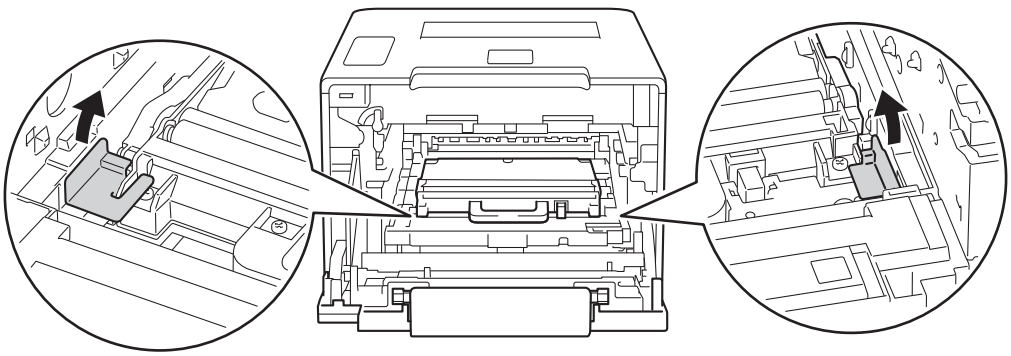


IMPORTANTE

Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las partes sombreadas que se muestran en las ilustraciones.



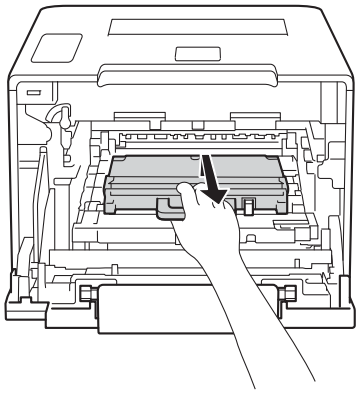
6 Retire las dos unidades de material de embalaje de color naranja y deséchelas.



NOTA

Este paso solamente es necesario la primera vez que se sustituye el recipiente de tóner residual y no se requiere para el de sustitución. Los materiales de embalaje de color naranja vienen instalados de fábrica para proteger el equipo durante el envío.

7 Sujete el asa azul del recipiente de tóner residual y extraiga el recipiente del equipo.



IMPORTANTE

NO reutilice el recipiente de tóner residual.

⚠ ADVERTENCIA

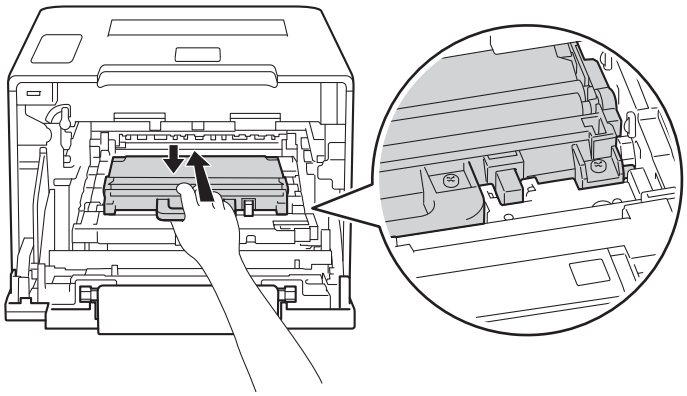
- NO tire el recipiente para tóner residual al fuego. Puede explotar y provocar lesiones.
- NO utilice sustancias inflamables, ningún tipo de aerosol, ni disolventes o líquidos orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podrían producirse un incendio o una descarga eléctrica. En su lugar, utilice únicamente un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.

  (➤➤ Guía de seguridad del producto.)

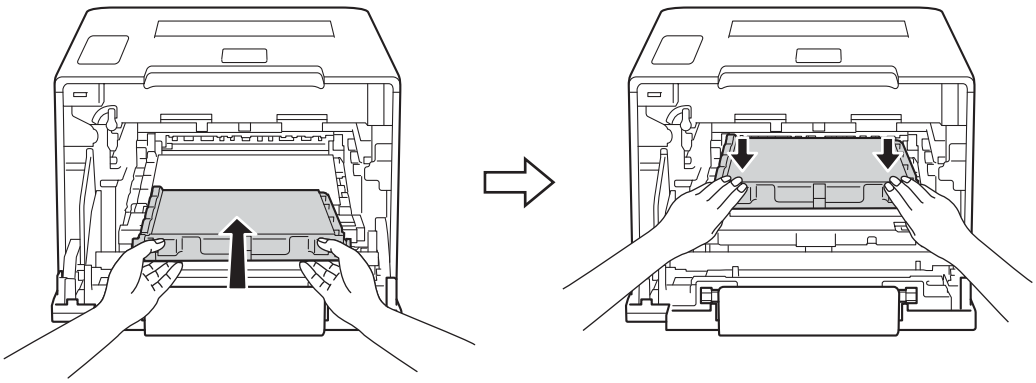
NOTA

- Asegúrese de guardar herméticamente el recipiente para tóner residual en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del tóner se salga del recipiente.
- Deseche el recipiente de tóner residual usado conforme a las normas locales, separándolo de los residuos domésticos. Si tiene dudas, consulte con las autoridades locales.

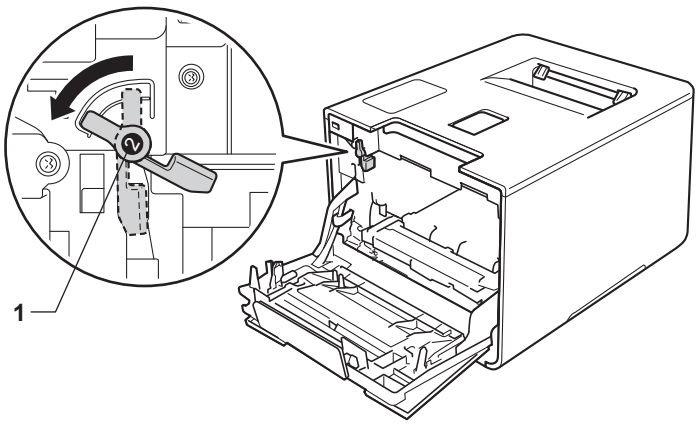
8 Desembale el nuevo recipiente de tóner residual e instálelo en el equipo agarrándolo por el asa azul. Asegúrese de que el recipiente de tóner residual está nivelado y fijo en su posición.



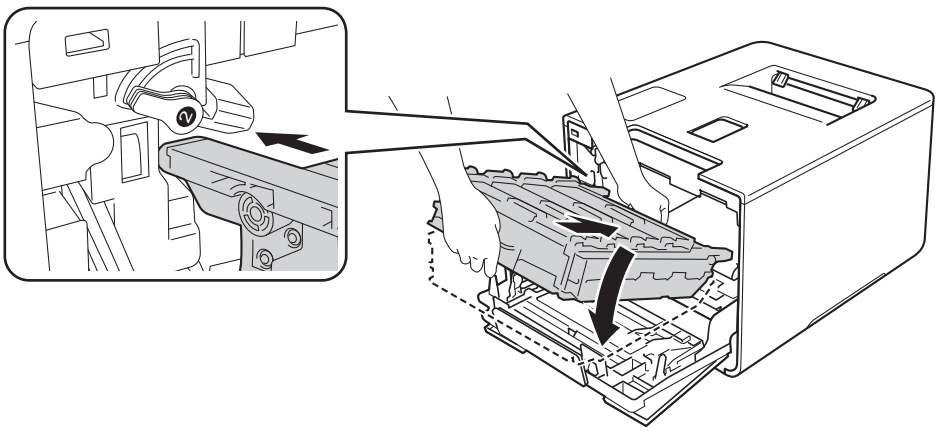
9 Vuelva a deslizar la unidad de correa dentro del equipo. Asegúrese de que la unidad de correa está nivelada y fija en su posición.



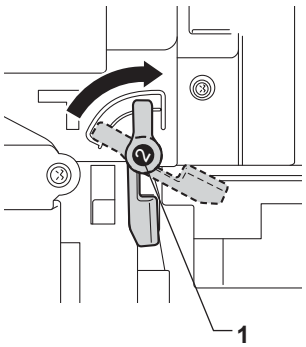
10 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



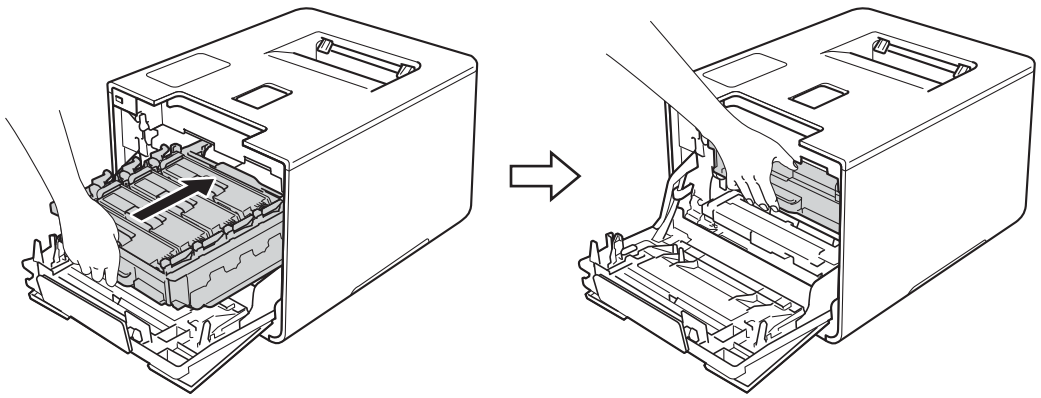
⓫ Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



⓬ Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



⓭ Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



⓮ Cierre la cubierta frontal del equipo.

Limpieza y comprobación del equipo

Limpie el exterior y el interior del equipo periódicamente con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa. Cada vez que sustituya el cartucho de tóner o la unidad de tambor, asegúrese de limpiar el interior del equipo. Si las páginas impresas quedan manchadas con tóner, limpie el interior del equipo con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.

⚠ ADVERTENCIA

- NO arroje ningún cartucho de tóner al fuego. Puede explotar y provocar lesiones.
- NO utilice sustancias inflamables, ningún tipo de aerosol, ni disolventes o líquidos orgánicos que contengan alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podrían producirse un incendio o una descarga eléctrica. En su lugar, utilice únicamente un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.

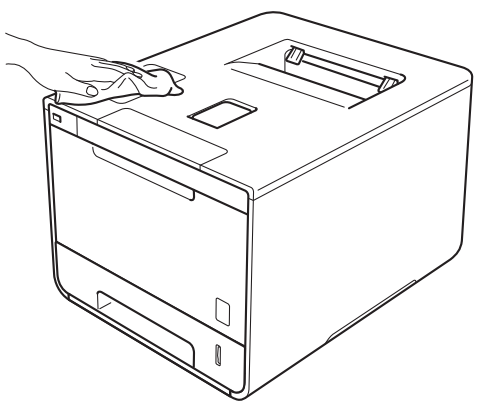
  (➤➤ Guía de seguridad del producto.)

IMPORTANTE

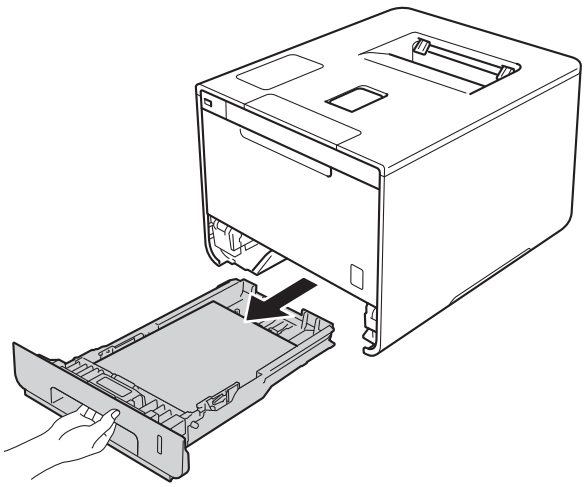
Utilice detergentes neutros. Si limpia con líquidos volátiles, como disolventes o bencina, dañará la superficie del equipo.

Limpieza del exterior del equipo

1. Mantenga pulsado para apagar el equipo.
2. Limpie el exterior del equipo con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa para retirar el polvo.



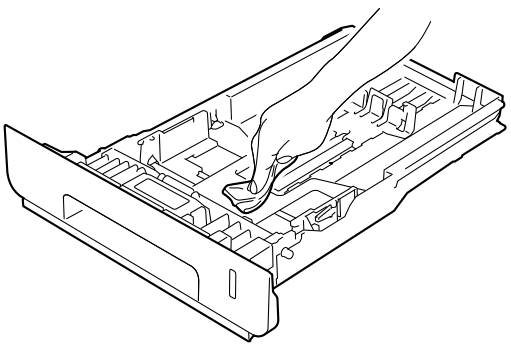
3 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



4 Si el papel está cargado en la bandeja de papel, retírelo.

5 Retire cualquier papel u objeto extraño que esté atascado en el interior de la bandeja de papel.

6 Limpie el interior y el exterior de la bandeja de papel con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa para retirar el polvo.

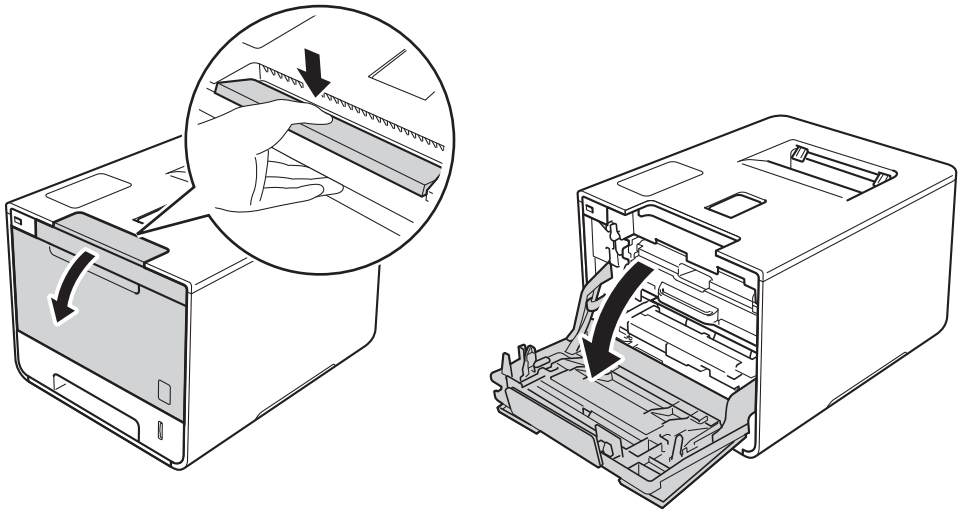


7 Vuelva a cargar el papel y vuelva a colocar la bandeja de papel firmemente en el equipo.

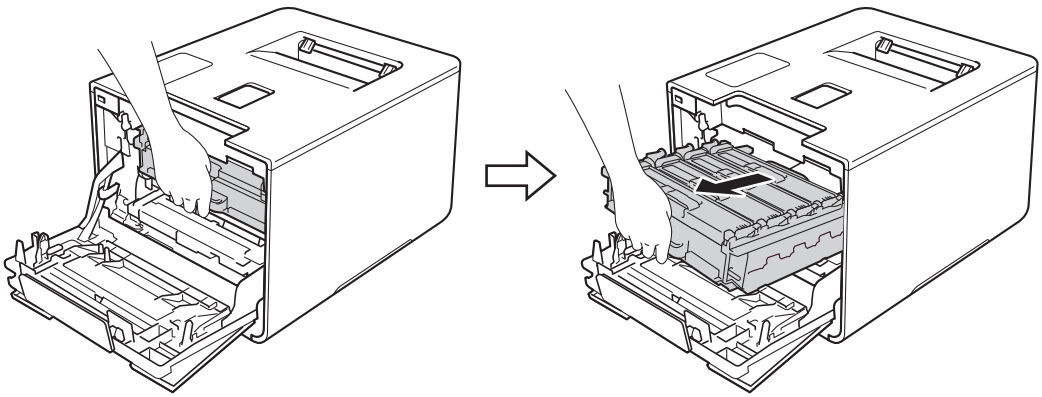
8 Encienda el equipo.

Limpieza del interior del equipo

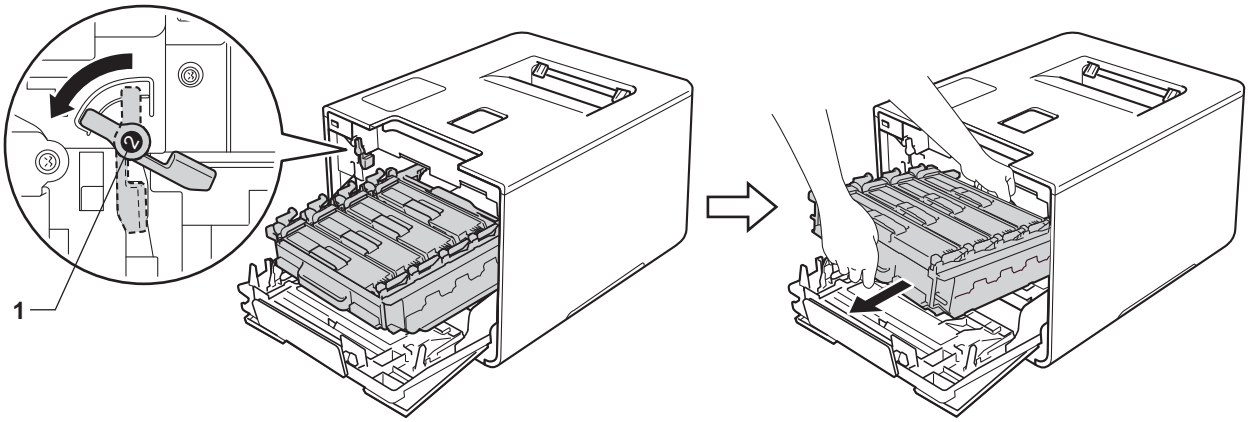
1. Mantenga pulsado para apagar el equipo.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



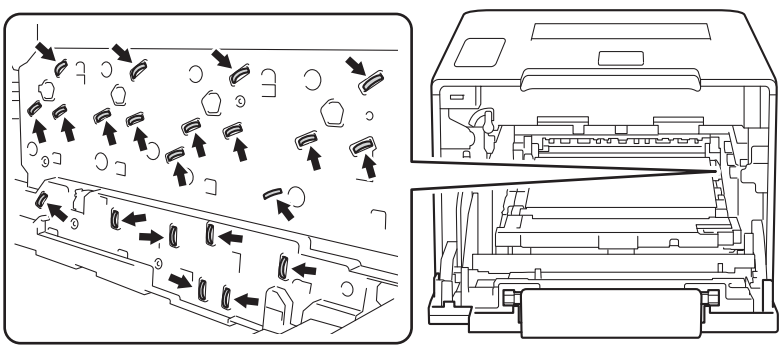
4 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.



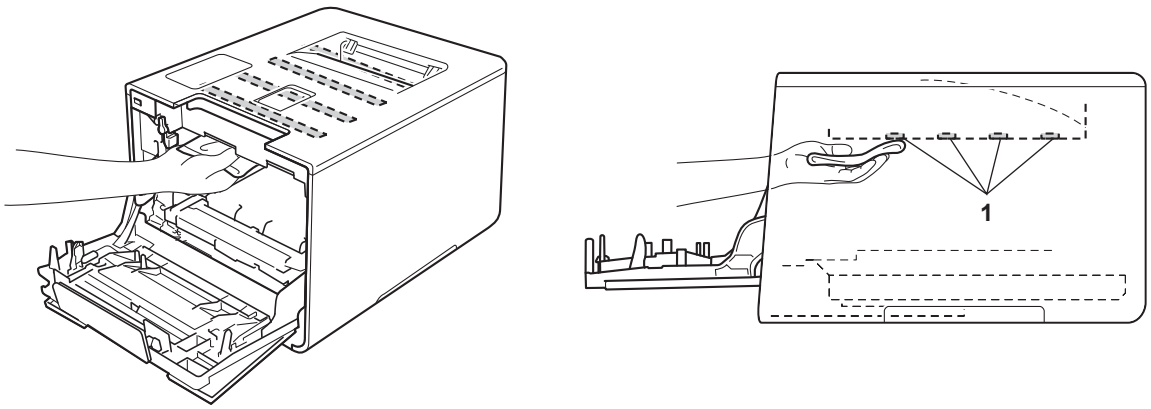
IMPORTANTE

- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.

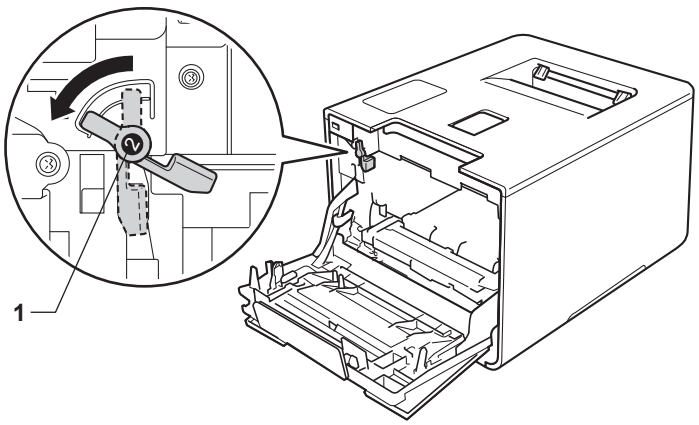
- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



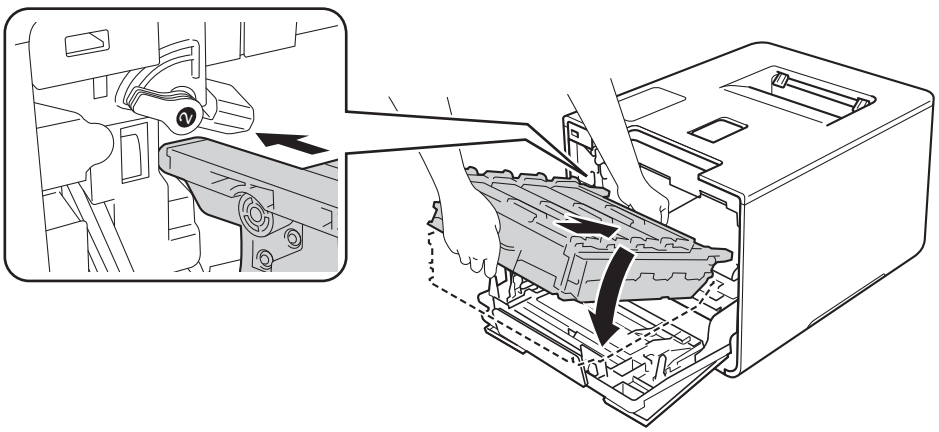
5 Limpie las cuatro ventanas del escáner (1) con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa.



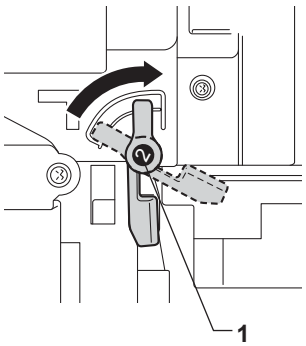
6 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



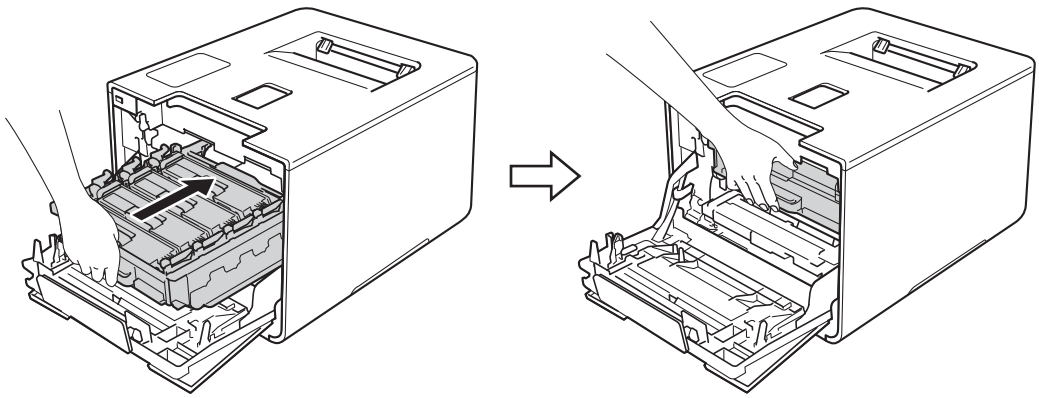
7 Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



8 Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



9 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



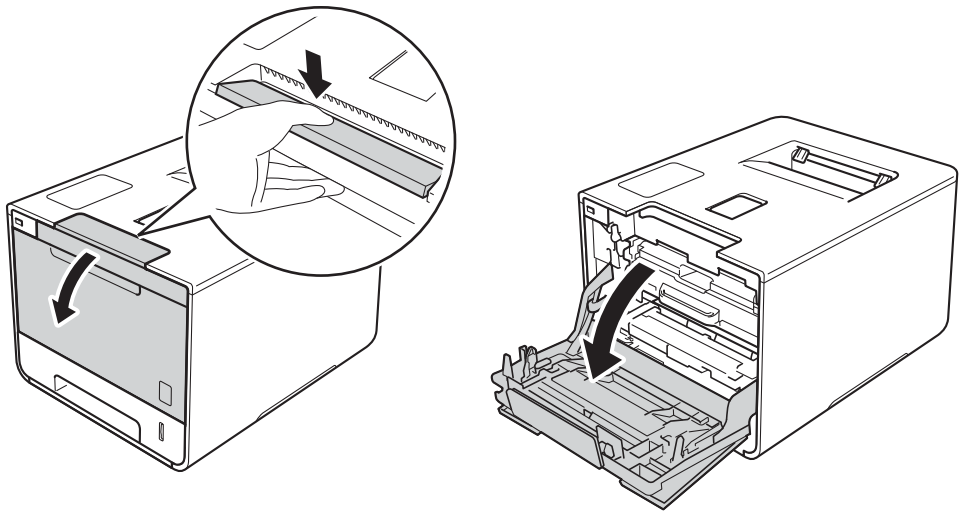
10 Cierre la cubierta frontal del equipo.

11 Encienda el interruptor de alimentación.

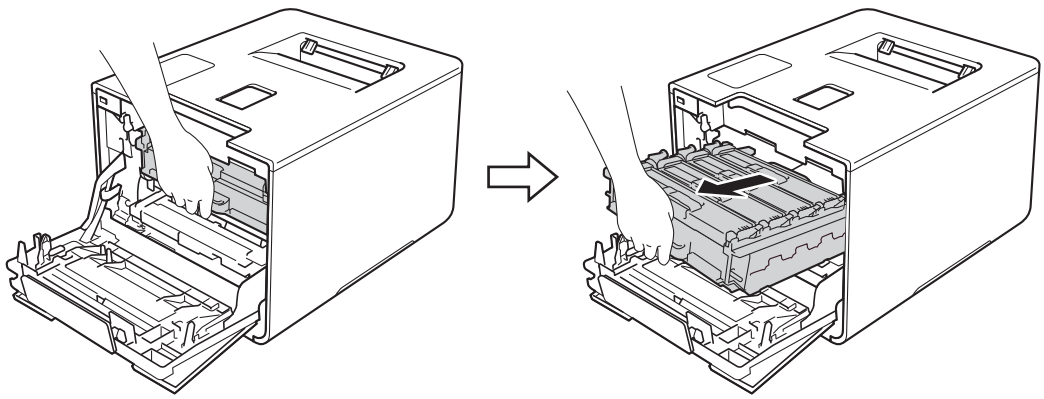
Limpieza de los filamentos de corona

Si experimenta problemas con la calidad de impresión, limpie los filamentos de corona del siguiente modo:

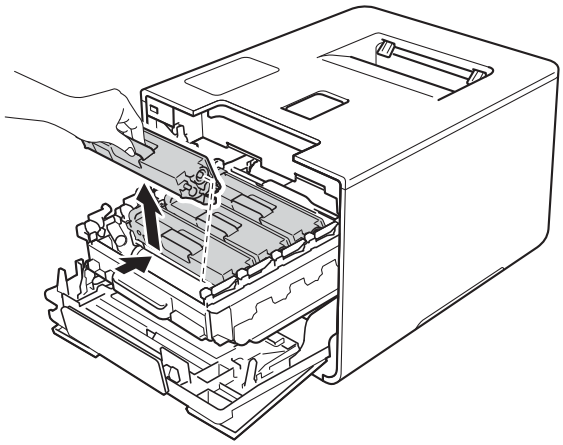
1. Asegúrese de que el equipo está encendido.
2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



3. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



4 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo suavemente hacia el equipo para desbloquearlo. A continuación, extráigalo de la unidad de tambor. Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.



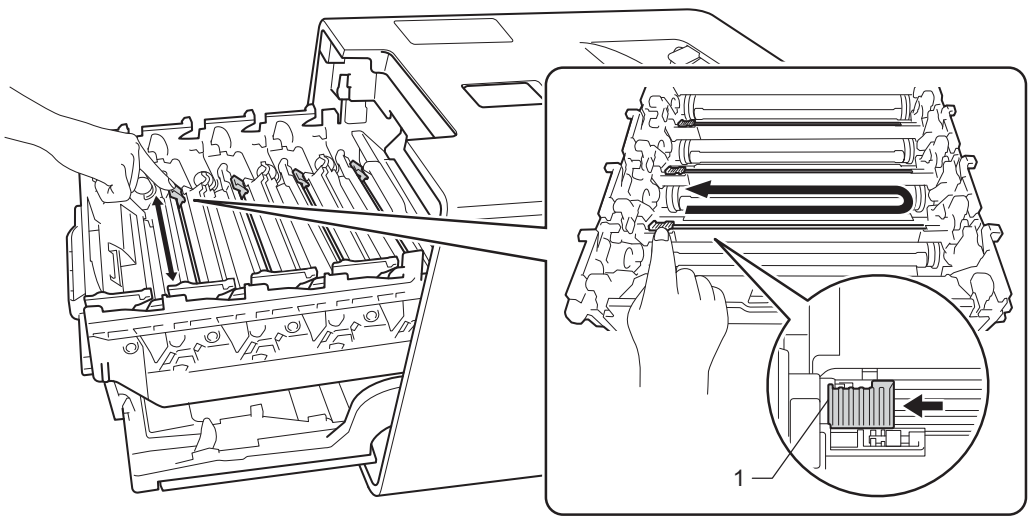
IMPORTANTE

- Se recomienda colocar los cartuchos de tóner sobre un trozo de papel o paño desechable por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Manipule los cartuchos de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama sobre sus manos o ropa, límpiese inmediatamente con agua fría.

5 Limpie el filamento de corona del interior de la unidad de tambor haciendo deslizar suavemente la lengüeta azul varias veces de izquierda a derecha y de derecha a izquierda.

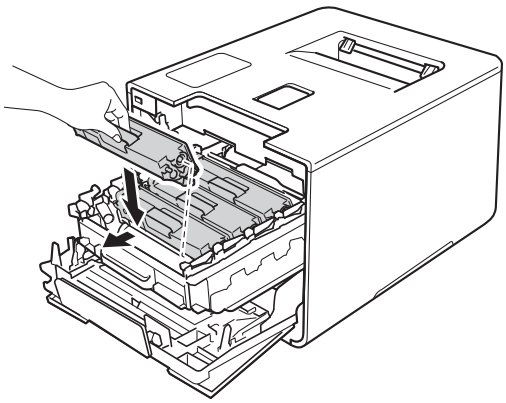
IMPORTANTE

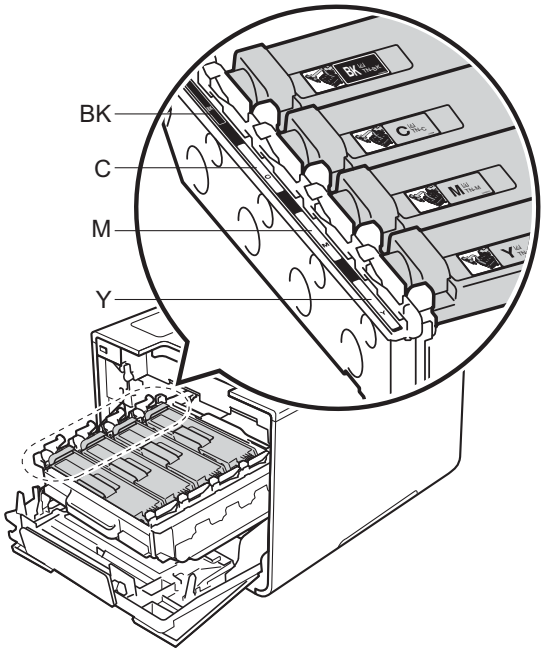
Asegúrese de devolver la lengüeta a la posición inicial (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.



6 Repita el paso ❺ para limpiar cada uno de los tres filamentos de corona restantes.

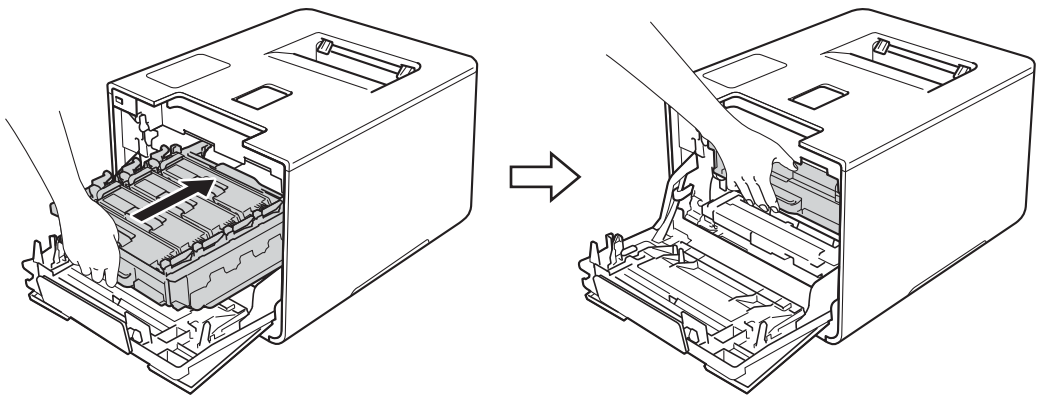
7 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslice el cartucho de tóner dentro de la unidad de tambor; a continuación, tire de él suavemente hacia usted hasta que oiga un chasquido que indica que ha quedado ajustado en su posición. Asegúrese de que el color del cartucho de tóner coincide con la etiqueta del mismo color en la unidad de tambor. Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.





BK - Negro
C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo

8 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.

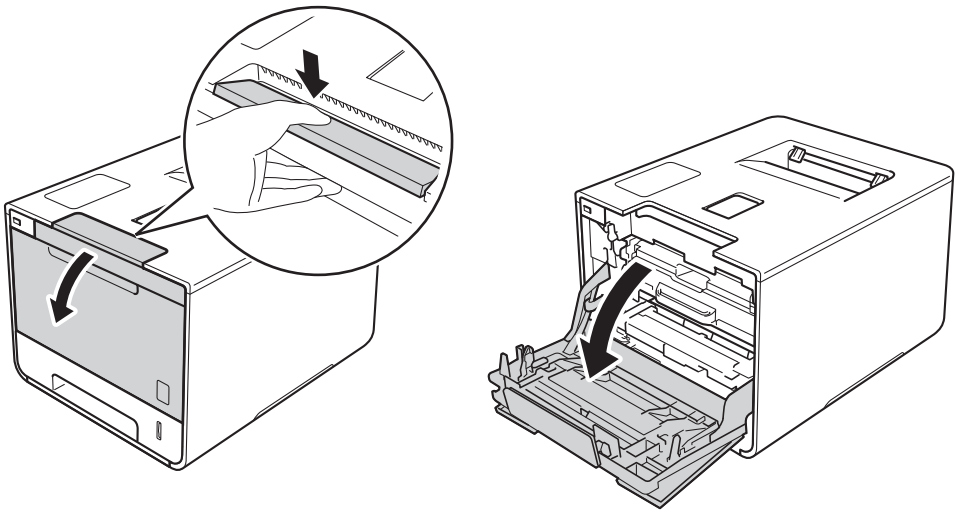


9 Cierre la cubierta frontal del equipo.

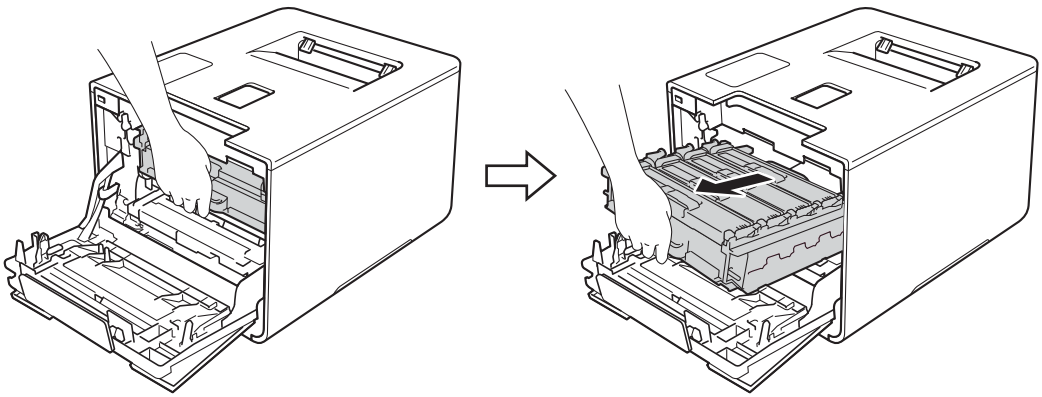
Limpieza de la unidad de tambor

Si la impresión presenta puntos blancos o negros en intervalos de 3,7 in. (94 mm), es posible que el tambor contenga materiales extraños, como el pegamento de los restos de una etiqueta en la superficie del tambor. Siga los pasos a continuación para resolver el problema:

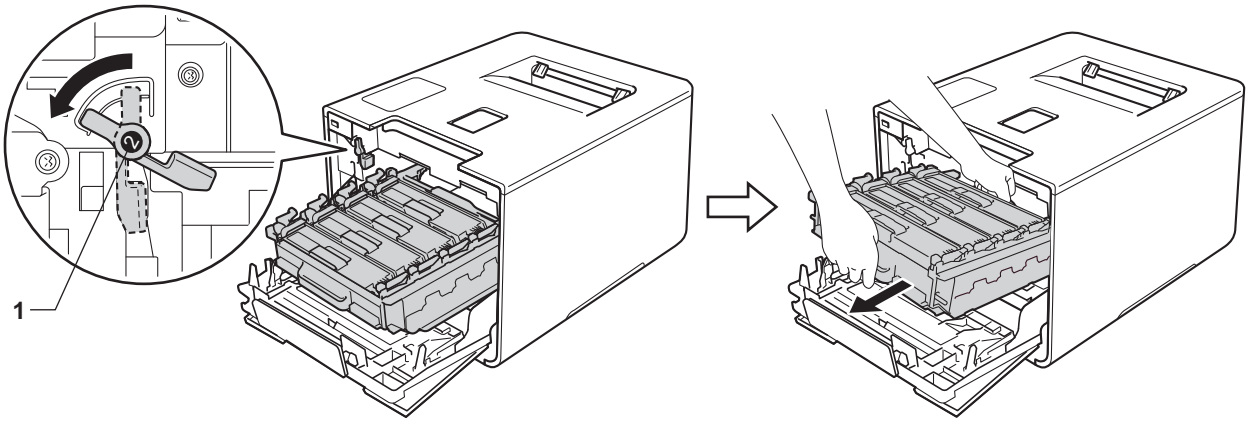
1. Asegúrese de que el equipo se encuentra en modo Preparado.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Info. equipo`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Impr pto tambr`. Pulse **OK** para imprimir la hoja de verificación de los puntos del tambor.
4. Mantenga pulsado para apagar el equipo.
5. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



6. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



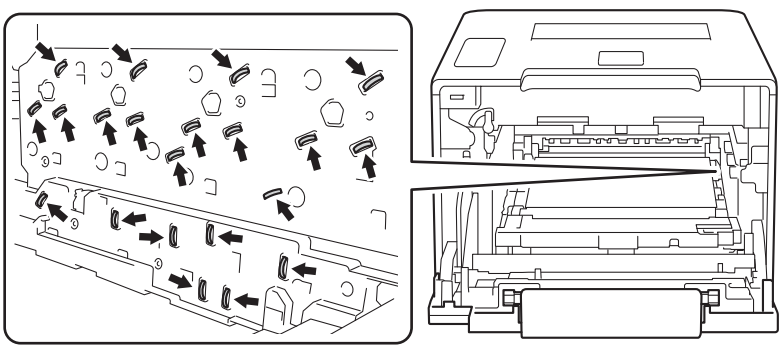
7 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.



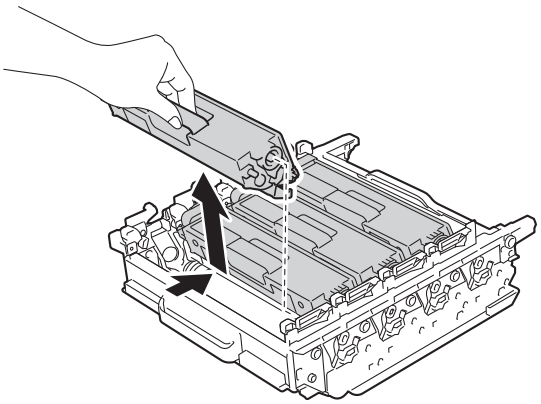
IMPORTANTE

- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.

- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



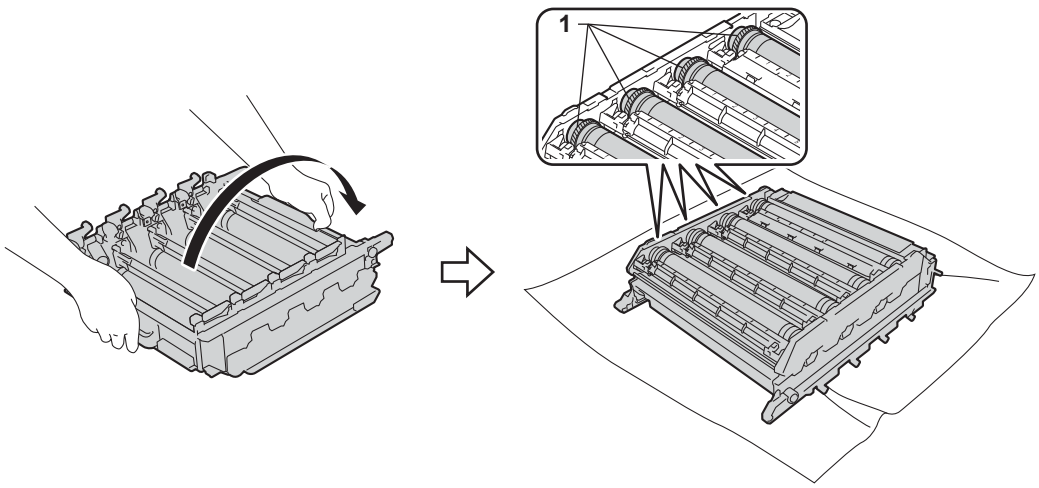
8 Sujete el asa del cartucho de tóner y empújelo suavemente hacia el equipo para desbloquearlo. A continuación, extráigalo de la unidad de tambor.
Repita este procedimiento para todos los cartuchos de tóner.



IMPORTANTE

Manipule los cartuchos de tóner con cuidado. Si el tóner se derrama sobre sus manos o ropa, límpiese inmediatamente con agua fría.

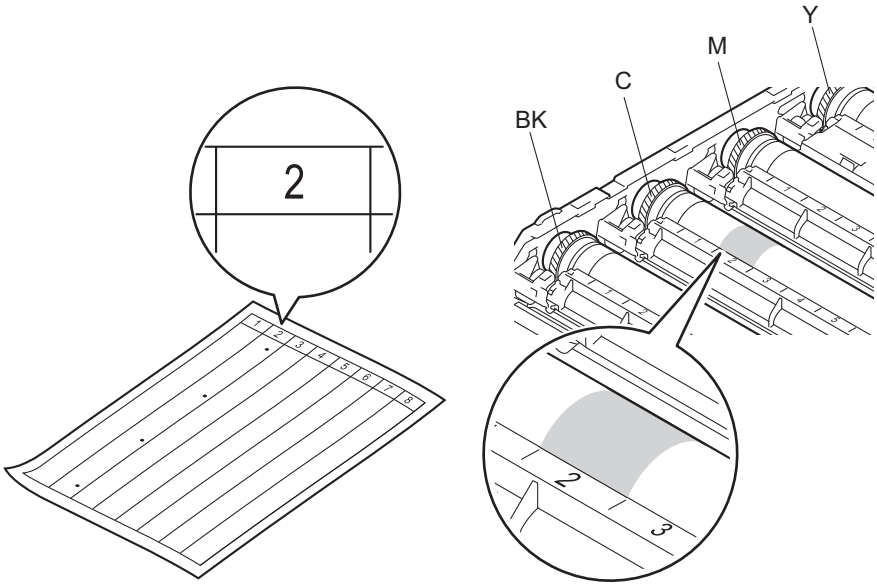
9 Sujete la unidad de tambor por las asas azules y dele la vuelta. Asegúrese de que los engranajes de la unidad de tambor (1) se encuentran en el lado izquierdo.



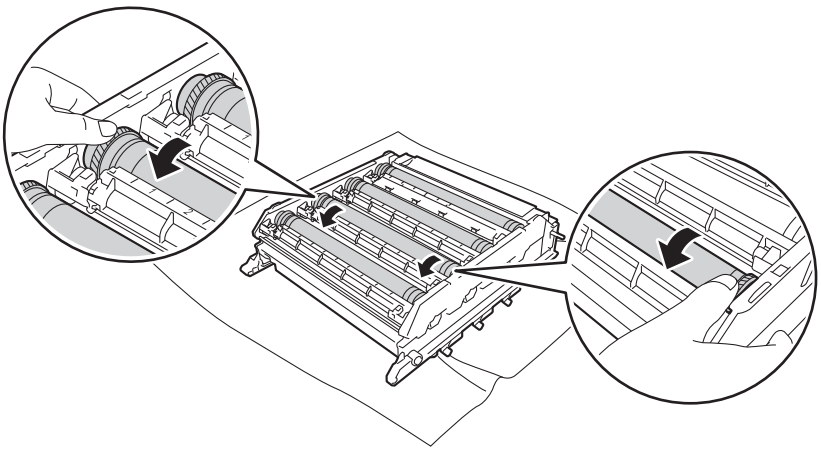
10 Lea la siguiente información en la hoja de verificación de los puntos del tambor:

- Problema en el color de los puntos: El color de los puntos impresos es el color del tambor que hay que limpiar.
- Ubicación de los puntos: La hoja dispone de ocho columnas numeradas. El número de la columna donde está el punto impreso se utiliza para identificar la posición del punto en el tambor.

⓫ Utilice los marcadores numerados que están situados junto al rodillo del tambor para encontrar la marca. Por ejemplo, un punto cian en la columna 2 de la hoja de verificación significaría que existe una marca en la zona “2” del tambor cian.



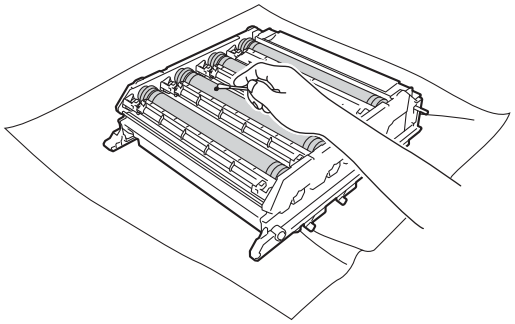
⓬ Gire el engranaje de la unidad de tambor y el borde de la unidad de tambor hacia usted con ambas manos mientras observa la superficie del área sospechosa.



IMPORTANTE

- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque la superficie de la unidad de tambor.
- Manipule el engranaje de la unidad de tambor con cuidado.

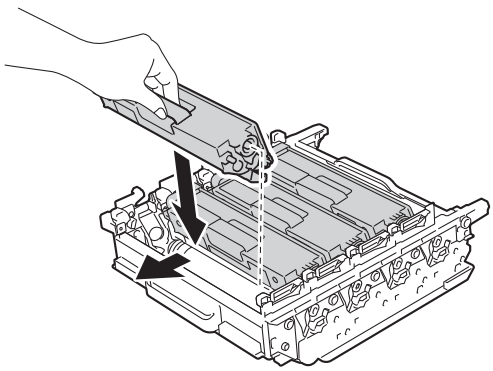
13 Cuando haya localizado en el tambor la marca que coincide con la hoja de verificación de los puntos del tambor, limpie suavemente la superficie del tambor con un bastoncillo de algodón hasta eliminar el polvo de la superficie.

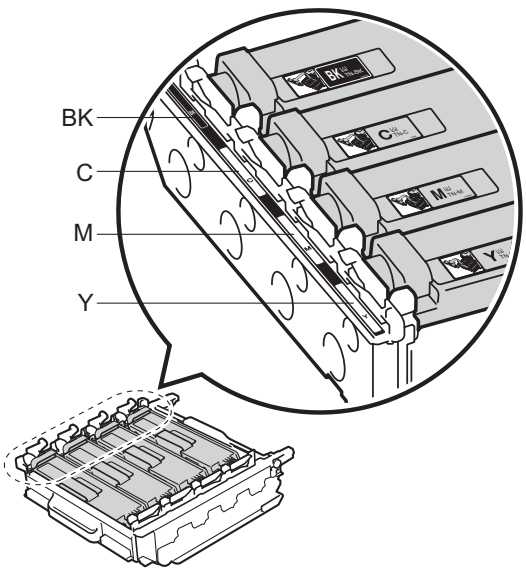


IMPORTANTE

NO limpie la superficie del tambor fotosensible con un objeto afilado ni con ningún líquido.

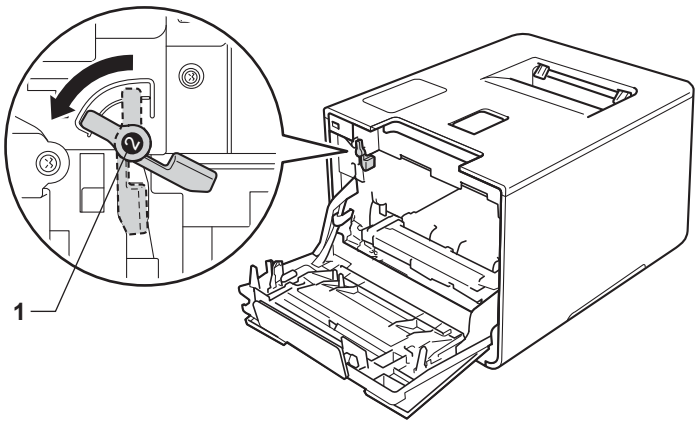
14 Sujete el asa del cartucho de tóner y deslícelo dentro de la sección del color correspondiente de la unidad de tambor hasta que oiga un chasquido que indica que ha quedado ajustado en su posición.



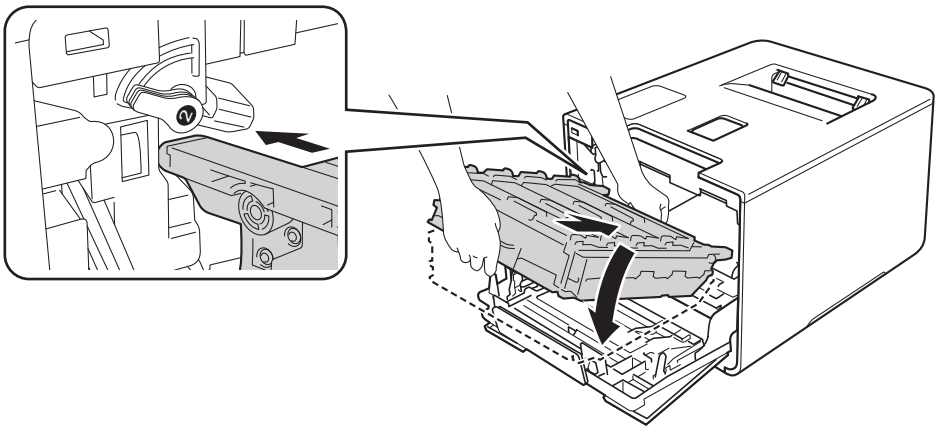


BK - Negro
C - Cian
M - Magenta
Y - Amarillo

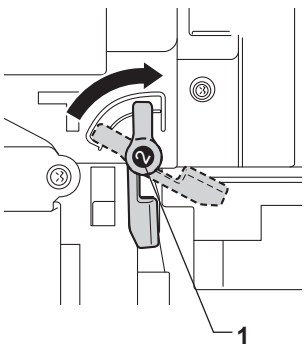
15 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



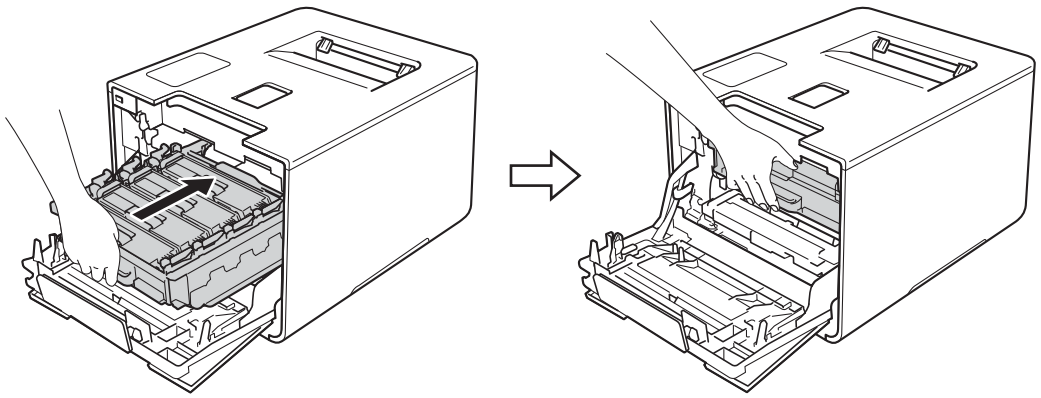
16 Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



17 Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



18 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



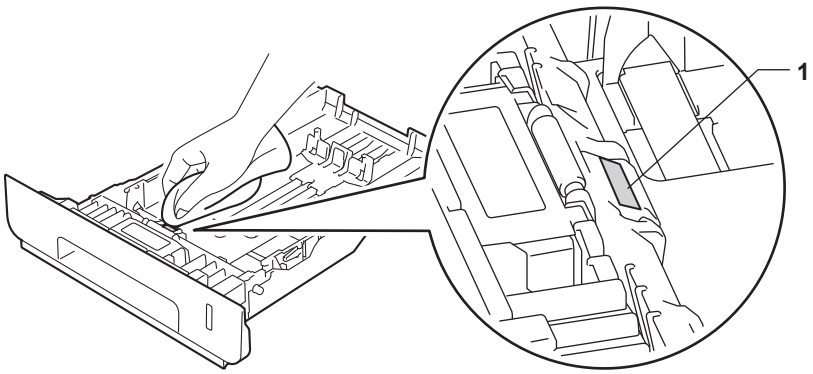
19 Cierre la cubierta frontal del equipo.

20 Encienda el interruptor de alimentación.

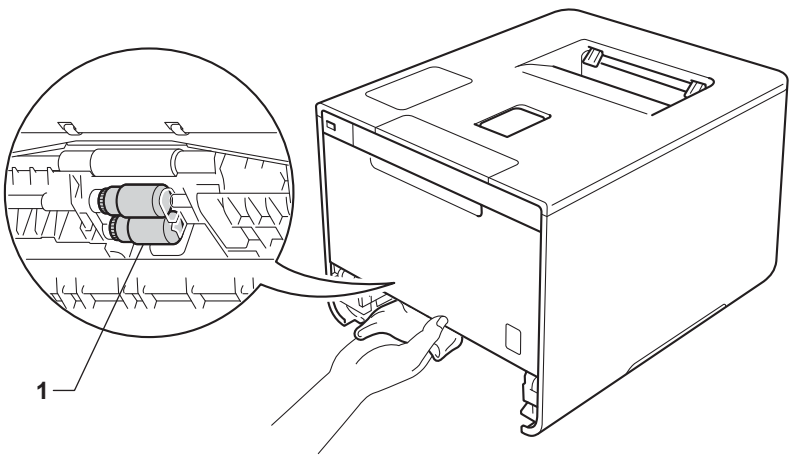
Limpieza del rodillo de recogida de papel

La limpieza periódica del rodillo de recogida de papel puede evitar los atascos de papel, garantizando que la alimentación de papel sea correcta.

1. Mantenga pulsado para apagar el equipo.
2. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
3. Si el papel está cargado en la bandeja de papel, retírelo.
4. Retire cualquier papel u objeto extraño que esté atascado en el interior de la bandeja de papel.
5. Escurra bien un paño suave sin pelusa humedecido en agua tibia y, a continuación, limpie con él la almohadilla del separador (1) de la bandeja de papel para quitarle el polvo.



6. Limpie los dos rodillos de recogida (1) del interior del equipo para quitarles el polvo.



7. Vuelva a cargar el papel y vuelva a colocar la bandeja del papel firmemente en el equipo.
8. Encienda el equipo.

Sustitución de las piezas de mantenimiento periódico

Las piezas de mantenimiento periódico deben sustituirse regularmente para mantener la calidad de impresión. Las piezas de la siguiente lista deben sustituirse después de imprimir aproximadamente 50.000 páginas [1] para el kit MP de AP y 100.000 páginas [1] para el kit 1 de AP, el kit 2 de AP, el fusor y el láser.

Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother cuando aparezcan los siguientes mensajes en la pantalla LCD:

Mensaje en la pantalla LCD	Descripción
`Sustituya Fusor` [2]	Sustituya la unidad de fusor.
`Sustituya láser` [2]	Sustituya la unidad de láser.
`Sustit AP por B1` [2]	Sustituya el kit de alimentación de papel de la bandeja de papel.
`Sustit Kit 2 AP` [2] [3]	Sustituya el kit de alimentación de papel de la bandeja inferior (opcional).
`Sustit AP por MP` [2]	Sustituya el kit de alimentación de papel de la bandeja multipropósito.

[1] Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara.

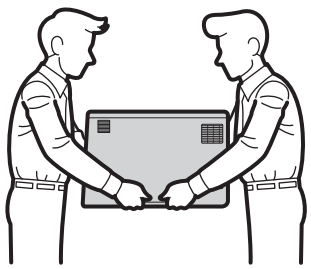
[2] La vida útil de la pieza es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

[3] Si la bandeja inferior opcional está instalada en HL-L8250CDN o HL-L8350CDW.

Embalaje y transporte del equipo

⚠ ADVERTENCIA

- Este equipo tiene un peso elevado superior a 47,5 lb (21,5 kg). Para evitar posibles lesiones, al menos dos personas deben levantar el equipo. Una persona debería agarrar el equipo por la parte frontal y la otra debería sujetarlo por la parte trasera, como se muestra en la ilustración. Tenga cuidado de no pillarse los dedos cuando deposite el equipo.



- Si utiliza una bandeja inferior, NO transporte el equipo con la bandeja inferior instalada. Dado que la bandeja inferior no es un elemento fijo del equipo, podría herirse o causar daños en el equipo.

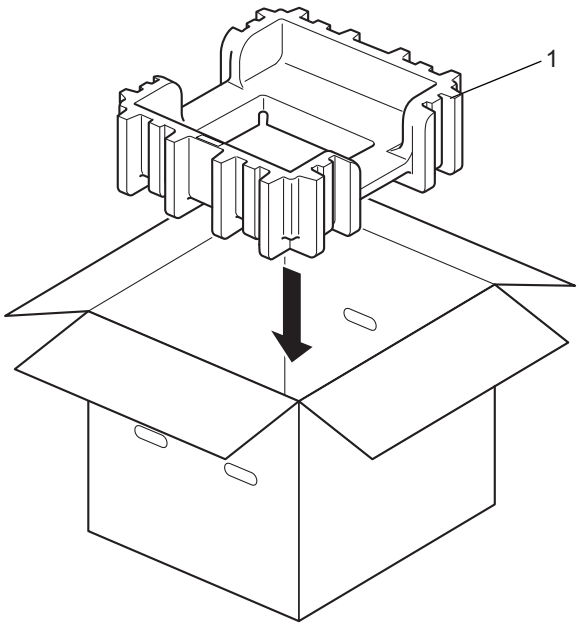
Si por alguna razón debe transportar el equipo, vuelva a empaquetarlo cuidadosamente en el embalaje original para evitar que se produzcan daños durante el tránsito. Sería conveniente contratar un seguro adecuado para el equipo con el transportista.

Si es un usuario de HL-L8350CDWT, ponga la bandeja inferior y el equipo en sus respectivas cajas de embalaje originales e inserte ambos en la caja original de mayor tamaño.

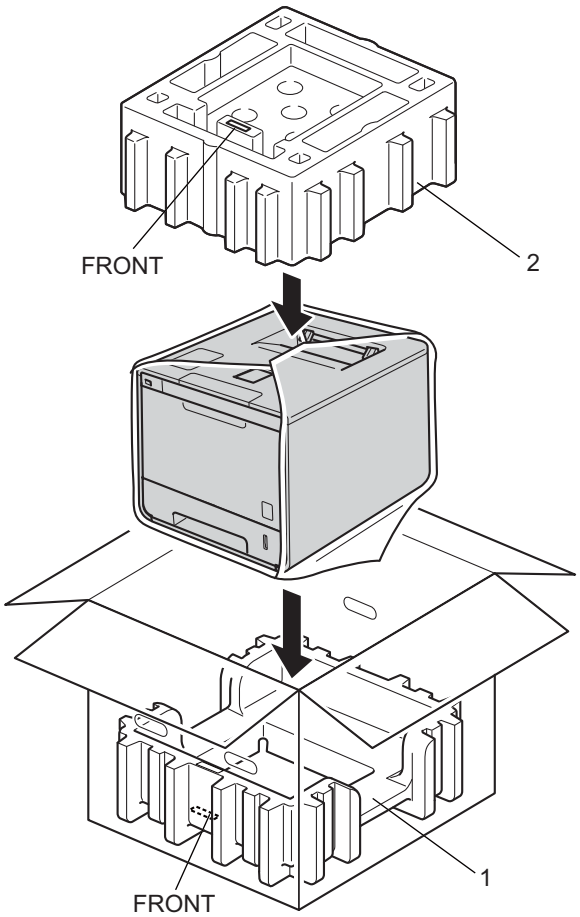
A menos que devuelva el equipo en el marco del servicio de intercambio de Brother, deje los cartuchos de tóner y la unidad de tambor dentro del equipo cuando vaya a empaquetarlos y enviarlos.

1. Mantenga pulsado para apagar el equipo. Deje el equipo apagado durante al menos 10 minutos para que se enfríe.
2. Desconecte todos los cables y, a continuación, desenchufe el cable de alimentación de la toma de alimentación de CA.

3 Coloque el material de embalaje (1) dentro de la caja de cartón.



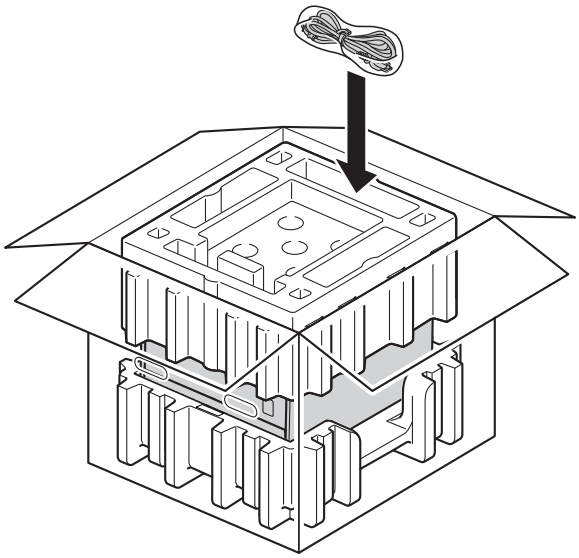
4 Envuelva el equipo en una bolsa de plástico. Coloque el equipo en el material de embalaje inferior (1) y coloque el material de embalaje (2) sobre el equipo. Coloque la parte frontal del equipo de forma que coincida con la marca “FRONT” de cada uno de los materiales de embalaje.



NOTA

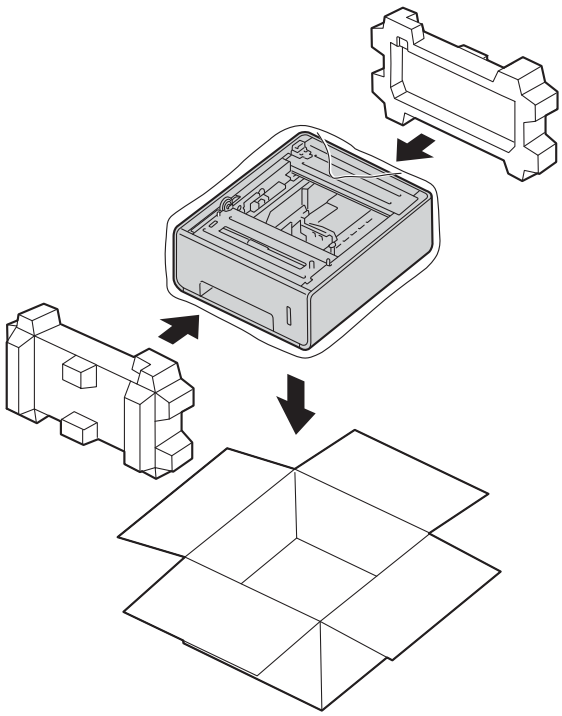
Si devuelve el equipo a Brother en el marco del servicio de intercambio, empaquete solo el equipo. Conserve todas las piezas sueltas (unidad de tambor, cartuchos de tóner, unidad de correa, recipiente de tóner residual y materiales impresos) para usarlas con el equipo que recibirá de Brother.

5 Coloque el cable de alimentación de CA en la caja de cartón original tal y como se muestra en la ilustración.



6 Cierre la caja y precíntela.

7 <Si tiene una bandeja inferior>
Embale la bandeja inferior como se muestra en la ilustración.



6 Solución de problemas

Si cree que existe un problema con el equipo, primero compruebe cada uno de los elementos que se indican a continuación y siga las sugerencias para la solución de problemas. La mayoría de los problemas pueden resolverse sin ayuda.

En EE.UU.: visite Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y haga clic en **Manuales** en la página correspondiente a su modelo y descargue los demás manuales.

Identificación del problema

En primer lugar, compruebe lo siguiente

- El cable de alimentación del equipo está conectado correctamente y el equipo está encendido. Si el equipo no se enciende después de conectar el cable de alimentación, consulte *Otros problemas* ➤➤ página 196.
- Se han retirado todos los elementos de protección.
- El papel está insertado adecuadamente en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están conectados con seguridad al equipo y al ordenador, o se ha configurado la conexión inalámbrica en el equipo y en el ordenador.
- Mensajes de la pantalla LCD

  (Consulte *Mensajes de error y mantenimiento* ➤➤ página 175).

Si no ha solucionado el problema con las comprobaciones anteriores, identifique el problema y consulte la página que se sugiere.

El equipo no imprime.

- Manejo del papel

  (Consulte *Problemas de manipulación del papel* ➤➤ página 195).

Las páginas se imprimen, pero todavía existen problemas.

- La calidad de impresión

  (Consulte *Mejora de la calidad de impresión* ➤➤ página 197).
- La copia impresa es incorrecta

  (Consulte *Problemas de impresión* ➤➤ página 193).

Problemas de red y otros problemas:

- *Problemas de red* ➤➤ página 195
- *Otros problemas* ➤➤ página 196

Mensajes de error y mantenimiento

Como ocurre con cualquier producto sofisticado de oficina, es posible que se produzcan errores y que deban sustituirse los consumibles. Si esto ocurre, su equipo identifica el error o el tipo de mantenimiento rutinario que necesita y muestra el mensaje adecuado en la pantalla. A continuación se muestran los mensajes de error y mantenimiento más frecuentes.

Es posible corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento rutinario sin ayuda. Si necesita obtener más ayuda, el Brother Solutions Center proporciona sugerencias para la solución de problemas y las preguntas más frecuentes de mayor actualidad:
Visite http://solutions.brother.com/.

El uso de consumibles que no sean de Brother puede afectar a la calidad de la impresión, al rendimiento del hardware y a la fiabilidad del equipo.

NOTA

La pantalla LCD muestra los nombres de las bandejas del siguiente modo.

- Bandeja de papel estándar: `Bandeja 1`
- Bandeja multipropósito: `Band MP`
- Bandeja inferior opcional [1]: `Bandeja 2` y `T2`

[1] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Mensaje de error	Causa	Acción
`Acceso rechazado`	La función que desea utilizar está restringida por Secure Function Lock.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).
`Atasco bandeja 1` `Atasco bandeja 2`	Hay papel atascado en la bandeja de papel del equipo.	Consulte *Papel atascado en la Bandeja de papel 1 o la Bandeja 2* ➤➤ página 181.
`Atasco bndeja MP`	Hay papel atascado en la bandeja multipropósito del equipo.	Consulte *Papel atascado en la bandeja multipropósito* ➤➤ página 181.
`Atasco dobl cara`	Hay papel atascado bajo la bandeja de papel o en la unidad de fusor.	Consulte *Papel atascado debajo de la bandeja de papel* ➤➤ página 183.
`Atasco interno`	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Consulte *Papel atascado en el interior del equipo* ➤➤ página 189.
`Atasco trasero`	Hay papel atascado en la parte posterior del equipo.	Consulte *Papel atascado en la parte posterior del equipo* ➤➤ página 186.
`Autodiagnóstico`	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado.	Apague el equipo, espere unos segundos y vuelva a encenderlo. Deje el equipo sin tocar durante 15 minutos con el interruptor conectado.
	La unidad de fusión está muy caliente.	
`Bloqueo tambor`	Ha llegado la hora de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).

Mensaje de error	Causa	Acción
Calibrar	Ha fallado la calibración.	■ Mantenga pulsado para apagar el equipo. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. Realice de nuevo la calibración del color mediante el panel de control o el controlador de impresora (consulte *Calibración del color* ➤➤ página 47). ■ Instale una nueva unidad de correa (consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139). ■ Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
Cambiar tambor	Ha llegado la hora de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
	El contador de la unidad de tambor no se ha restablecido cuando se ha instalado un nuevo tambor.	Reajuste el contador de la unidad de tambor (consulte *Reinicio del contador del tambor* ➤➤ página 138).
Cambie caja TR	Es el momento de sustituir el recipiente de tóner residual.	Sustituya el recipiente para tóner residual (consulte *Sustitución del recipiente de tóner residual* ➤➤ página 145).
Cambie correa	Es el momento de sustituir la unidad de correa.	Sustituya el cinturón de arrastre (consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139).
Cambie tóner	El cartucho de tóner ha llegado al final de su vida útil. El equipo detendrá todas las operaciones de impresión.	Sustituya el cartucho de tóner del color indicado en la pantalla LCD (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125).
Condensación	Puede ser que se haya formado condensación en el interior del equipo tras un cambio de temperatura en la sala.	Deje el equipo encendido. Espere 30 minutos con la cubierta frontal abierta. A continuación, apague el equipo y cierre la cubierta. Vuelva a encenderlo.
Cubierta abierta	La cubierta frontal no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta frontal del equipo.
	La cubierta del fusor no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta del fusor situada dentro de la cubierta trasera del equipo.
Datos imp llenos	La memoria del equipo está llena.	Pulse **Cancel(Cancelar)** para eliminar los trabajos de impresión segura previamente almacenados. Añada más memoria. (consulte *Instalación de memoria adicional* ➤➤ página 117.)
Dobl cara desac	La cubierta trasera del equipo no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta trasera del equipo.
Dsp inutilizab.	Se ha conectado un dispositivo incompatible o defectuoso a la interfaz directa USB.	Extraiga la unidad flash USB de la interfaz directa USB.
Err acces regist	El equipo no ha podido acceder al archivo del registro de impresión ubicado en el servidor.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración del almacenamiento del registro de impresión en la red. (Para obtener información detallada, ➤➤ Guía del usuario en red.)

Mensaje de error	Causa	Acción
Error bandeja 2	La bandeja inferior opcional no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la bandeja inferior.
Error cartucho	El cartucho de tóner no está correctamente instalado.	Extraiga la unidad de tambor, retire el cartucho de tóner del color indicado en la pantalla LCD y vuelva a insertarlo en la unidad de tambor. Vuelva a instalar la unidad de tambor en el equipo. Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
Error de acceso	El dispositivo se desconectó de la interfaz directa USB mientras se estaban procesando los datos.	Pulse **Cancel(Cancelar)**. Vuelva a conectar el dispositivo e intente imprimir con la impresión directa.
Error de DIMM	■ El DIMM no está instalado correctamente. ■ El DIMM está roto. ■ El DIMM no cumple las especificaciones requeridas.	■ Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación. Extraiga el DIMM. (Consulte *Instalación de memoria adicional* ➤➤ página 117). ■ Confirme que el DIMM cumple las especificaciones requeridas. (Si desea obtener información detallada, consulte *Tipos de SO-DIMM* ➤➤ página 116). ■ Vuelva a instalar el DIMM correctamente. Espere unos segundos. Enchufe el cable de alimentación y vuelva a encender el equipo. ■ Si vuelve a aparecer este mensaje de error, sustituya el DIMM por uno nuevo. (Consulte *Instalación de memoria adicional* ➤➤ página 117).
Error de tóner	Uno o varios cartuchos de tóner no están instalados correctamente.	Saque la unidad de tambor. Extraiga todos los cartuchos de tóner y, a continuación, vuelva a colocarlos en la unidad de tambor.
Error tamaño	La bandeja definida no admite el tamaño de papel especificado en el controlador de impresora.	Elija un tamaño de papel admitido en cada bandeja. (Consulte *Tipo y tamaño de papel* ➤➤ página 2).
Error tamaño DX	El tamaño de papel especificado en el controlador de impresora y en el menú del panel de control no está disponible con la impresión a 2 caras automática.	Pulse **Cancel(Cancelar)**. Elija un tamaño de papel compatible con la impresión a 2 caras. Los tamaños de papel para la impresión a 2 caras automática son Letter, Legal o Folio.
	El papel que se encuentra en la bandeja no tiene el tamaño correcto ni está disponible para la impresión a 2 caras automática.	Cargue el tamaño de papel correcto en la bandeja y ajuste el tamaño de papel a la bandeja (consulte *Bandeja de papel* ➤➤ página 92). Los tamaños de papel para la impresión a 2 caras automática son Letter, Legal o Folio.
Fin corr pronto	La unidad de correa se aproxima al final de su vida útil.	Adquiera una nueva unidad de correa antes de que aparezca el mensaje Cambie correa.

Mensaje de error	Causa	Acción
Fin tmbor pronto	La unidad de tambor se aproxima al final de su vida útil.	Pida ya una nueva unidad de tambor, para que disponga de una unidad de tambor de sustitución cuando en la pantalla LCD aparezca Cambiar tambor (consulte *Fin tmbor pronto* ➤➤ página 130).
HUB no admitido	Se ha conectado un concentrador USB a la interfaz directa USB.	Desconecte el concentrador USB de la interfaz directa USB.
Impos. Impri. ##	El equipo tiene un problema mecánico.	Mantenga pulsado para apagar el equipo. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
Límite excedido	Se ha alcanzado el límite de impresión establecido en Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).
No cint.arrastre	La unidad de correa no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la unidad de correa (consulte los pasos en *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139).
No disponible	Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) no permite a todas las ID de usuario la función solicitada.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).
No hay bandeja	La bandeja de papel que se indica en la segunda línea de la pantalla LCD no se ha instalado o no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la bandeja de papel que se indica en la segunda línea de la pantalla LCD.
No hay tóner	El cartucho de tóner del color indicado en la segunda línea de la pantalla LCD no está instalado correctamente.	Extraiga la unidad de tambor, retire de la unidad de tambor el cartucho de tóner del color indicado en la segunda línea de la pantalla LCD y vuelva a insertar el cartucho de tóner en la unidad de tambor. Vuelva a instalar la unidad de tambor en el equipo. Si el problema persiste, sustituya el cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125).
No unidad tambor	La unidad de tambor no está instalada correctamente.	Vuelva a instalar la unidad de tambor. (Consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
Papel corto	La longitud del papel de la bandeja es demasiado corta para que el equipo lo envíe a la bandeja de salida boca abajo.	Abra la cubierta trasera (bandeja de salida cara arriba) para que la página impresa salga a la bandeja de salida cara arriba. Retire las páginas impresas y, a continuación, pulse **Go(Ir)**.
Papel pequeño	El tamaño de papel especificado en el controlador de impresora es demasiado pequeño para que el equipo lo envíe a la bandeja de salida boca abajo.	Abra la cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba) para que el papel impreso salga a la bandeja de salida boca arriba y, a continuación, pulse **Go(Ir)**.
Rec.res casi fin	El recipiente de tóner residual está casi lleno.	Pida un nuevo recipiente de tóner residual antes de que aparezca el mensaje Cambie caja TR.

Mensaje de error	Causa	Acción
Registro	Ha fallado el registro.	■ Mantenga pulsado para apagar el equipo. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. Vuelva a realizar el registro de color mediante el panel de control (consulte *Registro de colores* ➤➤ página 113). ■ Instale una nueva unidad de correa (consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139). ■ Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
Sin caja TR	El recipiente de tóner residual no está instalado correctamente.	Vuelva a instalar el recipiente de tóner residual (consulte los pasos en *Sustitución del recipiente de tóner residual* ➤➤ página 145).
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	Reduzca la complejidad del documento o la resolución de impresión. Añada más memoria. (consulte *Instalación de memoria adicional* ➤➤ página 117.)
Sin papel (La segunda línea de la pantalla LCD) Cargue papel de tamaño (Tamaño) en (Bandeja).	Se ha agotado el papel del equipo, o bien, el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel especificada.	Cargue papel en la bandeja de papel indicada. Asegúrese de que las guías del papel están definidas para el tamaño correcto.
Sin permiso	La impresión de documentos en color está restringida.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).
Sustit AP por B1 Sustit Kit 2 AP Sustit AP por MP	Ha llegado la hora de sustituir el kit de alimentación de papel.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir el kit de AP. Si necesita sustituir el kit de AP, póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother en: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)** www.brother.ca/support **(en Canadá)** o si desea localizar un centro de servicio técnico autorizado de Brother, visite: http://www.brother-usa.com/service/

Mensaje de error	Causa	Acción
Sustituya Fusor	Ha llegado la hora de sustituir la unidad de fusor.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir la unidad de fusor. Si necesita sustituir la unidad de fusor, póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother en: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)**www.brother.ca/support **(en Canadá)** o si desea localizar un centro de servicio técnico autorizado de Brother, visite: http://www.brother-usa.com/service/
Sustituya láser	Es el momento de sustituir la unidad de láser.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o a un centro de servicio técnico autorizado de Brother para sustituir la unidad de láser. Si necesita sustituir la unidad de láser, póngase en contacto con el Servicio de atención al cliente de Brother en: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)** www.brother.ca/support **(en Canadá)** o si desea localizar un centro de servicio técnico autorizado de Brother, visite: http://www.brother-usa.com/service/
Tambor !	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie los cuatro filamentos de corona del interior de la unidad de tambor deslizando las lengüetas azules (consulte *Limpieza de los filamentos de corona* ➤➤ página 158).
	La unidad de tambor no está instalada correctamente.	Extraiga la unidad de tambor, retire los cartuchos de tóner de la unidad de tambor y vuelva a colocar los cartuchos de tóner en la unidad de tambor. Vuelva a instalar la unidad de tambor en el equipo.
Tmño no coincide	El papel de la bandeja indicada no tiene el tamaño correcto.	Realice una de las acciones siguientes: Cargue en la bandeja de papel el mismo tamaño de papel que esté seleccionado en el controlador de impresora y, a continuación, pulse **Go(Ir)**. En el controlador de impresora, seleccione el tamaño de papel que haya cargado en la bandeja de papel indicada.
Tóner bajo: X (La X indica el color del cartucho de tóner o de la unidad de tambor que está a punto de alcanzar el final de su vida útil. BK=Negro, C=Cian, M=Magenta, Y=Amarillo).	Si en la pantalla LCD se muestra Tóner bajo, puede seguir imprimiendo, pero el equipo está indicando que el cartucho de tóner se aproxima al final de su vida útil.	Pida ya un nuevo cartucho de tóner, para que disponga de un cartucho de tóner de sustitución cuando en la pantalla LCD aparezca Cambie tóner.

Atascos de papel

Cuando añada papel nuevo, retire todo el papel restante de la bandeja de papel y enderece siempre la pila. Esta acción ayudará a evitar que se introduzcan varias hojas de papel a la vez en el equipo y evitará los atascos.

Papel atascado en la bandeja multipropósito

Si la pantalla LCD muestra `Atasco bndeja MP`, siga estos pasos:

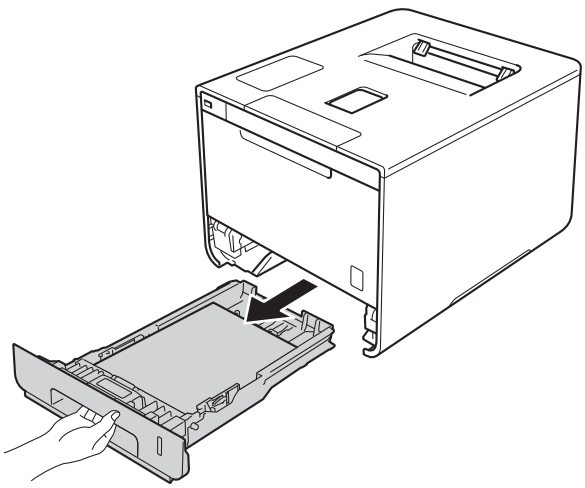
1. Retire el papel de la bandeja MP.
2. Retire el papel que pueda estar atascado en el interior y alrededor de la bandeja MP.
3. Airee la pila de papel y vuelva a colocarla en la bandeja MP.

4. Al cargar papel en la bandeja MP, asegúrese de que el papel queda por debajo de las guías de altura máxima del papel en ambos lados de la bandeja.
5. Pulse **Go(Ir)** para reanudar la impresión.

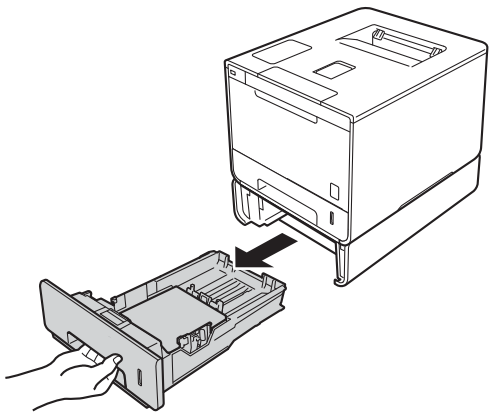
Papel atascado en la Bandeja de papel 1 o la Bandeja 2

Si la pantalla LCD muestra `Atasco bandeja 1` o `Atasco bandeja 2`, siga estos pasos:

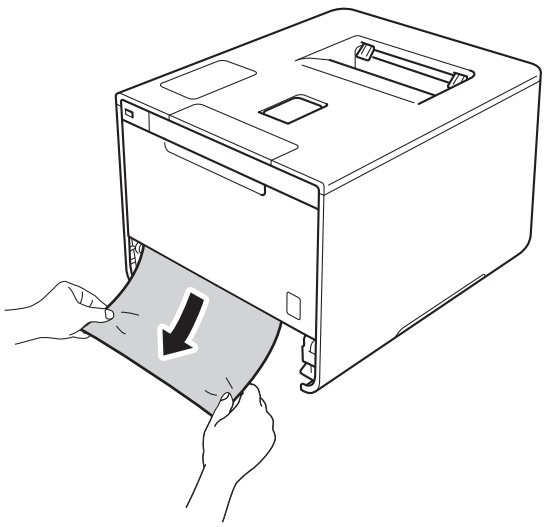
1. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
   Para `Atasco bandeja 1`:



Para `Atasco bandeja 2`:



2 Utilice ambas manos para extraer lentamente el papel atascado.



NOTA

Si tira del papel atascado hacia abajo, podrá extraerlo con mayor facilidad.

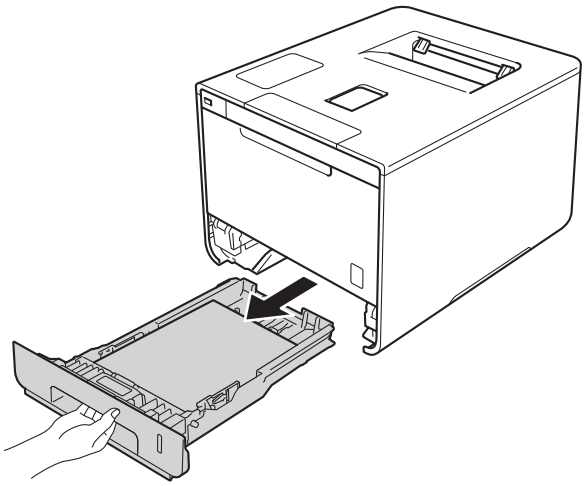
3 Asegúrese de que el papel permanece bajo la marca de capacidad máxima (▼ ▼ ▼) en la bandeja de papel. Deslice las guías del papel para adaptarlas al tamaño del papel mientras presiona la palanca azul de desbloqueo de las guías del papel. Asegúrese de que las guías están correctamente encajadas en las ranuras.

4 Vuelva a insertar la bandeja de papel firmemente en el equipo.

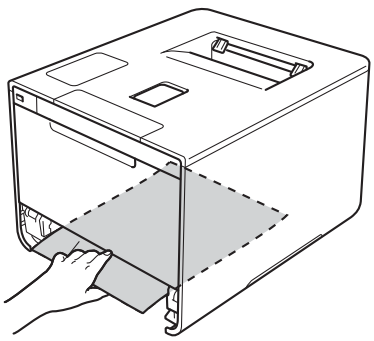
Papel atascado debajo de la bandeja de papel

Si la pantalla LCD muestra `Atasco dobl cara`, siga estos pasos:

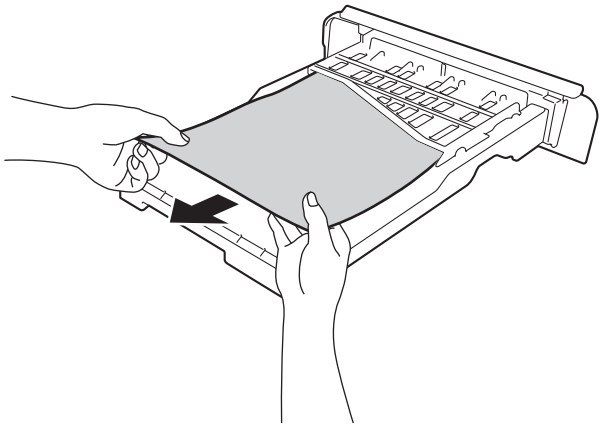
1. Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas demasiado calientes.
2. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



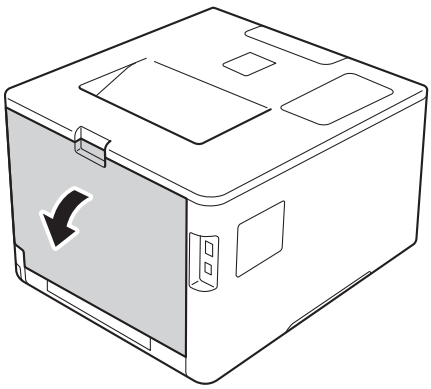
3. Asegúrese de que no quede papel atascado dentro del equipo.



4 Si el papel no está atrapado en el interior del equipo, compruebe debajo de la bandeja de papel.



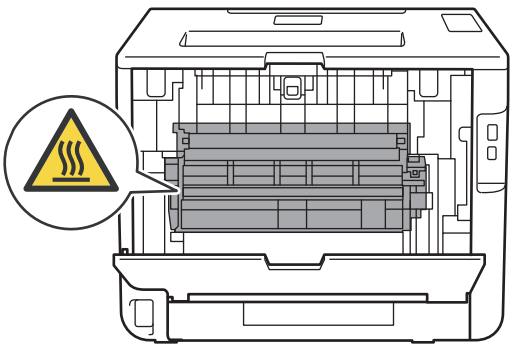
5 Si el papel no está atrapado en la bandeja de papel, abra la cubierta trasera.



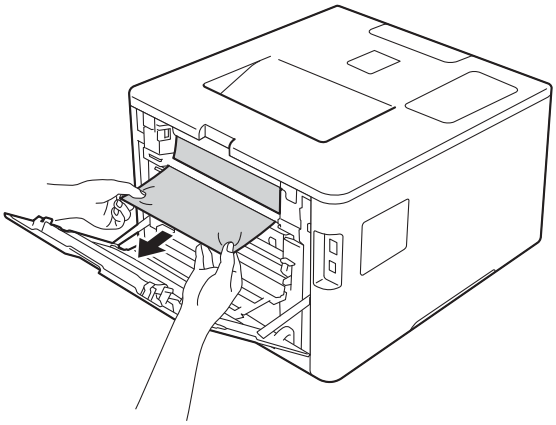
⚠ ADVERTENCIA

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas partes internas del equipo estarán extremadamente calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.



6 Utilice ambas manos para extraer lentamente el papel atascado.



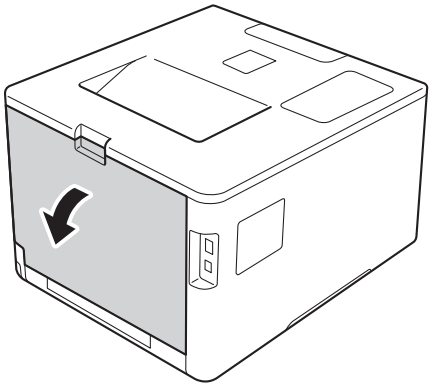
7 Abra la cubierta posterior hasta que se bloquee en la posición cerrada.

8 Vuelva a colocar la bandeja de papel en el equipo.

Papel atascado en la parte posterior del equipo

Si la pantalla LCD muestra `Atasco trasero`, se ha producido un atasco de papel detrás de la cubierta trasera. Siga estos pasos:

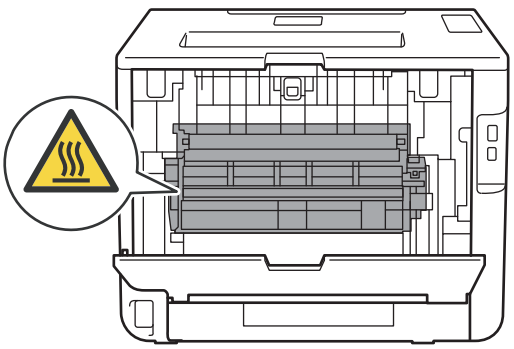
1. Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas demasiado calientes.
2. Abra la cubierta trasera.



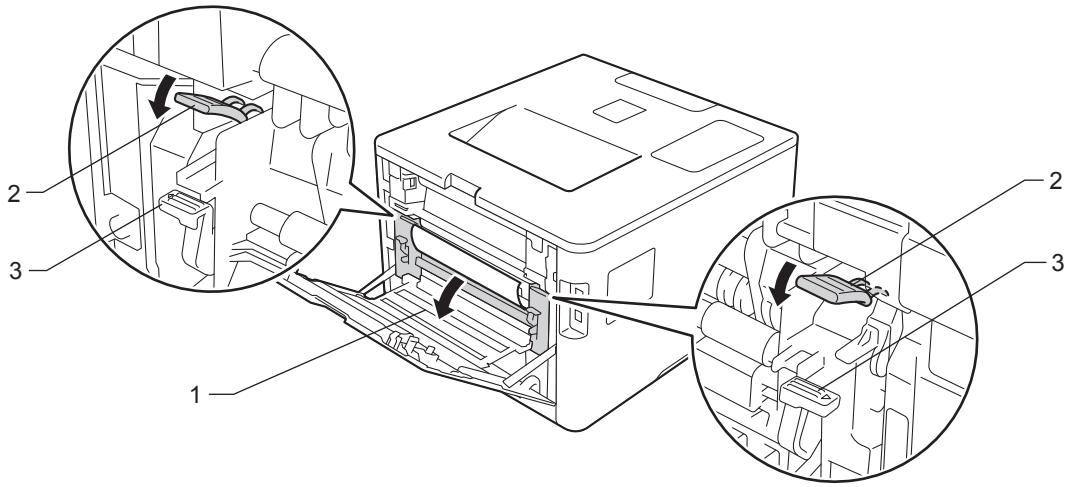
⚠ ADVERTENCIA

⚠ SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas partes internas del equipo están extremadamente calientes. Espere a que el equipo se enfríe antes de tocar las partes internas de dicho equipo.



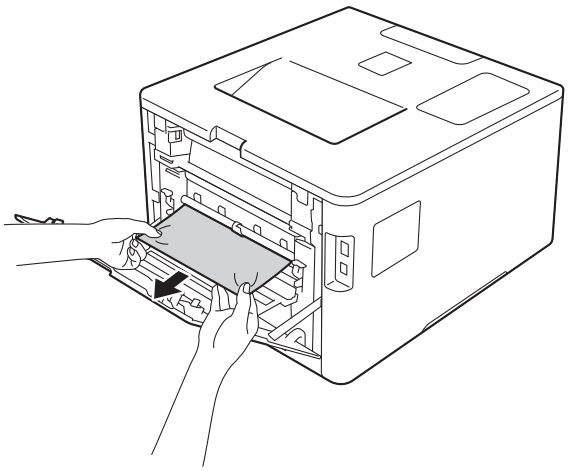
3 Tire hacia usted de las lengüetas azules de los lados derecho e izquierdo para liberar la cubierta del fusor (1).



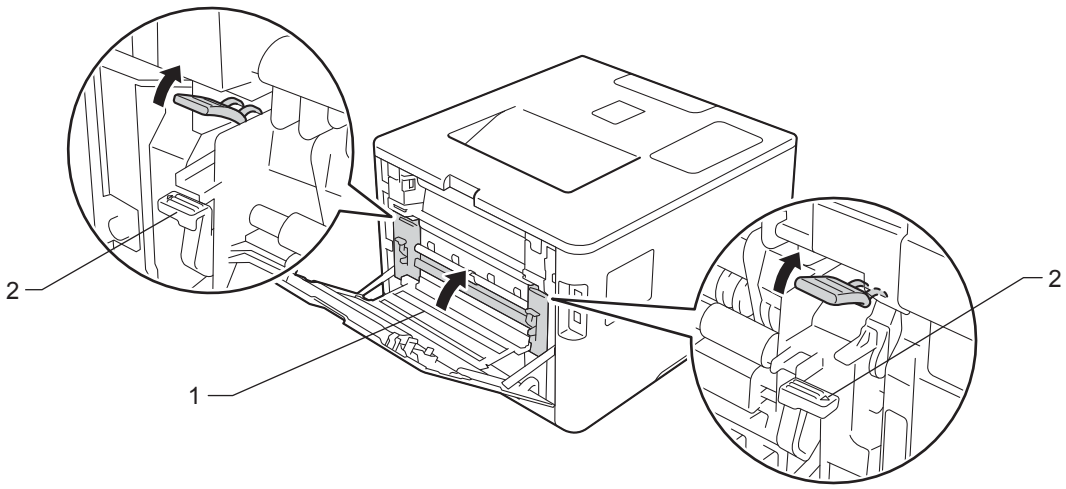
NOTA

Si las palancas para sobres (3) del interior de la cubierta están bajadas en la posición de sobre, levante estas palancas a la posición original antes de bajar las lengüetas azules (2).

4 Utilizando las dos manos, saque suavemente el papel atascado de la unidad de fusor.



5 Cierre la cubierta del fusor (1).



NOTA

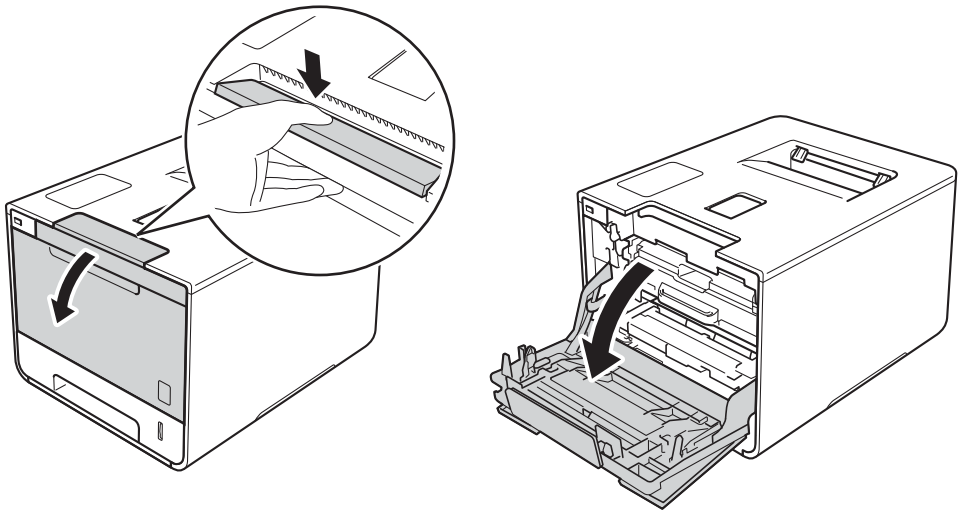
Si imprime en sobres, vuelva a bajar las palancas para sobres (2) a la posición de sobre antes de cerrar la cubierta trasera.

6 Cierre totalmente la cubierta trasera.

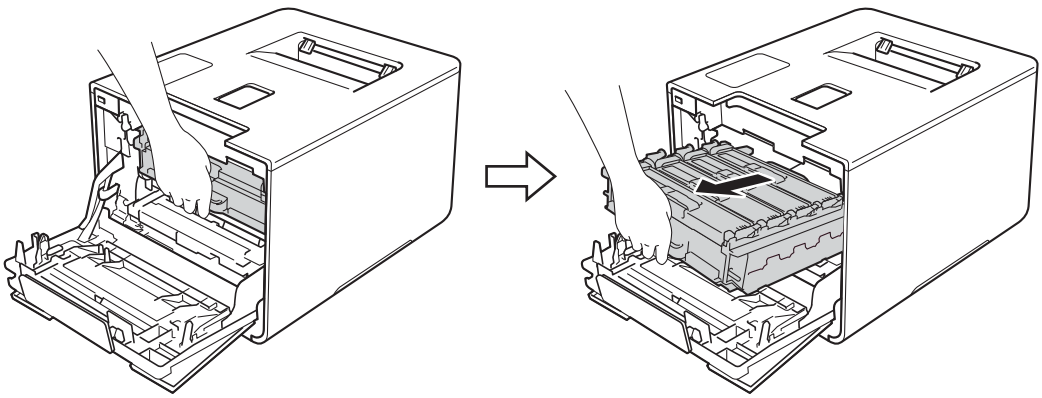
Papel atascado en el interior del equipo

Si la pantalla LCD muestra `Atasco interno`, siga estos pasos:

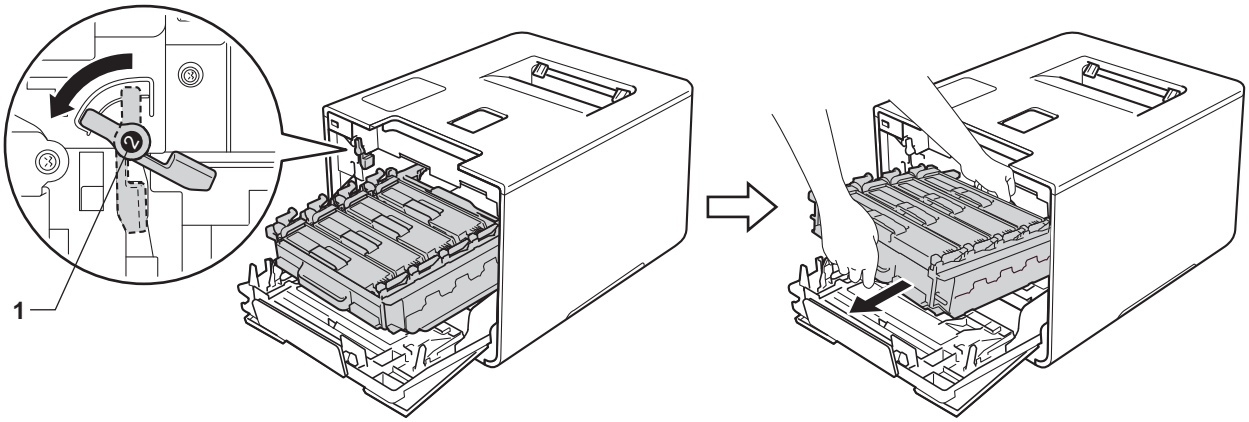
1. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta frontal y tire de la cubierta frontal para abrirla.



2. Sujete el asa azul de la unidad de tambor. Extraiga la unidad de tambor hasta que se detenga.



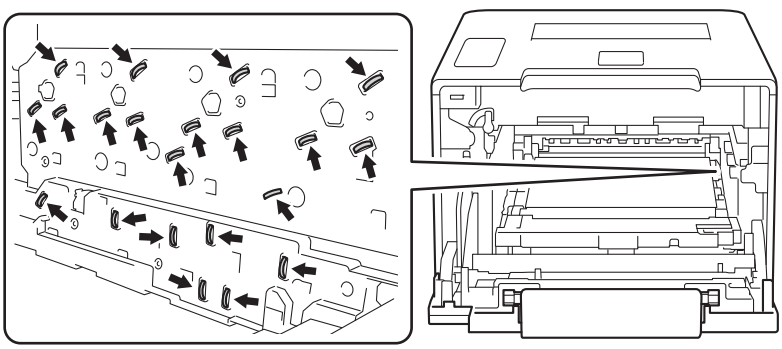
3 Gire la palanca de bloqueo azul (1) situada en la parte izquierda del equipo en sentido contrario al de las agujas del reloj hasta la posición de desbloqueo. Mientras sujeta las asas azules de la unidad de tambor, levante la parte frontal de la unidad de tambor y extráigala del equipo.



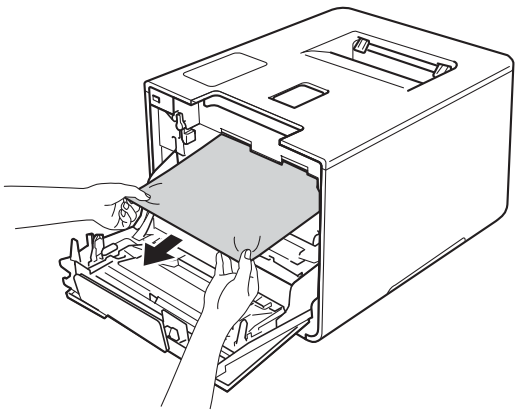
IMPORTANTE

- Sujete las asas azules de la unidad de tambor cuando la transporte. NO sujete los laterales de la unidad de tambor.

- Recomendamos que coloque la unidad de tambor sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, con un trozo de papel desechable o tela debajo por si se derrama o se vuelca el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.

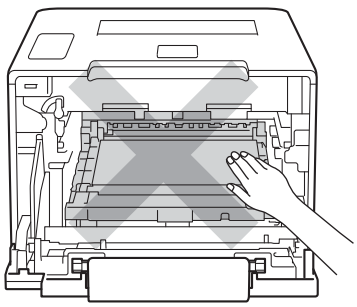


4 Extraiga el papel atascado lentamente.

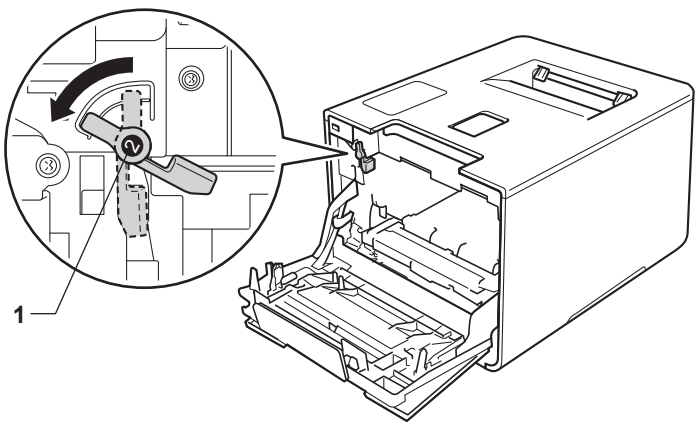


IMPORTANTE

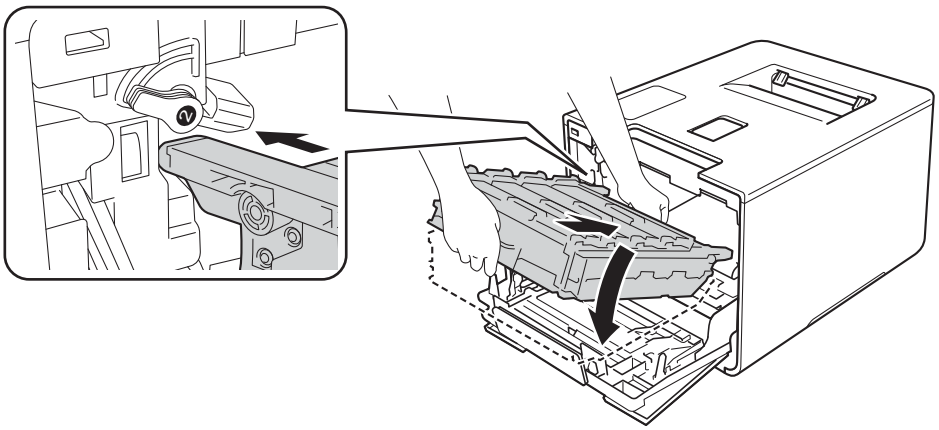
Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las partes que aparecen sombreadas en la ilustración.



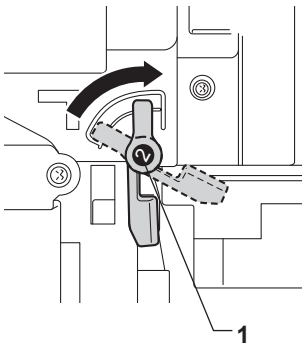
5 Asegúrese de que la palanca de bloqueo azul (1) está en la posición de desbloqueo, como se muestra en la ilustración.



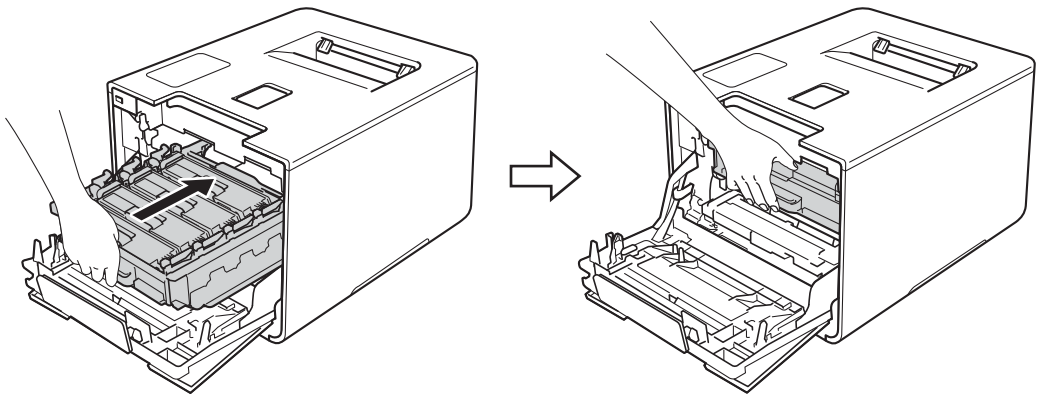
6 Deslice suavemente la unidad de tambor en el equipo hasta que se detenga en la palanca de bloqueo azul.



7 Gire la palanca de bloqueo azul (1) en el sentido de las agujas del reloj hasta la posición de bloqueo.



8 Empuje la unidad de tambor hacia dentro hasta que se detenga.



9 Cierre la cubierta frontal del equipo.

NOTA

Si apaga el equipo mientras aparece el mensaje `Atasco interno`, el equipo imprimirá información incompleta desde su ordenador cuando vuelva a encenderlo. Antes de encender el equipo, elimine la tarea de la cola de impresión en el ordenador.

Si tiene problemas con el equipo

IMPORTANTE

- Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país donde adquirió el equipo. Las llamadas deben realizarse desde dentro del país.
- Si cree que existe un problema con el equipo, compruebe la tabla que se muestra a continuación y siga las sugerencias para la solución de problemas. La mayoría de los problemas pueden resolverse sin ayuda.
- Si necesita ayuda adicional, el Brother Solutions Center ofrece las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas más recientes.
  Visite http://solutions.brother.com/.
- El uso de consumibles que no sean de Brother puede afectar a la calidad de la impresión, al rendimiento del hardware y a la fiabilidad del equipo.

Problemas de impresión

Dificultades	Sugerencias
No realiza copia impresa.	Compruebe que se haya instalado y elegido el controlador de impresora correcto.
	Observe y compruebe si la pantalla LCD muestra un mensaje de error. (Consulte *Mensajes de error y mantenimiento* ➤➤ página 175).
	Compruebe que el equipo esté en línea: (Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Brother HL-XXXX series** y haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Haga clic en **Impresora** y asegúrese de desmarcar la casilla de verificación de **Usar impresora sin conexión**. (Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Panel de control** > **Hardware y sonido** > **Impresoras**. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Brother HL-XXXX series**. Asegúrese de desmarcar la casilla de verificación de **Usar impresora sin conexión**. (Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en el botón **Inicio** > **Impresoras y faxes**. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Brother HL-XXXX series**. Asegúrese de desmarcar la casilla de verificación de **Usar impresora sin conexión**. (Windows® 8 y Windows Server® 2012) Mueva el ratón a la esquina inferior derecha de su escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido** (Hardware), haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Brother HL-XXXX Printer** > **Ver lo que se está imprimiendo**. Si aparecen las opciones de controlador de impresora, seleccione su controlador de impresora. Haga clic en **Impresora** en la barra de menús y asegúrese de desmarcar la casilla de verificación de **Usar impresora sin conexión**. (Para Windows Server® 2012 R2) Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón derecho del ratón en **Brother HL-XXXX Printer** > **Ver lo que se está imprimiendo**. Si aparecen las opciones de controlador de impresora, seleccione su controlador de impresora. Haga clic en **Impresora** en la barra de menús y asegúrese de desmarcar la casilla de verificación de **Usar impresora sin conexión**.
	Póngase en contacto con su administrador para comprobar la configuración de Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones).
	Asegúrese de que la interfaz esté establecida en `Automático.` en el equipo (consulte cómo cambiar la interfaz en la página 93).

Problemas de impresión (Continuación)

Dificultades	Sugerencias
No realiza copia impresa. (Continuación)	Asegúrese de que el equipo no esté en modo de ahorro de energía. Si el equipo está en modo de ahorro de energía, pulse en el panel de control y, a continuación, reenvíe el trabajo de impresión. (Consulte *Ahorro de energía automático* ➤➤ página 110).
El equipo no está imprimiendo o ha detenido la impresión.	Pulse **Cancel(Cancelar)**. El equipo cancelará el trabajo de impresión y lo eliminará de la memoria. Es posible que la impresión esté incompleta.
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento, pero no aparecen cuando se imprimen.	Existe una zona que no se puede imprimir en la parte superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de su documento para permitir la impresión de estas zonas. (Consulte *Área no imprimible al imprimir desde un ordenador* ➤➤ página 7).
El equipo empieza a imprimir inesperadamente, o bien, imprime garabatos.	Pulse **Cancel(Cancelar)** para cancelar los trabajos de impresión.
	Compruebe los ajustes de su aplicación para asegurarse de que se han configurado para funcionar con el equipo.
El equipo imprime el primer par de páginas correctamente y, a continuación, a algunas páginas les falta parte del texto.	Compruebe los ajustes de su aplicación para asegurarse de que se han configurado para funcionar con el equipo.
	El ordenador no reconoce la señal completa de la memoria intermedia de entrada del equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz está conectado correctamente.
No se puede llevar a cabo la impresión de “Formato de página”.	Compruebe que el ajuste del tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresora es el mismo.
La velocidad de impresión es demasiado baja.	Intente cambiar la configuración del controlador de impresora. Cuanto mayor sea la calidad, más tiempo se necesita para procesar los datos, enviarlos e imprimirlos.
	Si el equipo está en el modo sin ruido, se ralentiza la velocidad de impresión. Compruebe el ajuste del modo sin ruido. (Consulte *Activación/desactivación del modo sin ruido* ➤➤ página 111.)
El equipo no imprime desde Adobe® Illustrator®.	Reduzca la calidad de impresión. (Para Windows, consulte *Ficha Básica* ➤➤ página 33). (Para Macintosh, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 72).
Calidad de impresión deficiente	Consulte *Mejora de la calidad de impresión* ➤➤ página 197.

Problemas de manipulación del papel

Dificultades	Sugerencias
La alimentación de papel del equipo no funciona.	Si la bandeja de papel está vacía, cargue en ella una nueva pila de papel.
	Si hay papel en la bandeja de papel, asegúrese de que está alisado. Si el papel está curvado, alíselo. A veces resulta muy útil extraer el papel, darle la vuelta a la pila y volver a colocarla en la bandeja de papel.
	Reduzca la cantidad de papel en la bandeja de papel y, a continuación, vuelva a intentarlo.
	Asegúrese de que el modo de bandeja MP no esté seleccionado en el controlador de impresora.
	Limpie el rodillo de recogida de papel. (Consulte *Limpieza del rodillo de recogida de papel* ➤➤ página 168).
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP.	Compruebe que **Bandeja MP** esté seleccionado en el controlador de impresora.
	Airee bien la pila de papel y vuelva a colocar la bandeja de papel en el equipo.
¿Cómo se imprime en los sobres?	1 Abra la cubierta trasera. 2 Baje las dos palancas grises hasta la posición de sobre. 3 Cuando haya terminado de imprimir en sobres, vuelva a colocar las dos palancas grises en su posición original y cierre la cubierta trasera. (Consulte *Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP* ➤➤ página 15). Cargue tres sobres a la vez en la bandeja multipropósito. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que esté utilizando. Por lo general, esto se realiza desde el menú Configurar página o Configurar documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación para obtener más información).

Problemas de red

Dificultades	Sugerencias
No se puede imprimir en una red después de terminar la instalación del software.	Cuando aparezca la pantalla **No se puede imprimir con la impresora en red.**, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. Si el problema no se soluciona, ➤➤ Guía del usuario en red.
	Asegúrese de que la interfaz esté establecida en `Automático.` en el equipo (consulte cómo cambiar la interfaz en la página 93).
El software de Brother no se puede instalar.	**(Windows®)** Si en la pantalla del ordenador aparece el mensaje de advertencia de Software de seguridad durante la instalación, cambie la configuración del Software de seguridad para permitir que se ejecute el programa de configuración de productos de Brother o cualquier otro programa. **(Macintosh)** Si utiliza una función cortafuegos de software de seguridad antivirus o contra los programas espía, desactívela temporalmente y, a continuación, instale el software de Brother.
No se puede conectar a la red inalámbrica. (HL-L8350CDW y HL-L8350CDWT)	Investigue el problema mediante el uso del Informe WLAN. Imprima el Informe WLAN en la selección de menú: `Info. equipo`, `Impr InformeWLAN` y, a continuación, pulse **Go(Ir)**. Para obtener más información, ➤➤ Guía del usuario en red.
Para poder solucionar otros problemas relacionados con el uso de su equipo en una red,➤➤ Guía del usuario en red.	

Otros problemas

Dificultades	Sugerencias
El equipo no se enciende.	Es posible que algún factor adverso en la conexión eléctrica (como un rayo o una sobretensión de energía) haya activado los mecanismos de seguridad interna del equipo. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación. Espere diez minutos, a continuación, enchufe el cable de alimentación y encienda el equipo. Si el equipo sigue sin encenderse, enchufe el cable de alimentación directamente en otra toma de pared que sepa que funciona (no lo enchufe en un dispositivo protector de sobretensión o sistema de alimentación ininterrumpida) y encienda el equipo. Si el equipo se enciende es porque el problema reside en la toma de pared, el dispositivo protector de sobretensión o el sistema de alimentación ininterrumpida.
El equipo no puede imprimir datos EPS que incluyan números binarios con el controlador de impresora BR-Script3.	**(Windows®)** Para imprimir datos EPS, haga lo siguiente: 1 Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2: Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Dispositivos e impresoras**. Para Windows Vista® y Windows Server® 2008: Haga clic en el botón (**Iniciar**) > **Panel de control**, **Hardware y sonido** > **Impresoras**. Para Windows® XP y Windows Server® 2003: Haga clic en el botón **Inicio** > **Impresoras y faxes**. Para Windows® 8 y Windows Server® 2012: Mueva el ratón a la esquina inferior derecha de su escritorio. Cuando aparezca la barra de menús, haga clic en **Configuración** > **Panel de control**. En el grupo **Hardware y sonido**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. Para Windows Server® 2012 R2: Haga clic en **Panel de control** en la pantalla **Inicio**. En el grupo **Hardware**, haga clic en **Ver dispositivos e impresoras**. 2 Para Windows® 7, Windows® XP, Windows Vista®, Windows Server® 2003, Windows Server® 2008 y Windows Server® 2008 R2: Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Brother HL-XXXX BR-Script3** y seleccione **Propiedades de impresora** (**Propiedades**) y **Brother HL-XXXX BR-Script3** si es necesario. Para Windows® 8, Windows Server® 2012 y Windows Server® 2012 R2: Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono **Brother HL-XXXX BR-Script3**, seleccione **Propiedades**. 3 Desde la pestaña **Configuración de dispositivo**, elija **TBCP** (Tagged Binary Communication Protocol) en **Protocolo de salida**. **(Macintosh)** Si el equipo está conectado a un ordenador con una interfaz USB, no podrá imprimir datos EPS que incluyan números binarios. Puede imprimir los datos EPS en el equipo a través de una red. Para instalar el controlador de impresora BR-Script3 a través de la red, visite Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/.

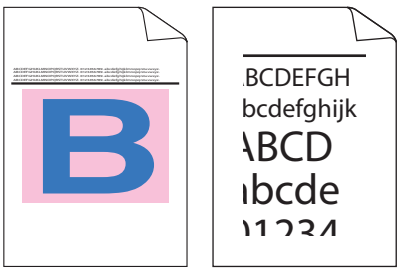
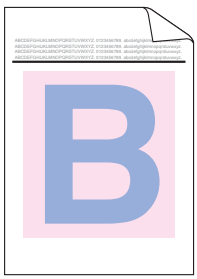
Mejora de la calidad de impresión

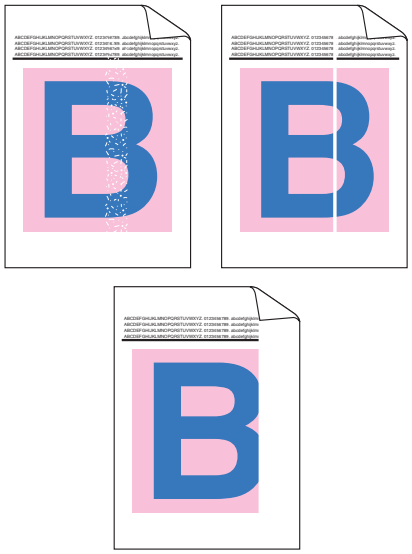
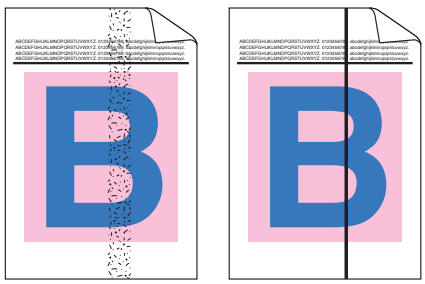
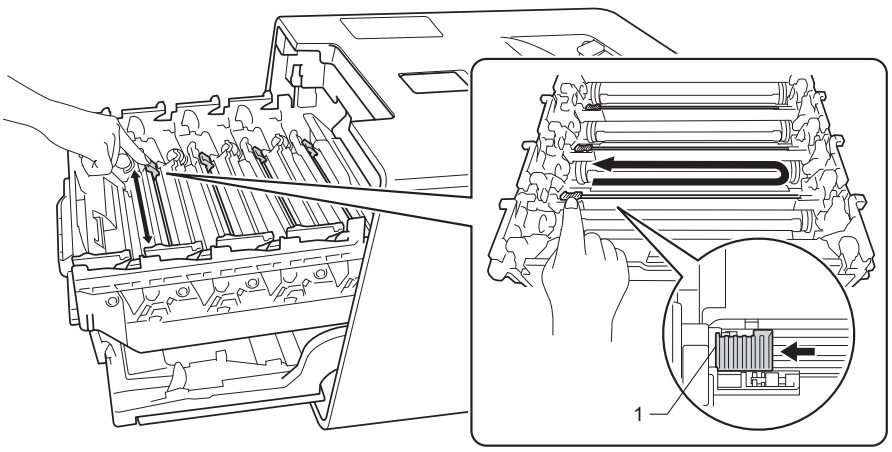
Si tiene un problema de calidad de impresión, imprima primero una página de prueba (consulte *Info. equipo* ➤➤ página 90). Si la copia impresa tiene buen aspecto, el problema probablemente no reside en el equipo. Compruebe el cable de interfaz o pruebe el equipo en otro ordenador. Si observa algún problema de calidad en la impresión, compruebe primero los siguientes pasos. A continuación, si el problema de calidad persiste, compruebe la tabla de abajo y siga las recomendaciones.

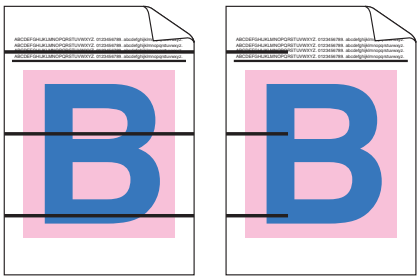
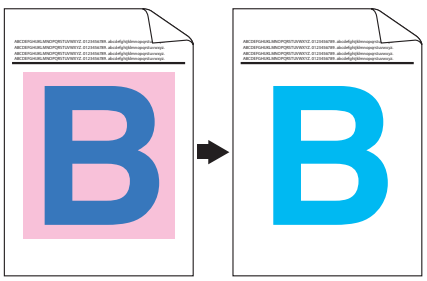
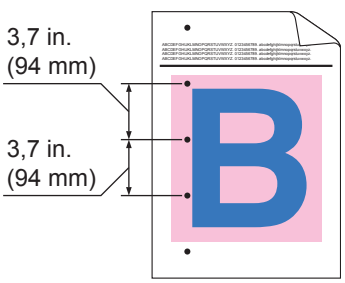
NOTA

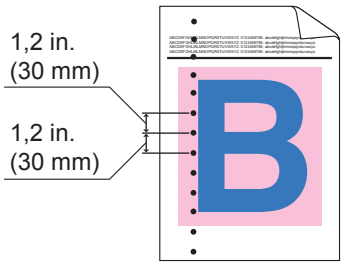
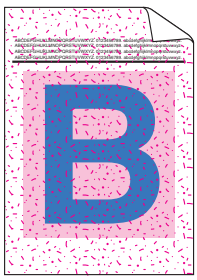
El uso de consumibles que no sean de Brother puede afectar a la calidad de la impresión, al rendimiento del hardware y a la fiabilidad del equipo.

1. Para obtener la mejor calidad de impresión, le sugerimos utilizar el papel recomendado. Compruebe que está utilizando papel que cumple con nuestras especificaciones (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2).
2. Compruebe que la unidad de tambor y los cartuchos de tóner estén correctamente instalados.

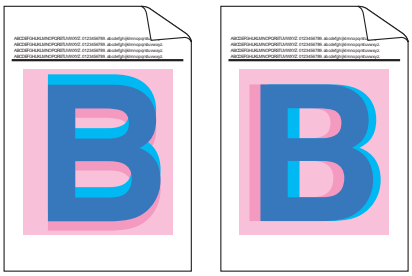
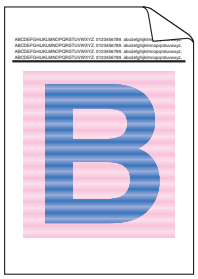
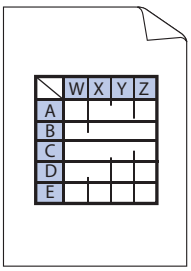
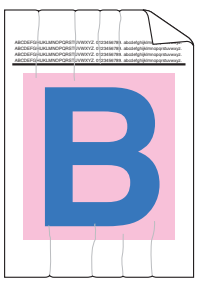
Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Las página impresas están comprimidas, aparecen rayas horizontales o los caracteres de la parte superior, parte inferior, los márgenes izquierdos y derechos aparecen cortados**	■ Ajuste los márgenes de impresión en la aplicación y reimprima el trabajo.
 **Los colores son muy claros o débiles en toda la página**	■ Realice la calibración del color mediante el panel de control o el controlador de impresora (consulte *Calibración del color* ➤➤ página 112). ■ Asegúrese de que el modo de ahorro de tóner está desactivado en el panel de control o en el controlador de impresora. ■ Asegúrese de que el ajuste de tipo de soporte del controlador coincide con el tipo de papel que está utilizando (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2). ■ Agite con cuidado los cuatro cartuchos de tóner. ■ Limpie las ventanas del escáner con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa. (Consulte *Limpieza del interior del equipo* ➤➤ página 154).

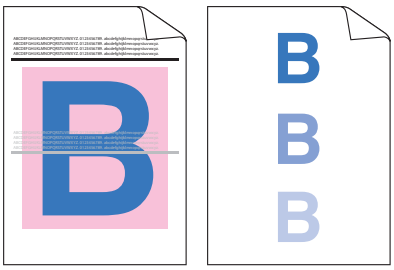
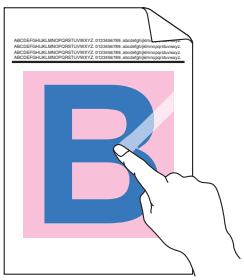
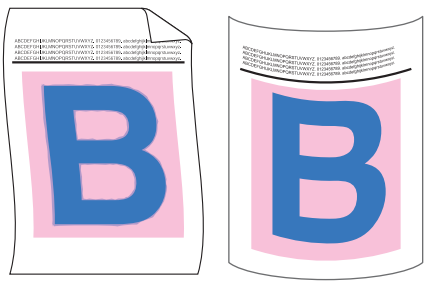
Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Rayas o bandas blancas verticales**	■ Limpie las ventanas del escáner con un paño suave y *seco* que no desprenda pelusa (consulte *Limpieza del interior del equipo* ➤➤ página 154). ■ Asegúrese de que en el interior del equipo y alrededor de la unidad de tambor y del cartucho de tóner no haya ningún material extraño como, por ejemplo, trozos de papel, notas adhesivas o partículas de polvo.
 **Rayas o bandas de color verticales**	■ Limpie los cuatro filamentos de corona del interior de la unidad de tambor deslizando las lengüetas azules (consulte *Limpieza de los filamentos de corona* ➤➤ página 158). **IMPORTANTE** Asegúrese de que las lengüetas azules de los filamentos de corona se encuentren en su posición inicial (1).  ■ Sustituya el cartucho de tóner que coincida con el color de la raya o banda (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).

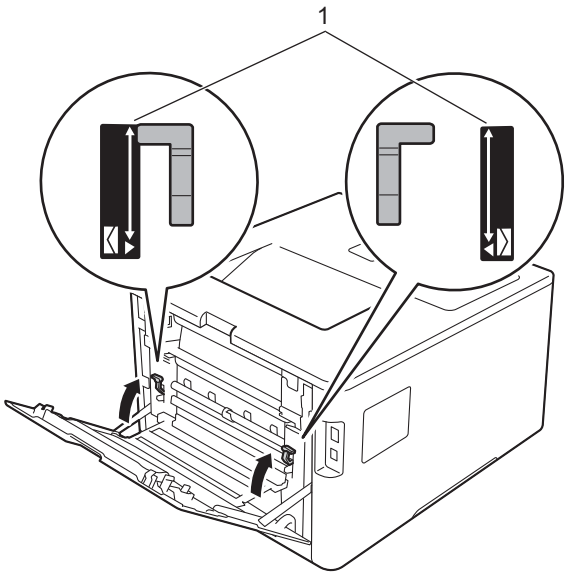
Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Líneas de color horizontales**	■ Identifique el color que presenta el problema y sustituya el cartucho de tóner que coincida con el color de la línea (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 123). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
 Manchas blancas o impresión hueca	■ Asegúrese de que el ajuste de tipo de soporte del controlador de impresora coincide con el tipo de papel que está utilizando (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2). ■ Compruebe el entorno del equipo. Determinados factores, como la humedad elevada, podrían ser la causa de las impresiones sin relleno (➤➤ Guía de seguridad del producto). ■ Si el problema no se resuelve tras imprimir varias páginas, puede que el tambor tenga materiales extraños, como por ejemplo pegamento de una etiqueta, pegados en la superficie del tambor. Limpie la unidad de tambor (consulte *Limpieza de la unidad de tambor* ➤➤ página 161). ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
 **Página en blanco o faltan algunos colores**	■ Identifique el color que presenta el problema y coloque un nuevo cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
 **Puntos de color a intervalos de 3,7 in. (94 mm)**	■ Si el problema no se resuelve tras imprimir varias páginas, puede que el tambor tenga materiales extraños, como por ejemplo pegamento de una etiqueta, pegados en la superficie del tambor. Limpie la unidad de tambor (consulte *Limpieza de la unidad de tambor* ➤➤ página 161). ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).

Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Puntos de color a intervalos de 1,2 in. (30mm)**	■ Identifique el color que presenta el problema y coloque un nuevo cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas.
 **Derramamiento o manchas de tóner**	■ Compruebe el entorno del equipo. Ciertas condiciones ambientales como la humedad elevada y las altas temperaturas pueden ocasionar este problema de calidad de impresión. ■ Identifique el color que presenta el problema y coloque un nuevo cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).

Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
El color de las impresiones no es el esperado	■ Para mejorar la densidad del color, calibre los colores primero con el panel de control y, a continuación, con el controlador de impresora (consulte *Calibración del color* ➤➤ página 112). ■ Para ajustar la posición de impresión de los colores para conseguir bordes más definidos, realice un registro de colores mediante el panel de control (consulte *Registro de colores* ➤➤ página 113). ■ Asegúrese de que el modo de ahorro de tóner está desactivado en el panel de control o en el controlador de impresora. Consulte **Ahorro de tóner** en *Ficha Avanzada* ➤➤ página 41 (para el controlador de impresora de Windows®), *Opciones avanzadas* ➤➤ página 59 (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®), *Configuración de impresión Avanzada* ➤➤ página 74 (para el controlador de impresora de Macintosh), *Características de la impresora* ➤➤ página 78 (para el controlador de impresora BR-Script para Macintosh). ■ Si la calidad de impresión es deficiente, desmarque la casilla de verificación **Mejorar color gris** del controlador de impresora. Consulte **Mejorar color gris** en *Cuadro de diálogo de configuración* ➤➤ página 36 (para el controlador de impresora de Windows®), *Opciones avanzadas* ➤➤ página 59 (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®), *Configuración de impresión Avanzada* ➤➤ página 74 (para el controlador de impresora de Macintosh) o *Características de la impresora* ➤➤ página 78 (para el controlador de impresora BR-Script para Macintosh). Si la calidad de impresión de la parte negra no es como se esperaba, marque la casilla de verificación **Imprimir texto en negro** del controlador de impresora. Consulte **Imprimir texto en negro** en *Cuadro de diálogo de configuración* ➤➤ página 36 (para el controlador de impresora de Windows®), *Opciones avanzadas* ➤➤ página 59 (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®), *Configuración de impresión Avanzada* ➤➤ página 74 (para el controlador de impresora de Macintosh) o *Características de la impresora* ➤➤ página 78 (para el controlador de impresora BR-Script para Macintosh). ■ Identifique el color que presenta el problema y coloque un nuevo cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 125). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).

Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Registro incorrecto del color**	■ Asegúrese de que el equipo se encuentra sobre una superficie sólida y nivelada. ■ Realice el registro de color mediante el panel de control (consulte *Registro de colores* ➤➤ página 113). ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130). ■ Instale una nueva unidad de correa (consulte *Sustitución de la unidad de correa* ➤➤ página 139).
 **De vez en cuando aparece densidad irregular en la página**	■ Haga la calibración mediante el panel de control o el controlador de impresora (consulte *Calibración del color* ➤➤ página 112). ■ Desmarque la casilla de verificación **Mejorar color gris** en el controlador de impresora. ■ Identifique el color que presenta el problema y coloque un nuevo cartucho de tóner (consulte *Sustitución de los cartuchos de tóner* ➤➤ página 123). Para identificar el color del cartucho de tóner, visite http://solutions.brother.com/ para ver las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
 **Falta imagen con línea fina**	■ Asegúrese de que el modo de ahorro de tóner está desactivado en el panel de control o en el controlador de impresora. Consulte **Ahorro de tóner** en *Ficha Avanzada* ➤➤ página 41 (para el controlador de impresora de Windows®), *Opciones avanzadas* ➤➤ página 59 (para el controlador de impresora BR-Script para Windows®), *Configuración de impresión Avanzada* ➤➤ página 74 (para el controlador de impresora de Macintosh) o *Características de la impresora* ➤➤ página 78 (para el controlador de impresora BR-Script para Macintosh). ■ Cambie la resolución de impresión. ■ Si utiliza un controlador de impresora de Windows, en Configuración de impresión de la pestaña Básica, elija **Mejorar impresión de patrones** (consulte *Cuadro de diálogo de configuración* ➤➤ página 36).
 **Arrugas**	■ Compruebe el tipo y la calidad del papel (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2). ■ Asegúrese de que la cubierta trasera esté completamente cerrada. ■ Asegúrese de que las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera están subidas. ■ Asegúrese de que el ajuste de tipo de soporte del controlador coincide con el tipo de papel que está utilizando (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2).

Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 **Imagen fantasma**	■ Compruebe el entorno del equipo. Ciertas condiciones ambientales como la baja humedad y las bajas temperaturas pueden ocasionar este problema de calidad de impresión (➤➤ Guía de seguridad del producto). ■ Asegúrese de que el ajuste de tipo de soporte del controlador de impresora coincide con el tipo de papel que está utilizando (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2). ■ Asegúrese de subir las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera hasta que se paren en la posición vertical. ■ Instale una nueva unidad de tambor (consulte *Sustitución de la unidad de tambor* ➤➤ página 130).
 **Fijación insuficiente**	■ Asegúrese de subir las dos palancas grises del interior de la cubierta trasera hasta que se paren en la posición vertical. ■ Asegúrese de que el ajuste de tipo de soporte del controlador de impresora coincide con el tipo de papel que está utilizando (consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 2). ■ Seleccione el modo **Mejora la fijación del tóner** en el controlador de la impresora. (Para Windows, consulte *Otras opciones de impresión* ➤➤ página 47). (Para Macintosh, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 72). Si esta selección no proporciona una mejora suficiente, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por la de un soporte grueso. Si está imprimiendo un sobre, seleccione **Sobre grueso** en el ajuste del tipo de soporte.
 **Curvado u ondulado**	■ Seleccione el modo **Reduce la curvatura del papel** en el controlador de la impresora. (Para Windows, consulte *Otras opciones de impresión* ➤➤ página 47). (Para Macintosh, consulte *Configuración de impresión* ➤➤ página 72). Si el problema no se soluciona, seleccione **Papel normal** en el ajuste del tipo de soporte. Si está imprimiendo un sobre, seleccione **Sobre fino** en el ajuste del tipo de soporte. ■ Si no utiliza el equipo muy a menudo, es posible que el papel haya estado en la bandeja de papel durante demasiado tiempo. Gire la pila de papel en la bandeja de papel. Además, airee la pila de papel y gire el papel 180° en la bandeja de papel. ■ Almacene el papel en un lugar que no esté expuesto a temperatura y humedad elevadas. ■ Abra la cubierta trasera (bandeja de salida boca arriba) para que las páginas impresas salgan a la bandeja de salida boca arriba.

Ejemplos de calidad de impresión deficiente	Recomendación
 Sobres arrugados	■ Asegúrese de que las palancas para sobres que hay dentro de la cubierta trasera están bajadas hasta la posición del sobre cuando imprima los sobres. Consulte *Carga de papel en la bandeja multipropósito (bandeja MP)* ➤➤ página 12. **NOTA** Cuando haya terminado de imprimir, abra la cubierta trasera y vuelva a colocar las dos palancas grises en su posición original (1), subiéndolas hasta que se paren. 

Información sobre el equipo

Comprobación del número de serie

Puede ver el Número de serie del equipo en la pantalla LCD.

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Info. equipo`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Núm. de serie`. Pulse **OK**.

Configuración predeterminada

El equipo tiene tres niveles de valores predeterminados; los valores predeterminados se establecieron en fábrica antes del envío (consulte *Tabla de configuración* ➤➤ página 89).

- Red
- Rest.Predeter.
- Rest.Config.

NOTA

- Al cambiar la configuración predeterminada no se modifican los valores predeterminados de fábrica.
- Los contadores de las páginas no pueden cambiarse.

Configuración de red predeterminada

Para restablecer únicamente el servidor de impresión a su configuración predeterminada (restableciendo toda la información de red como la contraseña y la dirección IP), siga estos pasos:

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Reajuste Menu`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Red`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ para seleccionar `Reconf`.
4. Pulse ▲ para seleccionar `Si`. El equipo se reiniciará automáticamente.

Rest.Predeter.

Puede restablecer parcialmente la configuración de fábrica de la impresora. Las configuraciones que no se restablecerán son `Interfaz`, `Selec. Idioma`, `Bloq. configu.`, Secure Function Lock (Bloqueo seguro de funciones) y los ajustes de Red:

1. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Reajuste Menu`. Pulse **OK**.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Rest.a fábrica`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ para seleccionar `Reconf`.

Rest.Config.

Con esta operación se restablece *toda* la configuración del equipo a los valores predeterminados que se establecieron en la fábrica.

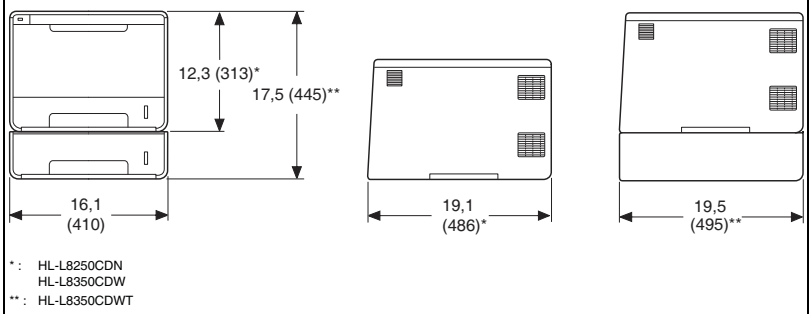
1. Desconecte el cable de red del equipo; de lo contrario, los ajustes de red (como la dirección IP) no se restablecerán.
2. Pulse ▲ o ▼ (**+** o **-**) para elegir `Reajuste Menu`. Pulse **OK**.
3. Pulse ▲ y **Cancel(Cancelar)** al mismo tiempo. Pulse **OK** después de que aparezca `Restaura. config`.
4. Pulse ▲ para seleccionar `Reconf`.
5. Pulse ▲ para seleccionar `Si`. El equipo se reiniciará automáticamente.

A Apéndice

Especificaciones del equipo

Especificaciones generales

Modelo		HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Tipo de impresora		Láser		
Método de impresión		Impresora láser electrofotográfica (una sola pasada)		
Capacidad de la memoria	Estándar	128 MB		
	Opcional	1 ranura: DDR2 SO-DIMM (144 pines) de hasta 256 MB		
LCD (pantalla de cristal líquido)		16 caracteres × 2 líneas		
Fuente de alimentación (Para EE.UU.)		110 - 120 V CA 50/60 Hz		
Fuente de alimentación (Para Chile y Argentina)		-	220 - 240 V CA 50/60 Hz	-
Consumo eléctrico [1] (Promedio) (Para EE.UU.)	Máximo	Aprox. 1170 W		
	Imprimiendo	Aprox. 530 W a 77 °F (25 °C)	Aprox. 555 W a 77 °F (25 °C)	
	Imprimiendo (modo sin ruido)	Aprox. 370 W	Aprox. 375 W	
	Preparado	Aprox. 65 W a 77 °F (25 °C)		
	Espera	Aprox. 8,5 W		
	Hibernación	Aprox. 0,9 W		
	Ahorro de energía [2] [3]	Aprox. 0,02 W		
Consumo eléctrico [1] (Promedio) (Para Chile y Argentina)	Máximo	-	Aprox. 1180 W	-
	Imprimiendo	-	Aprox. 540 W a 77 °F (25 °C)	-
	Imprimiendo (modo sin ruido)	-	Aprox. 355 W	-
	Preparado	-	Aprox. 65 W a 77 °F (25 °C)	-
	Espera	-	Aprox. 7,5 W	-
	Hibernación	-	Aprox. 0,9 W	-
	Ahorro de energía [2] [3]	-	Aprox. 0,04 W	-

Modelo	HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Dimensiones			
Pesos (con consumibles)	47,5 lb (21,5 kg)		61,4 lb (27,8kg)

1 Conexiones USB a ordenador.

2 Medición realizada según IEC 62301 Edición 2.0.

3 El consumo eléctrico varía ligeramente en función del entorno de uso o del desgaste de las piezas.

Modelo			HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Nivel de ruido	Presión de sonido	Imprimiendo	LpAm = 53,5 dB (A)		LpAm = 55,0 dB (A)
		Preparado	LpAm = 27,9 dB (A)		LpAm = 27,3 dB (A)
		Imprimiendo (modo sin ruido)	LpAm = 51,1 dB (A)	LpAm = 50,6 dB (A)	LpAm = 50,8 dB (A)
	Potencia acústica [1]	Imprimiendo	LWAd = 6,75 B (A)	LWAd = 6,78 B (A)	
		Preparado	LWAd = 4,06 B (A)		
		Imprimiendo (modo sin ruido)	(Color) LWAd = 6,30 B (A) (Monocromo) LWAd = 6,35 B (A)	(Color) LWAd = 6,33 B (A) (Monocromo) LWAd = 6,35 B (A)	(Color) LWAd = 6,39 B (A) (Monocromo) LWAd = 6,41 B (A)
Temperatura		En servicio	De 50 °F a 90 °F (de 10 a 32 °C)		
		Almacenamiento	De 32 °F a 104 °F (de 0 a 40 °C)		
Humedad		En servicio	20 - 80% (sin condensación)		
		Almacenamiento	10 - 90% (sin condensación)		

1 Medida conforme al método descrito en RAL-UZ171.

Soportes de impresión

Modelo			HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Entrada de papel [1]	Bandeja de papel (estándar)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado		
		Tamaño del papel	Letter, A4, B5 (JIS), A5, A5 (borde largo), A6, Ejecutivo, Legal, Folio		
		Peso del papel	De 16 a 28 lb (de 60 a 105 g/m^2)		
		Capacidad máxima de papel	Hasta 250 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m^2)		
	Bandeja multipropósito (bandeja MP)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel reciclado, papel Bond, etiquetas, sobres, sobres finos, sobres gruesos, papel satinado [2]		
		Tamaño del papel	Ancho: de 3 a 8,5 in (de 76,2 a 215,9 mm) Largo: de 5 a 14 in (de 127 a 355,6 mm)		
		Peso del papel	De 16 a 43 lb (de 60 a 163 g/m^2)		
		Capacidad máxima de papel	Hasta 50 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m^2)		
	Bandeja de papel 2 (opcional) [3]	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado		
		Tamaño del papel	Letter, A4, B5 (JIS), A5, Ejecutivo, Legal, Folio		
		Peso del papel	De 16 a 28 lb (de 60 a 105 g/m^2)		
		Capacidad máxima de papel	Hasta 500 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m^2)		
Salida del papel [1]	Bandeja de salida boca abajo		Hasta 150 hojas de papel normal de 20 lb (80 g/m^2) (entrega boca abajo en la bandeja de salida boca abajo)		
	Bandeja de salida boca arriba		Una hoja (entrega boca arriba en la bandeja de salida boca arriba)		
2 caras	Impresión a 2 caras automática	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado, papel satinado		
		Tamaño del papel	Letter, Legal, Folio		
		Peso del papel	De 16 a 28 lb (de 60 a 105 g/m^2)		

[1] En caso de utilizar etiquetas, es recomendable que retire las hojas impresas de la bandeja de papel de salida inmediatamente después de que salgan del equipo para evitar la posibilidad de que se manchen.

[2] Si imprime en papel satinado, coloque una sola hoja en la bandeja MP.

[3] La Bandeja 2 es estándar en HL-L8350CDWT.

Impresora

Modelo			HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Impresión a 2 caras automática			Sí		
Emulación			PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™)		
Resolución			600 × 600 ppp Calidad de 2400 ppp (2400 × 600)		
Velocidad de impresión [1] [2]	Impresión a una sola cara	Monocromo	Hasta 30 ppm (tamaño Letter) Hasta 28 ppm (tamaño A4)	Hasta 32 ppm (tamaño Letter) Hasta 30 ppm (tamaño A4)	
		A todo color	Hasta 30 ppm (tamaño Letter) Hasta 28 ppm (tamaño A4)	Hasta 32 ppm (tamaño Letter) Hasta 30 ppm (tamaño A4)	
	Impresión a 2 caras	Monocromo	Hasta 14 caras por minuto (7 hojas por minuto) (tamaño A4 o Letter)		
		A todo color	Hasta 14 caras por minuto (7 hojas por minuto) (tamaño A4 o Letter)		
Tiempo de la primera copia impresa [3]			(Color) Menos de 15 segundos a 73,4 °F (23 °C) / 115 V o 230 V (Monocromo) Menos de 15 segundos a 73,4 °F (23 °C) / 115 V o 230 V		

[1] La velocidad de impresión cambiará en función del tipo de documento que imprima.

[2] La velocidad de impresión puede ser más lenta cuando el equipo esté conectado mediante una red LAN inalámbrica.

[3] Desde el modo Preparado y la bandeja estándar

Interfaz

Modelo	HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
USB	USB 2.0 Hi-Speed [1] [2] Recomendamos usar un cable USB 2.0 (tipo A/B) cuya longitud no sea superior a 6 pies (2 metros).		
Ethernet [3]	10BASE-T / 100BASE-TX Utilice un cable de par trenzado de conexión continua de categoría 5 (o superior).		
LAN inalámbrica [3]	-	IEEE 802.11b/g/n (modo Infraestructura/modo Ad-hoc) IEEE 802.11g (Wi-Fi Direct)	

[1] Su equipo dispone de una interfaz USB 2.0 Hi-Speed. El equipo también se puede conectar a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.

[2] No es compatible con puertos USB de terceros.

[3] Para obtener las especificaciones detalladas de la red, consulte *Red (LAN)* ➤➤ página 211 y ➤➤ Guía del usuario en red.

Red (LAN)

Modelo		HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
LAN		Puede conectar su equipo a una red para la Impresión en red. También se incluye el software de Gestión de redes BRAdmin Light [1] [2] de Brother.		
Protocolos	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA(Auto IP), resolución de nombres WINS/NetBIOS, resolución DNS, mDNS, respondedor LLMNR, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, servidor FTP, servidor TELNET, servidor HTTP/HTTPS, cliente y servidor TFTP, cliente SMTP SNMPv1/v2c/v3, ICMP, servicios web (impresión), cliente CIFS, cliente SNTP		
	IPv6	NDP, RA, resolución DNS, mDNS, respondedor LLMNR, LPR/LPD, Puerto personalizado sin procesar/Port9100, IPP/IPPS, servidor FTP, servidor TELNET, servidor HTTP/HTTPS, cliente y servidor TFTP, cliente SMTP, SNMPv1/v2c/v3, ICMPv6, servicios web (impresión), cliente CIFS, cliente SNTP		
Protocolos de seguridad	Cableada	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPSec		
	Inalámbrica	-	SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP), SNMP v3 802.1x (LEAP, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos, IPSec	
Seguridad en las redes inalámbricas		-	WEP de 64/128 bits, WPAPSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (AES)	
Utilidad de asistencia para la configuración de redes inalámbricas	**AOSS™**	-	Sí	
	WPS	-	Sí	

1 (Para usuarios de Windows®) BRAdmin Light de Brother está disponible en el CD-ROM suministrado con el equipo.
(Para usuarios de Macintosh) BRAdmin Light de Brother puede descargarse desde http://solutions.brother.com/.

2 (Para usuarios de Windows®) Si necesita un software de gestión de impresoras más avanzado, utilice la versión más reciente de la utilidad BRAdmin Professional de Brother, que puede descargarse desde http://solutions.brother.com/.

Función Impresión directa

Modelo	HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT
Compatibilidad	PDF versión 1.7 [1], JPEG, Exif+JPEG, PRN (creado por el controlador de impresora Brother), TIFF (escaneado por todos los modelos MFC o DCP de Brother), XPS versión 1.0		
Interfaz	Interfaz directa USB		

1 No se admiten los datos PDF que incluyan un archivo de imagen JBIG2, un archivo de imagen JPEG2000 o un archivo de transparencia.

Requisitos del ordenador (computador)

Plataforma informática y versión del sistema operativo		Interfaz de ordenador			Procesador	Espacio de disco duro para la instalación
		USB [1]	10/100 Base-TX (Ethernet)	Inalámbrica 802.11b/g/n		
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home Windows® XP Professional	Imprimiendo			Procesador de 32 bits (x86) o de 64 bits (x64)	80 MB
	Windows® XP Professional x64 Edition				Procesador de 64 bits (x64)	
	Windows Vista®				Procesador de 32 bits (x86) o de 64 bits (x64)	
	Windows® 7					
	Windows® 8					
	Windows® 8,1					
	Windows Server® 2003	Imprimiendo			Procesador de 32 bits (x86) o de 64 bits (x64)	
	Windows Server® 2003 x64 Edition				Procesador de 64 bits (x64)	
	Windows Server® 2008				Procesador de 32 bits (x86) o de 64 bits (x64)	
	Windows Server® 2008 R2				Procesador de 64 bits (x64)	
	Windows Server® 2012				Procesador de 64 bits (x64)	
	Windows Server® 2012 R2				Procesador de 64 bits (x64)	
Sistema operativo Macintosh	OS X v10.7.5	Imprimiendo			Procesador Intel®	80 MB
	OS X v10.8.x					
	OS X v10.9.x					

[1] No es compatible con puertos USB de terceros.

Para obtener las actualizaciones de controladores más recientes, visite http://solutions.brother.com/.

Todas las marcas comerciales, nombres de marca y de producto son propiedad de sus respectivas compañías.

Información importante sobre la elección del papel

La información de esta sección le ayudará a elegir el papel que debe utilizar con este equipo.

NOTA

Si utiliza un papel que no esté recomendado, puede provocar un atasco o un fallo de alimentación del papel en el equipo.

Antes de comprar una gran cantidad de papel

Asegúrese de que el papel sea adecuado para el equipo.

Papel para copias en papel normal

El papel se divide según el uso como papel para impresión y papel para copias. El uso se muestra normalmente en el paquete del papel. Compruebe el paquete para ver si el papel es adecuado para impresoras láser. Utilice papel adecuado para impresoras láser.

Peso base

El peso base del papel de uso general varía en los diferentes países. Se recomienda usar papel que pese entre 20 y 24 lb (75 y 90 g/m^2), aunque este equipo puede manejar papel más fino o más grueso que dichos pesos.

Grano largo y grano corto

La fibra de la pasta del papel se alinea durante la fabricación de papel. El papel se puede clasificar en dos tipos: de grano largo y de grano corto.

Las fibras del papel de grano largo van en la misma dirección que el borde largo del papel. Las fibras del papel de grano corto van perpendiculares al borde largo del papel. Aunque la mayoría del papel para la copia en papel normal es de grano largo, también lo hay de grano corto. Se recomienda utilizar papel de grano largo en este equipo. El papel de grano corto es demasiado débil para el carro del papel del equipo.

Papel ácido y papel neutralizado

El papel se puede clasificar en papel ácido y papel neutralizado.

Aunque los métodos modernos de fabricación del papel comenzaron con el papel ácido, los cambios más recientes han hecho que el papel neutralizado vaya desplazando al papel ácido por motivos medioambientales.

Sin embargo, muchos formatos de papel ácido se pueden encontrar en papel reciclado. Se recomienda utilizar papel neutralizado en este equipo.

Utilice un rotulador de comprobación de papel ácido para distinguirlo del papel neutro.

Superficie de impresión

Las características del haz y del envés de una hoja de papel varían ligeramente.

Normalmente, el lado por el que se abre el paquete de papel es el lado de impresión. Siga las instrucciones que se indican en el embalaje del papel. Normalmente, la cara de impresión se indica con una flecha.

Consumibles

(Para EE.UU.)

Modelo			HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT	N.º de pedido
Cartucho de tóner	Buzón de entrada	Negro	Aprox. 2.500 páginas Letter o A4 [1]			-
		Cian, magenta, amarillo	Aprox. 1.500 páginas Letter o A4 [1]			-
	Estándar	Negro	Aprox. 2.500 páginas Letter o A4 [1]			TN-331BK
		Cian, magenta, amarillo	Aprox. 1.500 páginas Letter o A4 [1]			TN-331C, TN-331M, TN-331Y
	Larga duración	Negro	Aprox. 4.000 páginas Letter o A4 [1]			TN-336BK
		Cian, magenta, amarillo	Aprox. 3.500 páginas Letter o A4 [1]			TN-336C, TN-336M, TN-336Y
Unidad de tambor			Aprox. 25.000 páginas Letter o A4 [2]			DR-331CL
Unidad de correa			50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [2] 20.000 páginas (1 página por trabajo) [2]			BU-320CL
Recipiente de tóner residual			Aprox. 50.000 páginas Letter o A4 [2]			WT-320CL

(Para Chile y Argentina)

Modelo			HL-L8250CDN	HL-L8350CDW	HL-L8350CDWT	N.º de pedido
Cartucho de tóner	Buzón de entrada	Negro	-	Aprox. 2.500 páginas Letter o A4 [1]	-	-
		Cian, magenta, amarillo	-	Aprox. 1.500 páginas Letter o A4 [1]	-	-
	Estándar	Negro	-	Aprox. 2.500 páginas Letter o A4 [1]	-	TN-311BK
		Cian, magenta, amarillo	-	Aprox. 1.500 páginas Letter o A4 [1]	-	TN-311C, TN-311M, TN-311Y
	Larga duración	Negro	-	Aprox. 4.000 páginas Letter o A4 [1]	-	TN-316BK
		Cian, magenta, amarillo	-	Aprox. 3.500 páginas Letter o A4 [1]	-	TN-316C, TN-316M, TN-316Y
	Súper larga duración	Negro, cian, magenta, amarillo	-	Aprox. 6.000 páginas A4 o Letter [1]	-	TN-319BK, TN-319C, TN-319M TN-319Y
Unidad de tambor			-	Aprox. 25.000 páginas Letter o A4 [2]	-	DR-311CL
Unidad de correa			-	50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [2] 20.000 páginas (1 página por trabajo) [2]	-	BU-320CL
Recipiente de tóner residual			-	Aprox. 50.000 páginas Letter o A4 [2]	-	WT-320CL

[1] El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19798.

[2] La vida útil del consumible es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Información importante relativa a la vida útil del cartucho de tóner

Configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora

Los usuarios pueden cambiar la configuración de Color/Monocromo en el controlador de impresora del siguiente modo:

■ **Automática**

El equipo comprueba el contenido de sus documentos en color. Si detecta color en alguna parte del documento, imprimirá todo el documento usando todos los colores. En otras palabras, mezclará algunos de los tóners para obtener todas las tonalidades detectadas en el documento, aumentando la densidad del tóner aplicado en la página. Si no se detecta contenido en color, imprimirá el documento en monocromo.

La configuración predeterminada del equipo es **Automática**.

NOTA

El sensor de color del equipo es muy sensible y puede detectar texto negro descolorido o un fondo de color hueso como color. Si sabe que el documento es en blanco y negro y desea conservar el tóner de color, seleccione el modo **Monocromo**.

■ **Color**

Independientemente de que el documento sea monocromo o contenga color, el equipo imprimirá el documento usando todos los colores.

■ **Monocromo**

Seleccione este modo si su documento solo contiene texto y/u objetos en negro y en escala de grises. Si el documento contiene color, este modo imprime el documento en 256 niveles de gris usando el tóner negro.

NOTA

Si el tóner cian, magenta o amarillo llega al final de su vida útil durante la impresión de un documento en color, el trabajo de impresión no se podrá completar. Puede cancelar el trabajo de impresión y optar por volver a iniciarlo en modo **Monocromo**, siempre y cuando haya tóner negro disponible.

Para obtener más información acerca de la configuración del controlador de la impresora, consulte *Capítulo 2: Controlador y software*.

Vida útil del cartucho de tóner

Este producto detecta la vida útil de los cartuchos de tóner mediante los dos métodos siguientes:

■ **Detección contando los puntos de cada color que son necesarios para crear una imagen**

■ **Detección contando las rotaciones del rodillo de desarrollo**

Este producto tiene una función que cuenta los puntos de cada color que se usan para imprimir cada documento y las rotaciones del rodillo de desarrollo de cada cartucho de tóner. La operación de impresión se detendrá cuando se alcance alguno de los límites superiores. El límite superior se establece por encima del número de puntos o rotaciones que necesitaría el cartucho para imprimir de forma coherente con la capacidad declarada (para obtener más información sobre la capacidad, visite http://www.brother.com/pageyield). Esta función pretende reducir el riesgo de que la calidad de impresión sea deficiente y de que se dañe el equipo.

Hay dos mensajes que indican que el tóner se acerca al final de su vida útil o lo alcanza: `Tóner bajo` y `Cambie tóner`.

`Tóner bajo` aparece en la pantalla LCD cuando el número de puntos o rotaciones del rodillo de desarrollo se acerca a su límite máximo. `Cambie tóner` aparece en la pantalla LCD cuando el número de puntos o rotaciones del rodillo de desarrollo alcanza su límite máximo.

Corrección del color

El número de rotaciones del rodillo de desarrollo que se cuentan pueden no incluir solamente las operaciones normales, tales como la impresión, sino también los ajustes del equipo como la calibración del color y el registro del color.

■ **Calibración del color (ajuste de la densidad del color)**

Para obtener una calidad de impresión estable, la densidad de cada cartucho de tóner debe mantenerse en un valor fijo. Si no se puede mantener el equilibrio de densidad entre los colores, el matiz se vuelve inestable y no es posible realizar una reproducción del color. La densidad del tóner puede cambiar debido a cambios químicos en el tóner que afectan a su carga eléctrica, al deterioro de la unidad de desarrollo y a los niveles de temperatura y humedad del dispositivo. Cuando se realiza la calibración, se imprimen patrones de prueba de ajuste de nivel de densidad en la unidad de correa.

La calibración se realiza principalmente en las siguientes ocasiones:

- Cuando el usuario selecciona manualmente la calibración en el panel de control o en el controlador de impresora.
  (Realice la calibración si es necesario mejorar la densidad del color).
- Cuando se sustituye un cartucho de tóner usado por uno nuevo.
- Cuando la impresora detecta cambios en la temperatura ambiental y la humedad.
- Cuando se alcanza un número especificado de páginas impresas.

■ **Registro del color (corrección de la posición del color)**

En este dispositivo, la unidad de tambor y la unidad de desarrollo están preparadas para negro (K), amarillo (Y), magenta (M) y cian (C), respectivamente. Cuatro imágenes en color se combinan en una sola imagen y, por lo tanto, pueden producirse errores en el registro del color (es decir, en la alineación de las cuatro imágenes en color). Cuando se producen errores de registro, se imprimen patrones de prueba de corrección de registro en la unidad de correa.

El registro se realiza principalmente en las siguientes ocasiones:

- Cuando el usuario selecciona manualmente el registro en el panel de control.
  (Realice el registro si es necesario corregir un error de registro del color).
- Cuando se alcanza un número especificado de páginas impresas.

Números de Brother (para EE.UU. y Canadá)

IMPORTANTE

Para obtener asistencia técnica y de funcionamiento, debe llamar al país donde adquirió el equipo. Las llamadas deben realizarse ***desde dentro*** del país.

Registre su producto

Al registrar su producto en Brother International Corporation, usted quedará registrado como propietario original del producto.

Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede ayudarle en el reclamo de seguros en caso de que la pérdida de este producto estuviera cubierta por el seguro; y
- nos ayudará a notificarle acerca de las mejoras de su producto y ofertas especiales.

Cumplimente el Registro de garantía de Brother o, si prefiere registrar su nuevo producto de una forma más cómoda y eficaz, regístrelo en línea en

http://www.brother.com/registration/

Preguntas más frecuentes

El Brother Solutions Center es el punto de referencia para todas las necesidades de su equipo. Descargue el software y las utilidades más recientes y lea las preguntas más frecuentes y las sugerencias de solución de problemas para aprender a obtener el máximo rendimiento de su producto Brother.

http://solutions.brother.com/

Compruebe aquí si hay actualizaciones de los controladores Brother.

Servicio de atención al cliente

En EE.UU.: http://www.brother-usa.com/support (Autoservicio/correo electrónico/chat)
1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

En Canadá: www.brother.ca/support
(Ayuda mediante autoservicio, vídeos, correo electrónico, chat, Facebook y Twitter)

Si tiene comentarios o sugerencias, escríbanos a:

En EE.UU.: Printer Customer Support
Brother International Corporation
7905 North Brother Boulevard
Bartlett, TN 38133

En Canadá: Brother International Corporation (Canada), Ltd.
Customer Experience Team
1, rue Hotel de Ville Dollard-des-Ormeaux, PQ, Canada H9B 3H6

Ubicador de centros de servicio técnico (solo EE.UU.)

Si desea saber la ubicación de un centro de servicio técnico autorizado de Brother, llame al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437)

o visite http://www.brother-usa.com/service/.

Ubicaciones de centros de servicio técnico (solo Canadá)

Si desea saber la ubicación de un centro de servicio técnico autorizado de Brother, visite www.brother.ca/support

Direcciones de Internet

Sitio web global de Brother: http://www.brother.com/

Para preguntas más frecuentes (FAQ), asistencia de productos, preguntas técnicas y actualizaciones de controladores y utilidades: http://solutions.brother.com/

Para accesorios y consumibles de Brother:

En EE.UU.: **http://www.brothermall.com/**

En Canadá: **http://www.brother.ca/**

Pedido de consumibles

Para obtener los mejores resultados, utilice exclusivamente consumibles originales de Brother, disponibles en la mayoría de los distribuidores de Brother. Si no encuentra el consumible que necesita y cuenta con una tarjeta de crédito Visa, MasterCard, Discover o American Express, o una cuenta de PayPal, puede realizar un pedido directamente a Brother. Visite nuestro sitio web para ver la selección completa de accesorios y consumibles de Brother disponibles para la compra.

NOTA

En Canadá solo se aceptan tarjetas Visa y MasterCard.

En EE.UU.: 1-877-552–MALL (1-877-552-6255)
1-800-947-1445 (fax)
http://www.brothermall.com/

En Canadá: http://www.brother.ca/

Descripción	Elemento
Cartucho de tóner <Negro>	TN-331BK (Estándar, aprox. 2.500 páginas) [1] [2] TN-336BK (Larga duración, aprox. 4.000 páginas) [1] [2]
Cartucho de tóner <Cian>	TN-331C (Estándar, aprox. 1.500 páginas) [1] [2] TN-336C (Larga duración, aprox. 3.500 páginas) [1] [2]
Cartucho de tóner <Magenta>	TN-331M (Estándar, aprox. 1.500 páginas) [1] [2] TN-336M (Larga duración, aprox. 3.500 páginas) [1] [2]
Cartucho de tóner <Amarillo>	TN-331Y (Estándar, aprox. 1.500 páginas) [1] [2] TN-336Y (Larga duración, aprox. 3.500 páginas) [1] [2]
Unidad de tambor	DR-331CL (Aprox. 25.000 páginas) [1] [3]
Recipiente de tóner residual	WT-320CL (Aprox. 50.000 páginas) [1] [3]
Unidad de correa	BU-320CL 50.000 páginas (5 páginas por trabajo) [1] [3] 20.000 páginas (1 página por trabajo) [1] [3]

1 Páginas de tamaño A4 o Letter a una sola cara.

2 El rendimiento aproximado del cartucho se declara de acuerdo con ISO/IEC 19798.

3 La vida útil es aproximada y puede variar según el tipo de uso.

Números de Brother (para otros países)

IMPORTANTE

Para obtener asistencia técnica y de funcionamiento, debe llamar al servicio de atención al cliente de Brother o a su distribuidor local de Brother.

Registre su producto

Cumplimente el Registro de garantía de Brother o, si prefiere registrar su nuevo producto de una forma más cómoda y eficaz, regístrelo en línea en

http://www.brother.com/registration/

Preguntas más frecuentes (FAQ)

El Brother Solutions Center es el punto de referencia para todas las necesidades de su equipo. Descargue los controladores, el software y las utilidades más actualizados y lea las preguntas más comunes y las sugerencias de solución de problemas para aprender a obtener el máximo rendimiento de su producto Brother.

http://solutions.brother.com/

Compruebe aquí si hay actualizaciones de los controladores Brother.

Servicio de atención al cliente

Visite http://www.brother.com/ para obtener información de contacto de su oficina local de Brother.

Ubicaciones de centros de servicio

Para averiguar los centros de servicio en Europa, póngase en contacto con su oficina local de Brother. Podrá encontrar la información de direcciones y números de teléfono de contacto de las oficinas europeas en http://www.brother.com/ tras seleccionar su país.

Direcciones de Internet

Sitio web global de Brother: http://www.brother.com/

Para preguntas más frecuentes (FAQ), asistencia de productos, preguntas técnicas y actualizaciones de controladores y utilidades: http://solutions.brother.com/

B Índice

A

Ahorro de energía automático 110
Apple Macintosh 29, 67
Área no imprimible 7
Atasco Bandeja 1 181
Atasco Bandeja 2 181
Atasco bandeja MP 181
Atasco en la impresión a 2 caras 183
Atasco interno 189
Atasco trasero 186
Atascos de papel 181

B

Bandeja de papel 92
Botón Atrás 87
Botón Cancelar 87
Botón Ir 87
Botones 86
Botones de menú 87
BR-Script3 ..... 56, 77

C

Cartucho de tóner 123, 125
Centros de servicio (Europa y otros países) 221
Centros de servicio técnico (EE.UU./Canadá) 219
Conectividad de red 210
Configuración del menú 89
Configuración general 93
Configuración predeterminada 205
Consumibles 119, 120, 121, 214
Consumibles (EE.UU./Canadá) 220
Controlador de impresora 29, 64, 82
Corrección del color 102, 112

D

Dimensiones 208
Documentos seguros 105

E

Embalaje y transporte del equipo 170
Emulación 210
Especificaciones 207
Especificaciones de los soportes 209
Etiquetas 3, 6, 15

F

Ficha Configuración del dispositivo 52
Filamentos de corona 158
Folio 3

H

Hibernación 88

I

Impresión
  Macintosh
    Controlador de impresora 67
    Controlador de impresora BR-Script3 77
  problemas 193
  Windows®
    Controlador de impresora 33
    Controlador de impresora BR-Script3 56
    Impresión a 2 caras 38
    Impresión de folletos 39
Impresión a 2 caras 20
Impresión a 2 caras manual 23
Información sobre el equipo 205
Interfaz 210
Interfaz directa USB 24

L

La calidad de impresión 197
LCD (pantalla de cristal líquido) 86
LED de datos 88
LED de error 88
Limpieza 152
Linux 29

M

Macintosh 29, 67
Marca de agua 41, 46
Memoria 207
Mensajes de error 175
Mensajes de mantenimiento 120, 121
Menú de la pantalla LCD del panel de control 89
Menú de red 97, 98
Menú Imprimir 94
Menú Reajustar 102
Modo de espera 88, 109
Modo de hibernación 109
Modo sin ruido 111

N

Números de Brother (EE.UU./Canadá) ... 218, 219, 220

P

Panel de control 86
Papel 2, 213
  capacidad de la bandeja 3
  carga 8, 12
  recomendado 2, 3
  tamaño 2
  tipo 2
Papel grueso 15
Papel normal 2
Pesos 208
Preguntas más frecuentes 218

R

Registre su producto 218, 221
Requisitos del ordenador (computador) 212

S

Sobres 3, 5, 15
Software de red 85
Solución de problemas 174, 193
  mensajes de error en la pantalla LCD 175
  si tiene problemas
    atascos de papel 181
    impresión 193
    manipulación del papel 195
    red 195
Status Monitor
  Macintosh 83
  Windows® 65

T

TCP/IP 97, 98, 99
Testigo LED (diodo emisor de luz) 88

U

Unidad de tambor 130
Unidad flash USB 24
Utilidades 218, 221

V

Vida útil del cartucho de tóner 216

W

Windows® 29
WLAN 99, 100
World Wide Web 218, 221

B